



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

E-mail: secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br

ATA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA-2025

DATA	13.02.25	Horário de Início	14h14min	Horário de Término	15h:20min
LOCAL	webconferência				
Participantes	<ul style="list-style-type: none">● Alana Rocha Lemos - Diretora Geral Substituta do <i>Campus</i> Itapetinga● Carla Andréia Souza Nascimento - Secretária dos Órgãos Colegiados● Cristiano Carvalho - Diretor Geral Substituto do <i>Campus</i> Valença● Carlito José de Barros Filho - Diretor Geral do <i>Campus</i> Guanambi● Fernanda Alves de Santana - Pró-Reitora de P. e Inovação Substituta- PROPEs● Geórgia Silva Xavier - Diretora Geral do <i>Campus</i> Catu● Geângelo de M. Rosa - Diretor Geral do <i>Campus</i> Bom J. da Lapa● João Luís A. Feitosa - Diretor Geral do <i>Campus</i> Senhor do Bonfim● Josué de Souza Oliveira - Diretor Geral do <i>Campus</i> Uruçuca● Kátia de Fátima Vilela - Pró-Reitora de Ensino - PROEN● Larissa Rodrigues de Oliveira Sousa - Diretora Geral do <i>Campus</i> Serrinha - Substituta● Leonardo C. Lapa - Pró-Reitor de Planej. e Administração - PROPLAN● Lívia Tosta dos Santos - Diretora Geral do <i>Campus</i> Governador Mangabeira● Mateus Melo da Silva - Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional - PRODIN● Kerdoval Souza - Diretor Geral Substituto do <i>Campus</i> Serrinha● Pedro Queiroz Junior - Diretor Geral do <i>Campus</i> Xique-Xique● Robson C. Ramos - Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação - DGTI● Rodney Alves Barbosa - Presidente Substituto● Thaís Andrade de Sampaio Lopes - Pró-Reitora de Extensão Substituta- PROEX● Viviane Santana Menezes - Secretária dos Órgãos Colegiados				
Ausência não justificada	<ul style="list-style-type: none">● Ozenice Silva dos Santos - Diretora Geral do <i>Campus</i> Itaberaba				

<p>Ausências justificadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Aécio José Araújo Passos Duarte – Reitor ● Francisco de A. dos S. Silva - Diretor Geral do <i>Campus</i> Alagoinhas ● Geovane Lima Guimarães - Diretor Geral do <i>Campus</i> Valença ● Genilda de Souza Lima - Diretor Geral do <i>Campus</i> Santa Inês ● João Batista Botton - Diretor Geral do <i>Campus</i> Teixeira de Freitas ● Jonatas V. S. dos Santos - Diretor Geral Substituto do <i>Campus</i> Teixeira de Freitas - ● Leandro dos Santos Damasceno - Diretor Geral do <i>Campus</i> Serrinha ● Luciana Cleide da C. Damasceno – Diretora de Gestão de Pessoas – DGP ● Luís Henrique Alves Gomes - Pró-Reitor de Extensão – PROEX ● Marcelito Trindade Almeida- Diretor Executivo ● Rafael Oliva Trocoli – Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação – PROPES ● Rômulo Sposito das Virgens - Diretor Geral do <i>Campus</i> Itapetinga ● Thaline Carneiro Novaes - Assessora Processual/Reitoria
<p>Diretores Acadêmicos (DA) dos Campi</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Aureluci Alves de Aquino - DA do <i>Campus</i> Guanambi ● Cristiane Santos de Jesus - DA do <i>Campus</i> Governador Mangabeira ● Dislene Cardoso de Brito - DA do <i>Campus</i> Valença ● Ingrid Silva Barberino do Nascimento - DA do <i>Campus</i> Alagoinhas ● Eduardo Perovano Santana - DA do <i>Campus</i> Teixeira de Freitas ● Janete Rocha - DA Substituta do <i>Campus</i> Senhor do Bonfim ● Joao Victor da Silva Santos - DA do <i>Campus</i> Uruçuca ● Larissa Rodrigues de Oliveira Sousa - DA do <i>Campus</i> Serrinha ● Lucas Ferreira Borges - DA do <i>Campus</i> Itapetinga ● Marcelo Leite Pereira - DA do <i>Campus</i> Bom Jesus da Lapa ● Ronaldo Simão de Oliveira - DA do <i>Campus</i> do <i>Campus</i> Xique-Xique
<p>Assessoramentos</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Adailde do Carmo Santos - DGRAE/PROEN/Reitoria ● Adilson Silva de Sousa - PROEN/Reitoria ● Patrícia Vaz Sampaio Santos - DAE/PROEN/Reitoria ● Shirley Marques Lima Souza - Gabinete/ Reitoria

Pauta: Encaminhada por meio do [ofício nº 01/2025- OS-CGRC/IFBAIANO](#). **Decisão:** Aprovada.

A. Informes Gerais:

- **Presidência:** Não houve informes.
- **Demais membros:**
 - **Diretor DGTI: 1.** Devido a um erro ocorrido durante o processo de revalidação de diploma no site do MEC, será necessário proceder à remissão de alguns diplomas. Essa inconsistência é em decorrência de validade da assinatura digital do token. A situação está sendo tratada pelas instituições envolvidas — Plataforma RNP, IF Baiano, MEC e IFRN. A DGT está em articulação com a SRA/Reitoria para encaminhar um e-mail aos *campi* com orientações sobre o assunto.
 - **PROEN: A)** Diretora da Assistência Estudantil, Patrícia Vaz, falou sobre a [Lei N° 15.100. DE 13 DE JANEIRO DE 2025](#) que Dispõe sobre a utilização, por estudantes, de aparelhos eletrônicos portáteis pessoais nos estabelecimentos públicos e privados de ensino da educação básica. **1.** Informou que será publicada uma Portaria Institucional sobre a Lei 15.100/2025 e que a minuta foi compartilhada com os grêmios e coordenadores acadêmicos. **2.** Chamou atenção sobre o preenchimento do formulário Socioeconômico no Sistema SUAP pelos discentes, pois reflete no orçamento da instituição. **B)** A Diretoria da Coordenação dos Cursos na modalidade Ead, Adailde Santos, relatou dificuldades significativas para o início das turmas com todos os alunos devidamente matriculados e suas consequências. Foram destacados os principais pontos críticos: a) Lançamentos de informações no sistema acadêmico não realizados em tempo hábil, comprometendo a organização e planejamento; b) Falta de Professores Formadores para ministrar os componentes curriculares; c) inconsistência em migração de alunos para os novos componentes, gerando retrabalho; d) Atenção em relação ao período de abertura de processo seletivo dos cursos na modalidade EAD. **2.** Disse ainda que, a situação, apesar de desafiadora, não se agravou ainda mais devido ao apoio prestado pelos *campi* Guanambi e Senhor do Bonfim. Expressou preocupação com os problemas recorrentes nos cursos EAD, alertando para os possíveis reflexos negativos na imagem institucional do IF Baiano, especialmente no que diz respeito à qualidade da oferta e à credibilidade junto à comunidade acadêmica e que tem feitos reuniões com os coordenadores. Reiterou o pedido de apoio aos *campi*. **3.** Implantação e Funcionamento do Estúdio EAD: A Diretoria agradeceu ao *campus* Santa Inês pela colaboração, em especial pela liberação do servidor Andrey Miranda , cuja atuação tem sido essencial para o funcionamento do estúdio. **C)** A Pró- Reitora de Ensino falou sobre a [Instrução Normativa 1/2025 - RET-PROEN/RET-GAB/RET/IFBAIANO](#) Estabelece diretrizes e normas para certificação antecipada de estudantes concluintes dos cursos técnicos integrados ao ensino médio.
 - **PROEX: 1.** 14ª Olimpíada Brasileira de Agropecuária (OBAP), que acontece entre os dias 12 e 16 de agosto de 2025. Informou que o *Campus* Senhor do Bonfim sediará o evento e solicitou apoio de todos os *campi*. Ressaltou a importância do evento.
 - **Diretor do Campus Xique-Xique: 1.** Lembrete sobre as reuniões dos Colegiados Superiores (CODIR e CONSUP) que estão previstas para serem realizadas, no *Campus* Xique-Xique, no período de 10 a 13/03/25.

B. Aprovação das Atas.

As atas foram encaminhadas por e-mail para apreciação.

I. [Ata 6ª Reunião Extraordinária CGRC- 10.10.2024.](#)

II. [Ata 3ª Reunião Ordinária do CGRC - 16.12.2024.](#)

Decisão: Aprovadas.

C. Ordem do dia.

1. Partiu IF . (Assessoramento PROEX).

A coordenado do Projeto, Áddla Thaine, apresentou os seguintes tópicos: **O que é:** Programa Nacional de Promoção de Igualdade de Oportunidades para Acesso de Estudantes da Rede Pública de Ensino à Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPECT) - PARTIU IF, instituído pela Portaria MEC nº 1.169, de 2 de dezembro de 2024. **Objetivo:** O Partiu IF busca o enfrentamento das desigualdades étnico-raciais na educação, à equidade nas condições de oferta de todas as modalidades da Educação Básica e à prioridade no atendimento aos grupos sociais em maior situação de vulnerabilidade. O objetivo é oferecer aulas e atividades voltadas para a recuperação de aprendizagens de estudantes do 9º ano do Ensino Fundamental, matriculados em escolas públicas, buscando recompor as habilidades e competências necessárias para melhorar as oportunidades educacionais de acesso ao ensino médio das instituições federais. **Público Alvo:** O Partiu IF é voltado unicamente para estudantes de grupos prioritários, com maior histórico de vulnerabilidade social e que compõem o público alvo da Lei nº 12.711/2012, a saber: os que cursaram integralmente a educação em escola pública; os oriundos de famílias com renda igual ou inferior a 1 (um) salário-mínimo per capita; os autodeclarados pretos, pardos, indígenas e quilombolas; e a pessoa com deficiência. **SELEÇÃO:** EDITAL - SORTEIO BOLSA: 08 BOLSAS DE R\$200,00 FREQUÊNCIA MÍNIMA EXIGIDA: 75% DO CURSO . **4. Curso:** 1 Turma por Campus Curso FIC na modalidade presencial de Abril a Novembro de 2025, com intervalo no mês de recesso escolar; Total de 320h: Formação Básica Língua portuguesa: 40h (+ 40h para atendimento aos estudantes); Matemática: 40h (+ 40h para atendimento aos estudantes); Ciências da Natureza: 40h (+ 40h para atendimento aos estudantes); Formação Suplementar Práticas Suplementares: 40h (+ 40h para atendimento aos estudantes). O currículo construído com as disciplinas citadas deverá estar alinhado ao 9º ano da rede pública de educação básica, de um lado, e às expectativas de aprendizagem e adaptação ao ensino médio, adotadas pela Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica. **DA EQUIPE DE EXECUÇÃO:** Áddla Thaine - Coordenadora Institucional; Shirley - REITORIA APOIO ADMINISTRATIVO REITORIA . **Atribuições do Apoio Administrativo:** • Assessorar o coordenador institucional no desenvolvimento, na avaliação, na adequação e no ajuste da metodologia de ensino adotada; • Assessorar a tomada de decisões administrativas e logísticas que garantam infraestrutura adequada para as atividades; • Coordenar e acompanhar as atividades administrativas; • Garantir a manutenção das condições materiais e institucionais para o desenvolvimento dos cursos; • Participar das atividades de formação das reuniões e dos encontros; • Manter atualizados, para fins de controle, os dados cadastrais de todos os profissionais bolsistas; **DA EQUIPE DE EXECUÇÃO ATRIBUIÇÕES DO APOIO ADMINISTRATIVO** • Substituir, desde que designado, o Coordenador Institucional em períodos em que este estiver ausente ou impedido; • Manter contato com os Coordenadores Pedagógicos dos campi onde acontecem a ação do Partiu IF. • Realizar outras ações correlatas, necessárias para o bom andamento do Programa na instituição. **DA EQUIPE DE EXECUÇÃO ATRIBUIÇÕES DO APOIO ADMINISTRATIVO 01 COORDENADOR(A) PEDAGÓGICO INDICAÇÃO DO DIRETOR GERAL - VIA PORTARIA TÉCNICO-ADMINISTRATIVO EM EDUCAÇÃO (de qualquer nível) ou DOCENTE EFETIVO PERFIL ALINHADO ÀS DIRETRIZES DO PROGRAMA; 12 BOLSAS DE R\$1430,00 DA EQUIPE DE EXECUÇÃO CAMPUS** • Desenvolver as atividades administrativas e acompanhar as atividades pedagógicas, incluindo a seleção dos estudantes e demais membros da equipe local; • Supervisionar os professores e demais profissionais envolvidos nos cursos, garantindo a realização das atividades de acordo com as diretrizes do Programa; • Manter atualizados os dados cadastrais de todos os profissionais bolsistas, para fins de controle; • Gerenciar a equipe local, acompanhando a frequência e o cumprimento das horas dedicadas ao projeto, com a elaboração de relatórios mensais; • Encaminhar ao Coordenador de Institucional a solicitação de pagamento da equipe local; **DA EQUIPE DE EXECUÇÃO ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR PEDAGÓGICO** • Acompanhar a frequência mensal dos estudantes e elaborar relatórios para justificar o pagamento das ajudas de custo; • Gerenciar e solicitar o pagamento da ajuda de custo dos estudantes; • Elaborar relatórios sobre as atividades do projeto no âmbito de sua unidade de ensino; • Desempenhar demais atribuições correlatas ao cargo; **DA EQUIPE DE EXECUÇÃO ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR PEDAGÓGICO 01 PSICÓLOGO/PEDAGOGO/ASSISTENTE SOCIAL 08 BOLSAS DE R\$1430,00 CAMPUS 03 PROFESSORES 10 BOLSAS DE R\$1430,00 03 MONITORES 08 BOLSAS DE R\$700,00 DA EQUIPE DE EXECUÇÃO SELEÇÃO VIA EDITAL** **Outros pontos relevantes:** O Projeto Pedagógico do Curso (PPC) será elaborado por cada Instituto Federal, e deverá seguir as diretrizes a serem encaminhadas pela Coordenação Regional Nordeste . Não existe previsão de recursos para lanche ou material didático para os estudantes. As matrículas dos estudantes serão registradas individualmente para cada campus ofertante. As atividades poderão ser realizadas em outros entes públicos a partir de um convênio simples. Entretanto, não existirá recurso para pagamento de deslocamento de profissionais ou outro tipo de despesa que possa vir a ser gerada desse convênio. Não há garantia de orçamento para a contratação do Atendimento Educacional Especializado (AEE) no PartiuIF. A orientação é que as unidades organizem, junto ao NAPNE, o atendimento aos discentes que solicitem ou necessitem de atendimento especializado.

Destques:1. Da equipe de execução poderão se inscrever servidores das esferas estadual, municipal e federal (vínculo estatutário) ou que tenham vínculos com instituição de ensino; 2. Método de ingresso é o Sorteio.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. Assim, eu Viviane Santana Menezes, Secretária dos

Colegiados Superiores do IF Baiano, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada pela secretária, pelo presidente e pelos demais membros do CGRC deste Instituto.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Viviane Santana Menezes, SECRETARIO EXECUTIVO**, em 12/06/2025 16:01:13.
- **Robson Cordeiro Ramos, DIRETOR(A) - CD0003 - RET-DGTI**, em 12/06/2025 17:11:02.
- **Carlito Jose de Barros Filho, DIRETOR(A) GERAL - CD0002 - GBI-DG**, em 12/06/2025 17:30:19.
- **Pedro Queiroz Junior, DIRETOR(A) GERAL - CD0002 - XIQ-DG**, em 12/06/2025 18:32:06.
- **Kerdoval da Silva Souza, DIRETOR(A) GERAL - SUBSTITUTO - SER-DG**, em 12/06/2025 19:24:45.
- **Livia Tosta dos Santos, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - GMB-DG**, em 13/06/2025 08:04:44.
- **Leonardo Carneiro Lapa, PRO-REITOR(A) - CD0002 - RET-PROPLAN**, em 13/06/2025 08:20:53.
- **Carla Andreia Souza Nascimento, SECRETARIO EXECUTIVO**, em 13/06/2025 08:59:52.
- **Josue de Souza Oliveira, DIRETOR(A) GERAL - CD0002 - URU-DG**, em 13/06/2025 09:09:12.
- **Alana Rocha Lemos, DIRETOR(A) - SUBSTITUTO - ITA-DG**, em 13/06/2025 10:08:10.
- **Georgia Silva Xavier Berger, DIRETOR GERAL - CD22 - CAT-DG**, em 13/06/2025 10:29:36.
- **Geangelo de Matos Rosa, DIRETOR(A) GERAL - CD0002 - BJL-DG**, em 13/06/2025 10:47:28.
- **Joao Luis Almeida Feitosa, DIRETOR GERAL - CD2 - SBF-DG**, em 13/06/2025 12:00:08.
- **Thais Andrade de Sampaio Lopes, PRO-REITOR(A) - SUBSTITUTOC02 - RET-PROEX**, em 13/06/2025 13:28:44.
- **Katia de Fatima Vilela, PRO-REITOR - CD0002 - RET-PROEN**, em 16/06/2025 07:18:13.
- **Larissa Rodrigues de Oliveira Sousa, DIRETOR(A) - CD - SER-DA**, em 16/06/2025 07:20:26.
- **Fernanda Alves de Santana, PRO-REITOR(A) - CD2 - RET-PROPES**, em 21/09/2025 16:07:10.
- **Mateus Melo da Silva, PRO-REITOR(A) - CD2 - RET-PRODI**, em 30/09/2025 13:53:45.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 13/02/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 660360
Verificador: f2091db389
Código de Autenticação:

