



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

COLÉGIO DE DIRIGENTES

E-mail: secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br

ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA-2019

DATA	30/07/2019	Horário de Início	09h:10min	Horário de Término	17h:18min
DATA	31/07/2019	Horário de Início	08h:20min	Horário de Término	17h
LOCAL	Sala de reuniões da Reitoria do IF Baiano				
PARTICIPANTES	<ul style="list-style-type: none">• Abdon Santos Nogueira – Diretor Geral <i>Campus</i> Santa Inês• Aécio José Araújo Passos Duarte – Presidente• Alaécio Santos Ribeiro – Diretor Geral <i>Campus</i> Senhor do Bonfim• Anatalia Soares Barreto Filha – Secretária dos Órgãos Colegiados• Ariomar Rodrigues dos Santos – Pró-Reitor de Ensino• Carlito José de Barros Filho – Diretor Geral <i>Campus</i> Guanambi• Carlos Elizio Cotrim - Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação• Daiana S.M.Nascimento - Diretora Geral Substituta <i>Campus</i> Governador Mangabeira (1ª dia).• Daniel Carlos Pereira de Oliveira – Diretor Geral <i>Campus</i> Uruçuca• Elen Sonia M. Duarte Rosa – Diretora Pro Tempore do <i>Campus</i> Teixeira de Freitas• Emilson B. Da Silva - Diretor Geral Pro Tempore <i>Campus</i> Itapetinga• Geângelo de Matos Rosa - Diretor Geral do <i>Campus</i> Bom Jesus da Lapa• Geovane Lima Guimarães - Diretor Geral <i>Campus</i> Valença• Hildonice de Souza Batista – Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional• José Renato Oliveira Mascarenhas – Diretor Geral <i>Campus</i> Alagoinhas• Leandro dos Santos Damasceno – Diretor Pro Tempore <i>Campus</i> Serrinha• Leonardo Carneiro Lapa – Pró-Reitor de Planejamento e Administração• Lívia Tosta dos Santos - Diretora Geral <i>Campus</i> Governador Mangabeira• Luciana Cleide da Cruz Damasceno – Diretora de Gestão de Pessoas• Marcelito Trindade Almeida – Presidente Substituto• Ozenice Silva dos Santos - Diretora Geral Pro Tempore <i>Campus</i> Itaberaba• Rafael Oliva Trocoli – Pró-Reitor de Extensão• Robson Cordeiro Ramos – Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação• Robson de Souza Santos – Diretor Geral Substituto <i>Campus</i> Alagoinhas (2ª dia).• Sandra Cerqueira de Jesus – Diretora Geral do <i>Campus</i> Catu• Themistocles M. A. Rodrigues - Diretor Pro Tempore <i>Campus</i> Xique-Xique				

	<p>A. Informes Gerais:</p> <p>Informes da presidência:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CONIF. • Será escolhido um representante da reitoria para participar da Rede de Tecnologia e Inovação - REDITEC. • Será realizada uma reunião do CONIF para tratar do Programa Future-se do MEC. • O Instituto Federal Baiano não participará dos Jogos Nacionais/2019 dos Institutos Federais devido a restrições orçamentárias. <p>Convocação e Pauta: Encaminhadas por meio do Ofício/CODIR nº 06/2019.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Observação: A pauta foi aprovada com as seguintes inclusão e exclusão: <p>Inclusão</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apresentação de dados Institucionais (Pesquisador Educacional Institucional (PEI) e Pesquisador Institucional (PI)). <p>Exclusão</p> <ul style="list-style-type: none"> • JEIF 2019 - O presidente do CODIR, Aécio José Araújo Passos Duarte informou que será organizado em formato diferente ao do ano 2018 e que o MEC não liberou recurso específico para o JEIF 2019. • Parceria com a Secretaria de Educação do Estado da Bahia (PRODIN). • Unidade de Planejamento e Orientação para Criação de Cursos (PRODIN).
--	--

B. Ordem do dia

1. Aprovação da Ata da II Reunião Ordinária/2019.

A ata foi encaminhada anteriormente para os e-mails dos membros deste colegiado, para apreciação.

Decisão: Ata aprovada.

2. Comissão de Ética do IF Baiano.

A servidora Alda Resende Pereira Borges de Jesus, apresentou a estruturação, os objetivos e instrumentos da Comissão de Ética do IF BAIANO.

O material apresentado será disponibilizado para os membros do CODIR.

3. Sistema Integrado de Protocolo Pagamento e Gestão – SIPPAG

A Diretora de Gestão de Pessoas Luciana Cleide da Cruz Damasceno e o servidor José Alberto Ferreira de Andrade Júnior apresentaram o SIPPAG. Informaram que este sistema auxiliará na tomada de decisão.

O material apresentado será disponibilizado para os membros do CODIR.

4. Concurso IF Baiano/2019.

A servidora Luciana Helena Cajas Mazzutt, trouxe esclarecimentos sobre os trâmites do Concurso Público/2019, destinado ao provimento de vagas para os cargos de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico e Técnico Administrativo em Educação.

5. Impacto das funções na Gestão.

O presidente do CODIR, Aécio José Araújo Passos Duarte informou que serão retiradas quatro Funções Gratificadas (FG 2) da Reitoria, que serão destinadas aos *campi* Xique-Xique e Itaberaba.

6. Participação dos *campi* na MIC (*Campus Guanambi*).

A PROPES e a PROEX estão apoiando o evento e buscará a união dos *campi* na divisão das despesas, a exemplo de: unificação de participantes de mais de um *campi* em uma caravana única; possibilidade dos *campi* dividirem as despesas com transporte.

7. Informatização dos Processos e dos Pareceres da Procuradoria Federal (*Campus Guanambi*).

O Procurador da Advocacia-Geral da União (AGU), Dr. Osvaldo Almeida Neto informou que a AGU possui um gerenciador eletrônico de documentos. Um servidor do *campus* deve ser cadastrado no Sapiens que será o elo com a Procuradoria.

Encaminhamento: O Gabinete da Reitoria do IF Baiano encaminhará um ofício solicitando informações dos *campi* para realizar o cadastro no sistema Sapiens.

8. Bolsas do PIBIEX (Campus Santa Inês).

O Diretor-Geral do Campus Santa Inês, Abdon Santos Nogueira Abdon, relatou a dificuldade em cumprir o compromisso com Programa de Bolsas de Iniciação em Extensão do IF Baiano - PIBIEX.

O Pró-Reitor de Extensão, Rafael Oliva Trocoli, relatou que foi reduzido o número de bolsistas por Projetos e que o edital já foi aprovado e que todo o trabalho será perdido em caso de uma retroação.

9. Organização Didática (Campus Itaberaba).

A Diretora-Geral do *Campus* Itaberaba, Ozenice Silva dos Santos fez leitura da Carta dos Diretores Acadêmicos solicitando a suspensão da Organização Didática do IF Baiano, aprovada pela Resolução n.º 45, de 03 de julho de 2019.

Encaminhamento: Os *campi*, através dos Diretores Gerais deverão encaminhar a PROEN as dificuldades que estão encontrando na implantação da Organização Didática.

10. Colaboração Técnica (Campus Itaberaba).

A Diretora-Geral do *Campus* Itaberaba, Ozenice Silva dos Santos, solicitou que esses processos sejam feitos inicialmente em contato com os Diretores Gerais dos *campi*, enfatizou a importância da oficialização desses processos.

Intervenção: O presidente substituto do CODIR, Marcelito Trindade Almeida informou que averiguará esses processos com as Pró-Reitorias e as Diretorias sistêmicas.

11. Apresentação de dados Institucionais (PEI e PI).

Os servidores Tiago de Carvalho Queiroz e Thiago Cintra Santos apresentaram o Diagnóstico dos Dados Acadêmicos. Dados pendentes de validação e propostas para solução.

O material apresentado será disponibilizado para os membros do CODIR.

12. Regimento Interno do CODIR (PRODIN).

Apresentação da Minuta do Regimento Interno do CODIR pela Comissão de Elaboração.

Decisão: Minuta aprovada.

A presidente da comissão da Portaria nº 1119/2019 – RET-GAB/RET/IFBAIANO, solicitou alteração da portaria para incluir os servidores Geovane Lima Guimarães e Carlito José de Barros Filho.

13. Pesquisa de Qualidade (PRODIN).

A Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional Hildonice de Souza Batista apresentou dados da Pesquisa de Qualidade do ano de 2018 e o formato de como será o desenvolvida a pesquisa em 2019. O questionário da Pesquisa de Qualidade será utilizado pela comunidade interna e externa do IF Baiano.

14. Parcerias e Instituições Proponentes - Fóruns *campi* (PRODIN).

O CODIR aprovou por unanimidade a adesão do IF Baiano a uma Fundação de Apoio, em observância aos aspectos legais e ao princípio de economicidade, analisou-se a possibilidade de adesão a Fundação de Apoio à Pesquisa e a Extensão – FAPEX, bem como o início das ações de tramitação institucional para esse fluxo.

Cada Diretor Geral realizará um fórum com sua comunidade com o intuito de socializar e esclarecer informações pertinentes sobre a Fundação de Apoio.

15. Relatório de Gestão 2019 (PRODIN).

A Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional Hildonice de Souza Batista solicitou a cada unidade institucional, Pró-reitorias e Diretorias Sistêmicas os levantamentos de dados parciais das ações, custos e resultados para melhoria no processo de composição do Relatório Final de Gestão do ano de 2019, com o intuito de prestar contas ao Tribunal de Contas da União e a sociedade.

16. Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2020-2024 (PRODIN).

A Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional Hildonice de Souza Batista apresentou as etapas do PDI solicitando ao presidente a inclusão de pauta na próxima reunião do CODIR a ser submetido a esse pleno para aprovação das metas institucionais do PDI 2020-2024.

17. Processo Seletivo (PROEN).

O servidor Eduardo Perovano Santana apresentou informações sobre as atualizações feitas no Processo Seletivo.

O material apresentado será disponibilizado para os membros do CODIR.

Decisão: Os membros do CODIR aprovaram em votação a redução de 70% para 50% o quantitativo de reservas de vagas para os cursos subsequentes.

Sugestões:

- Acesso pelos Diretores Gerais a página dos *campi* no site IF Baiano.
- Disponibilizar treinamento para coordenadores dos cursos atualizarem as páginas no Site do IF Baiano.

18. Diretoria de Educação a Distância (PROEN).

O servidor Antônio Carlos da Silva Costa de Souza apresentou o Projeto Baiano Conectado.

O material apresentado será disponibilizado para os membros do CODIR.

19. O que ocorrer.

Encaminhamentos:

Será ponto de pauta da próxima reunião do CODIR:

- Contingenciamento Orçamentário (*Campus Uruçuca*).
- Criação de Grupo de Trabalho para atuar em parcerias junto a parlamentares (*Campus Uruçuca* e PRODIN).

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. Assim, eu Anatalia Soares Barreto Filha, Secretária dos Colegiados, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada por mim, pelo presidente e pelos demais membros do Colégio de Dirigentes deste Instituto.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Anatalia Soares Barreto Filha**, SECRETARIO EXECUTIVO, em 18/09/2019 09:03:47.
- **Alaécio Santos Ribeiro**, DIRETOR - CD2 - SBF-DG, em 18/09/2019 09:22:27.
- **Carlito Jose de Barros Filho**, DIRETOR - CD2 - GBI-DG, em 18/09/2019 09:22:29.
- **Abdon Santos Nogueira**, DIRETOR - CD2 - CSI-DG, em 18/09/2019 09:22:42.
- **Jose Renato Oliveira Mascarenhas**, DIRETOR - CD2 - ALG-DG, em 18/09/2019 09:22:54.
- **Rafael Oliva Trocoli**, PRO-REITOR - CD2 - RET-PROEX, em 18/09/2019 09:23:08.
- **Carlos Elizio Cotrim**, PRO-REITOR - CD2 - RET-PROPES, em 18/09/2019 09:23:27.
- **Leandro dos Santos Damasceno**, DIRETOR - CD2 - SER-DG, em 18/09/2019 09:25:06.
- **Aécio Jose Araujo Passos Duarte**, REITOR - CD1 - RET, em 18/09/2019 09:26:51.
- **Ariomar Rodrigues dos Santos**, PRO-REITOR - CD2 - RET-PROEN, em 18/09/2019 09:27:22.
- **Elen Sonia Maria Duarte Rosa**, DIRETOR - CD2 - TDF-DG, em 18/09/2019 09:27:34.
- **Sandra Cerqueira de Jesus**, DIRETOR - CD2 - CAT-DG, em 18/09/2019 09:27:45.
- **Marcelito Trindade Almeida**, DIRETOR - CD3 - RET-DIREX, em 18/09/2019 09:29:20.
- **Geangelo de Matos Rosa**, DIRETOR - CD2 - BJL-DG, em 18/09/2019 09:33:37.
- **Robson Cordeiro Ramos**, DIRETOR - CD3 - RET-DGTI, em 18/09/2019 09:39:26.
- **Luciana Cleide da Cruz Damasceno**, DIRETOR - CD3 - RET-DGP, em 18/09/2019 10:01:40.
- **Livia Tosta dos Santos**, DIRETOR - CD2 - GMB-DG, em 18/09/2019 10:05:57.
- **Robson de Souza Santos**, DIRETOR - SUBSTITUTO - ALG-DG, em 18/09/2019 11:01:26.
- **Emilson Batista da Silva**, DIRETOR - CD2 - ITA-DG, em 18/09/2019 11:39:24.
- **Themistocles Martins Alves Rodrigues**, DIRETOR - CD2 - XIQ-DG, em 18/09/2019 13:24:25.
- **Daniel Carlos Pereira de Oliveira**, DIRETOR - CD2 - URU-DG, em 18/09/2019 14:07:41.
- **Leonardo Carneiro Lapa**, PRO-REITOR - CD2 - RET-PROPLAN, em 18/09/2019 14:20:42.
- **Geovane Lima Guimaraes**, DIRETOR - CD2 - VAL-DG, em 18/09/2019 14:22:26.
- **Hildonice de Souza Batista**, PRO-REITOR - CD2 - RET-PRODI, em 18/09/2019 14:24:36.
- **Daiana Silva Mamona Nascimento**, DIRETOR - SUBSTITUTO - GMB-DG, em 18/09/2019 14:28:37.
- **Ozenice Silva dos Santos**, DIRETOR - CD2 - ITB-DG, em 18/09/2019 14:31:09.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 17/09/2019. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 2734

Código de Autenticação: 210e19608d

