



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

E-mail: [secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br](mailto:secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br)

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA-2024

DATA	21.02.24	Horário de Início	09h11min	Horário de Término	17h:20min
LOCAL	Unidade Administrativa de Apoio João Batista				
Participantes	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aécio José Araújo Passos Duarte - Reitor</li><li>• Anatalia S B Filha - Secretária dos Órgãos Colegiados</li><li>• Andréia Rego da Silva Reis - Pró-Reitora de Ensino Substituta- PROEN</li><li>• Carlito José de Barros Filho - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Guanambi</li><li>• Daniele Silva de Matos - Diretora - Geral Substituta do <i>Campus</i> Santa Inês</li><li>• Francisco de A. dos S. Silva Diretor - Geral do <i>Campus</i> Alagoinhas</li><li>• Hildonice de S. Batista - Pró-Reitora de Desenvol. Institucional - PRODIN</li><li>• Geângelo de M. Rosa - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Bom J. da Lapa</li><li>• Geovane Lima Guimarães - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Valença</li><li>• Georgia Silva Xavier - Diretora - Geral do <i>Campus</i> Catu</li><li>• Joao Luís A. Feitosa - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Senhor do Bonfim</li><li>• Josué de Souza Oliveira - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Uruçuca</li><li>• João Botton - Diretor Geral do <i>Campus</i> Teixeira de Freitas</li><li>• Marcelito Trindade Almeida - Diretor Executivo</li><li>• Luís Henrique Alves Gomes - Pró-Reitor de Extensão Substituto - PROEX</li><li>• Leandro dos Santos Damasceno - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Serrinha</li><li>• Leonardo C. Lapa - Pró-Reitor de Planej. e Administração - PROPLAN</li><li>• Lívia T.dos Santos - Diretora - Geral do <i>Campus</i> Governador Mangabeira</li><li>• Marcela Sacramento- Diretora de Gestão de Pessoas Substituta- DGP</li><li>• Ozenice Silva dos Santos - Diretora - Geral do <i>Campus</i> Itaberaba</li><li>• Pedro Queiroz Junior - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Xique-Xique</li><li>• Robson C. Ramos - Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação - DGTI</li><li>• Rafael Oliva Trocoli - Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação - PROPES</li><li>• Rômulo Sposito das Virgens - Diretor - Geral do <i>Campus</i> Itapetinga</li><li>• Viviane Santana Menezes - Secretária dos Órgãos Colegiados</li></ul>				
Ausências justificadas	<ul style="list-style-type: none"><li>• Calila Teixeira Santos - Pró-Reitora de Extensão - PROEX</li><li>• Kátia de Fátima Vilela - Pró-Reitora de Ensino - PROEN</li><li>• Luciana Cleide da C. Damasceno - Diretora de Gestão de Pessoas - DGP</li><li>• Genilda de Souza Lima - Diretora - Geral do <i>Campus</i> Santa Inês</li></ul>				
Assessores	<ul style="list-style-type: none"><li>• Patrícia Vaz Sampaio Santos - RET-PROEN- DGA</li><li>• Rodney Alves Barbosa - Assessor Especial - RET-AE</li><li>• Thaline Carneiro Novaes - Assessora Processual/RET-AP</li><li>• Vânia Pimentel Luz - RET-PRODIN-COPPE</li></ul>				

**Pauta:** Encaminhada por meio do [ofício nº 01/2024 - OS-CGGRC/IFBAIANO](#). **Decisão:** Aprovada.

**A. Informes Gerais:**

- **Presidência:** 1. [Conferência Nacional de Ciência, Tecnologia e Inovação \(5CNCTI\)](#), dias 4, 5 e 6 de junho, em Brasília. 2. Proposta de Publicação de Coleção da Rede Federal: 115 anos mudando o Brasil. 3. INOVA EPT, dias 7, 8 e 9 de maio, em Brasília. 4. RNP : Agendar uma reunião com representantes da RNP no Comitê de Governança Digital para tratar das ferramentas do sistema que não são utilizadas pelo IF Baiano ( preferencialmente dia 04/04, possibilidade de trazer os coordenadores de pesquisa e extensão e verificar como será realizada a reunião ( presencial, híbrida, virtual). 5. Informes Conif: a) Reunião da Comissão Partidária: Posicionamento Contrário ao Corte, perda de 20 milhões da assistência Estudantil e 100 milhões de custeio e não se tem indicação dos critérios utilizados para o corte. b) Cursos de qualificação foram suprimidos da Plataforma Nilo Peçanha - PNP ( FICs não constam mais como matrículas). Destacou sobre a necessidade urgentemente um reordenamento das estratégias de estruturação de cursos e distribuição de carga horária para os professores do IF Baiano. Houve solicitação de um fortalecimento da EJA na Rede – sem orçamento específico. 6. Informes DDR: a) Prioridade do MEC: Construção, reativação e reforma dos refeitórios estudantis. b) Reafirmação do ato dos parlamentares quanto a diminuição da PLOA. c) Expansão: Sairão as novas unidades anunciadas, sendo que a maioria serão na categoria *campi* 40/26 e mudança dos *campi* avançados também para 40/26. b) Pólos Olímpicos : Edital em fevereiro.
- **Demais membros: Prodin:** Relatório de Gestão/2023: Encaminhará um e-mail solicitando aos gestores assinatura da declaração de integridade das informações do relatório de gestão.

**B. Ata/2023 - 4ª Reunião Ordinária - 15.12.2023.**

A ata foi encaminhada por e-mail para apreciação.

**Decisão:** Aprovada.

**C. Ordem do dia.**

**1. Calendário de Reuniões Ordinárias/2024 do CGRC.**

Foram definidas as seguintes datas: 21 de fevereiro ( 1ª), 03 de abril ( 2ª), 18 de setembro ( 3ª) e 10 de dezembro ( 4ª).

**2. Calendários de Eventos.**

**Destaques:** Tendo em vista o orçamento/2024, os Jogos Estudantis e Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão do IF Baiano são eventos primordiais a serem realizados. Os jogos estudantis no final de agosto e o congresso 15 a 17/10. Ficando a reanalisar os locais de realização e verificar as modalidades dos jogos.

**Encaminhamento:** Agendar reunião para continuar as tratativas.

**3. Sistema Coleta.**

O Pró-Reitor de Planejamento falou sobre o sistema e listou alguns projetos que os *campi* encaminharam a proplan.

**Encaminhamento:**1. Encaminhar informações para PROPLAN sobre os projetos prontos que necessitam ser licitados para alimentação do sistema coleta quando houver a abertura.

**4. Bolsas de Pesquisa e Extensão. (PROPES/PROEX).**

O Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação [apresentou](#) os seguintes dados:

Gráfico 1: Total de Projetos de Pesquisa 2018-2023 por Campus

Rafael Trocoli

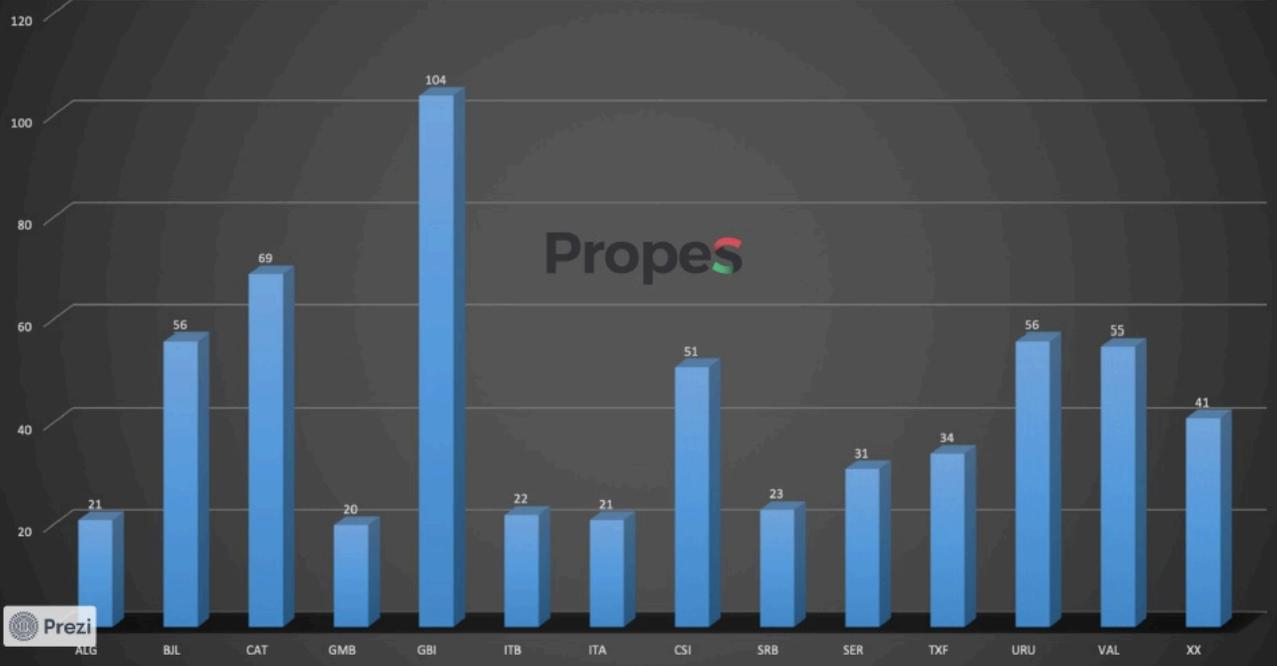


Gráfico 2: Total de Projetos de Pesquisa por período

Rafael Trocoli

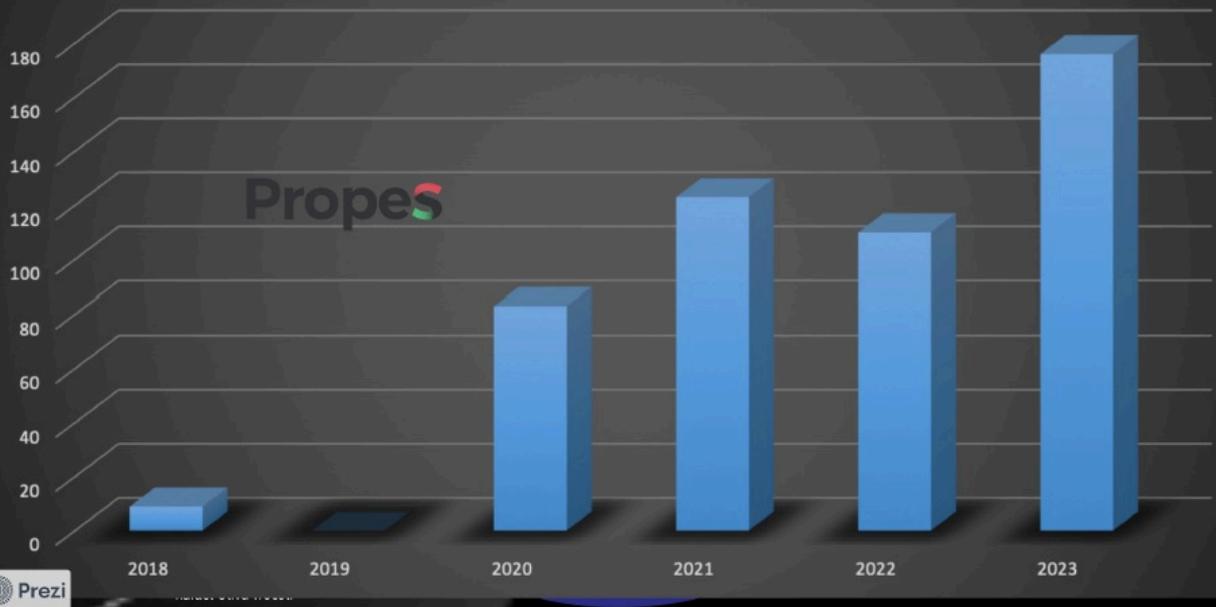
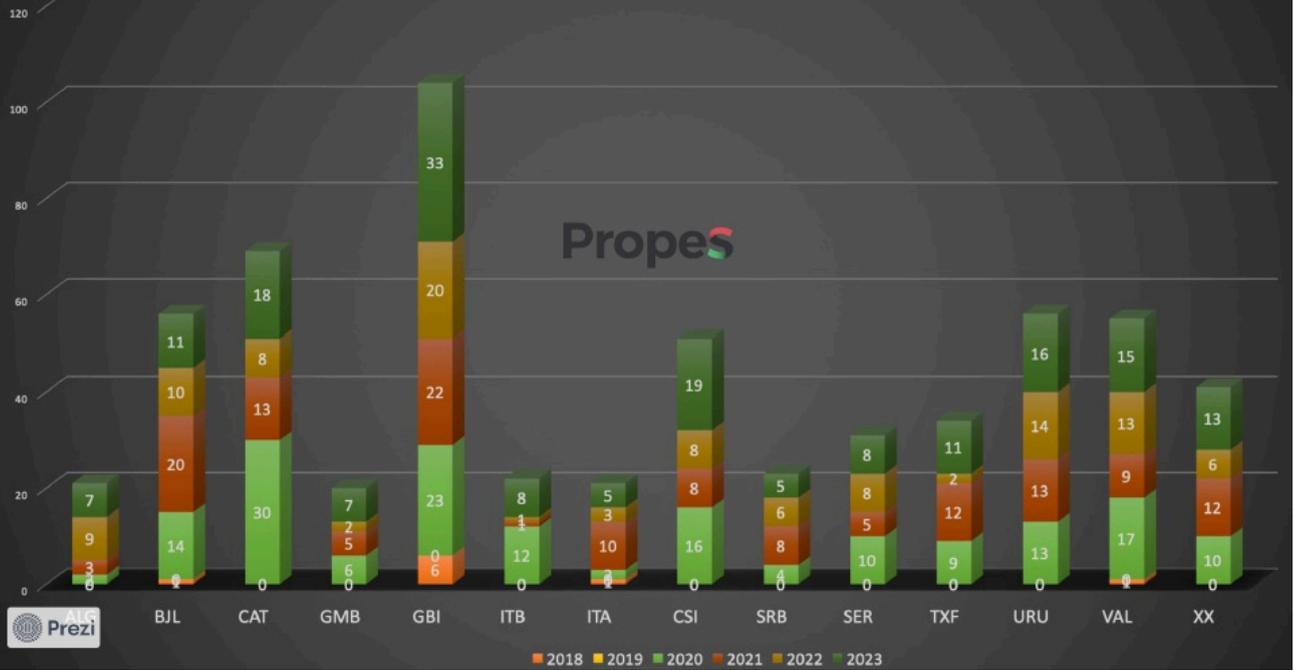


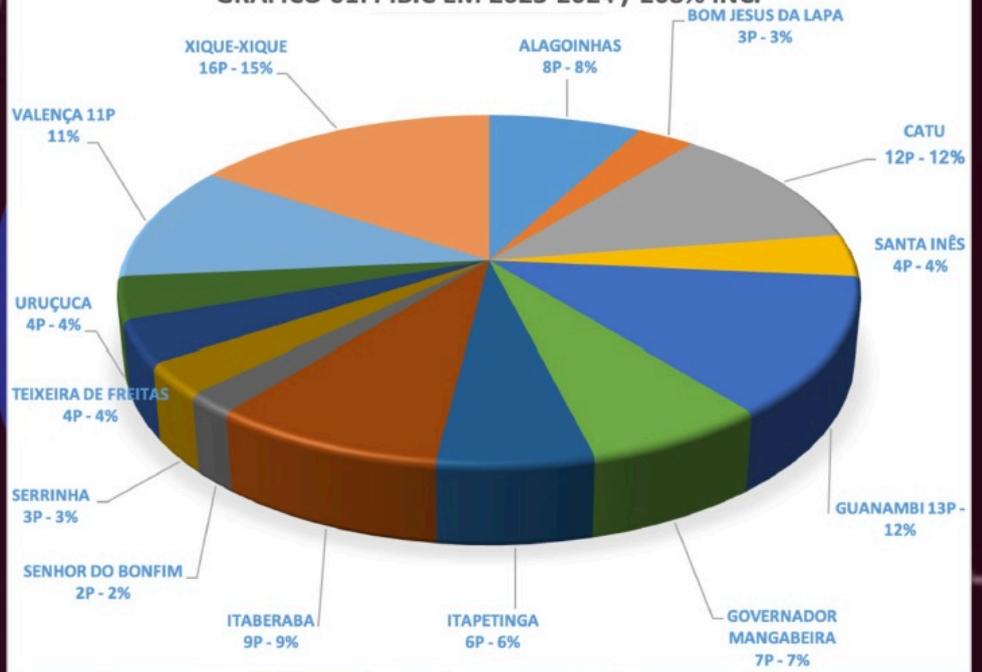
Gráfico 3: Projetos de Pesquisa 2018-2023 por Campus/Período

Rafael Trocoli



Edital n° 27/2023

GRÁFICO 01: PIBIC EM 2023-2024 / 268% INC.



Resultados



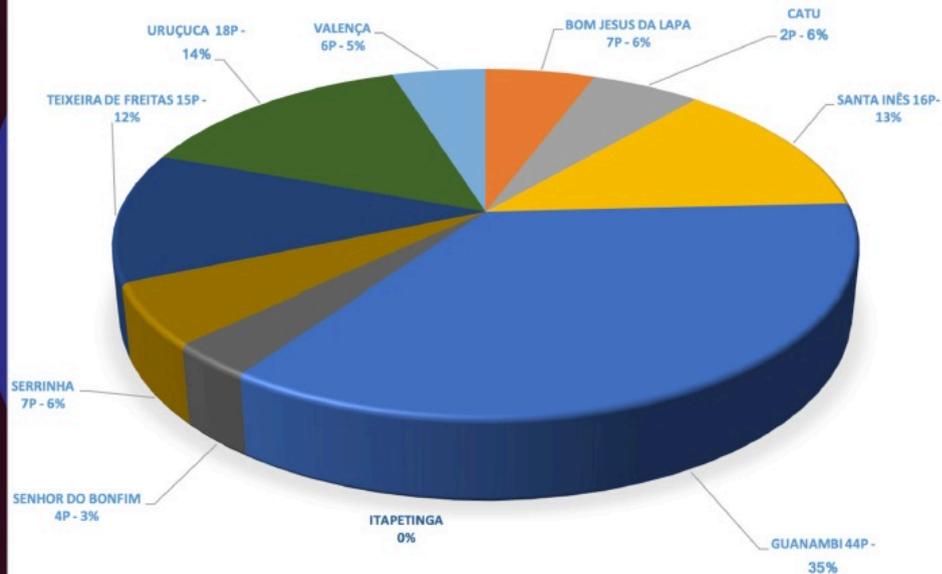
Propes  
Rafael Oliva Trocoli

## Edital n° 28/2023

Resultados

Propes  
Rafael Oliva Trocoli

GRÁFICO 02: PIBIC G 2023-2024 / 173% INC.



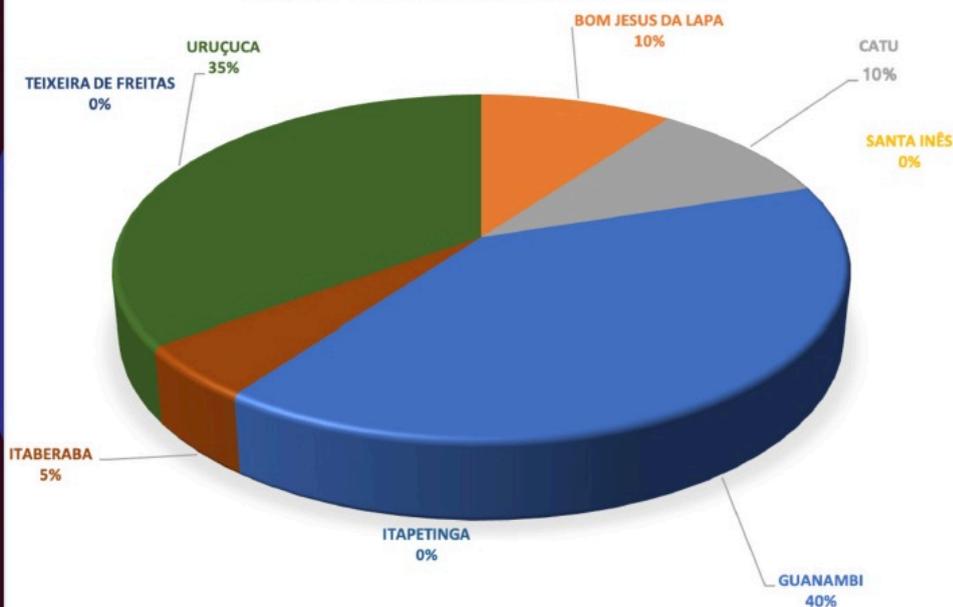
## Edital n° 29/2023

Parâmetros

Prezi

Propes  
Rafael Oliva Trocoli

GRÁFICO 03: PIBITI 2023-2024 / 320% INC.



a) Fatores que elevaram a participação da comunidade: 1. Amplo período para submissões ( 2 meses); 2. Previsibilidade dos editais, e coerência com os calendários acadêmicos; 3. Planilha orçamentária simplificada; 4. Previsão e orientações sobre as prestações de contas (simplificada); 5. simplificação dos documentos comprobatórios; 6. Abertura para TAE coordenar projeto e orientar bolsistas; 7. Adequação do barema de avaliação; 8. Ajuste do valor das bolsas; 9. Cotas por *Campus*; 10. Editais unificados nas modalidades de bolsas. b) Demandas: Programas/editais necessários: 1. Programa de Iniciação Acadêmica (PIBIC/PIBIE/PIBID); 2. Edital de mobilidade internacional de discentes e pesquisadores(as)(previsto 2023-2024); 3. Edital de apoio à participação em eventos (previsto 2023-2024); 4. Edital pesquisação e inovação tecnológica (previsto 2024); 5. Edital incubadoras/empreendedorismo (previsto 2024); 6. Programa de estímulo à inovação (previsto 2024); 7. Programa de Requalificação da pós-graduação do IF Baiano (previsto 2023 - 2024). 8. Programa institucional de estímulo à produtividade (previsto 2023). 9. Edital Pesquisa TAE.

Presidente do CGRC disse que a proplan chamará alguns *campi* e dentro de uma possibilidade institucional os *campi* serão ajudados. Chamou atenção para as atividades das SRA's e que os *campi* precisam quantificar o número de bolsas.

Diretor do *Campus* Uruçuca:: Externou preocupação em relação aos dados na PNP (Plataforma Nilo Peçanha), no indicador renda per capita

que pode ter influenciado no orçamento da assistência estudantil, conforme Portaria 646.

#### **5. Concurso Público. (DGP).**

**Destaques:** 1. As inscrições foram prorrogadas. 2. A data de realização da prova está mantida. 3. Não há judicialização. 4. Nomeações no segundo 2º semestre. 5. Chamadas de remoção estão acontecendo e que provavelmente em julho será divulgada nova chamada.

#### **6. Programa Pé de Meia. (PROEN/DAE).**

A servidora Patrícia Vaz [apresentou](#) o programa e dirimiu as dúvidas dos participantes.

**Destaques:** 1. O Pé-de-Meia é um programa de incentivo financeiro-educacional, na modalidade de poupança, destinado a promover a permanência e a conclusão escolar de estudantes matriculados no ensino médio público. Por meio do incentivo à permanência escolar, o programa quer democratizar o acesso e reduzir a desigualdade social entre os jovens do ensino médio, além de promover mais inclusão social pela educação, estimulando a mobilidade social. 2. O Pé-de-Meia prevê o pagamento de incentivo mensal de R\$ 200, que podem ser sacados em qualquer momento, mais depósitos de R\$ 1.000 ao final de cada ano concluído, que o estudante só pode retirar da poupança após se formar no ensino médio. Considerando as dez parcelas de incentivo, os depósitos anuais e, ainda, o adicional de R\$ 200 pela participação no Enem, os valores chegam a R\$ 9.200 por aluno. 3. A conta para recebimento da bolsa deve ser no nome do aluno e na caixa econômica federal. 4. Critérios de entrada: Regularmente matriculados no ensino médio das redes públicas; Idade entre 14 e 24 anos; Integrantes de famílias inscritas no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico; Prioridade inicial: Beneficiário do Programa Bolsa Família (PBF); Estudante não pode ser família unipessoal no PBF; 5. Critérios de saída/desligamento; 6. Calendário de operação 2024. 7. Regras de aferição de frequência; 8. Normativos : [Lei nº 14.818, de 16 de janeiro de 2024](#): institui incentivo financeiro educacional, na modalidade de poupança, aos estudantes matriculados no ensino médio público; e altera a Lei nº 13.999, de 18 de maio de 2020, e a Lei nº 14.075, de 22 de outubro de 2020; [Decreto nº 11.901, de 26 de janeiro de 2024](#): regulamenta a Lei nº 14.818, de 16 de janeiro de 2024, que institui incentivo financeiro educacional, na modalidade de poupança, aos estudantes matriculados no ensino médio público, e cria o Programa Pé de Meia.; [Portaria nº 83, de 7 de fevereiro de 2024](#): estabelece as normas e os procedimentos para a gestão dos incentivos financeiro educacionais do Programa Pé de Meia, poupança destinada aos estudantes matriculados no ensino médio das redes públicas de ensino; [Portaria nº 84, de 7 de fevereiro de 2024](#): estabelece o calendário operacional do Programa Pé de Meia para o ano de 2024.

**Encaminhamento:** 1. os *campi* devem lançar no sistema até dia 28/02 os nomes dos alunos. A PROEN/DAE formalizara a solicitação via e-mail aos *campi*. 2. Encaminhar a apresentação aos membros do Comitê.

#### **7. O que ocorrer.**

Acrescentar na pauta do Encontro de Trabalho do CODIR, do dia 21/02: a) Ponto eletrônico. b) eleição para composição Núcleo Permanente de Pessoal Docente - NPPD.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. Assim, eu Viviane Santana Menezes, Secretária dos Colegiados Superiores do IF Baiano, lavrei a presente ata, que foi lida e assinadas pelas secretárias, pelo presidente e pelos demais membros do CGRC deste Instituto.

Documento assinado eletronicamente por:

- Luis Henrique Alves Gomes, PRO-REITOR(A) - CD2 - RET-PROEX, em 19/06/2024 10:58:26.
- Romulo Sposito das Virgens, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - ITA-DG, em 07/06/2024 13:18:30.
- Robson Cordeiro Ramos, DIRETOR(A) - CD3 - RET-DGTI, em 20/05/2024 20:38:59.
- Francisco de Assis dos Santos Silva, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - ALG-DG, em 17/05/2024 10:31:15.
- Rafael Oliva Trocoli, PRO-REITOR(A) - CD2 - RET-PROPE, em 17/05/2024 09:06:43.
- Georgia Silva Xavier, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - CAT-DG, em 16/05/2024 20:08:45.
- Hildonice de Souza Batista, PRO-REITOR(A) - CD2 - RET-PRODI, em 16/05/2024 16:15:54.
- Anatalia Soares Barreto Filha, SECRETARIO EXECUTIVO, em 16/05/2024 15:19:09.
- Aecio Jose Araujo Passos Duarte, REITOR(A) - CD1 - RET, em 16/05/2024 14:54:28.
- Geovane Lima Guimaraes, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - VAL-DG, em 16/05/2024 14:53:43.
- Joao Batista Botton, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - TDF-DG, em 16/05/2024 14:38:12.
- Geangelo de Matos Rosa, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - BJL-DG, em 16/05/2024 11:15:01.
- Marcelito Trindade Almeida, DIRETOR(A) EXECUTIVO(A) - CD3 - RET-DIREX, em 16/05/2024 11:12:04.
- Andreia Rego da Silva Reis, DIRETOR(A) - CD3 - RET-DPDE, em 16/05/2024 10:59:16.
- Carlito Jose de Barros Filho, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - GBI-DG, em 16/05/2024 10:30:03.
- Leonardo Carneiro Lapa, PRO-REITOR(A) - CD2 - RET-PROPLAN, em 16/05/2024 10:24:46.
- Josue de Souza Oliveira, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - URU-DG, em 16/05/2024 10:12:51.
- Pedro Queiroz Junior, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - XIQ-DG, em 16/05/2024 10:00:56.
- Ozenice Silva dos Santos, Diretora Geral Campus Itaberaba - Portaria nº 279, de 18/03/2022, DOU em 21/03/2022 - CD2 - ITB-DG em 16/05/2024 09:56:41.
- Leandro dos Santos Damasceno, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - SER-DG, em 16/05/2024 09:54:34.
- Daniele Silva de Matos, DIRETOR(A) - CD3 - CSI-DAP, em 16/05/2024 09:54:33.
- Livia Tosta dos Santos, DIRETOR(A) - CD0002 - GMB-DG, em 16/05/2024 09:40:01.
- Marcela Sacramento do Espirito Santo, DIRETOR(A) - SUBSTITUTO - RET-DGP, em 16/05/2024 09:12:59.
- Joao Luis Almeida Feitosa, DIRETOR GERAL - CD2 - SBF-DG, em 16/05/2024 08:57:23.
- Viviane Santana Menezes, SECRETARIO EXECUTIVO, em 15/05/2024 12:21:09.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/02/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 537794  
Verificador: 3a2dcf39d1  
Código de Autenticação:

