



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

CPA Local - IF Baiano Campus Serrinha

e-mail: cpa@serrinha.ifbaiano.edu.br

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA-2022

DATA	09/05/2022	Horário de Início	14h:00min	Horário de Término	15h:35min
LOCAL	Webconferência, através do link: https://conferenciaweb.rnp.br/webconf/dai-sampaio				
PARTICIPANTES	<ul style="list-style-type: none">• Daianne Letícia Moreira Sampaio/ docente (titular)• Áddla Thaine Santos Oliveira/ TAE (titular)• Letícia Lima de Sousa Fernandes/ composição da CPA anterior (TAE - titular)*• Maria Aparecida Brito Oliveira/ docente (suplente)				
AUSÊNCIA JUSTIFICADA	<ul style="list-style-type: none">• Karolyny de Oliveira Almeida/ composição da CPA anterior (TAE - suplente)*				
	<p>A. Informes Gerais:</p> <p>Pautas da reunião (conforme socializado por e-mail institucional com os membros atuais e antigos da CPA local):</p> <ol style="list-style-type: none">1. Reconhecimento do Curso de Tecnologia em Gestão de Cooperativas e o papel da CPA no processo;2. Transição da CPA Local e escolha da nova presidência;3. Escolha de data para momento formativo com os novos membros da CPA Local;4. Reapresentação dos principais dados do Relatório Final para os membros antigos e novos;5. Informe sobre submissão de relato de experiência da CPA Local ao e-book comemorativo de 5 anos do IF Baiano Campus Serrinha;6. Organização de memórias da CPA;7. O que ocorrer.				

* Os membros da composição anterior da CPA foram convidados a também participar da reunião.

B. Ordem do dia

Às catorze horas e treze minutos do dia nove de maio de dois mil e vinte e dois, Daianne iniciou a reunião, cumprimentando os membros presentes e apresentando as pautas da reunião. Destacou a importância desse momento de transição, trazendo as demandas da CPA local anterior para a nova composição.

1. Reconhecimento do Curso de Tecnologia em Gestão de Cooperativas e o papel da CPA no processo:

Daianne ressaltou o papel da CPA no processo de reconhecimento do Curso de Tecnologia em Gestão de Cooperativas, evidenciando a Autoavaliação institucional como indispensável nesse processo. trouxe os objetivos e o papel diagnóstico que a comissão desempenha, e enfatizou a necessidade de uma assiduidade e participação efetiva dos membros da comissão. Para além da tarefa de conduzir o processo de Autoavaliação e construção do relatório, salientou que a socialização das ações e a gestão dos pontos evidenciados são fundamentais para que ocorram melhorias.

2. Transição da CPA Local e escolha da nova presidência:

Daianne informou que seu mandato venceu, e que após quatro anos de mandato na CPA, solicitou sua portaria de dispensa, que em breve deverá ser emitida. Por não haver quórum de votantes na reunião para escolha de novo presidente, fica a cargo do Diretor Geral a indicação do novo presidente, conforme regimento. Daianne destacou ainda a necessidade da nova comissão efetivamente se reunir com regularidade.

3. Escolha de data para momento formativo com os novos membros da CPA Local:

Daianne comentou que para dar continuidade aos trabalhos que vêm sendo realizados, haverá um momento de formação com os novos membros da CPA local. Os membros presentes sugeriram data da formação para a primeira quinzena de junho, com data a definir após a atualização da portaria.

4. Reapresentação dos principais dados do Relatório Final para os membros antigos e novos:

Daianne reapresentou os dados do Relatório Final, emitido em 2021, destacando que o mesmo está disponível na página da CPA Local. Destacou, por exemplo, que em 2021, mesmo num contexto remoto de pandemia, houveram 167 respondentes, sendo 70 discentes, 36 docentes, 26 técnicos(as) administrativos(as) e 35 membros da sociedade civil. Já em 2020, em que o questionário e a mobilização foram presenciais, houveram 175 respondentes, sendo 77 discentes, 34 docentes, 26 técnicos(as) administrativos(as) e 38 membros da sociedade civil, dados muito parecidos. Daianne reforçou a necessidade de enfatizar a participação junto aos novos discentes que ingressaram no contexto remoto. Também evidenciou os resultados do último relatório e os dados que o *Campus* atingiu. Reforçou, ainda, que no último eixo pesquisado (Eixo 5 - Infraestrutura), a comunidade possivelmente respondeu com base no que vivenciou ainda no contexto presencial, mas que muitas melhorias foram alcançadas no momento remoto, a exemplo da troca de todo o piso tátil, reforma do auditório, implantação dos gabinetes docentes, entre outros.

5. Informe sobre submissão de relato de experiência da CPA Local ao e-book comemorativo de 5 anos do IF Baiano Campus Serrinha:

Daianne comunicou aos membros que um produto do ciclo de avaliação 2019-2021 (anos de referência

2018-2020) foi a construção de artigo/relato de experiência, submetido ao *E-book* de Comemoração aos 5 anos do *Campus Serrinha*, reforçando o papel da CPA e sua importância para o *Campus*. Addla sugere que seja perguntada a previsão de publicação do *e-book*, e Daianne informa que irá perguntar à comissão e também solicitará o documento de aceite.

6. Organização de memórias da CPA:

Daianne sugere aos membros organizar as memórias da CPA, resgatando materiais de divulgação, adesivos, cartazes, banner, fotos, música, apresentações, áudios e listas de presença, e pede sugestão de plataforma para abrigar os documentos. Addla sugeriu incluir esses arquivos na Rede do *Campus*, de forma a armazenar os dados institucionais. Maria Aparecida sugere resumir também em uma apresentação por ciclo, com fotos e ações realizadas em cada ciclo (como fotografias de divulgação, card, adesivos e jingles).

7. O que ocorrer.

Não houve inscrito.

Não havendo mais nada a tratar, eu, Daianne Letícia Moreira Sampaio, lavrei a presente ata que, após lida e achada conforme, será assinada eletronicamente no SUAP pelos presentes.

Serrinha/BA, nove de maio de dois mil e vinte e dois.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Maria Aparecida Brito Oliveira**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 16/05/2022 15:57:10.
- **Leticia Lima de Sousa Fernandes**, TECNOLOGO EM COOPERATIVISMO, em 16/05/2022 08:43:52.
- **Addla Thaine Santos Oliveira**, ASSISTENTE DE LABORATORIO, em 16/05/2022 07:57:17.
- **Daianne Leticia Moreira Sampaio**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 13/05/2022 17:29:44.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 13/05/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 324954
Verificador: b8307b9c18
Código de Autenticação:

