



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

**CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA e EXTENSÃO - CEPE**

E-mail: [cepe@ifbaiano.edu.br](mailto:cepe@ifbaiano.edu.br)

**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA-2025**

<b>DATA</b>	07.05.2025	<b>HORÁRIO INICIAL</b>	09h02	<b>HORÁRIO FINAL</b>	12h10
<b>LOCAL</b>	Unidade Administrativa de Apoio João Batista Alves Novaes - - Av. Tancredo Neves, 2242 - Stiep, Salvador - BA, 41100-800.				
<b>Participantes</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Amós Wesley Gonçalves de Oliveira – Docente - Titular</li><li>• Carla Andréia Souza Nascimento – Secretária dos Órgãos Colegiados</li><li>• Cristiane Santos de Jesus - Diretor Acadêmico - Suplente</li><li>• Gilvan Martins Durães - Coordenador de Pesquisa - Titular</li><li>• Kátia de Fátima Vilela - Pró-Reitora de Ensino - Titular</li><li>• Luis Henrique Gomes – Pró-Reitor de Extensão - Titular</li><li>• Marilene Fontoura Alves - Técnico Administrativo em Educação – Titular</li><li>• Mateus Melo da Silva - Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional - Titular</li><li>• Rafael Assumpção de Abreu – Docente – Titular</li><li>• Rafael Oliva Trocoli - Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação - Titular</li><li>• Robson de Souza Santos - Técnico Administrativo em Educação – Titular</li><li>• Thiala Cristina Reinaldo Barreto - Discente Educação Nível Médio - Titular</li></ul>				
<b>Ausências justificadas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aureluci Alves de Aquino - Diretora Acadêmica - Titular, sendo substituída por Cristiane Santos de Jesus;</li><li>• João Victor da Silva Santos - Diretor Acadêmico - Titular</li><li>• Lilian Pereira da Silva Teixeira - Diretor Acadêmico - Suplente;</li><li>• Lizziane Argolo Batista - Coordenadora de Extensão - Titular;</li><li>• Joilma Pereira dos Santos - Coordenadora de Extensão - Suplente.</li></ul>				

	<p><u>Reitor:</u> Agradeceu imensamente a disponibilidade de todos para compor o Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, que é um colegiado importante para balizar as atividades que a gestão faz. Infomou que o IF Baiano, junto com o IF do Piauí, foram os primeiros IFs a licitar as obras para as construções dos novos campi. Além disso, o IF Baiano é o primeiro instituto a iniciar todas as 4 obras. Ademais, disse que já foi iniciada uma nova fase, com a constituição de comissões em cada cidade para que seja iniciado o estudo de demanda, visando verificar a oferta de cursos para ampliar o desenvolvimento regional. Essa movimentação institucional vai gerar trabalho para o Cepe, que tem papel importante nesse processo de crescimento institucional.</p> <p><u>Presidência:</u> Agradeceu a todos pela presença e aproveitou as boas vindas do Reitor e a realização da primeira reunião presencial para entregar os termos de posse, anteriormente assinados, aos conselheiros e conselheiras presentes.</p> <p><b>1. Informes</b></p> <p><u>Presidência:</u> 1. Os editais de Iniciação Científica da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação foram prorrogados até sexta, dia 09/05. Mesmo com o movimento de redução e suspensão das bolsas do CNPQ, o IF Baiano conseguiu aumentar o número de bolsas ofertadas, saindo de 12 para 40 bolsas. 2. Chamamento para a comunidade participar do Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão (Cepex), a ser realizado em Santo Estevão no mês de setembro, com a junção de eventos institucionais, tais como a Mostra de Iniciação Científica e o Festival de Arte e Música do IF Baiano.</p> <p><u>Demais membros:</u> <b>Conselheiro Luis Gomes:</b> 1. Após retorno de licença de saúde, agradeceu ao IF Baiano, em especial à equipe da Pró-Reitoria de Extensão, pelo apoio durante a ausência dele. 2. Chamou atenção que os processos de Formação Inicial e Continuada (FIC), a exemplo do Partiu IF, não precisa ser analisado pelo Consup, sendo apreciado pelo Cepe e retornando à Proex.</p>
<b>Pauta</b>	Encaminhada por meio do <a href="#">Ofício 04/2025- OS-CEPE-IFBAIANO</a> . <b>Decisão:</b> Aprovada.

## 2. Ordem do dia:

### a) Aprovação da ata/2025 – Solenidade de Posse (07.03.2025).

**Decisão:** aprovada

### b) Reformulação PPC Pós-graduação em Ciência e Tecnologia de alimentos - Ênfase em cacau e chocolate - Campus Uruçuca. [Processo 23335.251466.2024-71](#). Parecerista: Cristiane Santos de Jesus.

A conselheira parecerista realizou a leitura do [Parecer nº19/2025](#), indicando retorno ao proponente para ajustes dos itens mencionados.

**Conselheiro Luis Gomes:** Parabenizou o Campus Uruçuca por ofertar um curso com aderência ao arranjo produtivo local.

**Conselheiro Rafael Abreu:** É possível inclusão de disciplinas optativas na especialização?

**Conselheira Cristiane de Jesus:** É estipulada a carga horária mínima de 360h, então dentro do quadro é possível avaliar uma possibilidade de flexibilização ao estudante.

**Decisão:** parecer aprovado.

### c) Apreciação dos Calendários Letivos 2023 (Com execução em 2024) Cursos Subsequentes -Campus Senhor do Bonfim. [Processo 23333.250642.2025-58](#). Parecerista: Amós Wesley Gonçalves de Oliveira.

O conselheiro parecerista realizou a leitura do [Parecer nº21/2025](#) e indicou a aprovação do ponto c.

**Decisão:** parecer aprovado.

### d) Apreciação dos Calendários Letivos com exercício no ano civil de 2024 -Campus Sr. do Bonfim. [Processo nº 23333.254779.2023-10](#). Parecerista: Robson de Souza Santos.

O conselheiro parecerista realizou a leitura do [Parecer nº25/2025](#) e indicou a aprovação do ponto d.

**Decisão:** parecer aprovado.

**e) Apreciação dos Calendários Acadêmicos 2025 - Campus overnador Mangabeira. [Processo 23337.250066.2025-17](#). Parecerista: Luis Henrique Alves Gomes.**

O conselheiro parecerista realizou a leitura do [Parecer nº18/2025](#) e indicou a aprovação do ponto e.

**Decisão:** parecer aprovado.

**f) Apreciação dos Calendários Acadêmicos 2025 Campus Uruçua. [Processo 23335.251930.2024-29](#). Parecerista: Mateus Melo da Silva.**

O conselheiro parecerista realizou a leitura do [Parecer nº20/2025](#) e indicou a aprovação do ponto f.

**Decisão:** parecer aprovado.

**g) Apreciação dos Calendários Acadêmicos 2025 Campus Alagoinhas. [Processo 23807.250021.2025-51](#). Parecerista: Marilene Fontoura Alves.**

A conselheira parecerista realizou a leitura do [Parecer nº23/2025](#) e indicou a aprovação do ponto g.

**Decisão:** parecer aprovado.

**h) Apreciação dos Calendários Acadêmicos 2025 Campus Valença. [Processo 23336.250375.2025-99](#). Parecerista: Gilvan Martins Durães.**

O conselheiro parecerista realizou a leitura do [Parecer nº22/2025](#) e indicou retorno do processo ao *campus* para que sejam anexadas as versões ajustadas dos calendários.

**Decisão:** parecer aprovado.

**i) Apreciação dos Calendários Acadêmicos 2025 Campus Santa Inês. [Processo 23332.252776.2024-32](#). Parecerista: Rafael Assumpção de Abreu.**

O conselheiro parecerista realizou a leitura do [Parecer nº26/2025](#) e indicou a aprovação do ponto i.

**Decisão:** parecer aprovado.

**j) Adequação do PPC do Curso de Pós-Graduação lato sensu em Gestão na Educação Profissional e Tecnológica vinculado a UAB. [Processo 23327.253670.2024-25](#). Parecerista: Kátia de Fátima Vilela.**

A conselheira parecerista realizou a leitura do [Parecer nº24/2025](#), indicando retorno ao proponente para ajustes dos itens mencionados.

**Decisão:** parecer aprovado.

**k) O que ocorrer.**

**Conselheiro Luis Gomes:** Solcitou esclarecimento quanto à obrigatoriedade dos conselheiros presentes na reunião terem que assinar todos os pareceres, enquanto no Conselho Superior a relatoria é assinada somente pelo relator.

**Presidente:** Informou que em determinado momento da história do Cepe, foi questionada por algumas instâncias intitucionais a condição do Cepe de opinar de forma consultiva em alguns processos. Desta forma, quando foi reformulado o regimento, foi incluída a condição para que todos os conselheiros assinassem o parecer, visando o fortalecimento do colegiado.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. Assim, eu, Carla Andréia Souza Nascimento, Secretária dos Órgãos Colegiados, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada pela secretária, pelo presidente e pelos demais conselheiros do CEPE.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Carla Andreia Souza Nascimento, SECRETARIO EXECUTIVO**, em 15/07/2025 10:27:26.
- **Marilene Fontoura Alves, ASSISTENTE DE ALUNO**, em 15/07/2025 11:27:29.
- **Cristiane Santos de Jesus, DIRETOR(A) - CD4 - GMB-DDE**, em 15/07/2025 13:23:39.
- **Katia de Fatima Vilela, PRO-REITOR(A) - CD2 - RET-PROEN**, em 15/07/2025 16:18:31.
- **Thiala Cristina Reinaldo Barreto, 20231ALG21I0070 - Discente**, em 16/07/2025 09:16:47.
- **Gilvan Martins Duraes, Coordenador de Pesquisa - FG2 - CAT-COPES**, em 16/07/2025 16:11:07.
- **Amos Wesley Goncalves Oliveira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 16/07/2025 22:06:02.
- **Rafael Assumpcao de Abreu, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 17/07/2025 11:14:50.
- **Mateus Melo da Silva, PRO-REITOR(A) - CD2 - RET-PRODI**, em 17/07/2025 11:18:14.
- **Robson de Souza Santos, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 18/07/2025 10:53:37.
- **Luis Henrique Alves Gomes, PRO-REITOR(A) - CD2 - RET-PROEX**, em 28/07/2025 16:19:02.
- **Rafael Oliva Trocoli, PRO-REITOR(A) - CD2 - RET-PROPE**, em 26/08/2025 17:20:18.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 09/07/2025. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 716920  
**Verificador:** 2b88cc2d57  
**Código de Autenticação:**

