



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
COLÉGIO DE DIRIGENTES

Rua do Rouxinol, 115 – Bairro do Imbuí – CEP: 41720-052 – Salvador-BA
e-mail: secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA-2018

DATA	08/06/2018	HORÁRIO DE INÍCIO	09h07	HORÁRIO DE TÉRMINO	16h00
LOCAL	Sala de reuniões da Reitoria do IF Baiano.				
PARTICIPANTES	<ul style="list-style-type: none">• Marcelito Trindade Almeida – Presidente Substituto• Ariomar Rodrigues dos Santos – Pro-Reitor de Ensino• Rafael Oliveira Trocoli - Pro-Reitor de Extensão• Carlos Elizio Cotrim – Pro-Reitor de Pesquisa e Inovação• Leonardo Carneiro Lapa – Pro-Reitor de Planejamento e Administração• Hildonice de Souza Batista – Pro-Reitora de Desenvolvimento Institucional• Mércia Ramos Xavier – Diretora de Gestão de Pessoas• Robson Cordeiro Ramos – Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação• Geângelo de Matos Rosa - Diretor Geral do <i>campus</i> Bom Jesus da Lapa• Alexandra Souza Carvalho – Diretora Geral Substituta do <i>campus</i> Catu• Lívia Tosta dos Santos - Diretora Geral <i>campus</i> Governador Mangabeira• Carlito José de Barros Filho – Diretor Geral <i>campus</i> Guanambi• Ozenice Silva dos Santos - Diretora Geral Pro Tempore <i>campus</i> Itaberaba• Emilson B. da Silva - Diretor Geral Pro Tempore <i>campus</i> Itapetinga• Abdon Santos Nogueira – Diretor Geral <i>campus</i> Santa Inês• Alaécio Santos Ribeiro – Diretor-Geral <i>campus</i> Senhor do Bonfim• Leandro dos Santos Damasceno – Diretor Pro Tempore <i>campus</i> Serrinha• Elen Sônia Maria Duarte Rosa - Diretora Pro Tempore <i>campus</i> Teixeira de Freitas• Daniel Carlos Pereira de Oliveira – Diretor Geral <i>campus</i> Uruçuca• Geovane Lima Guimarães - Diretor Geral <i>campus</i> Valença• Themistocles Martins Alves Rodrigues – Diretor Pro Tempore <i>campus</i> Xique-Xique• Robson de Souza Santos – Diretor Geral Substituto <i>campus</i> Alagoinhas• Rita de Cássia Souza Martins – Diretora da Educação a Distância				

<p>Ausências Justificadas</p>	<ul style="list-style-type: none"> • José Renato Oliveira Mascarenhas – Diretor Geral <i>campus</i> Alagoinhas • Sandra Cerqueira de Jesus – Diretora Geral <i>campus</i> Catu
<p>PAUTA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informes Gerais: <ul style="list-style-type: none"> • Atualização da carga horária dos docentes • Processo Seletivo – PROSEL • Ensino a Distância - EAD 2. Processos de Contratação e Execução de Obras 3. Orçamento do Exercício 2018 4. O que ocorrer. <ul style="list-style-type: none"> • PIBIEX • Flexibilização da carga horária • Distribuição de CDs e das FGs no âmbito do IF Baiano

1. Discussões do ponto 1 - Informes Gerais:

Encaminhamento: O **Pró-Reitor de Ensino, Ariomar dos Santos**, solicitou aos diretores dos *campi* a atualização das planilhas de carga horária dos docentes e envio com brevidade à PROEN. Com base nessas informações, será feito um estudo das demandas, priorizando os *campi* que estiverem em situação delicada em relação à demanda por docente.

Intervenção: O **Diretor Carlito Rodrigues**, solicitou a rediscussão da metodologia dos processos seletivos. Sugeriu que seja constituído um grupo de trabalho e que na composição tenha um membro de cada *campus*. O **Pró-Reitor de Ensino, Ariomar dos Santos**, informou que será marcada uma reunião com representantes dos *campi* envolvidos nos processos seletivos para discutir o PROSEL.

Intervenção: A **Diretora da EAD, Rita de Cássia Martins**, solicitou a colaboração dos diretores e dos pró-reitores, para potencializar a oferta de cursos na modalidade a distância. Se comprometeu em otimizar os trabalhos da EAD.

Intervenção: O **Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação, Carlos Elizio Cotrim**, trouxe informes sobre alguns editais que estão em andamento. Chamadas informadas:

1. CNPQ Iniciação Científica
2. CNPQ Ensino Médio
3. Tecnologia e Inovação
4. Iniciação Científica da Fapesb

Intervenção: A **Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional, Hildonice Batista**, informou que cada *campus* será atendido de forma personalizada, buscando parcerias por regiões. Será feito um planejamento articulado, juntamente com as pró-reitorias e diretorias sistêmicas.

Intervenção: O **Diretor Alaécio Ribeiro**, informou que o *campus* Senhor do Bonfim, está em processo de readequação das Zootecnia.

Intervenção: O **Diretor Themistocles Rodrigues** solicitou sensibilidade com os *campi* de Xique-Xique e Itaberaba, porque não terão como custear as bolsas do PIBIEX. Sugeriu que os Técnicos Administrativos em Educação (TAEs), fossem orientadores em projetos de extensão. O **Pró-Reitor de Extensão, Rafael Trocoli**, citou o Decreto 7416/2010, que trata da concessão de bolsas para desenvolvimento de atividades de ensino e extensão universitária. Este limita os TAES durante o processo de orientação. A PROEX fez uma consulta jurídica a Procuradoria, para saber se haverá problema futuro, caso seja retirado esse decreto dos editais.

2. Discussões do ponto 2 da Pauta: Processos de Contratação e Execução de Obras.

O **Pró-Reitor de Planejamento e Administração, Leonardo Lapa, juntamente com Núbia Ribeiro e Isnaia Aragão**, apresentaram o relatório de prioridades para as construções dos *campi* e as ferramentas do SIMEC e TED.

3. Discussões do ponto 3 da Pauta: Orçamento do Exercício 2018.

O **Diretor Orçamentário, Diogo Magalhães**, apresentou o Orçamento de 2018, distribuído para cada *campus*, pró-reitorias e da reitoria, bem como o orçamento da assistência estudantil.

Discussões do ponto 4 da pauta: O que ocorrer.

Após ampla discussão, acerca do PIBIEX, os diretores gerais sugeriram algumas ações, para melhorar o funcionamento do programa. Ficou decidido, que essas ações serão discutidas na próxima reunião do CODIR.

Intervenção: O **Diretor Carlito Barros Filho**, relatou sobre a distorção das atribuições em determinados cargos e as FGs que o *campus* recebe. O **Presidente substituto, Marcelito Almeida**, explicou que a realocação das FGs foi necessária para reestruturar a reitoria, assim, garantiria o que já existia. Enfatizou que haverá um empenho da gestão, para melhorar as distribuições das CDs e FGs.

A **Diretora de Gestão de Pessoas, Mércia Xavier**, trouxe esclarecimentos em relação à flexibilização da carga horária. Informou que está aguardando o parecer com as recomendações da CGU. A partir dessas recomendações as portarias serão adequadas, para ser, de imediato, retomada as autorizações para a flexibilização. Recomendou que aguardem o parecer da CGU, para que enviem os processos dentro dos parâmetros solicitados.

Encaminhamentos:

- ✓ Incluir na pauta da próxima reunião do CODIR:
- Propostas levantadas para Assistência Estudantil:
 - 1 - Manter orçamento, porque o valor é fixo para cada *campus*.
 - 2 - Recolher percentual de cada *campus*, para ser destinado aos *campi* que estão com problemas.
 - 3 - Valores não utilizados seriam destinados para os *campi* que estão precisando.
- Momento com a PRODIN, para pautar medidas preventivas para o Planejamento Institucional.
- Apresentação do quadro de FGs e CDs, tabulada por *campus*.
- Criação de um GT para trabalhar na regulamentação da CONAD. Membros: Daniel Carlos Oliveira, Carlito José de Barros Filho e Geângelo de Matos Rosa.
- Levar ao CONSUP a revisão dos modelos para unificação e a padronização das CDs e FGs por cargos.
- Colocar, em caráter de emergência, na pauta do CONSUP a NAD para julgamento.

Aviso: Diretora de Gestão de Pessoas, Mércia Xavier: informa que realizará um encontro com todos os NAGPs. Pediu apoio dos diretores dos *campi* para a realização desse momento.

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião às 16 horas, na qual eu, Anatalia Soares Barreto Filha, Secretária, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada por mim, pelo presidente substituto e pelos membros do Colégio de Dirigentes.


Marcelito Trindade Almeida


Ariomar Rodrigues dos Santos


Rafael Oliva Trocoli


Carlos Elizio Cotrim


Leonardo Carneiro Lapa


Hildonice de Souza Batista


Geângelo de Matos Rosa

Alexandra Souza Carvalho


Lívia Tosta dos Santos


Carlito José de Barros Filho


Ozenice Silva dos Santos


Emilson B. da Silva


Abdon Santos Nogueira


Alaécio Santos Ribeiro


Leandro dos Santos Damasceno


Elen Sonia Maria Duarte Rosa


Daniel Carlos Pereira de Oliveira


Geovane Lima Guimarães


Themistocles Martins A. Rodrigues

Robson de Souza Santos


Rita de Cássia Souza Martins


Mércia Ramos Xavier


Robson Cordeiro Ramos


Anatalia Soares Barreto Filha