



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

SER-CE

e-mail: daianne.sampaio@ifbaiano.edu.br (presidência da CPA Local)

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA-2020

DATA	05/08/2020	Horário de Início	14h:00min	Horário de Término	17h:00min
LOCAL	Conferência <i>web</i> via Google Meet				
PARTICIPANTES	<ul style="list-style-type: none">• Daianne Letícia Moreira Sampaio - Campus Serrinha/Docente• Maria Aparecida Brito Oliveira - Campus Serrinha/Docente• Karoliny de Oliveira Almeida - Campus Serrinha/TAE				
AUSÊNCIA JUSTIFICADA	<ul style="list-style-type: none">• Islan Mateus Freitas Rodrigues - <i>Campus Serrinha/Discente</i>• Letícia Lima de Sousa Fernandes - <i>Campus Serrinha/Técnica Administrativa.</i>				

	<p>A. Informes Gerais:</p> <p>Como presidente da CPA Local, a professora Daianne cumprimentou os presentes e apresentou os pontos de pauta, a saber:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Apresentação de novo membro da CPA Local;2) Discussão de estratégias de divulgação dos resultados do Relatório de Avaliação Institucional 2020;3) O que ocorrer. <p>Antes de iniciar a reunião, Daianne relatou que houve uma outra demanda destinada à CPA Local após a convocação da reunião, relativa necessidade de disponibilização em meio <i>online</i> de documentos e registros da CPA na página do <i>Campus Serrinha</i>.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

B. Ordem do dia

1. Apresentação de novo membro da CPA Local

Daianne apresentou novo membro da CPA Local, a professora Maria Aparecida Brito Oliveira, como docente suplente. Daianne ressaltou que, além de membro da CPA local, Maria Aparecida também é presidente da CPA Central, bem como outro membro da CPA do Campus Serrinha, o Sr. Antonio Pereira Lima Sobrinho, conhecido como "Capila" (membro da sociedade civil).

2. Discussão de estratégias de divulgação dos resultados do Relatório de Avaliação Institucional 2020

Daianne explicou que existem duas demandas principais nesse momento: *a*) divulgar as informações do relatório para todos os segmentos e *b*) organizar a reunião com docentes e técnicos. Disse que irá pedir aos representantes dos estudantes para participarem dessa reunião, para contribuir com a sugestão de estratégias de divulgação para os demais discentes. Em seguida, apresentou os gráficos gerados e explicou detalhadamente os resultados do *Campus Serrinha* no Relatório de Autoavaliação Institucional de 2020, o qual avaliou os Eixos 3 (Políticas Acadêmicas) e 4 (Políticas de Gestão). Explicou também os critérios de análise. Maria Aparecida falou que a importância de analisar esses critérios é a criação de estratégias para resolver as questões que não receberam avaliação positiva. Falou também da criação de um modelo de *check list* para a gestão e acompanhamento da tomada de providências, frente aos resultados das avaliações. Daianne apresentou o quantitativo de respondentes que participaram da avaliação do *Campus Serrinha*. Maria Aparecida sugeriu apresentar os índices de participação, a partir dos percentuais por segmento. Daianne disse que também pode ser interessante comparar a participação nos últimos dois anos. Disse também que pode ser interessante levar para a reunião com a comunidade interna algumas sugestões de solução para as questões que precisam ser melhoradas. Daianne perguntou a respeito da divulgação dos resultados da avaliação à

comunidade externa. Maria Aparecida disse que vai ser necessário criar uma estratégia para a divulgação dos dados nesse contexto de pandemia. Disse que a CPA Local pode levar para as reuniões de Gestão e Geral algumas sugestões e discutir com o coletivo de servidores a respeito do melhor caminho. Salientou que o foco nesse momento deverá ser os servidores e os estudantes, principalmente os do curso de Cooperativas, tendo em vista o processo de Reconhecimento do curso. Destacou a importância da postagem das informações na página do *Campus*, para disponibilizar as informações de formas diversas, ampliando seu acesso. Considerou que é importante também postar as informações nas redes sociais do *Campus*. Discutiu-se que na reunião com os servidores é importante falar do papel da CPA, dos seus objetivos e do modo como acontecem as avaliações, além de apresentar os resultados e sugestões para o aprimoramento das questões que precisam ser melhoradas.. Maria Aparecida destacou que as próximas reuniões serão nos dias 14 e 19 de agosto, com a gestão e com todos os servidores, respectivamente. Maria Aparecida e Daianne reiteraram a participação da CPA em ambas as reuniões para iniciar a sensibilização e as estratégias de divulgação dos resultados da Autoavaliação Institucional (2020) para a comunidade interna.

Decisões:

Formatar a apresentação que será feita na Reunião de Gestão, destacando-se que na Reunião Geral poderá ser utilizada a mesma apresentação;

Incluir na apresentação as sugestões dos segmentos presentes no Relatório de Autoavaliação Institucional 2020;

Ouvir novas sugestões dos segmentos durante a Reunião de Gestão e Reunião Geral, a fim de adicionar possíveis novas sugestões às já listadas no Relatório de Autoavaliação Institucional, após a demonstração dos resultados referentes ao *Campus*;

Construir estratégias para divulgação dos resultados do Relatório de Autoavaliação Institucional.

3. O que ocorrer

a) Criação de espaço *online* para divulgação de informações relativas à CPA Local

Daianne relatou que, após a convocação desta reunião, recebeu e-mail com oOfício 87/2020 - SER-CE/SER-DA/SER-DG/RET/IFBAIANO, que trata da Atualização de informações da Comissão Própria de Avaliação (CPA) no endereço eletrônico do IF Baiano e na página do *Campus*. Discutiu-se a importância de incluir a página da CPA no site do *Campus*, tanto para a disponibilização e massificação das informações, quanto para os processos de avaliação de cursos. Daianne disse que providenciará a criação do *e-mail* para a CPA Local do *Campus* Serrinha, bem como a disponibilização dos dados da CPA no site d o *Campus*, mediante a solicitação ao NGTI. Maria Aparecida relatou a importância da página da CPA para o processo de reconhecimento dos Cursos Superiores do *Campus* e citou como modelo a página da CPA Local do *Campus* Bom Jesus da Lapa, reiterando que foi responsável pela mesma enquanto era membro da CPA Local do referido *Campus*.

Decisão: Estabelecer contato com o servidor da DGTI para a criação da página da CPA no site do *Campus*, incluindo inicialmente as atas, portaria recente, fotos das ações e listas de

presença.

b) Cronograma das próximas reuniões da CPA Local

Daianne sinalizou para a importância em manter reuniões bimestrais da CPA Local e perguntou sobre a disponibilidade das demais participantes em outubro e dezembro.

Decisão: Daianne enviará, através de e-mail institucional, possível cronograma para que todos os membros da CPA Local se manifestem se têm ou não disponibilidade para os dias citados.

Não havendo nada mais a tratar, lavrou-se a presente ata que, após lida e achada conforme, será assinada eletronicamente no SUAP pelos presentes. Serrinha/Ba, cinco de agosto de dois mil e vinte.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Karolyn de Oliveira Almeida, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, em 14/08/2020 12:00:23.
- **Maria Aparecida Brito Oliveira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 12/08/2020 21:43:29.
- **Daianne Leticia Moreira Sampaio, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 12/08/2020 16:34:37.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/08/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 84950
Verificador: 38c0247a7d
Código de
Autenticação:

