



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

[cpa@retoria.ifbaiano.edu.br](mailto:cpa@retoria.ifbaiano.edu.br)

**ATA DA REUNIÃO DA CPA CENTRAL IF BAIANO**

|                             |   |                          |           |                           |           |
|-----------------------------|---|--------------------------|-----------|---------------------------|-----------|
| <b>DATA</b>                 | 23/07/2020  | <b>Horário de Início</b> | 09h:30min | <b>Horário de Término</b> | 10h:45min |
| <b>LOCAL</b>                | Via Webconferência.   |                          |           |                           |           |
| <b>PARTICIPANTES</b>        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Maria Aparecida Brito Oliveira - Campus Serrinha/Presidenta da comissão</li><li>• Wezer Lismar Miranda - Campus Santa Inês/Representante Docente</li><li>• Jardelson Rocha Oliveira - Campus Teixeira de Freitas/Representante dos técnicos</li></ul> |                          |           |                           |           |
| <b>AUSÊNCIA JUSTIFICADA</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Antonio Pereira Lima Sobrinho - Representante da Sociedade Civil</li><li>• André Lopes - Representante Discente</li></ul>   |                          |           |                           |           |

**B. Ordem do dia**

Aos vinte e três dias do mês de julho de 2020, as 09h 30min deu-se início via webconferência a reunião da Comissão Própria de Avaliação (CPA Central) do IF Baiano conduzida pela senhora docente Maria Aparecida Brito Oliveira, presidente desta comissão. Se fizeram presentes também o senhor Wezer Lismar Miranda representante docente e o representante técnico-administrativo, Sr Jardelson Rocha Oliveira que se responsabilizou por lavrar a presente ata. O representante da sociedade civil, o senhor Antônio Pereira Lima Sobrinho e o senhor André Lopes da Silva representante discente justificaram suas ausências por motivos particulares. Para apresentação e condução da pauta desta reunião foi utilizada uma apresentação em Powerpoint® onde se destacou os seguintes pontos conforme relatados a seguir.

*Ponto 1 – Apresentação da Pauta e Informes.* A presidente da CPA iniciou a reunião dando boas vindas aos presentes e informando que o relatório final já foi enviado ao pesquisador institucional cumprindo o prazo programado no cronograma inicial. Destacou-se também neste ponto que o *campus* Serrinha foi o único, até o momento que atualizou a portaria de formação da CPA local e que junto ao *campus* Catu, são os únicos com portaria atualizada. Seguindo nos informes, a presidente relatou que páginas das CPA's já estão atualizadas no site da instituição, e mais um encaminhamento para esse ponto será a solicitação de disponibilidade dos links para acesso às páginas das CPA's Locais fornecidos

diretamente no site oficial do IF Baiano.

*Ponto 2 – Deliberações da última reunião realizada no dia 18/06/2020* - O projeto de avaliação em curso ainda tem alguns pontos pendentes para atualização uma vez que alguns *campi* não forneceram, até o momento, novas portarias de composição das CPA's Locais. Ainda assim, a comissão decidiu compartilhar o projeto. Em relação a esta e às demais solicitações direcionadas aos *campi*, a comissão disponibilizou as minutas dos ofícios no SUAP para apreciação dos membros. Com relação ao início do novo questionário, esta comissão decidiu não optar pelo atendimento das demandas mais urgentes que antecedem este processo, porém esta demanda continua em pauta para as próximas ações. A presidente destacou as dificuldades de aplicação de um novo questionário devido ao cenário atual relacionado as atividades remotas e a pandemia da COVID-19.

*Ponto 3 – Questionários para as CPA's Locais e Coordenações de curso* - A comissão trouxe para este ponto a criação do questionário específico direcionado às CPA's Locais e às coordenações de curso. Esta proposta será apresentada na reunião geral com o Comitê de Governança. Este questionário trará informações sobre dados para identificação e contatos dos membros, capacitação relacionada à CPA e avaliação das ações da CPA na perspectiva dos coordenadores. Esta proposta foi acatada pela comissão sem objeções.

*Ponto 4 – Apresentação dos dados do Relatório Final do Ciclo 2019 ao Comitê de Governança* - Nesse momento a comissão trabalhou na apresentação do relatório geral realizando ajustes de acordo sugestões dos membros. Discutiui-se a estrutura do relatório para a apresentação na reunião com a divulgação dos dados coletados segmentados por *campus*. Esta apresentação foi dividida em pontos centrais: *Estrutura do Relatório, Planejamento da Comissão, Metodologia, Resultados e Indicações*. Em relação a apresentação dos resultados, decidiu-se pela demonstração de gráficos retirados aleatoriamente dos resultados de cada *campus* por seguimento. Para esta apresentação a comissão definiu um tempo de aproximadamente 25 minutos.

*Ponto 5 – O que ocorrer* - Após a reunião a apresentação ficará disponível a todos os membros para alterações e avaliação. A comissão estabeleceu, portanto, como prazo até as 14h00min do dia 27/07/2020 para mais ajustes na apresentação quando ocorrerá mais um encontro da comissão para os ajustes finais na apresentação. Sem maiores considerações encerrou-se a reunião às 10h45min e eu, Jardelson Rocha Oliveira, servidor técnico, enfermeiro, lavro esta ata que será lida e assinada eletronicamente por mim e pelos demais membros vinculados ao IF Baiano presentes na reunião.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Wezer Lismar Miranda, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 09/09/2020 15:22:06.
- **Jardelson Rocha Oliveira, ENFERMEIRO-AREA**, em 26/08/2020 08:41:28.
- **Maria Aparecida Brito Oliveira, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 25/08/2020 18:14:27.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 25/08/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código** 96422  
**Verificador:** d3847915a4  
**Código de**  
**Autenticação:**

