



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

**COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE**

E-mail: [secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br](mailto:secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br)

**ATA DA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA-2024**

<b>DATA</b>	11.07.24	Horário de Início	09h11min	Horário de Término	16h:50min
<b>LOCAL</b>	Unidade Administrativa Profº João Batista - Salvador				
<b>Participantes</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aécio José Araújo Passos Duarte – Reitor</li><li>• Arlem Souto Barros - Diretor - Geral Substituto do <i>Campus</i> Itaberaba</li><li>• Augusto Cezar A. de Moraes - Diretor - Geral Substituto do <i>Campus</i> Teixeira de Freitas</li><li>• Carlito José de Barros Filho - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Guanambi</li><li>• Di Paula F. Prado - Diretora - Geral Substituta do <i>Campus</i> Itapetinga</li><li>• Fernanda Alves de Santana - Pró-Reitora Substituta de Pesquisa e Inovação – PROPEs</li><li>• Francisco de A. dos S. Silva Diretor - Geral do <i>Campus</i> Alagoinhas</li><li>• Geângelo de M. Rosa - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Bom J. da Lapa</li><li>• Georgia Silva Xavier - Diretora - Geral do <i>Campus</i> Catu</li><li>• Johnathan da S. Bonfim - Diretor - Geral Substituto do <i>Campus</i> Valença</li><li>• Genilda de Souza Lima - Diretora - Geral do <i>Campus</i> Santa Inês</li><li>• Lilian P. da S. Teixeira - Diretora - Geral Substituta do <i>Campus</i> Senhor do Bonfim</li><li>• Josué de Souza Oliveira - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Uruçuca</li><li>• Hildonice de S. Batista - Pró-Reitora de Desenvol. Institucional – PRODIN</li><li>• Kátia de Fátima Vilela - Pró-Reitora de Ensino - PROEN</li><li>• Leonardo C. Lapa - Pró-Reitor de Planej. e Administração – PROPLAN</li><li>• Larissa R. de O. Sousa - Diretora - Geral Substituta do <i>Campus</i> Serrinha</li><li>• Lívia T. dos Santos - Diretora - Geral do <i>Campus</i> Governador Mangabeira</li><li>• Luciana Cleide da C. Damasceno – Diretora de Gestão de Pessoas – DGP</li><li>• Luís Henrique Alves Gomes - Pró-Reitor de Extensão – PROEX</li><li>• Pedro Queiroz Junior - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Xique-Xique</li><li>• Robson C. Ramos – Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação – DGTI</li><li>• Viviane Santana Menezes – Secretária dos Órgãos Colegiados</li></ul>				

<p><b>Ausências justificadas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Geovane Lima Guimarães - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Valença</li> <li>• João Batista Botton - Diretor Geral do <i>Campus</i> Teixeira de Freitas</li> <li>• Joao Luís A. Feitosa - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Senhor do Bonfim</li> <li>• Ozenice Silva dos Santos - Diretora - Geral do <i>Campus</i> Itaberaba</li> <li>• Leandro dos Santos Damasceno - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Serrinha</li> <li>• Rômulo Sposito das Virgens - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Itapetinga</li> <li>• Rafael Oliva Trocoli – Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação – PROPES</li> </ul>
<p><b>Diretores Acadêmicos e Administrativos dos campi</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adevanucia Nere Santos - <i>Campus</i> Bom Jesus da Lapa</li> <li>• Alexandra Bomfim de Oliveira - <i>Campus</i> Teixeira de Freitas</li> <li>• Andre Leonardo Vasconcelos Souza - <i>Campus</i> Santa Inês</li> <li>• Aureluci Alves de Aquino - <i>Campus</i> Guanambi</li> <li>• Cristiane Santos de Jesus - <i>Campus</i> Governador Mangabeira</li> <li>• Daiana Silva Mamona Nascimento - <i>Campus</i> Governador Mangabeira</li> <li>• Dislene Cardoso de Brito - <i>Campus</i> Valença</li> <li>• Fred Santana Borba - <i>Campus</i> Itapetinga</li> <li>• Greice Carneiro de Santana - <i>Campus</i> Catu</li> <li>• Joao Victor da Silva Santos - <i>Campus</i> Uruçuca</li> <li>• Ronaldo Simão de Oliveira - <i>Campus</i> Xique-Xique</li> <li>• Victor Ernesto Silveira Silva - <i>Campus</i> Catu</li> </ul>
<p><b>Assessoramentos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Andréia Rego da Silva Reis - Proen/Reitoria</li> <li>• Diogo Soares de Melo Magalhaes - Proplan/Reitoria</li> <li>• José Virolli Chaves- – Proplan/Reitoria</li> <li>• Márcio Carvalho Vaz de Alencar - Proen/Reitoria</li> <li>• Patrícia Vaz Sampaio -Proen/Reitoria</li> <li>• Tiago de Carvalho Queirós - Proen/Reitoria</li> <li>• Thaline Teixeira Novaes Carneiro - Gabinete- Reitoria</li> </ul>

**Pauta:** Encaminhada por meio do [ofício nº 06/2024](#) - OS-CGGRC/IFBAIANO.  
**Decisão:** Aprovada.

**A. Informes Gerais:**

- **Presidência:** 1. Jogos: regionais e nacionais esse ano não haverá, devido as enchentes do Rio Grande do Sul. Ênfase aos jogos internos ( Conversar com o *Campus Alagoinhas* e a comissão e marcar reunião para alinhar nova data). 2. Portaria de Suplementação Orçamentária: Publicada em 11/07/24. 3 Concurso para servidores: Agradeceu aos envolvidos na comissão e que a [posse coletiva será dia 13 de agosto](#), na Unidade Administrativa João Batista - Salvador. Haverá participação do Procurador Federal Dr. Osvaldo Neto, dos membros da Comissão Interna de Supervisão - CIS e outros convidados. Realização de palestras e outros eventos.
- **Demais membros:**
- **DGP:** Apresentação da Planilha Provimento 2023.
- **PROEN/DGAE:** Informou que houve solicitação da União de Grêmio Estudantis para que nas duas primeiras semanas, após o retorno das atividades pós greve, não houvesse atividades avaliativas. Frisou sobre a autonomia de cada *Campus*.
- **Campus Valença:** Convide para participar do [I Encontro da Pós-Graduação Internacional em Conservação de Recursos Genéticos Animais](#)- Conservando a biodiversidade animal na era da popularização científica: III Seminário da Rede de Recursos Genéticos Animais do Nordeste do Brasil - *Campus Valença*, de 04 a 07 de setembro de 2024, e solicitou apoio.
- **Campus Catu:** 1. Solicitou apoio aos Diretores dos *campi* sobre indicação de Professor de Francês para ministrar disciplina, no *Campus Catu*, pois o *campus* não tem profissional da área. 2. Professor do *Campus Catu*, Francisco Augusto da Silva Neto, estava em visita a sede da agência espacial dos EUA - NASA . 3. [Edital nº 117/2024](#) - Programa de Experiência Linguístico-Profissional para Estudantes de Graduação.
- **Campus Uruçuca:** 1. Festival Internacional de Chocolate, de 18 a 21 de julho, em Ilhéus. 2. Solicitou que o orçamento suplementar fosse discutido/analísado com a participação dos gestores.

**A. Aprovação de Ata.**

As atas foram encaminhadas por e-mail para apreciação.

**[I. Ata da 2ª Reunião Ordinária realizada em 15 e 16.05.24.](#)**

**Decisão:** Aprovada

**[II. Ata da 1ª Reunião Extraordinária realizada em 04.07.24.](#)**

**Decisão:** Aprovada

**B. Ordem do dia.**

1. Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica — Sistec com ênfase no Orçamento(

## **Proen). 2. Matriz Conif com ênfase no Orçamento. (Proplan).**

O servidor, Tiago Queiroz, falou sobre as atividades do Pesquisador Institucional, informou que no final do ano de 2023, o gabinete da Reitoria encaminhou um ofício aos *campi*, em relação as informações não lançadas no Sistec, gerando um impacto negativo nos indicadores da Plataforma Nilo Peçanha e na redução na Matriz Orçamentária. **Apresentação:** Falta de Atualização - Impactos nos Indicadores PNP e Matriz Orçamentária. **1.** Visão Geral: “Nova” Matriz; Definida por Portaria do MEC a partir da Comissão Paritária. Distributiva: não define o valor para a rede, apenas a distribuição entre as unidades. Orçamento *campi*: proporcional às “matrículas totais”, do *Campus*. Orçamento Reitoria: proporcional às “matrículas totais” do Instituto. **2.** Orçamento institucional: Qualidade e eficiência.- Relação aluno professor presencial (RAP, Educação Presencial em modalidade de Ensino.) Eficiência Acadêmica: (excluindo qualidade profissional no “tipo de curso”. Atendimento ao marco legal; Assistência Estudantil. **3.** Obstáculos do projeto. **4.** Distribuição Orçamentária. **5.** O que impacta nas Matriz Totais. Registro fidedigno no SISTEC: todo e qualquer curso, independente e carga horária: Peso do Curso: Curso com maior necessidade de laboratório tem maior peso. Carga horária do curso. Retenção (matrícula fora do ciclo vale ¼). Situação da Matrícula.

**Destaques:** a) Melhorar à divulgação do Processo Seletivo. b) Assistência Estudantil. c) Percentual de renda declarada: quase 60% não declaram. d) No momento do Ingresso dos discentes é importante inserir essas informações.

**Destaques da DGAE/PROEN:** a) Impacto das informações socioeconômicas no Orçamento. b) Há um relatório no SUAP que subsidiará a alimentação na plataforma: c) Capacitação dos secretários já na agenda. d) Fevereiro de 2024 inicia alimentação. e) Há possibilidade de puxar relatórios no SUAP. f) Incentivar alimentação dos dados no sistema. g) Explicou como corrigir dados inconsistente no Sistema ( Cor e Raça será retificada apenas no SUAP).

**Pró-Reitora de Ensino :** a) Importância de conhecer o orçamento; b) Ofertar cursos para capacitação. c) Manual para avaliar os dados. d) Indicadores de Ensino estão interligados com a Matriz conif.

O servidor, Márcio Alencar, **apresentou** as informações do GRUPO DE TRABALHO: Matriz Orçamentária CONIF:**1.** Objetivo Geral do GT: Compreender o fluxo de processamento e geração da Matriz Orçamentária CONIF visando melhorar e otimizar os indicadores e os valores da Matriz do IFBAIANO. **2.** Objetivos específicos: I. Compreender as normativas que definem o Matriz Orçamentária; II. Entender as etapas do fluxo de processamento. III. Desenvolver ferramentas para acompanhamento e validação dos indicadores. IV. Análise, identificação e correção de potenciais problemas nos indicadores. V. Treinamento e capacitação sobre a Matriz para Pontos Focais nos *campi*. Plano de Trabalho no GT: sinalizando o prazo de 25/10/2024 para Desenvolver um treinamento e capacitação sobre o fluxo de acompanhamento da Matriz CONIF no IFBAIANO. **3.** Fluxo de Processamento da Matriz Conif. **4.** Indicadores dos Blocos. **5.** Blocos da Matriz. **6.** Blocos de Funcionamento. **7.** Pesos dos Cursos.

Durante a apresentação os servidores Tiago Queirós e Márcio Alencar tiram dúvidas dos participantes.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. Assim, eu Viviane Santana Menezes, Secretária dos Colegiados Superiores do IF Baiano, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada por mim, pelo presidente e pelos demais membros do CGRC deste Instituto.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Viviane Santana Menezes, SECRETARIO EXECUTIVO**, em 10/10/2024 17:16:53.
- **Aecio Jose Araujo Passos Duarte, REITOR(A) - CD1 - RET**, em 10/10/2024 17:35:19.
- **Josue de Souza Oliveira, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - URU-DG**, em 10/10/2024 17:42:33.
- **Pedro Queiroz Junior, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - XIQ-DG**, em 11/10/2024 08:07:37.
- **Luis Henrique Alves Gomes, PRO-REITOR(A) - CD2 - RET-PROEX**, em 11/10/2024 08:48:42.
- **Livia Tosta dos Santos, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - GMB-DG**, em 11/10/2024 09:10:56.
- **Augusto Cezar Almeida de Moraes, DIRETOR - CD3 - TDF-DAP**, em 11/10/2024 10:47:03.
- **Katia de Fatima Vilela, PRO-REITOR - CD0002 - RET-PROEN**, em 11/10/2024 10:47:53.
- **Johnathan da Silva Bonfim, TEC DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO**, em 11/10/2024 10:58:33.
- **Fernanda Alves de Santana, PRO-REITOR(A) - SUBSTITUTO - RET-PROPEX**, em 11/10/2024 11:24:01.
- **Larissa Rodrigues de Oliveira Sousa, DIRETOR(A) - CD - SER-DA**, em 11/10/2024 13:36:39.
- **Georgia Silva Xavier Berger, DIRETOR GERAL - CD22 - CAT-DG**, em 11/10/2024 14:39:12.
- **Carlito Jose de Barros Filho, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - GBI-DG**, em 11/10/2024 14:45:00.
- **Luciana Cleide da Cruz Damasceno, DIRETOR(A) - CD3 - RET-DGP**, em 11/10/2024 17:13:54.
- **Lilian Pereira da Silva Teixeira, Diretora de Ensino - CD3 - SBF-DDE**, em 14/10/2024 10:27:26.
- **Robson Cordeiro Ramos, DIRETOR(A) - CD3 - RET-DGTI**, em 14/10/2024 10:51:50.
- **Francisco de Assis dos Santos Silva, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - ALG-DG**, em 14/10/2024 11:28:07.
- **Di Paula Ferreira Prado, DIRETOR(A) - SUBSTITUTO - ITA-DDE**, em 15/10/2024 09:34:06.
- **Geangelo de Matos Rosa, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - BJL-DG**, em 21/10/2024 17:42:51.
- **Genilda de Souza Lima, DIRETOR - CD2 - CSI-DG**, em 22/10/2024 09:09:55.
- **Leonardo Carneiro Lapa, PRO-REITOR(A) - CD2 - RET-PROPLAN**, em 30/10/2024 13:36:48.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 10/07/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 577672  
**Verificador:** 846a56f63d  
**Código de Autenticação:**

