MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

E-mail: secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br

ATA DA 13ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA-2021

DATA	27.10.21	Horário de Início	14h05min	Horário de Término	17h50min
LOCAL	*Web Conferência*				
Participantes	• Aécio José Araújo Passos Duarte – Presidente • Anatalia S B Filha - Secretária dos Órgãos Colegiados • Abdon Nogueira - Diretor Geral do *Campus* Santa Inês • Alaécio Santos Ribeiro - Diretor Geral do *Campus* Senhor do Bonfim • Ariomar Rodrigues dos Santos – Pró-Reitor de Ensino -PROEN. • Calila Teixeira Santos - Pró- Reitora de Extensão Substituta • Carlito José de Barros Filho - Diretor Geral do *Campus* Guanambi • Daniel Carlos Pereira de Oliveira– Diretor Geral do *Campus* Uruçuca • Elen Sonia Mª D. Rosa – Diretora Geral do *Campus* Teixeira de Freitas • Emilson B. da Silva - Diretor Geral do *Campus* Itapetinga • Geângelo de M. Rosa - Diretor Geral do *Campus* Bom Jesus da Lapa • Geovane Lima Guimarães - Diretor Geral do *Campus* Valença • Hildonice de Souza Batista - Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional - PRODIN • Leandro dos Santos Damasceno - Diretor Geral do *Campus* Serrinha • Leonardo Carneiro Lapa - Pró-Reitor de Planejamento e Administração – PROPLAN • Lívia Tosta dos Santos - Diretora Geral do *Campus* Governador Mangabeira • Luciana Cleide da Cruz Damasceno – Diretora de Gestão de Pessoas – DGP • Luciana Helena Cajas Mazzutti - Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação – PROPES • Marcelito Trindade Almeida - Diretor Executivo • Robson Cordeiro Ramos – Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação – DGTI • Robson de Souza Santos - Diretor Geral Substituto do *Campus* Alagoinhas • Ozenice Silva dos Santos - Diretora Geral do *Campus* Itaberaba • Pedro Queiroz Junior - Diretor Geral do *Campus* Xique-Xique • Sandra Cerqueira de Jesus – Diretora Geral do *Campus* Catu • Thaline Novaes Carneiro – Assessora Processual -AP • Viviane Santana Menezes – Secretária dos Órgãos Colegiados				
Ausências justificadas	• Rafael Oliva Trocoli – Pró-Reitor de Extensão – PROEX • José Renato O. Mascarenhas – Diretor Geral do *Campus* Alagoinhas				
Convidados	• Estácio Moreira da Silva - Assessor Especial - AE/Reitoria • Leila de Souza Lima - Chefe de Gabinete/Reitoria • Edna de Santana Melo e Silva - Reitoria/DGP/IF Baiano • Hildete Andrade - Reitoria/DGP/IF Baiano • Aureluci Alves de Aquino - *Campus* Guanambi • Diego Barreto Reis -DGAE/Reitoria				

	Pauta: Encaminhada por meio dos Ofícios n°s 17 e 20/2021 - OS-CGGRC/IFBAIANO. **Decisão**: Aprovada **A) Informes Gerais:** • **Presidência:** A pedido da Comissão responsável pelo processo eleitoral de escolha dos representantes dos Núcleos Permanentes de Pessoal Docente (NPPDs) para o biênio 2021-2023, solicitou aos Diretores-Gerais que indicassem um servidor para fazer parte do NPPDs. • **Demais membros:** **DGTI:** Informou que o prazo para os chefes de secretaria acadêmica responderem a enquete sobre migração do SIGAA para o SUAP estava expirando. Solicitou apoio aos Diretores - Gerais em relação a demanda apresentada pela DGTI.

B) Ordem do Dia.

1. Retorno ao Trabalho Presencial no Contexto da Pandemia Covid-19: Orientações de saúde mental. (Material elaborado pelas psicólogas de diferentes IFs que se encontram sistematicamente para discussões de temas em saúde mental e gestão de pessoas). (Assessoramento da Servidora Edna de Santana Melo e Silva).

A servidora Edna Melo fez a leitura do relatório, tendo os seguintes tópicos: Garantia e divulgação das condições de biossegurança; Retorno gradual e flexível; Revisão das atividades e rotinas de trabalho; Espaços/momentos para expressar-se; Acompanhamento e encaminhamento; Considerações sobre o acompanhamento e identificação de casos para atenção profissional individualizada. Destacou que o material foi elaborado pelas psicólogas de diferentes IFs que se encontram sistematicamente para discussões de temas em saúde mental e gestão de pessoas.

O presidente agradeceu e parabenizou as servidoras Edna Melo e Hildete Andrade e comunicou que a maioria das recomendações/orientações apresentadas, a gestão estava trabalhando bastante, sempre à luz das documentações.

Encaminhamento: Apresentar na próxima reunião do CODIR.

2. Estruturação das orientações para atendimento da Instrução Normativa SGP/SEDGG/ME N° 90, de 28 de setembro de 2021 - Estabelece orientações aos órgãos e entidades do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal - SIPEC para o retorno gradual e seguro ao trabalho presencial. (Assessoramento Gabinete/Reitoria).

A Diretora de Gestão de Pessoas apresentou a minuta da instrução normativa que estabelece orientações às unidades do IF Baiano, quanto às medidas de proteção para o enfrentamento da Covid-19 e retorno gradual e seguro ao trabalho presencial.

Após análise, os membros do CGR deliberam pela aprovação do documento, sendo exarado em forma de IN Conjunto (Reitor e Diretores Gerais).

A assessora processual comunicou que mediante o que foi deliberado nesse ponto de pauta, a Instrução Normativa IF/Baiano n° 19, de 13 de março de 2020 será revogada e que a Portaria/IF Baiano n° 2.564, de 26 de setembro de 2018, que delega competências aos Diretores-Gerais dos *Campi* do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano e dá outras providências será alterada, objetivando a emissão de portaria dos protocolos setoriais de enfretamento a Covid-19 pelo Diretor Geral de *Campus* de cada unidade, devendo dar ciência ao gabinete/reitoria.

Revogação da IN 19/2020:

https://suap.ifbaiano.edu.br/documento_eletronico/visualizar_documento/256415/

IN Conjunta aprovada:

https://suap.ifbaiano.edu.br/documento_eletronico/visualizar_documento/252476/

3) O que ocorrer.

DGP: Aviso sobre a programação do dia do servidor.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. Assim, eu Viviane Santana Menezes, Secretária dos Colegiados Superiores do IF Baiano, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada pelas secretárias, pelo presidente e pelos demais membros do CGRC deste Instituto.

.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Thaline Teixeira Novaes Carneiro**, **ASSESSOR - CD3 - RET-AP**, em 24/03/2022 14:29:30.
- **Leandro dos Santos Damasceno**, **DIRETOR GERAL - CD2 - SER-DG**, em 23/03/2022 09:48:55.
- **Geangelo de Matos Rosa**, **DIRETOR - CD2 - BJL-DG**, em 21/03/2022 12:06:50.
- **Ariomar Rodrigues dos Santos**, **PRO-REITOR - CD2 - RET-PROEN**, em 21/03/2022 10:22:43.
- **Robson Cordeiro Ramos**, **DIRETOR - CD3 - RET-DGTI**, em 18/03/2022 19:37:05.
- **Hildonice de Souza Batista**, **PRO-REITOR - CD2 - RET-PRODI**, em 18/03/2022 15:28:34.
- **Luciana Helena Cajas Mazzutti**, **DIRETOR - CD2 - RET-PROPES**, em 18/03/2022 14:07:34.
- **Sandra Cerqueira de Jesus**, **DIRETOR - CD2 - CAT-DG**, em 18/03/2022 13:35:48.
- **Calila Teixeira Santos**, **PRO REITOR EXTENSAO/PROEX - SUBSTITUTO - RET-PROEX**, em 18/03/2022 13:07:05.
- **Anatalia Soares Barreto Filha**, **SECRETARIO EXECUTIVO**, em 18/03/2022 12:38:50.
- **Aecio Jose Araujo Passos Duarte**, **REITOR - CD1 - RET**, em 18/03/2022 12:07:12.
- **Daniel Carlos Pereira de Oliveira**, **DIRETOR GERAL - CD2 - URU-DG**, em 18/03/2022 12:06:39.
- **Carlito Jose de Barros Filho**, **DIRETOR GERAL - CD2 - GBI-DG**, em 18/03/2022 12:02:18.
- **Marcelito Trindade Almeida**, **DIRETOR - CD3 - RET-DIREX**, em 18/03/2022 11:58:45.
- **Luciana Cleide da Cruz Damasceno**, **DIRETOR - CD3 - RET-DGP**, em 18/03/2022 11:41:23.
- **Alaecio Santos Ribeiro**, **DIRETOR GERAL - CD2 - SBF-DG**, em 18/03/2022 11:31:06.
- **Pedro Queiroz Junior**, **DIRETOR - CD0002 - XIQ-DG**, em 18/03/2022 11:29:38.
- **Elen Sonia Maria Duarte Rosa**, **DIRETOR - CD2 - TDF-DG**, em 18/03/2022 11:26:23.
- **Leonardo Carneiro Lapa**, **PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - CD2 - RET-PROPLAN**, em 18/03/2022 11:23:28.
- **Robson de Souza Santos**, **DIRETOR - SUBSTITUTO - ALG-DG**, em 18/03/2022 11:08:11.
- **Emilson Batista da Silva**, **DIRETOR GERAL - CD2 - ITA-DG**, em 18/03/2022 11:05:05.
- **Livia Tosta dos Santos**, **DIRETOR - CD0002 - GMB-DG**, em 18/03/2022 11:05:59.
- **Geovane Lima Guimaraes**, **DIRETOR GERAL - CD2 - VAL-DG**, em 18/03/2022 11:00:26.
- **Ozenice Silva dos Santos**, **Diretora Geral Pro Tempore - Campus Itaberaba - Portaria nº 1.498, de 06/06/2018, DOU em 07/06/2018 - CD2 - ITB-DG**, em 18/03/2022 11:00:57.
- **Abdon Santos Nogueira**, **DIRETOR - CD2 - CSI-DG**, em 18/03/2022 10:58:28.
- **Viviane Santana Menezes**, **SECRETARIO EXECUTIVO**, em 16/03/2022 16:23:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 26/01/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 281109
Código de Autenticação: b831e05d61