MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

E-mail: secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br

ATA DA 1ª REUNIÃO ORDINÁRIA-2022

DATA	16.03.22	Horário de Início	14h08min	Horário de Término	16h54min
LOCAL	*Web Conferência*				
Participantes	• Abdon Nogueira - Diretor Geral do *Campus* Santa Inês • Aécio Jose Araújo Passos Duarte - Presidente • Anatalia S B Filha - Secretária dos Órgãos Colegiados • Ariomar Rodrigues dos Santos – Pró-Reitor de Ensino -PROEN • Carlito José de Barros Filho - Diretor Geral do *Campus* Guanambi • Calila Teixeira Santos - Pró-Reitora de Extensão Substituta – PROEX • Cristiano Carvalho de Jesus - Diretor Geral Substituto do *Campus* Valença • Daiana Silva Mamona Nascimento - Diretora Geral Substituta do *Campus* Governador Mangabeira • Eligerlisson Souza de Almeida - Pró-Reitor de Desenvol Institucional Substituto - PRODIN • Geângelo de M. Rosa - Diretor Geral do *Campus* Bom Jesus da Lapa • Júlio Cláudio Martins – Diretor Geral do *Campus* Teixeira de Freitas • Leandro dos Santos Damasceno - Diretor Geral do *Campus* Serrinha • Leonardo Carneiro Lapa - Pró-Reitor de Planejamento e Administração – PROPLAN • Luciana Cleide da Cruz Damasceno – Diretora de Gestão de Pessoas – DGP • Luciana Helena Cajas Mazzutti - Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação – PROPES • Marcelito Trindade Almeida - Diretor Executivo • Ozenice Silva dos Santos - Diretora Geral do *Campus* Itaberaba • Pedro Queiroz Junior - Diretor Geral do *Campus* Xique-Xique • Robson Cordeiro Ramos – Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação – DGTI • Romulo Sposito das Virgens - Diretor Geral Substituto do *Campus* Itapetinga • Sandra Cerqueira de Jesus – Diretora Geral do *Campus* Catu • Viviane Santana Menezes – Secretária dos Órgãos Colegiados				
Ausências justificadas	• Alaécio Santos Ribeiro - Diretor Geral do *Campus* Senhor do Bonfim • Daniel Carlos Pereira de Oliveira – Diretor Geral do *Campus* Uruçuca • Elen Sonia Mª D. Rosa – Diretora Geral do *Campus* Teixeira de Freitas • Emilson B. da Silva - Diretor Geral do *Campus* Itapetinga • Geovane Lima Guimarães - Diretor Geral do *Campus* Valença • Hildonice de Souza Batista - Pró-Reitora de Desenvol Institucional - PRODIN • Lívia Tosta dos Santos - Diretora Geral do *Campus* Governador Mangabeira • Rafael Oliva Trocoli – Pró-Reitor de Extensão – PROEX • José Renato O. Mascarenhas – Diretor Geral do *Campus* Alagoinhas				

Assessoramento	• Andreia Rego da Silva Reis - DPPE/PROEN/Reitoria • Evelin Santiago V. dos Santos - DA/*Campus* Itapetinga • Hudson Barros Oliveira - *Campus* Itapetinga • Jaqueline Santos Vieira - NIT/PROPES/Reitoria • Joane Cristina Costa Pereira • Leandro Gonçalves dos Santos • Leila Souza Lima - Gabinete/Reitoria • Leonardo Rodrigues de Oliveira • Marcos Antônio de Jesus Seixas - PRODIN/Reitoria • Milton Ricardo Silveira Brandão - *Campus* Guanambi • Pedro Henrique Alves Fernandes - • Thaline Novaes Carneiro – Assessora Processual -AP/ Reitoria
	Pauta: Encaminhada por meio do OFÍCIO 10/2022 - OS-CGGRC/IFBAIANO. Colocada em votação. **Decisão:** Aprovada **A) Informes Gerais:** • **Presidência: 1.** Convidou à comunidade para a Posse dos Diretores Gerais dos *campi*, dia 21.03.2022, no *Campus* Catu, será transmitida via *webconferência.* **2**. Plano de Gestão de Teletrabalho: Em fase de conclusão de implementação do sistema, ocorrerá reunião para tratar do assunto. • **Demais membros: PRODIN:** Apresentou o cronograma de Reuniões que acontecerão com os *campi*, a PRODIN e a Fundação CEFETMINAS via plataforma RNP, nos dias 24, 29 e 31/03, horário das 14h às 17h.

B) Aprovação das Atas:

As atas foram encaminhas por e-mail para apreciação.

Reuniões Extraordinárias/2021: 11ª, 12ª, 13ª, 14ª e 15ª. Decisão: aprovadas.

Reuniões Extraordinárias/2022: 1ª, 2ª, 3ª,4ª, 5ª e 6ª . Decisão: aprovadas.

C) Ordem do dia.

1. Apreciação da revisão da Resolução Consup n° 36, de 01 de setembro de 2016 que regulamenta o programa institucional de empresas juniores e cria plano de trabalho para implementação desta regulamentação. (Assessoramento/membros da Comissão designada pela Portaria nº 202/2021 – RETGAB/RET/IFBAIANO).

O **Presidente da Comissão** apresentou a minuta de alteração da resolução e disse que a comissão analisou e concluiu que, não seria competência da comissão criar o plano de trabalho, onde foi solicitado ao Gabinete/Reitoria retificação da Portaria. Elogiou o trabalho feito pela comissão que construiu a Resolução nº 36/2016 e que as alterações propostas eram pensando em beneficiar o movimento das empresas juniores e tentando desburocratizar. Acrescentou que as alterações foram baseadas em legislação federal, outras instituições e no apoio estadual das empresas juniores. Comunicou que nos dias 19 e 20/03 as empresas juniores do *Campus* Guanambi participarão de um Encontro Estadual das Empresas Juniores, na Cidade de Lauro de Freitas/Ba, promovido pela Unijunior e no mês de agosto acontecerá o Encontro Nacional, em Maceió. Agradeceu, se colocou à disposição e que o intuito era fortalecer o movimento.

Presidente do CGRC: Parabenizou os envolvidos na revisão do documento e deu destaque para apresentação do fluxograma de processo de criação das Empresas Juniores. Solicitou ao Gabinete/Reitoria que agendasse reunião com o presidente das empresas juniores, PROEX, o *Campus* Guanambi e Gabinete/Reitoria com intuito de estruturar um cronograma de visitas aos *campi* que têm cursos de graduação e apresentar no CODIR o plano de trabalho de divulgação.

Decisão: Aprovada.

2. Revisão da Instrução Normativa 5/2022 - RET-SCS/RET-GAB/RET/IFBAIANO que estabelece medidas de orientação, controle, prevenção e mitigação de riscos para o retorno das atividades presenciais nas unidades do IF Baiano. (Assessoramento/Reitoria).

A servidora Thaline Novaes falou que em decorrência da alteração da Resolução nº 183/2022 – OS-CONSUP e de algumas demandas apresentadas pelos *campi*, a assessoria processual, o gabinete do Reitor, com apoio da

DPPE/PROEN a minuta foi revisada. Em seguida, apresentou a proposta da minuta da IN alterada, destacando que as sugestões de alterações seriam em relação: Esquema vacinal referente ao Coronavírus, link referente a documentos e dispensa da exigência de utilizar máscaras de proteção facial em conformidade com a Lei nº 14.019/2020.

Decisão: Aprovada.

Link do documento: https://suap.ifbaiano.edu.br/documento_eletronico/visualizar_documento/300139/

3. Retificação da Instrução Normativa 6/2022 - RET-SCS/RET-GAB/RET/IFBAIANO que estabelece orientações gerais sobre procedimentos que poderão ser adotados, no âmbito do IF Baiano, quando da exigência de comprovação do ciclo vacinal atualizado contra a Covid-19. (Assessoramento/Reitoria).

A servidora Thaline Novaes apresentou a proposta da minuta da IN alterada, destacando que as sugestões de alterações seriam em relação: a retificação dos artigos 14 e 15 e alteração do art. 16.

Encaminhamento: Devido algumas dúvidas apresentadas em relação as alterações , os membros do CGRC deliberaram pelo encaminhamento do documento para consulta jurídica e no dia 18/03 apresentará em reunião do CGRC.

4. O que ocorrer.

Diretor do *Campus* Itapetinga: Externou preocupação em relação ao distanciamento social e à autodeclaração em decorrência da pandemia e solicitou reflexão sobre o impacto no próximo semestre.

Intervenção da Assessora Processual: Esclareceu que autodeclaração está em conformidade com a IN do Ministério da Economia.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. Assim, eu Viviane Santana Menezes, Secretária dos Colegiados Superiores do IF Baiano, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada pelas secretárias, pelo presidente e pelos demais membros do CGRC deste Instituto.

.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Calila Teixeira Santos**, **PRO REITOR EXTENSAO/PROEX - SUBSTITUTO - RET-PROEX**, em 13/06/2022 08:38:40.
- **Sandra Cerqueira de Jesus**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 02/06/2022 15:06:44.
- **Robson Cordeiro Ramos**, **DIRETOR - CD3 - RET-DGTI**, em 01/06/2022 20:09:47.
- **Carlito Jose de Barros Filho**, **DIRETOR GERAL - CD2 - GBI-DG**, em 01/06/2022 14:22:50.
- **Eligerlisson Souza de Almeida**, **PRO-REITOR - SUBSTITUTO - RET-PRODI**, em 01/06/2022 10:17:06.
- **Cristiano Carvalho de Jesus**, **DIRETOR - SUBSTITUTO - VAL-DG**, em 01/06/2022 10:04:32.
- **Julio Claudio Martins**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 01/06/2022 09:20:54.
- **Ariomar Rodrigues dos Santos**, **PRO-REITOR - CD2 - RET-PROEN**, em 01/06/2022 08:38:24.
- **Geangelo de Matos Rosa**, **DIRETOR GERAL - CD2 - BJL-DG**, em 31/05/2022 22:17:30.
- **Abdon Santos Nogueira**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 31/05/2022 21:31:52.
- **Daiana Silva Mamona Nascimento**, **DIRETOR ADMINISTRATIVO - CD4 - GMB-DAP**, em 31/05/2022 21:03:57.
- **Ozenice Silva dos Santos**, **Diretora Geral Campus Itaberaba - Portaria nº 279, de 18/03/2022, DOU em 21/03/2022 - CD2 - ITB-DG**, em 31/05/2022 18:33:43.
- **Leonardo Carneiro Lapa**, **PRO-REITOR - CD2 - RET-PROPLAN**, em 31/05/2022 17:50:59.
- **Romulo Sposito das Virgens**, **DIRETOR GERAL - CD2 - ITA-DG**, em 31/05/2022 17:30:35.
- **Anatalia Soares Barreto Filha**, **SECRETARIO EXECUTIVO**, em 31/05/2022 16:49:04.
- **Marcelito Trindade Almeida**, **DIRETOR - CD3 - RET-DIREX**, em 31/05/2022 16:38:32.
- **Luciana Helena Cajas Mazzutti**, **PRO-REITOR - CD2 - RET-PROPES**, em 31/05/2022 16:34:05.
- **Luciana Cleide da Cruz Damasceno**, **DIRETOR - CD3 - RET-DGP**, em 31/05/2022 16:30:45.
- **Pedro Queiroz Junior**, **DIRETOR - CD0002 - XIQ-DG**, em 31/05/2022 16:19:51.
- **Leandro dos Santos Damasceno**, **DIRETOR GERAL - CD2 - SER-DG**, em 31/05/2022 16:06:38.
- **Aecio Jose Araujo Passos Duarte**, **REITOR - CD1 - RET**, em 31/05/2022 16:01:59.
- **Viviane Santana Menezes**, **SECRETARIO EXECUTIVO**, em 31/05/2022 15:54:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 16/03/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 302141
Código de Autenticação: 823987bf07