



# **RELATÓRIO ANUAL DE AUDITORIA INTERNA RAINT ANO BASE 2024**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA - SETEC  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO – IF BAIANO  
AUDITORIA INTERNA - AUDIN  
Rua do Rouxinol, 115 – Bairro do Imbuí - CEP: 41.720-052 - Salvador - BA  
Fone: (71) 3186-0046. E-mail: [audin@ifbaiano.edu.br](mailto:audin@ifbaiano.edu.br)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA  
Rua do Rouxinol, 115 – Bairro do Imbuí - CEP: 41.720-052 - Salvador - BA  
Fone: (71) 3186-0046. E-mail: [audin@ifbaiano.edu.br](mailto:audin@ifbaiano.edu.br)

**Ministério da educação - MEC**  
**Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – SETEC**  
**RELATÓRIO ANUAL DE AUDITORIA INTERNA – IF BAIANO 2024**  
**ORGÃO:** Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano – IF BAIANO  
**UNIDADE EXAMINADA:** IF BAIANO  
**O.S.:** PAINT 2025  
**TIPO DE SERVIÇO:** GESTÃO INTERNA AUDIN  
**UCI:** AUDIN/ IF Baiano

## SUMÁRIO

---

I	ALOCAÇÃO EFETIVA DA FORÇA DE TRABALHO	01
II	DESCRIÇÃO DOS TRABALHOS DE AUDITORIA REALIZADOS	02
II.I	AÇÕES DE AUDITORIA INTERNA REALIZADAS	03
II.II	TRABALHOS DEMANDADOS POR NORMATIVOS	07
II.III	DEMAIS TRABALHOS REALIZADOS PELA AUDIN	08
II.IV	TRABALHOS REALIZADOS PELA AUDIN SEM PREVISÃO NO PAINT	09
II.V	RELAÇÃO DOS TRABALHOS DE AUDITORIA PREVISTOS NO PAINT NÃO REALIZADOS OU NÃO CONCLUÍDOS	10
II.VI	DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DE CAPACITAÇÃO REALIZADAS	11
III	MONITORAMENTO DAS RECOMENDAÇÕES	13
IV	BENEFÍCIOS DECORRENTES DA ATUAÇÃO DA AUDIN	14
V	FATOS RELEVANTES QUE IMPACTARAM POSITIVAMENTE OU NEGATIVAMENTE NOS RECURSOS E NA ORGANIZAÇÃO DA UAIG E NA REALIZAÇÃO DAS AUDITORIAS	15
VIII	CONCLUSÃO	18



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

---

## **INTRODUÇÃO**

A Auditoria Interna (AUDIN) do Instituto Federal de Educação, Ciências e Tecnologia Baiano (IF Baiano), perseguindo as finalidades básicas para a qual foi criada de fortalecimento da gestão e racionalização das ações de controle, bem como de apoio aos órgãos do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal, desenvolveu ao longo do exercício de 2024 atividades delineadas no Plano Anual de Auditoria Interna - PAINT 2024, aprovado pelo Conselho Superior através da **Resolução 347/2024 - OS-CONSUP/IFBAIANO, de 20 de março de 2024** (Processo Eletrônico SUAP nº 23327.253942.2023-14).

O Relatório Anual de Auditoria Interna – RAINT, relativo ao exercício findo em 31 de dezembro de 2024, foi elaborado segundo as normas estabelecidas pela Controladoria-Geral da União/ Secretaria Federal de Controle Interno, prevista na Instrução Normativa nº 05, de 27 de outubro de 2021, ao que determina o Capítulo III, e contempla as atividades desenvolvidas pela Unidade de Auditoria Interna Governamental (UAIG) do IF Baiano. Atende a previsão do Decreto nº 3.591/00, da Lei 10.180/01 no que é aplicável.

### **I ALOCAÇÃO EFETIVA DA FORÇA DE TRABALHO**

Durante o ano de 2024, AUDIN contou com 01 (um) auditor atuando efetivamente em suas atividades e outro com afastamento parcial de janeiro a abril, passando a ser integral para o restante do ano. Ademais, a força de trabalho foi impactada pelo período de greve que se estendeu de 15/04/2025 até 28/06/2024, o que impactou em uma redução de 480 a menos do que o planejado inicialmente no PAINT 2024.

Ademais, o PAINT 2024 havia estabelecido 768 horas de afastamento parcial (40%) para capacitação de auditor que está cursando Mestrado Profissional. Entretendo, devido à proximidade do final do curso e considerando a importância do mesmo para a formação do profissional, o servidor solicitou o afastamento integral, sendo concedido com efeitos a partir de 18/04/2024, situação formalizada em 06 de junho de 2024 através da Portaria de Pessoal 460/2024 – RET-GAB/RET?IFBAIANO. Como impacto, foi adicionada 704 horas de afastamento complementares ao já planejado para a execução das atividades da Auditoria Interna, totalizando 1.472 horas afastadas para capacitação.

A AUDIN destaca que a concessão do afastamento ocorreu durante o período de greve citado acima, e a chefia da AUDIN só foi formalmente informada em julho/2024, após o retorno das atividades. Devido ao acúmulo de atividades, bem como a equipe reduzida da AUDIN e o tempo necessário para o replanejamento das atividades após o período de greve, a AUDIN não se atentou tempestivamente ao que determina a Instrução Normativa nº 05, de 27 de outubro de 2021, art 7º.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

Art. 7º O PAINT deve ser aprovado pelo conselho de administração ou instância equivalente do órgão ou entidade, ou, na ausência desse, por seu dirigente máximo, antes do início do exercício a que se refere. § 1º Mudanças no PAINT aprovado que o impactem significativamente devem ser apreciadas pelo conselho de administração ou instância equivalente ou, na ausência desse, pelo dirigente máximo do respectivo órgão ou entidade. § 2º As mudanças referidas no § 1º deverão ser comunicadas à unidade de supervisão técnica em até 30 dias após sua aprovação.

(Instrução Normativa Nº 5, de 27 de agosto de 2021)

Deste modo, não houve formalmente a comunicação ao CONSUP ou a Unidade de supervisão Técnica a tempo. Ainda que algumas ações tenham sido suprimidas para atender a nova disposição de horas, foi dado um esforço para que as ações obrigatórias por força de lei ou normativos fossem atendidas, bem como as auditorias que apresentavam maior risco, dentro do planejamento inicial, seguem monitoradas. A AUDIN não identifica situações relevantes que possam ter sido impactadas.

Diante dessas duas situações apresentadas, o PAINT 2024 comprometeu a carga horária inicialmente planejada de 3.488 horas para a alocação da força de trabalho, resultando em 1.536 horas (56%) utilizadas para as atividades executadas pela AUDIN em 2024.

**Quadro 01:** Homem hora 2024 – auditor ativo

Horas possíveis para 2024	3.488 hrs
(-) Impacto período de grave	480 hrs (14%)
(-) Licença capacitação prevista	768 hrs (22%)
(-) licença capacitação acrescida no período	704hrs (20%)
<b>TOTAL HORAS UTILIZADAS PARA ATIVIDADES DA AUDIN</b>	<b>1.536 hrs (56%)</b>

**Fonte:** Avaliação AUDIN

Essa redução demandou a reavaliação das atividades prioritárias para mitigar impactos no cumprimento do plano anual, considerando a reavaliação dos dias úteis de trabalho e carga horária efetivamente disponibilizadas.

Em atendimento ao art.11, I, da IN CGU/SFC Nº 5/2021, segue demonstrado no Quadro 01, 02, 03, e 4 a alocação efetiva da força de trabalho durante a vigência do PAINT 2024.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

**Quadro 02: Homem hora 2024 – auditor ativo**

Dias úteis no ano	248 dias
(-) Dedução das férias	30 dias
(=) Dias efetivos de trabalho	218 dias
(*) Carga horária diária	8 hrs
(=) Horas por auditor conforme PAINT 2024	1.744 hrs
(-) Período de greve com suspensão de atividades da AUDIN	480 hrs
<b>TOTAL HORAS EFETIVAMENTE DISPONÍVEIS</b>	<b>1.264 hrs</b>

**Fonte:** Avaliação AUDIN

**Quadro 03: Homem hora 2024 – auditor em afastamento**

Horas previstas por auditor para 2024	1.744 hrs
(-) Horas de afastamento parcial previstas PAINT 2024	768 hrs
(-) Horas de afastamento integral, não previstas no PAINT 2024	704 hrs
<b>TOTAL HORAS EFETIVAMENTE DISPONÍVEIS</b>	<b>272 hrs</b>

**Fonte:** Avaliação AUDIN

**Quadro 04: Homem hora disponível - total 2024 (atualizado)**

Horas executadas Auditor em tempo integral	1.264 hrs
Horas executadas Auditor afastado	272 hrs
<b>TOTAL HORAS EFETIVAMENTE DISPONÍVEIS</b>	<b>1.536 hrs</b>

**Fonte:** Avaliação AUDIN

Conforme planejado no PAINT 2024, a força de trabalho disponibilizada foi alocada nos trabalhos de auditoria realizados, conforme descrito nos próximos capítulos deste relatório.

## **II DESCRIÇÃO DOS TRABALHOS DE AUDITORIA REALIZADOS**

A AUDIN executa seus trabalhos de auditoria conforme previsto no PAINT 2024. O Quadro 04 apresenta como a alocação de força de trabalho da AUDIN foi distribuída durante a execução das ações planejadas.

**Quadro 05: Quadro demonstrativo da alocação da força de trabalho**

<b>TRABALHOS DE AUDITORIA REALIZADOS DE ACORDO COM O PAINT</b>	
<b>Ação</b>	<b>Total de horas</b>
Acompanhamento da Gestão de Recursos	<b>200</b>
Avaliação da Gestão Acadêmica	<b>150</b>
Acompanhamento do Desenvolvimento Institucional	<b>250</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

Avaliação da Gestão Operacional dos Campi	150
Avaliação da Gestão de Riscos e dos Controles Internos	200
Monitoramento da Implementação das Recomendações da CGU, TCU e da AUDIN	100
Elaboração do RAINT 2023	74
Elaboração do PAINT 2025	74
Elaboração de papéis de trabalho da AUDIN	62
Elaboração do PGMQ*	52
Prestação de Contas da Instituição	50
<b>TOTAL (a)</b>	<b>1.362</b>

\* O PGMQ encontra-se em fase inicial de desenvolvimento, tendo sido realizadas ações para avaliar o grau de maturidade da AUDIN. Para os próximos ciclos, está previsto o avanço dessas iniciativas, com a continuidade das ações de desenvolvimento.

TRABALHOS DE AUDITORIA INTERNA REALIZADOS SEM PREVISÃO NO PAINT			
Ação	Quantidade h/auditor	Auditores designados	Total de horas
Elaboração e monitoramento de registros de benefícios – AUDIN	100	1	100
<b>TOTAL (b)</b>			
AÇÕES DE CAPACITAÇÃO*			
Ação	Horas /auditor	Auditores designados	Total de Homem/horas
Participação em Curso Online	50	1	50
Participação em palestras e outros eventos	24	1	24
<b>TOTAL (c)</b>			
<b>TOTAL DE HORAS APROVEITADAS (a+b+c)</b>	<b>1.536</b>		

\*As horas referentes ao servidor afastado para capacitação em curso de Mestrado Profissional, informados acima (768 horas inicialmente previstas no PAINT 2024, mais 704 horas complementadas durante o período, totalizando 1.472 horas) não estão contempladas nesse quadro, trazendo apenas informações de cursos e eventos em que os servidores sem afastamento participaram. Se destaca ainda que, no PAINT se previa 64 horas para cursos, sendo realizadas de fato 74 horas.

Considerando as horas de atividades e capacitações, e sem considerar as horas de afastamento e o período de greve, foram efetivamente aproveitadas 1.536 horas de trabalho, conforme apresentado a seguir.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO**  
**AUDITORIA INTERNA**

## II.I AÇÕES DE AUDITORIA INTERNA REALIZADAS

Durante o exercício de 2024 forma realizadas ações que geraram relatórios de auditoria já finalizadas, as quais seguem com as recomendações apresentadas em monitoramento até que sejam atendidas pelos gestores responsáveis. Abaixo segue a relação de trabalhos de auditoria concluídos em 2024, com a apresentação do Relatório Final de Auditoria junto aos auditados de cada trabalho desenvolvido.

<b>1. Relatório nº 01/2024 – Avaliação operacional das atividades da Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional - PRODIN no IF Baiano.</b>	
<b>Escopo</b>	De acordo com a abordagem adotada, elencamos as seguintes questões de avaliação: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Existem procedimentos e controles internos formalmente bem estabelecidos?</li><li>2. A PRODIN desenvolve e estimula a cultura de controles internos e Gestão de Riscos?</li><li>3. Como são executados os controles internos administrativos relacionados aos processos de acompanhamento da execução das ações que visam o desenvolvimento institucional e o atingimento das metas do PDI?</li><li>4. A PRODIN supervisiona as ações na Reitoria, nos Campi e nos núcleos avançados do IF Baiano?</li><li>5. A PRODIN realiza a efetiva execução da Política de gestão de Riscos? De acordo com a metodologia de trabalho apresentada, se objetivou obter um diagnóstico aprofundado das atividades de PRODIN, com vistas ao aperfeiçoamento e propostas factíveis de melhorias nas operações e estratégias da gestão.</li></ol>
<b>Origem</b>	Auditória Interna.
<b>Objetivos</b>	<b>Objetivo Geral</b> i. Avaliar a aferição e a utilização dos indicadores estratégicos no direcionamento da gestão do IF Baiano. <b>Objetivos Específicos</b> i. Verificar o cumprimento da legislação pertinente e dos normativos internos. ii. Avaliar a existência de correlação entre o esforço institucional e o PDI iii. Avaliar o grau de maturidade dos controles internos da PRODIN.
<b>Local</b>	Campus Reitoria IF Baiano
<b>Recursos</b>	250 horas



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

<b>Humanos</b>	
<b>Cronograma realizado</b>	05/01/2024 a 30/04/2024.
<b>Análise do risco</b>	As principais recomendações estão relacionadas ao aprimoramento de controles internos e da elaboração e utilização de indicadores para as tomadas de decisão estratégicas, bem como na apresentação de resultados. As recomendações no relatório buscaram contribuir para a melhoria da gestão operacional em seus aspectos administrativos e estruturais, visando garantir a missão institucional do IF Baiano.
<b>2. Relatório nº 02/2024 – Avaliação operacional das atividades da Pró-Reitoria de Administração e Planejamento - PROPLAN no IF Baiano.</b>	
<b>Escopo</b>	<p>De acordo com a abordagem adotada, elencamos as seguintes questões de avaliação:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Existem Controles Internos bem estabelecidos? Há planejamento das ações a serem realizadas pela PROPLAN, considerando as competências estabelecidas pelo Regimento Geral?</li><li>2. A Pró-Reitoria desenvolve e estimula a cultura de controles internos e Gestão de Riscos?</li><li>3. Como são executados os controles internos administrativos relacionados aos processos de acompanhamento da execução das ações das áreas de orçamento, de finanças, de material e de patrimônio?</li><li>4. A PROPLAN supervisiona o uso e a conservação dos recursos alocados na Reitoria, nos Campi e nos núcleos avançados do IF Baiano?</li><li>5. A PROPLAN realiza a efetiva execução da Política de gestão de Riscos?</li></ol> <p>De acordo com a metodologia de trabalho apresentada, se objetivou obter um diagnóstico preciso das atividades de PROPLAN, com vistas ao aperfeiçoamento e propostas factíveis de melhorias nas operações e estratégias da gestão.</p>
<b>Origem</b>	Auditória Interna.
<b>Objetivos</b>	Verificar presença de controles internos formalmente estabelecidos na PROPLAN do IF Baiano, inclusive quanto aos relacionados existentes na Reitoria e nas Unidades remotas. Se utilizou como critério os fluxos de atividades, manuais dos setores, regimento interno do setor, e demais documentos norteadores existentes, bem como em atenção as boas práticas de governança estabelecidas no Referencial Técnico da



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

	Atividade de Auditoria Interna Governamental do Poder Executivo Federal.
<b>Local</b>	Reitoria – IF Baiano
<b>Recursos Humanos</b>	250 Homem/Hora.
<b>Cronograma realizado</b>	05/01/2024 a 30/05/2024.
<b>Análise do risco</b>	<p>As análises levantadas indicam que há urgência em desenvolver controles internos formalmente estabelecidos para as atividades do setor, com desenho de fluxos de atividades e definição de responsáveis, por exemplo. Quanto a Gestão de riscos, há necessidade de amadurecimento, estando a mesma em estágio inicial. Diversos setores alertaram para escassez de servidores à disposição, bem como a necessidade de mais treinamentos e capacitações para o desempenho das funções atribuídas.</p> <p>Ademais, a rotatividade prejudica a manutenção dos procedimentos já estabelecidos. Como consequência, há fragilidade nos controles internos e comprometimento de algumas das segregações de funções. A situação demanda que as chefias e demais gestores pertinentes tragam um levantamento de suas reais situações, de modo a avaliar a situação e encontrar soluções que atendam tais necessidades e dentro da disponibilidade financeira.</p> <p>As recomendações neste relatório buscam contribuir para a melhoria da gestão operacional da PROPLAN em seus aspectos administrativo e estrutural, visando garantir a missão institucional do IF Baiano.</p>

## II.II TRABALHOS DEMANDADOS POR NORMATIVOS

Segue abaixo apresentadas as atividades executadas pela AUDIN em 2024 realizadas rotineiramente durante todo o exercício, ou que foram efetuadas por obrigações formais estabelecidas em normativos que regem suas atividades:

<b>1. Monitoramento da Implementação das Recomendações da Controladoria Geral da União, Tribunal de Contas da União; e da AUDIN</b>	
Escopo:	Realização de monitoramento da implementação das recomendações da CGU, AUDIN e recomendações e/ou determinações do TCU
Origem:	Auditoria Interna.
Objetivos:	Monitorar e acompanhar a efetiva implementação das recomendações da Controladoria Geral da União, da Auditoria Interna e recomendações ou determinações do Tribunal de Contas da União.
Local:	Reitoria e Campi.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

Recursos Humanos:	150 Homem/Hora.
Cronograma realizado:	01/01/2024 a 31/12/2024.
Análise do risco:	Ausência de implantação das recomendações exaradas pelos órgãos de controle interno e externo. Dificuldades operacionais e deficiências no atendimento das recomendações e determinações.
<b>2. Elaboração do RAIN 2023</b>	
Escopo	Atividades de Auditoria Interna executadas em 2023.
Origem	Auditoria Interna.
Objetivos	Elaborar Relatório Anual de Atividades de Auditoria Interna – RAIN, referentes às atividades da Auditoria do exercício de 2023.
Local	AUDIN.
Recursos	74 Homem/Hora.
Cronograma realizado	01/01/2024 a 31/03/2024.
Análise do risco	Riscos de não atendimento às exigências legais de apresentação.
<b>3. Elaboração do PAINT 2025</b>	
Escopo:	Atividades de Auditoria Interna planejadas para 2025
Origem:	Auditoria Interna.
Objetivos:	Elaborar o Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna – PAINT, com as ações que serão executadas no exercício de 2025.
Local:	AUDIN.
Recursos Humanos:	74 Homem/Hora.
Cronograma realizado:	01/10/2023 a 31/12/2023.
Análise do risco:	Riscos de não atendimento às exigências legais de apresentação.

### **II.III DEMAIS TRABALHOS REALIZADOS PELA AUDIN**

Os trabalhos que são relacionados a gestão da AUDIN abaixo são

<b>1. Elaboração de papéis de trabalho da AUDIN</b>	
Escopo:	Elaboração de papéis de trabalho para gestão da AUDIN.
Origem:	Auditoria Interna.
Objetivos:	Gerar papéis de trabalho atualizados e que sejam adequados às atividades desempenhadas pela AUDIN.
Local:	AUDIN.
Recursos Humanos:	62 Homem/Hora.
Cronograma realizado:	01/04/2024 a 31/10/2024.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

Análise do risco:	Riscos de não atendimento às exigências legais.
<b>2. Desenvolvimento do Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade – PGMQ</b>	
Escopo:	Programa de gestão e melhoria da Qualidade
Origem:	AUDIN/CGU
Objetivos:	Desenvolvimento do Programa de gestão e melhoria da Qualidade.
Local:	AUDIN.
Recursos Humanos:	52 Homem/Hora.
Cronograma realizado:	01/02/2024 a 31/10/2024.
Análise do risco:	Riscos de apresentar informações equivocadas, com execução fora dos propósitos pretendidos.

A AUDIN desenvolveu a contabilização de benefícios, sendo um instrumento que a permite expressar as contribuições que proporciona em sua atuação.

<b>3. Elaboração e monitoramento de registros de benefícios – AUDIN</b>	
Escopo:	Contabilização de benefícios
Origem:	AUDIN/CGU
Objetivos:	Apresentar os benefícios que a AUDIN proporciona durante sua atuação.
Local:	AUDIN.
Recursos Humanos:	100 Homem/Hora.
Cronograma realizado:	01/01/2024 a 31/12/2024
Análise do risco:	Riscos de apresentar informações equivocadas, com execução fora dos propósitos pretendidos.

Não ocorreram trabalhos de assessoramento técnico, ainda que gestores tenham procurado a AUDIN para consultas técnicas e esclarecimentos sobre assuntos diversos. Esses casos foram respondidos em reuniões, e-mails e outros meios. Para os casos mais complexos, foi indicada a formalização das solicitações para a validação e planejamento de trabalhos pela AUDIN, quando aplicáveis. Entretanto não foram apresentadas solicitações devidamente formalizadas quanto a demandas de assessoramento técnico.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

## **II.IV TRABALHOS REALIZADOS PELA AUDIN SEM PREVISÃO NO PAINT**

Não correram trabalhos realizados não previstos no PAINT. Devida a falta de pessoal, a AUDIN alocou esforços nas ações programadas.

## **II.V RELAÇÃO DOS TRABALHOS DE AUDITORIA PREVISTOS NO PAINT NÃO REALIZADOS OU NÃO CONCLUÍDOS**

O exercício se encerrou com duas auditorias de avaliação, com Relatório Preliminar de Auditoria já emitidos, aguardando manifestação dos gestores para emissão de relatório.

Trabalhos em execução. As horas demandas em 2024 até o estágio em que se encontravam em 31/12/2024 seguem demonstradas abaixo com horas alocadas em 2024:

<b>1. O.S. nº 03/2024 – Avaliação Campus Bom Jesus da Lapa</b>	
Escopo:	<p>De acordo com a abordagem adotada, elencamos as seguintes questões de avaliação:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Existem Controles Internos Bem Estabelecidos?</li><li>• O campus desenvolve e estimula a cultura de controles internos e Gestão de Riscos?</li><li>• Como o Campus realiza a efetiva execução da Política de gestão de Riscos?</li><li>• Como acontece a elaboração e tramitação do Plano Anual de Contratações – PAC?</li><li>• Há a regularidade dos processos de licitação, contrato e pagamento relativos a contratação de terceirizados, obras, aquisições de materiais de consumo, entre outras relacionadas, assim como os processos de dispensa e inexigibilidade de licitações, observando os estágios de empenho, liquidação e pagamento?</li><li>• Há conformidade de estudos preliminares para a implantação de novos cursos, conforme normativa interna?</li><li>• Existem ações para redução da evasão e retenção de estudantes? Como ocorre a execução da Política de Assistência Estudantil?</li><li>• Há acompanhamento da evasão pelo Campus e medidas para reduzir os índices elevados, quando identificados?</li><li>• As estruturas do Campus atendem minimamente o exigido para o adequado funcionamento dos cursos ofertados?</li><li>• Os semoventes do Campus estão com cuidado adequado e se destinam aos fins propostos a sua utilização?</li></ul>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

	<ul style="list-style-type: none"><li>• A frota de veículos do Campus está operacional e em condições adequadas?</li><li>• A rede de dados do Campus atende à demanda exigida?</li><li>• A rede elétrica do campus atende à demanda exigida?</li><li>• Existe adequada acessibilidade a todos os espaços do Campus?</li></ul> <p>De acordo com a metodologia de trabalho apresentada, obteve-se um diagnóstico preciso das atividades do Campus, com vistas ao aperfeiçoamento e propostas factíveis de aprimoramento das estruturas de gestão do Campus.</p>
Origem:	Auditória Interna.
Objetivos:	Avaliar a operacionalidade do Campus.
Local:	Campus Bom Jesus da Lapa
Recursos Humanos:	250 Homem/Hora.
Cronograma realizado:	24/07/2024 em execução.
Análise preliminar do risco:	As análises levantadas indicam que o Campus apresenta necessidade de formalizar processos, realizando fluxo de processos, elaborando manuais operacionais e estabelecendo seu regimento interno. A necessidade de manter pessoal fixo em quantidade compatível a demanda de serviços e adequadamente capacitados é algo que pede uma atenção para que os cursos possam ser ofertados conforme foram planejados. Nesse sentido, a rotatividade de servidores impacta negativamente, visto que o conhecimento adquirido se perde.
<b>2. O.S. nº 04/2024 – Avaliação a execução do Plano de Integridade do IF Baiano.</b>	
Escopo:	<p>De acordo com a abordagem adotada, elencamos as seguintes questões de avaliação:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Há a adoção de indicadores para acompanhamento do Plano de Integridade?</li><li>2. Existem mapas/fluxos de processos formalmente desenvolvidos relativos à Integridade?</li><li>3. Há a adoção de normativo ou manual próprio sobre a instituição de procedimentos internos para aplicação da Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção)?</li><li>4. Há estrutura que define, inclua o fluxo do processo e os responsáveis por etapas, para a instauração e a tramitação de processos de Tomada de Contas Especial?</li><li>5. Há política de formação de lideranças devidamente instituída, em observância ao Guia de Integridade Pública da CGU?</li></ol> <p>De acordo com a metodologia de trabalho apresentada, se objetivou obter um diagnóstico preciso das atividades envolvidas na execução do</p>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

	Programa Integridade, com vistas ao aperfeiçoamento e propostas factíveis de melhorias nas operações e estratégias da gestão.
Origem:	Auditoria Interna.
Objetivos:	O principal objetivo desse trabalho de auditoria foi verificar presença de controles internos formalmente estabelecidos envolvidos nos processos utilizados para desenvolver o Programa de Integridade do IF Baiano, inclusive quanto aos relacionados existentes na Reitoria e nas Unidades remotas.
Local:	Reitoria – IF Baiano
Recursos Humanos:	200 Homem/Hora.
Cronograma realizado:	05/09/202, em execução.
Análise preliminar do risco:	Constatou-se que, embora o Plano de Integridade (PI) do IF Baiano tenha sido instituído, ainda há necessidade de aprimoramento de seus controles internos para demonstrar sua efetividade, os resultados alcançados e outras informações estratégicas essenciais. A ausência desses elementos pode impactar a tomada de decisão da alta gestão, que se beneficiaria de uma abordagem baseada em análise de riscos e planejamento estratégico alinhado às questões de integridade mais relevantes. Verificou-se ainda a necessidade de aperfeiçoamento na formação das lideranças envolvidas na operacionalização do PI. Para isso, recomenda-se a implementação de um plano formal de capacitação, que defina claramente as habilidades necessárias, já existentes e em desenvolvimento, para garantir a continuidade das ações estabelecidas e a qualidade das informações geradas pelo programa. As recomendações neste relatório buscam contribuir para a melhoria da gestão operacional da Plano de Integridade em seus aspectos administrativo e estrutural, visando garantir a missão institucional do IF Baiano.

Todos os encaminhamentos relacionados a este trabalho já foram feitos e durante o exército de 2024, estando em fase de análise de documentação, conclusões e alinhamentos finais das informações prestadas pelos auditados, e encaminhamentos de relatório, bem como publicação e conclusão dos trabalhos.

#### **II.IV DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DE CAPACITAÇÃO REALIZADAS**

Algumas capacitações online foram desenvolvidas. Durante o PAINT 2024 foram deslocadas 872 horas para capacitação, sendo 768 horas destinadas a licença capacitação de servidor que está cursando mestrado, e 104 para cursos e congressos. Destacamos que, durante o período, o afastamento previsto para ser parcial passou a ser integral, adicionando mais 704 horas de licença capacitação, totalizando 1472 horas.

Para a análise do RAIN, não estamos considerando as horas afastadas, sendo demonstrado no quadro 04 abaixo os demais cursos e eventos que demandaram hora



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO**  
**AUDITORIA INTERNA**

---

de capacitação. Assim, foram efetivamente utilizadas 74 horas para essas atividades. Presencialmente, ocorreu a participação do chefe da equipe da AUDIN no Congresso Nacional de Controles e Auditoria Interna, com carga horária de 24 horas, e online foram feitos cursos via ENAP. O Quadro 04 apresenta a distribuição de horas de capacitações ocorridas:

**Quadro 04:** horas por tipo de capacitações ocorridas em 2024

AÇÕES DE CAPACITAÇÃO	
Tipo	Total de horas
Participação em congresso	24 hrs
Participação em cursos online	50 hrs
<b>TOTAL</b>	<b>74 hrs</b>

As ações de capacitação seguem demonstradas detalhadamente no Quadro 05 abaixo:

**Quadro 05:** Capacitações ocorridas em 2024

CAPACITAÇÃO	CARGA HORÁRIA
V Congresso Brasileiro de Auditoria e Controles Internos (UNAMEC)	24 h
Fundamentos da Integridade Pública (ENAP)	50 h
<b>TOTAL</b>	<b>74 h</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO**  
**AUDITORIA INTERNA**

### **III MONITORAMENTO DAS RECOMENDAÇÕES**

O Quadro 06 abaixo apresenta o demonstrativo do quantitativo de recomendações emitidas que se encontram ativas e implementadas no exercício, bem como as finalizadas pela assunção de riscos pela gestão, as vincendas, e as não implementadas ou com prazo expirado.

**Quadro 06:** Resultado do monitoramento das recomendações em 31.12.2024

<b>Identificação</b>	<b>Emitidas</b>	<b>Atendidas</b>	<b>Implementadas parcialmente</b>	<b>Não implementadas</b>	<b>Finalizadas pela assunção de riscos pela gestão</b>	<b>Total pendente de implementação</b>
RF 02/2015 – Campus Uruçuca	2	-	2	-	-	2
RF 02/2016 – Campus Itapetinga	1	1	-	-	-	-
RF 01/2017 – Campus Senhor do Bonfim	4	2	2	-	-	2
RF 04/2018 – Campus Alagoinhas	6	3	3	-	-	3
RF 05/2018 – Campus Serrinha**	9	-	2	-	7	2
RF 03/2019 – Campus Teixeira de Freitas	2	-	2	-	-	2
RF 04/2019 – Campus Gov. Mangabeira	8	3	5	-	-	5
RF 02/2019 – Reitoria/ COAPE	2	2	-	-	-	-
RF 01/2022 – Reitoria/ DEaD	3	-	3	-	-	3
RF 02/2022 – Reitoria/ Gestão de Riscos	3	2	1	-	-	1
RF 03/2022 – Reitoria/ Ouvidoria	2	2	-	-	-	-
RF 01/2023 – Campus Xique-Xique	15	2	13	-	-	13
RF 02/2023 – Campus Itaberaba	19	4	15	-	-	15
RF 03/2023 – Campus Guanambi*	17	-	6	11	-	17
RF 01/2024 – Reitoria/ Indicadores PRODIN	3	-	-	3	-	3
RF 02/2024 – Reitoria/ PROPLAN	3	-	-	3	-	3
<b>Total de Recomendações</b>	<b>99</b>	<b>21</b>	<b>54</b>	<b>17</b>	<b>7</b>	<b>71</b>

\* O campus não respondeu ao monitoramento da AUDIN

\*\* As recomendações a mais de 2 anos, sem manifestação ou justificava pela gestão do Campus, foram classificadas como “Assunção de Riscos pelo Gestor”.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

#### **IV BENEFÍCIOS DECORRENTES DA ATUAÇÃO DA AUDIN**

Em atendimento ao art.11, IV, da IN CGU/SFC nº05/2021, segue o Quadro 07 abaixo, onde conta o demonstrativo dos benefícios financeiros e não financeiros decorrentes da atuação da unidade de auditoria interna ao longo do exercício por classe de benefício.

**Quadro 07:** Consolidação Anual de Benefícios

<b>BENEFÍCIOS FINANCEIROS</b>	
Valor de Gastos Indevidos Evitados:	R\$ -
Valores Recuperados:	R\$ -
Valor Total de Benefícios Financeiros:	R\$ -
<b>BENEFÍCIOS NÃO FINANCEIROS</b>	
Quantidade de benefícios relacionados à dimensão <b>Missão, Visão e/ou Resultado</b> e com repercussão <b>Transversal</b> :	-
Quantidade de benefícios relacionados à dimensão <b>Missão, Visão e/ou Resultado</b> e com repercussão <b>Estratégica</b> :	-
Quantidade de benefícios relacionados à dimensão <b>Missão, Visão e/ou Resultado</b> e com repercussão <b>Tático/Operacional</b> :	-
Quantidade de benefícios relacionados à dimensão <b>Pessoas, Infraestrutura e/ou Processos Internos</b> e com repercussão <b>Transversal</b> :	-
Quantidade de benefícios relacionados à dimensão <b>Pessoas, Infraestrutura e/ou Processos Internos</b> e com repercussão <b>Estratégica</b> :	6
Quantidade de benefícios relacionados à dimensão <b>Pessoas, Infraestrutura e/ou Processos Internos</b> e com repercussão <b>Tático/Operacional</b> :	15
<b>Quantidade Total de Benefícios Não Financeiros:</b>	<b>21</b>

Os trabalhos da AUDIN foram focados em avaliações tático e operacional, a exemplo de: avaliações da operacionalidade de Campus; avaliação dos controles internos da PROPLAN; Avaliação da elaboração dos indicadores institucionais e operacionais da PRODIN; Avaliação do Programa de Integridade; trabalhos internos da AUDIN; entre outras atividades realizadas.

A atuação da AUDIN reflete na melhoria dos controles internos dos auditados, ainda que os Campi e a reitoria careçam de CI formalmente elaborados. A AUDIN em suas avaliações e posterior monitoramento tem acompanhado a gestão no desenvolvimento desses controles, contribuindo positivamente para a melhoria identificada, o que fortalece as táticas e execuções operacionais.

Quanto às ações com impactos nas estratégias, foram realizados trabalhos relacionados ao amadurecimento da Gestão de Riscos com envolvimento da alta gestão. A AUDIN acredita que a GR bem elaborada é um forte instrumento de tomada de decisões, se destacando as de novel estratégico. O excesso de procedimentos informante estabelecidos e muitas vezes sem uma uniformização da execução junto



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

---

aos demais Campus se torna um grande empecilho para alta gestão. Em reunião de busca conjunta de soluções e demais diálogos com as altas gestões dos Campi e da reitoria contribuíram para serem traçadas estratégias para que o grau de amadurecimento possa avançar à nível institucional. Espera-se que nos próximos ciclos essas reflexões tragam resultados positivos e tacitamente evidenciáveis das contribuições e melhorias geradas.

Não houveram ações que pudessem ter impactos financeiros. Ressalta-se que o trabalho de acompanhamento da execução financeira não tem como foco análise de Demonstrações Financeiras ou contábeis.

Os resultados dos trabalhos de auditoria interna realizados no ano de 2024 proporcionaram aos Gestores do IF Baiano avaliações, diagnósticos e recomendações em diversas áreas. Como exemplo, foram implementados controles internos nos Campi auditados, dando mais eficiência a procedimentos antes executados informalmente. Ouve ainda melhoria nas questões de Gestão de riscos, principalmente na conscientização dos gestores quanto a sua importância, e o estabelecimento de procedimentos norteadores, ainda que a GR de uma forma geral está em estágio inicial no IF Baiano.

Dessa forma, os trabalhos de avaliação e controle realizados pela Auditoria Interna buscam agregar valor à gestão do Instituto Federal Baiano e cumprir o planejamento das atividades da AUDIN em 2024, conforme planejadas no PAINT.

---

**V FATOS RELEVANTES QUE IMPACTARAM POSITIVA OU NEGATIVAMENTE NOS RECURSOS E NA ORGANIZAÇÃO DA UAIG E NA REALIZAÇÃO DAS AUDITORIAS**

---

Em atendimento ao art.11, III, da IN CGU/SFC nº05/2021, segue a descrição dos fatos relevantes que impactaram a execução dos serviços de auditoria.

• **Institucionalização do teletrabalho**

IF Baiano institucionalizou o Programa de Gestão, regulamentando o teletrabalho, mesmo com a retomada das atividades presenciais. O tele trabalho iniciou em 2022 e vem se mantido com bons resultados. Somado com a experiência adquirida e o apoio da alta gestão em estabelecer os devidos procedimentos para formalizá-lo, permitiu a AUDIN encontrar formas de executar suas atividades com maior agilidade.

O teletrabalho foi um ponto fortemente positivo para a equipe AUDIN. O IF Baiano emitiu normativos que permitiram a movimentação da atividade remotas e através de um programa de gestão, a equipe AUDIN passou a adotar o teletrabalho de forma parcial.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

---

Trabalhos como, por exemplo, a elaboração de relatórios e análises de documentação, que exigem um grau de concentração e constante revisão de normativos, puderam ser executadas em home office. A equipe AUDIN percebe uma melhora na qualidade do material produzido e redução do tempo de execução dessas atividades, o que representa um ganho positivo.

Ademais, criou-se a cultura de reuniões não presenciais. Dado a forma que os Campi se espalham pelo estado da Bahia, estando algumas unidades a mais de 800 Km de distância da Reitoria, a videoconferências proporcionaram uma economia de tempo e de recursos financeiros (ex.: diárias, custos de deslocamento, etc).

A AUDIN conta com a mediação do uso de equipamentos e tecnologias que permitam a execução de parte das atribuições remotamente e todos os servidores atuantes no setor se enquadravam na situação descrita no Edital de Inscrição para Adesão ao Programa de Gestão do Teletrabalho. Deste modo, o teletrabalho, no formato parcial, onde a equipe utilizou a carga de horária semanal presencial de 40% (com 60% remoto), foi devidamente autorizado e adotado como forma de desenvolver as atividades da AUDIN.

- **Intensificação do uso de sistemas informatizados**

Outro grande ganho que o período pandêmico provocou foi o desenvolvimento dos sistemas informatizados, com destaque a forma que o Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP vem sendo utilizado por todos os setores e por toda a comunidade ligada ao IF Baiano.

O SUAP tramita processos que costumavam ser físicos e que dependiam de malotes para tramitar. Além do gasto com papel e impressão, espaço físico para armazenamento, e gestão da logística envolvida, os processos físicos ficavam sob posse de quem os consultava. Com o SUAP esses processos passaram a ser digitalizados e o acesso pode ocorrer por diversos usuários em localidades distintas. Ademais, o encaminhamento de um setor para o outro é imediato e há o registro dos servidores e setores que o tramitaram. Há ainda um controle do tempo em que cada processo se encontra parado, o que permite que os interessados saibam exatamente onde esses se encontram e a quem demandar ações.

Além do SUAP, a Diretoria de Gestão de Pessoas vem se beneficiando de mudanças nos sistemas do Governo Federal relacionados à vida funcional dos servidores e aos valores pagos como: remuneração; auxílios diversos; licenças; substituições remuneradas; entre diversos outros direitos e vantagens. A AUDIN já realizou trabalhos nesse setor e o grande volume de processos sempre foi um obstáculo para a seleção e análise de documentação. Com a digitalização desses se cria uma maior agilidade para o levantamento de dados, a seleção mais adequada do que se vai observar, e o acesso imediato à documentação. Além disso, permite o não



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

---

envolvimento direto do auditado, dando mais segurança e sigilo aos trabalhos de auditoria executados.

**• Participação na UNAMEC**

A coordenação da AUDIN vem participando da gestão da União Nacional dos Auditores do Ministério da Educação - UNAMEC, desde 2017, sendo responsável pela Diretoria de Planejamento e Gestão no período de 2019-2020 e pelo Conselho Fiscal na gestão 2023-2024, renovados para 2025-2026.

Entre as atividades desenvolvidas, houveram diversas discussões técnicas relevantes para a atuação das AUDIN's, e quanto a entendimentos técnicos junto a CGU e TCU e demais órgão de controle relacionados. Houveram ainda discussões quanto a alterações no plano de carreiras do Auditoria Interna, em busca de valorização e melhorias nas condições de trabalho.

Vale ressaltar que esta participação foi voluntária, sem nenhum tipo de remuneração, benefício material, financeiro, ou qualquer outro que seja alheio aos interesses da profissionais e técnicos da AUDIN do IF Baiano.

**• Incertezas quanto a reestruturação da carreira**

Entre as atividades desenvolvidas, houveram diversas discussões técnicas relevantes para a atuação das AUDIN's, e quanto a entendimentos técnicos junto a CGU e TCU e demais órgão de controle relacionados. Houveram ainda discussões quanto a alterações no plano de carreiras do Auditoria Interna, em busca de valorização e melhorias nas condições de trabalho.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
AUDITORIA INTERNA**

---

## **VI CONCLUSÃO**

O presente relatório consolida as informações atualizadas quanto às ações de controle constantes no PAINT 2024 e desenvolvidas pela Unidade de Auditoria Interna do IF Baiano no exercício de 2024, conforme determinado pela Instrução Normativa CGU/SFC nº 05, de 27 de agosto de 2021.

A AUDIN do IF Baiano atuou dentro do possível para atender às suas demandas. A força de trabalho é um obstáculo para atender a todas as demandas desejáveis, a exemplo do programa de Gestão e melhoria de Qualidade – PQMG, contabilização de benefícios, e as consultorias.

Salvador, 31 de março de 2025

**ASSINADO ELETRONICAMENTE**  
**João Vitor Miranda de Menezes**  
**Coordenador da Auditoria Interna**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano**

# Documento Digitalizado Público

## RAINT 2024 - AUDIN\_IF Baiano - Revisado pela CGU

**Assunto:** RAIN 2024 - AUDIN\_IF Baiano - Revisado pela CGU

**Assinado por:** Vitor Menezes

**Tipo do Documento:** Relatório

**Situação:** Finalizado

**Nível de Acesso:** PÚBLICO

**Tipo de Conferência:** Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- Joao Vitor Miranda de Menezes, AUDITOR, em 04/07/2025 12:56:59.

Este documento foi armazenado no SUAP em 04/07/2025. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 1098519

**Código de Autenticação:** 38dd6b928b

