MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

## COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

**E-mail: secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br**

## ATA DA 14ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA-2021

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **DATA** | 28.10.21 | Horário de Início | 09h09min | Horário de Término | 12h10min |
| **LOCAL** | *Web Conferência* | | | | |
| **Participantes** | • Aécio José Araújo Passos Duarte – Presidente<br>• Aueluci Alves de Aquino - Diretor Geral do *Campus* Guanambi Substituta<br>• Ariomar Rodrigues dos Santos – Pró-Reitor de Ensino -PROEN.<br>• Anatalia S B Filha - Secretária dos Órgãos Colegiados<br>• Abdon Nogueira - Diretor Geral do *Campus* Santa Inês<br>• Alaécio Santos Ribeiro - Diretor Geral do *Campus* Senhor do Bonfim<br>• Calila Teixeira Santos - Pró- Reitora de Extensão Substituta<br>• Daniel Carlos Pereira de Oliveira – Diretor Geral do *Campus* Uruçuca<br>• Emilson B. da Silva - Diretor Geral do *Campus* Itapetinga<br>• Elen Sonia Mª D. Rosa – Diretora Geral do *Campus* Teixeira de Freitas<br>• Geângelo de M. Rosa - Diretor Geral do *Campus* Bom Jesus da Lapa<br>• Geovane Lima Guimarães - Diretor Geral do *Campus* Valença<br>• Hildonice de Souza Batista - Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional - PRODIN<br>• Leandro dos Santos Damasceno - Diretor Geral do *Campus* Serrinha<br>• Leonardo Carneiro Lapa - Pró-Reitor de Planejamento e Administração – PROPLAN<br>• Lívia Tosta dos Santos - Diretora Geral do *Campus* Governador Mangabeira<br>• Luciana Cleide da Cruz Damasceno – Diretora de Gestão de Pessoas – DGP<br>• Luciana Helena Cajas Mazzutti - Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação – PROPES<br>• Marcelito Trindade Almeida - Diretor Executivo<br>• Ozenice Silva dos Santos - Diretora Geral do *Campus* Itaberaba<br>• Pedro Queiroz Junior - Diretor Geral do *Campus* Xique-Xique<br>• Robson Cordeiro Ramos – Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação – DGTI<br>• Robson de Souza Santos – Diretor Geral do *Campus* Alagoinhas Substituto<br>• Sandra Cerqueira de Jesus – Diretora Geral do *Campus* Catu<br>• Thaline Novaes Carneiro – Assessora Processual -AP<br>• Viviane Santana Menezes – Secretária dos Órgãos Colegiados | | | | |
| **Ausências justificadas** | • Carlito José de Barros Filho - Diretor Geral do *Campus* Guanambi<br>• Rafael Oliva Trocoli – Pró-Reitor de Extensão – PROEX<br>• José Renato O. Mascarenhas – Diretor Geral do *Campus* Alagoinhas | | | | |
| **Convidados** | • Estácio Moreira da Silva - Assessor Especial - AE<br>• Elane Santos das Neves - Assistente Social/Reitoria<br>• Leila de Souza Lima - Chefe de Gabinete/Reitoria | | | | |

| | |
|---|---|
| | **Pauta:** Encaminhada por meio do OFÍCIO 19/2021 - OS-CGGRC/IFBAIANO. Pauta colocada em votação. **Decisão**: Aprovada<br><br>**A) Informes Gerais:**<br><br>● **Presidência:** 1. Aprovação da Alteração da Resolução nº 90/2021- OS -CONSUP/IF Baiano, realizada por meio da Resolução 164/2021- OS -CONSUP/IF Baiano pelo CONSUP. 2. Revogação da IN 19/2020. RET-GAB/RET/IFBAIANO e será emitida uma IN conjunta do Reitor e Diretores Gerais referente a minuta Minuta que estabelece orientações às unidades do IF Baiano, quanto às medidas de proteção para o enfrentamento da Covid-19 e retorno gradual e seguro ao trabalho presencial, aprovada no dia 27.10. Vislumbrou sobre a possibilidade de publicação de uma nota informativa sobre a IN conjunta que será exarada.<br><br>● **Demais Membros:** Não houve inscritos. |

**B) Ordem do Dia.**

**1. Minuta do Programa de Gestão do Teletrabalho - Processo Eletrônico SUAP nº 23327.250376.2021-19. (Assessoramento da comissão designada pela Portaria 23/2021 - RET-GAB/RET/IFBAIANO).**

**O Presidente do Comitê** enfatizou que esse trabalho tem sido árduo e há envolvimento de várias instância do IF Baiano, que já houve realização de enquete por meio da CIS e que existe uma expectativa de servidores em aderirem ao programa.

A minuta em questão foi apresentada de forma detalhada pela presidente da comissão. De forma concomitante os membros interviam tirando dúvidas e pontuando ajustes no texto, que eram feitos pela presidente da comissão.

Destaques da Plenária: Art. 9º, alteração da redação: onde os incisos I e II serem opcionais. Art. 22 substituir a palavra hipóteses por critérios ou itens.

Após apreciação do documento, o presidente submeteu aprovação.

**Decisão:** Aprovada, com a inclusão dos destaques do pleno..

**2. Documento orientador sobre a utilização dos alojamentos durante a pandemia da covid-19 - Processo Eletrônico SUAP nº 23327.252252.2021-78. (Assessoramento da comissão designada pela Portaria nº 188/2021 - - RET-GAB/RET/IFBAIANO).**

A minuta em questão foi apresentada de forma detalhada pela presidente da comissão e frisou que o documento tratava da utilização dos alojamentos durante a pandemia. Após apresentação, o Pró-Reitor de Ensino destacou a importância do documento e parabenizou a comissão, em seguida passou a palavra para os Diretores Gerais que têm alojamento nas unidades.

**Diretor do *Campus* Uruçuca:** Ratificou a importância do documento e que formalizará por e-mail as contribuições ao documento.

***Encaminhamento:*** Revisão da minuta conjunta com a DAE e a Comissão, com base nas contribuições do CGRC (O diretor do *Campus* Uruçuca encaminhará por e-mail) e nos protocolos dos *campi*. b) Submeter a minuta revisada ao CGRC até dia 16.11.

**3. O que ocorrer.**

***Campus* Xique- Xique:** III Semana de Ciência e Tecnologia (SCT) do *Campus* Xique-Xique será realizada nos dias 09 a 11 de novembro de 2021, pela segunda vez no formato on-line, será possível acompanhar pelo canal do YouTube do *Campus* Xique-Xique, com o tema "A transversalidade da ciência, educação, tecnologia e inovações no Semiárido" . A SCT promove o estímulo à percepção do papel da ciência à sociedade, visando à divulgação do conhecimento científico e tecnológico. O evento é voltado para alunos, docentes, técnicos e público externo em geral. Evento com certificação. Inscrição Link https://suap.ifbaiano.edu.br/eventos/inscricao_publica/258/

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. Assim, eu Viviane Santana Menezes, Secretária dos Colegiados Superiores do IF Baiano, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada pelas secretárias, pelo presidente e pelos demais membros do CGRC deste Instituto.

.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Thaline Teixeira Novaes Carneiro**, **ASSESSOR - CD3 - RET-AP**, em 24/03/2022 14:28:57.
- **Ariomar Rodrigues dos Santos**, **PRO-REITOR - CD2 - RET-PROEN**, em 21/03/2022 10:21:39.
- **Hildonice de Souza Batista**, **PRO-REITOR - CD2 - RET-PRODI**, em 18/03/2022 15:28:15.
- **Daniel Carlos Pereira de Oliveira**, **DIRETOR GERAL - CD2 - URU-DG**, em 18/03/2022 12:07:16.
- **Livia Tosta dos Santos**, **DIRETOR - CD0002 - GMB-DG**, em 18/03/2022 10:04:26.
- **Robson de Souza Santos**, **DIRETOR - SUBSTITUTO - ALG-DG**, em 18/03/2022 09:21:44.
- **Aureluci Alves de Aquino**, **DIRETOR - CD3 - GBI-DDE**, em 17/03/2022 21:10:25.
- **Marcelito Trindade Almeida**, **DIRETOR - CD3 - RET-DIREX**, em 17/03/2022 19:51:46.
- **Elen Sonia Maria Duarte Rosa**, **DIRETOR - CD2 - TDF-DG**, em 17/03/2022 18:51:35.
- **Sandra Cerqueira de Jesus**, **DIRETOR - CD2 - CAT-DG**, em 17/03/2022 18:33:32.
- **Robson Cordeiro Ramos**, **DIRETOR - CD3 - RET-DGTI**, em 17/03/2022 18:24:59.
- **Aecio Jose Araujo Passos Duarte**, **REITOR - CD1 - RET**, em 17/03/2022 17:34:52.
- **Luciana Helena Cajas Mazzutti**, **DIRETOR - CD2 - RET-PROPES**, em 17/03/2022 16:43:37.
- **Leonardo Carneiro Lapa**, **PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - CD2 - RET-PROPLAN**, em 17/03/2022 15:59:59.
- **Emilson Batista da Silva**, **DIRETOR GERAL - CD2 - ITA-DG**, em 17/03/2022 15:58:15.
- **Geangelo de Matos Rosa**, **DIRETOR - CD2 - BJL-DG**, em 17/03/2022 15:40:48.
- **Calila Teixeira Santos**, **PRO REITOR EXTENSAO/PROEX - SUBSTITUTO - RET-PROEX**, em 17/03/2022 15:30:02.
- **Pedro Queiroz Junior**, **DIRETOR - CD0002 - XIQ-DG**, em 17/03/2022 15:06:48.
- **Pedro Ricardo Rocha Marques**, **COORDENADOR - FG2 - GBI-COPES**, em 17/03/2022 15:05:20.
- **Luciana Cleide da Cruz Damasceno**, **DIRETOR - CD3 - RET-DGP**, em 17/03/2022 15:02:10.
- **Alaecio Santos Ribeiro**, **DIRETOR GERAL - CD2 - SBF-DG**, em 17/03/2022 15:01:24.
- **Leandro dos Santos Damasceno**, **DIRETOR GERAL - CD2 - SER-DG**, em 17/03/2022 15:02:22.
- **Ozenice Silva dos Santos**, **Diretora Geral Pro Tempore - Campus Itaberaba - Portaria nº 1.498, de 06/06/2018, DOU em 07/06/2018 - CD2 - ITB-DG**, em 17/03/2022 14:58:10.
- **Abdon Santos Nogueira**, **DIRETOR - CD2 - CSI-DG**, em 17/03/2022 14:53:34.
- **Geovane Lima Guimaraes**, **DIRETOR GERAL - CD2 - VAL-DG**, em 17/03/2022 14:49:19.
- **Viviane Santana Menezes**, **SECRETARIO EXECUTIVO**, em 16/03/2022 16:23:55.

---

Este documento foi emitido pelo SUAP em 26/01/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 281110
**Código de Autenticação:** f84de5410f