

Processo Eletrônico 23327.252870.2021-18



 Data
 Setor de Origem

 14/09/2021 10:17:42
 RET - RET-COMPRAS

Tipo Assunto

Licitação - Dispensa - Dispensa 05/2021: Contratação de serviço de editoração e impressão de 1000 livros, e

Pequeno Valor elaboração de livro digital.

Interessados

Adriana Maria de Almeida Maia Campos, Adriano Lucas Prado Goncalves, Jose Ribamar Simao da Silva Filho, Jose Virolli Chaves, Lariane Almeida Santos

Situação

Em trâmite

Trâmites

21/09/2021 15:19

Aguardando recebimento por: RET-PROEX

21/09/2021 15:19

Enviado por: RET-COMPRAS: Adriano Lucas Prado Goncalves

21/09/2021 15:17

Recebido por: RET-COMPRAS: Adriano Lucas Prado Goncalves

21/09/2021 15:14

Enviado por: RET-NUCOPI: Fernanda Souza Costa

17/09/2021 15:52

Recebido por: RET-NUCOPI: Fernanda Souza Costa

17/09/2021 13:18

Enviado por: RET-DORC: Sandra Regina Sousa Ferreira

17/09/2021 13:16

Recebido por: RET-DORC: Sandra Regina Sousa Ferreira

17/09/2021 12:04

Enviado por: RET-COMPRAS: Lariane Almeida Santos

17/09/2021 11:48

Recebido por: RET-COMPRAS: Lariane Almeida Santos

17/09/2021 11:47

Enviado por: RET-COMPRAS: Marcelito Trindade Almeida

17/09/2021 11:41

Recebido por: RET-COMPRAS: Lariane Almeida Santos

17/09/2021 11:30

Enviado por: RET-DORC: Sandra Regina Sousa Ferreira

17/09/2021 07:33

Recebido por: RET-DORC: Sandra Regina Sousa Ferreira

16/09/2021 15:39

Enviado por: RET-COMPRAS: Adriano Lucas Prado Goncalves

16/09/2021 15:20

Recebido por: RET-COMPRAS: Adriano Lucas Prado Goncalves

16/09/2021 15:00

Enviado por: RET-COMPRAS: Marcelito Trindade Almeida

16/09/2021 13:17

Recebido por: RET-COMPRAS: Adriano Lucas Prado Goncalves

16/09/2021 12:00

Enviado por: RET-PROEX: Adriana Maria de Almeida Maia Campos

16/09/2021 11:30

Recebido por: RET-PROEX: Calila Teixeira Santos

16/09/2021 10:15

Enviado por: RET-COMPRAS: Lariane Almeida Santos



Ministério da Educação Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano Reitoria

Declaração 37/2021 - RET-COMPRAS/RET-DADM/RET-PROPLAN/RET-GAB/RET/IFBAIANO

Assunto: Autorização para Abertura e Instauração de Processo

AUTORIZO e justifico a instauração de procedimento, nos termos do inciso II do art. 24 da Lei 8.666/93 e demais normas pertinentes, na modalidade **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, para CONTRAÇÃO DE SERVIÇO DE EDITORAÇÃO E IMPRESSÃO DE 200 LIVROS, E ELABORAÇÃO DE LIVRO DIGITAL. para o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia – IF Baiano, conforme documentos acostados ao processo **23327.252512.2021-13**.

Conforme dispõe o Art. 24 " É dispensável a licitação:

II - para outros serviços e compras de valor até 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a" do inciso II do artigo anterior e para alienações, nos casos previstos nesta Lei, desde que não se refiram a parcelas de um mesmo serviço, compra ou alienação de maior vulto que possa ser realizada de uma só vez;

Como verificado, a contratação preenche os requisitos necessários para proceder-se à contratação por meio de Dispensa de Licitação.

Documento assinado eletronicamente por:

■ Marcelito Trindade Almeida, DIRETOR - CD0003 - RET-DIREX, em 15/09/2021 14:09:35.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 14/09/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 235911

Código de Autenticação: 2c953751e8



Rua do Rouxinol, n. 115, Imbuí, Salvador / BA, CEP 41720-052 Fone: (71) 3186-0001



Processo Eletrônico 23327.252512.2021-13



 Data
 Setor de Origem

 12/08/2021 13:57:20
 RET - RET-PROEX

Tipo Assunto

Solicitação de Compras/Serviços Autorização para inclusão no PAC 2021 - Livros PROEX

Interessados

Ana Paula Marques de Figueredo, Calila Teixeira Santos, Leonardo Carneiro Lapa, Luis Henrique Alves Gomes. Rafael Oliva Trocoli

Situação

Finalizado

Trâmites

16/09/2021 08:29

Recebido por: RET-COMPRAS: Lariane Almeida Santos

15/09/2021 13:38

Enviado por: RET-PROEX: Adriana Maria de Almeida Maia Campos

15/09/2021 09:21

Recebido por: RET-PROEX: Calila Teixeira Santos

15/09/2021 08:45

Enviado por: RET-COMPRAS: Lariane Almeida Santos

13/09/2021 12:42

Recebido por: RET-COMPRAS: Lariane Almeida Santos

13/09/2021 12:28

Enviado por: RET-CGS: Jose Ribamar Simao da Silva Filho

13/09/2021 12:28

Recebido por: RET-CGS: Jose Ribamar Simao da Silva Filho

13/09/2021 12:09

Enviado por: RET-PROEX: Adriana Maria de Almeida Maia Campos

13/09/2021 08:57

Recebido por: RET-PROEX: Ana Paula Marques de Figueredo

13/09/2021 08:55

Enviado por: RET-CGS: Jose Ribamar Simao da Silva Filho

13/09/2021 08:47

Recebido por: RET-CGS: Jose Ribamar Simao da Silva Filho

13/09/2021 06:47

Enviado por: RET-PROEX: Adriana Maria de Almeida Maia Campos

10/09/2021 13:29

Recebido por: RET-PROEX: Calila Teixeira Santos

10/09/2021 11:43

Enviado por: RET-CGS: Jose Ribamar Simao da Silva Filho

10/09/2021 11:27

Recebido por: RET-CGS: Jose Ribamar Simao da Silva Filho

10/09/2021 09:37

Enviado por: RET-DADM: Jose Virolli Chaves

10/09/2021 09:37

Recebido por: RET-DADM: Jose Virolli Chaves

09/09/2021 11:14

Enviado por: RET-PROPLAN: Leonardo Carneiro Lapa

09/09/2021 11:13

Recebido por: RET-PROPLAN: Leonardo Carneiro Lapa

03/09/2021 08:54

Enviado por: RET-PROEX: Calila Teixeira Santos

02/09/2021 11:04

Recebido por: RET-PROEX: Calila Teixeira Santos

02/09/2021 10:41

Enviado por: RET-PROPLAN: Leonardo Carneiro Lapa

02/09/2021 10:38

Recebido por: RET-PROPLAN: Leonardo Carneiro Lapa

30/08/2021 11:29

Enviado por: RET-PROEX: Adriana Maria de Almeida Maia Campos

17/08/2021 14:09

Recebido por: RET-PROEX: Calila Teixeira Santos

17/08/2021 13:56

Enviado por: RET-GAB: Marcelito Trindade Almeida

17/08/2021 10:31

Recebido por: RET-GAB: Leila de Souza Lima

16/08/2021 09:05

Enviado por: RET-GAB-SEC: Joelita Pereira Oliveira

16/08/2021 09:00

Recebido por: RET-GAB-SEC: Joelita Pereira Oliveira

12/08/2021 13:59

Enviado por: RET-PROEX: Adriana Maria de Almeida Maia Campos



Ministério da Educação Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano Reitoria

OFICIO 6/2021 - RET-CGPPE/RET-PROEX/RET-GAB/RET/IFBAIANO

Salvador, 12 de agosto de 2021

Ao Excelentíssimo Sr. Aécio José Araújo Passos Duarte Reitor IFBAIANO

Assunto: Autorização para inclusão de contratação no PAC 2021 - Livros PROEX

Excelentíssimo Sr.,

Solicitamos a inclusão da contratação abaixo no PAC 2021 da PROEX.

Descrição do Objeto: contratação de serviço de editoração e impressão de 1000 livros, e elaboração de livro digital, conforme especificações técnicas abaixo.

Especificações técnicas:

- Trabalho de edição do livro;
- Conselho editorial
- Diagramação do miolo e da capa;
- Elaboração da capa fosca;
- Elaboração de ficha catalográfica;
- Lombada com registro do nome do livro, logo do IF Baiano e nome da editora na lombada;
- ISBN e DOI;
- Boneca para revisão dos organizadores
- Revisão final para impressão;
- Impressão 14cm x 21 cm tamanho fechado(miolo com papel offset 75g em uma cor P&B e imagens coloridas (até 20 imagens); capa em Papel Supremo 250gr/m² com orelha de 8mm, Acabamento Laminação fosca, em até 4 cores; miolo até 300 páginas, costurado e colado);
- 200 exemplares impressos
- Livro em formato digital para e-pub e PDF;
- Imagens digitais do livro pronto em 2D e 3D, para livre uso e divulgação;
- Arte de convite para lançamento (arte editável);

- Arte de banner para lançamento (arte editável)
- Frete para Reitoria IFBaiano Salvador.

Justificativa: os livros terão conteúdo produzido por público interno e externo ao IFBAIANO, e terão o condão de concretizar a missão de divulgação científica e de promoção cultural no Instituto. Os livros serão distribuídos em eventos científicos e culturais da instituição, e nos demais eventos extensionista do IFBaiano.

Estimativa de preço: R\$ 13.423,50 (treze mil, quatrocentos e vinte e três reais e cinquenta centavvos).

Atenciosamente,

Rafael Oliva Trocoli

Pró-Reitor de Extensão

Documento assinado eletronicamente por:

• Rafael Oliva Trocoli, PRO-REITOR - CD0002 - RET-PROEX em 12/08/2021 13:14:57.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 12/08/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 223751

Código de Autenticação: bb539a8308

Rua do Rouxinol, n. 115, Imbuí, Salvador / BA, CEP 41720-052 Fone: (71) 3186-0001



Adriana Maria de A. Maia Campos,

Prezada Adriana,

Conforme solicitado, apresentamos o orçamento da obra.

ORÇAMENTO

Nossos serviços já incluem todo o processo editorial (revisão, editoração, criação de capas, produção de e-book).

Abaixo, breve apresentação de nossa editora. Após o orçamento, apresentamos esclarecimentos detalhados de todos os serviços editoriais de publicação da editora Appris e dados cadastrais.

EDITORA APPRIS

A qualidade e padronização técnica das nossas publicações, aliada ao zelo pela estética e excelente material de impressão, destacam as obras da APPRIS.

O nosso diferencial entre as editoras brasileiras é a publicação de obras com a mesma, ou superior, credibilidade e competência das maiores editoras internacionais.

EDITORA APPRIS, 30 ANOS DE EXPERIÊNCIA EDITORIAL, ASSEGURA:

- Avaliação e diagnostico detalhado da obra
- Leitura Crítica pela equipe de editores
- Uma equipe de editoração, qualificada, motivada, com resultados criativos e eficientes que proporcionam satisfação dos autores e leitores.
- A correta orientação e o suporte personalizado durante toda a produção da obra;
- Revisões integrais e refinadas, com alto rigor técnico e editoração padronizada de acordo com as normas acadêmicas
- Conhecimento profundo dos procedimentos editoriais de acordo com os critérios que potencializam a melhor classificação pela CAPES
- O diálogo e flexibilidade para atingir os objetivos e anseios do autor sobre a publicação de suaobra.
- Prudência e Integridade que motivam relações duradouras e, como consequência, os bons resultados.
- Uma relação de agenciamento e segurança com o autor que afiançam as produções acadêmicas transformados em livros de edição impecável.

Para sua avaliação, podemos dizer que na Editora Appris, nosso processo editorial é personalizado e individualizado a cada autor.









Appris Editora e Livraria Eireli- ME

CNPJ.:13.120.023/0001-81

I.E: 90548.65004 I.M: 170206049785 **CNAI:** 5811500

Endereço: Avenida Manoel Ribas , 2265 / Bairro: Mercês

CEP: 81.810-002

Cidade/Estado: Curitiba/Paraná www.editoraappris.com.br

Dados bancários para depósito ou transferência – Editora Appris

Banco Itaú: AG: 3708 - C/C: 20114-4

Caixa Econômica Federal: AG: 0368 - C/C: 4912-0 - Operação: 003

Banco do Brasil: AG: 3007-4 — C/ C: 58812-1

Contato: Milene Salles

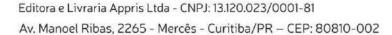
Telefone: (41)9 9951 0904 / (41)3156-4731 E-mail contato: agente2@editoraappris.com.br

ORÇAMENTO LIVRO IMPRESSO E	HORÁRIO DE	DATA DE EMISSÃO	VALIDADE DO ORÇAMENTO
E-BOOK DIGITAL	EMISSÃO 12:00H	12/08/2021	12/09/2021

PROJETO DO SEU LIVRO IMPRESSO E E-BOOK DIGITAL









Formato do livro:

Formato: A5 - 14,8 x 21 cm Papel: Pólen Soft Slim

Miolo: Em uma cor - P/B + 20 páginas coloridas

Terá aproximadamente 300 páginas. Acabamento em brochura – cola hotmelt

Capa colorida – Papel Duodesign 250g, com duas orelhas 7 x 21 cm. Laminação fosca em toda a capa.

DESCRIÇÃO DETALHADA DOS SERVIÇOS EDITORIAIS APPRIS LIVRO IMPRESSO E E-BOOK DIGITAL	Qtde	Entrega	Valor da Publicação	Preço final c/ desconto
Especificações técnicas: - Trabalho de edição do livro;				
- Conselho editorial				
- Diagramação do miolo e da capa;	200 ex.	120 dias	14.130,00	13.423,50
- Elaboração da capa fosca;	200 CA.	120 0103		_
- Elaboração de ficha catalográfica;				
- Lombada com registro do nome do livro, logo do IF Baiano e				
nome da editora na lombada;				
- ISBN e DOI;				
- Boneca para revisão dos organizadores				
- Revisão final para impressão;			1	
- Impressão 14cm x 21 cm tamanho fechado (miolo com papel	<i>47</i>	7		
offset 75g em uma cor P&B e imagens coloridas (até 20				
imagens); capa em Papel Papel Duodesign 250gr/m² com duas				
orelhas 7 x 21 cm, Acabamento Laminação fosca, miolo até 300				
páginas, costurado e colado); - 200 (duzentos) exemplares impressos	- //	F (40)		
- Livro em formato digital para e-pub e PDF;		: 4		- 100
- Imagens digitais do livro pronto em 2D e 3D, para livre usoe			DI	
divulgação - mocap.				
- Arte de convite para lançamento (arte editável);				
- Arte de banner para lançamento (arte editável)				
- Frete para Reitoria IFBaiano —Salvador (R. do Rouxinol, 115 -				
Imbuí, Salvador - BA, 41720-052)				









Editora e Livraria Appris Ltda - CNPJ: 13.120.023/0001-81



QUALIS LIVRO: é concedido somente para livros publicados por editoras que adotam os critérios e normatizações determinadas pela CAPES

- O autor recebe um guia exclusivo da editora Appris, contendo as orientações para a normatização dos originais, para cada tipo de obra, sejam elas dissertações, teses, livros individuais e/ou livros organizados, coletâneas;
- Obras tem a efetiva avaliação por pares;
- Comitê Editorial científico declarado por área, nas primeiras páginas dos livros;
- Formatação dentro das normas ABNT e critérios Capes;

CRONOGRAMA EDITORIAL

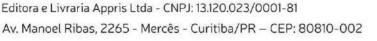
- Um guia exclusivo, contendo as orientações para o AUTOR de normatização para seu livro
- Um cronograma com os prazos da publicação de acordo com a opção escolhida pelo AUTOR.
- Revisão do texto da OBRA em duas etapas:
 - ➤ **Primeira etapa** inclui a revisão integral na ortografia/gramática, eventuais intervenções na normatização, com atenção a incoerências, repetições. Nessa fase o AUTOR receberá os textos corrigidos e poderá acatar, ou apresentar alterações eapontamentos.
 - > Segunda etapa de revisão será realizada na fase do boneco (print), visando ao refinamento na qualidade ortográfica, gramatical e projeto gráfico.
- Elaboração da capa da OBRA que será criada a partir do briefing, (coleta de dados contendo a descrição dos objetivos do autor) elaborado pela EDITORA.
- O serviço de diagramação dos textos no miolo da OBRA, que será realizado conforme as normas acadêmicas e normas de instituições avaliadoras.
- A edição e adaptação da OBRA para o formato digital (E-book) disponibilizado em aplicativo exclusivo da EDITORA e outros canais de comercialização digitais.
- O registro no ISBN para o livro Impresso e registro ISBN para o livro digital e o registro no DOI (Digital Object Identifier) Identificador de Objeto Digital, com o código identificador com acesso livre para as instituições avaliadoras.
- Ficha Catalográfica e cumprimento da Lei de Depósito Legal na Biblioteca Nacional, para o livro impresso.
- Um boneco para apontamentos e recomendações do AUTOR.
- O arquivo para conferência e aprovação do AUTOR antes da impressão.
- Arquivo em formato PDF da versão final da OBRA após a última conferência e aprovação.

BENEFÍCIOS PARA OS AUTORES

- Impressão **tipo 1**: Alta qualidade papel Pólen Soft, laminação integral, impressão em parque gráfico próprio e controle de qualidade interno;
- Edição no formato digital com registro DOI (e-book digital), registro no ISBN e ficha catalográfica;
- Diagramação padronizada e normatizada da obra, realizada por equipe interna qualificada, potencializa e oportuniza a obtenção da classificação/CAPES;
- O autor tem liberdade de participação integral na publicação, com o mínimo de 3 trocas de arquivos e enviodo boneco do livro para sua análise e aprovação antes da impressão e adaptação digital;













13 120 023/0001-81

APPRIS EDITORA E LIVRARIA EIRELI - ME Av Manoel Ribas, 2265

Mercês - CEP 80810-002

Curitiba - PR

Milene Salles – Agente Editorial

Editora Appris

www.editoraappris.com.br

Comitê Editorial: editorial@editoraappris.com.br

Departamento de Publicações: (Milene Salles) agente2@editoraappris.com.br

Direitos Autorais: direitosautorais@editoraappris.com.br

Marketing: contato@editoraappris.com.br

Atendimento Livrarias: vendas@editoraappris.com.br











Documento Digitalizado Público

Orçamento editora

Assunto: Orçamento editora Assinado por: Adriana Campos Tipo do Documento: Orçamento Situação: Finalizado Nível de Acesso: Público Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

Adriana Maria de Almeida Maia Campos, ADMINISTRADOR, em 12/08/2021 13:58:28.

Este documento foi armazenado no SUAP em 12/08/2021. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 242352

Código de Autenticação: a83e252525





PRO-REITORIA DE EXTENSAO

Despacho:

Excelentíssimo Reitor, encaminhamos pedido de inclusão de contratação no PAC 2021 da PROEX.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

• Adriana Maria de Almeida Maia Campos, ADMINISTRADOR, RET-PROEX, em 12/08/2021 13:59:34.



Secretária do Gabinete do Reitor

Despacho:

Senhora Chefe de Gabinete, Encaminho para conhecimento e autorização. Sugiro também que seja verificada a possibilidade de publicação da versão em áudio livro, a fim de beneficiar os estudantes com deficiência visual.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

Joelita Pereira Oliveira, SECRETARIA DO REITOR - FG1 - RET-GAB-SEC, RET-GAB-SEC, em 16/08/2021 09:05:49.



Despacho:

Senhor Pró-Reitor, Autorizamos a inclusão do item solicitado no PAC 2021. Em tempo, solicitamos ver a possibilidade de aquisição de livros em versões que contemplem o público com deficiência auditiva e visual.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

• Marcelito Trindade Almeida, DIRETOR - CD0003 - RET-DIREX, RET-GAB, em 17/08/2021 13:56:40.



Ministério da Educação Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano Reitoria

OFICIO 80/2021 - RET-PROEX/RET-GAB/RET/IFBAIANO

Salvador, 30 de agosto de 2021

À PROPLAN,

Assunto: Dispensa de Licitação - Contratação de editoração e impressão de livros PROEX - PAC 2021

Senhores(as),

Solicitamos a realização de dispensa de contratação referente ao item lançado no PAC 2021 sob n° 1297, conforme descrição abaixo e conforme os três orçamentos constantes neste processo.

Descrição do Objeto: contratação de serviço de editoração e impressão de 200 livros, e elaboração de livro digital, conforme especificações técnicas abaixo.

Especificações técnicas:

- Trabalho de edição do livro;
- Conselho editorial
- Diagramação do miolo e da capa;
- Elaboração da capa fosca;
- Elaboração de ficha catalográfica;
- Lombada com registro do nome do livro, logo do IF Baiano e nome da editora na lombada;
- ISBN e DOI;
- Boneca para revisão dos organizadores
- Revisão final para impressão;
- Impressão 14cm x 21 cm tamanho fechado(miolo com papel offset 75g em uma cor P&B e imagens coloridas (até 20 imagens); capa em

Papel Supremo 250gr/m² com orelha de 8mm, Acabamento Laminação fosca, em até 4 cores; miolo até 300 páginas, costurado e colado);

- 200 (duzentos) exemplares impressos
- Livro em formato digital para e-pub e PDF;
- Imagens digitais do livro pronto em 2D e 3D, para livre uso e divulgação;
- Arte de convite para lançamento (arte editável);
- Arte de banner para lançamento (arte editável)
- Frete para Reitoria IFBaiano Salvador (R. do Rouxinol, 115 Imbuí, Salvador BA, 41720-052).

A empresa com menor valor foi "Pedro e João editores" e o valor da contratação é de R\$ 6.770,00.

Atenciosamente,

Documento assinado eletronicamente por:

■ Calila Teixeira Santos, PRO REITOR EXTENSAO/PROEX - SUBSTITUTO - RET-PROEX em 30/08/2021 11:18:53.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 30/08/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 229021 Código de Autenticação: c9892bd78c



Rua do Rouxinol, n. 115, Imbuí, Salvador / BA, CEP 41720-052 Fone: (71) 3186-0001



Adriana Maria de A. Maia Campos,

Prezada Adriana,

Conforme solicitado, apresentamos o orçamento da obra.

ORÇAMENTO

Nossos serviços já incluem todo o processo editorial (revisão, editoração, criação de capas, produção de e-book).

Abaixo, breve apresentação de nossa editora. Após o orçamento, apresentamos esclarecimentos detalhados de todos os serviços editoriais de publicação da editora Appris e dados cadastrais.

EDITORA APPRIS

A qualidade e padronização técnica das nossas publicações, aliada ao zelo pela estética e excelente material de impressão, destacam as obras da APPRIS.

O nosso diferencial entre as editoras brasileiras é a publicação de obras com a mesma, ou superior, credibilidade e competência das maiores editoras internacionais.

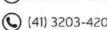
EDITORA APPRIS, 30 ANOS DE EXPERIÊNCIA EDITORIAL, ASSEGURA:

- Avaliação e diagnostico detalhado da obra
- Leitura Crítica pela equipe de editores
- Uma equipe de editoração, qualificada, motivada, com resultados criativos e eficientes que proporcionam satisfação dos autores e leitores.
- A correta orientação e o suporte personalizado durante toda a produção da obra;
- Revisões integrais e refinadas, com alto rigor técnico e editoração padronizada de acordo com as normas acadêmicas
- Conhecimento profundo dos procedimentos editoriais de acordo com os critérios que potencializam a melhor classificação pela CAPES
- O diálogo e flexibilidade para atingir os objetivos e anseios do autor sobre a publicação de suaobra.
- Prudência e Integridade que motivam relações duradouras e, como consequência, os bons resultados.
- Uma relação de agenciamento e segurança com o autor que afiançam as produções acadêmicas transformados em livros de edição impecável.

Para sua avaliação, podemos dizer que na Editora Appris, nosso processo editorial é personalizado e individualizado a cada autor.









Appris Editora e Livraria Eireli- ME

CNPJ.:13.120.023/0001-81

I.E: 90548.65004 I.M: 170206049785 **CNAI:** 5811500

Endereço: Avenida Manoel Ribas , 2265 / Bairro: Mercês

CEP: 81.810-002

Cidade/Estado: Curitiba/Paraná www.editoraappris.com.br

Dados bancários para depósito ou transferência – Editora Appris

Banco Itaú: AG: 3708 - C/C: 20114-4

Caixa Econômica Federal: AG: 0368 - C/C: 4912-0 - Operação: 003

Banco do Brasil: AG: 3007-4 — C/ C: 58812-1

Contato: Milene Salles

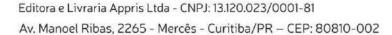
Telefone: (41)9 9951 0904 / (41)3156-4731 E-mail contato: agente2@editoraappris.com.br

ORÇAMENTO LIVRO IMPRESSO E	HORÁRIO DE	DATA DE EMISSÃO	VALIDADE DO ORÇAMENTO
E-BOOK DIGITAL	EMISSÃO 12:00H	12/08/2021	12/09/2021

PROJETO DO SEU LIVRO IMPRESSO E E-BOOK DIGITAL









Formato do livro:

Formato: A5 - 14,8 x 21 cm Papel: Pólen Soft Slim

Miolo: Em uma cor - P/B + 20 páginas coloridas

Terá aproximadamente 300 páginas. Acabamento em brochura – cola hotmelt

Capa colorida – Papel Duodesign 250g, com duas orelhas 7 x 21 cm. Laminação fosca em toda a capa.

DESCRIÇÃO DETALHADA DOS SERVIÇOS EDITORIAIS APPRIS LIVRO IMPRESSO E E-BOOK DIGITAL	Qtde	Entrega	Valor da Publicação	Preço final c/ desconto
Especificações técnicas: - Trabalho de edição do livro;				
- Conselho editorial				
- Diagramação do miolo e da capa;	200 ex.	120 dias	14.130,00	13.423,50
- Elaboração da capa fosca;	200 CA.	120 0103		_
- Elaboração de ficha catalográfica;				
- Lombada com registro do nome do livro, logo do IF Baiano e				
nome da editora na lombada;				
- ISBN e DOI;				
- Boneca para revisão dos organizadores				
- Revisão final para impressão;			1	
- Impressão 14cm x 21 cm tamanho fechado (miolo com papel	<i>47</i>	7		
offset 75g em uma cor P&B e imagens coloridas (até 20				
imagens); capa em Papel Papel Duodesign 250gr/m² com duas				
orelhas 7 x 21 cm, Acabamento Laminação fosca, miolo até 300				
páginas, costurado e colado); - 200 (duzentos) exemplares impressos	- //	F (40)		
- Livro em formato digital para e-pub e PDF;		: 4		- 100
- Imagens digitais do livro pronto em 2D e 3D, para livre usoe			DI	
divulgação - mocap.				
- Arte de convite para lançamento (arte editável);				
- Arte de banner para lançamento (arte editável)				
- Frete para Reitoria IFBaiano —Salvador (R. do Rouxinol, 115 -				
Imbuí, Salvador - BA, 41720-052)				









Editora e Livraria Appris Ltda - CNPJ: 13.120.023/0001-81



QUALIS LIVRO: é concedido somente para livros publicados por editoras que adotam os critérios e normatizações determinadas pela CAPES

- O autor recebe um guia exclusivo da editora Appris, contendo as orientações para a normatização dos originais, para cada tipo de obra, sejam elas dissertações, teses, livros individuais e/ou livros organizados, coletâneas;
- Obras tem a efetiva avaliação por pares;
- Comitê Editorial científico declarado por área, nas primeiras páginas dos livros;
- Formatação dentro das normas ABNT e critérios Capes;

CRONOGRAMA EDITORIAL

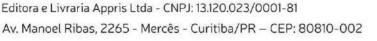
- Um guia exclusivo, contendo as orientações para o AUTOR de normatização para seu livro
- Um cronograma com os prazos da publicação de acordo com a opção escolhida pelo AUTOR.
- Revisão do texto da OBRA em duas etapas:
 - ➤ **Primeira etapa** inclui a revisão integral na ortografia/gramática, eventuais intervenções na normatização, com atenção a incoerências, repetições. Nessa fase o AUTOR receberá os textos corrigidos e poderá acatar, ou apresentar alterações eapontamentos.
 - > Segunda etapa de revisão será realizada na fase do boneco (print), visando ao refinamento na qualidade ortográfica, gramatical e projeto gráfico.
- Elaboração da capa da OBRA que será criada a partir do briefing, (coleta de dados contendo a descrição dos objetivos do autor) elaborado pela EDITORA.
- O serviço de diagramação dos textos no miolo da OBRA, que será realizado conforme as normas acadêmicas e normas de instituições avaliadoras.
- A edição e adaptação da OBRA para o formato digital (E-book) disponibilizado em aplicativo exclusivo da EDITORA e outros canais de comercialização digitais.
- O registro no ISBN para o livro Impresso e registro ISBN para o livro digital e o registro no DOI (Digital Object Identifier) Identificador de Objeto Digital, com o código identificador com acesso livre para as instituições avaliadoras.
- Ficha Catalográfica e cumprimento da Lei de Depósito Legal na Biblioteca Nacional, para o livro impresso.
- Um boneco para apontamentos e recomendações do AUTOR.
- O arquivo para conferência e aprovação do AUTOR antes da impressão.
- Arquivo em formato PDF da versão final da OBRA após a última conferência e aprovação.

BENEFÍCIOS PARA OS AUTORES

- Impressão **tipo 1**: Alta qualidade papel Pólen Soft, laminação integral, impressão em parque gráfico próprio e controle de qualidade interno;
- Edição no formato digital com registro DOI (e-book digital), registro no ISBN e ficha catalográfica;
- Diagramação padronizada e normatizada da obra, realizada por equipe interna qualificada, potencializa e oportuniza a obtenção da classificação/CAPES;
- O autor tem liberdade de participação integral na publicação, com o mínimo de 3 trocas de arquivos e enviodo boneco do livro para sua análise e aprovação antes da impressão e adaptação digital;













13 120 023/0001-81

APPRIS EDITORA E LIVRARIA EIRELI - ME Av Manoel Ribas, 2265

Mercês - CEP 80810-002

Curitiba - PR

Milene Salles – Agente Editorial

Editora Appris

www.editoraappris.com.br

Comitê Editorial: editorial@editoraappris.com.br

Departamento de Publicações: (Milene Salles) agente2@editoraappris.com.br

Direitos Autorais: direitosautorais@editoraappris.com.br

Marketing: contato@editoraappris.com.br

Atendimento Livrarias: vendas@editoraappris.com.br











Documento Digitalizado Público

Cotação

Assunto: Cotação
Assinado por: Adriana Campos
Tipo do Documento: Orçamento
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

Adriana Maria de Almeida Maia Campos, ADMINISTRADOR, em 12/08/2021 13:58:28.

Este documento foi armazenado no SUAP em 30/08/2021. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 250011

Código de Autenticação: a83e252525







MÉDIA

MEDIANA

MENOR

R\$ 3.282,49 R\$ 9,67 R\$ 0,01

Quantidade total de registros: 0 Registros apresentados: 39 a 39

FILTROS APLICADOS

Código Material/Serviço Ano da Compra Esfera 19275 2021 Federal

RESULTADO 39

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 00037/2021

Número do Item: 00001

Objeto da Compra: Serviços gráficos

Ouantidade Ofertada: 200 Valor Proposto Unitário: -Valor Unitário do Item: R\$ 56,7 Código do CATMAT: 19275

Descrição do Item: EDICAO / IMPRESSAO OBRAS PUBLICAS - LIVRO / REVISTA / PERIO-DICO

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Dispensa de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca:

Data do Resultado: 01/07/2021

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: ED INFO SUPRIMENTOS DE INFORMATICA INDUSTRIA EDITORIAL COMERCIO E SERVICOS

GRAFI

CNPJ/CPF: 06334946000170

Porte do Fornecedor: Pequena Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 160289 - CENTRO DE EST.E PES.E FORTE DUQUE DE CAXIAS

Órgão: COMANDO DO EXERCITO Órgão Superior: MINISTERIO DEFESA



Documento Digitalizado Público

Cotação

Assunto: Cotação
Assinado por: Adriana Campos
Tipo do Documento: Orçamento
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

• Adriana Maria de Almeida Maia Campos, ADMINISTRADOR, em 30/08/2021 11:22:33.

Este documento foi armazenado no SUAP em 30/08/2021. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 250012

Código de Autenticação: 1d7a750dc6





São Carlos, 30 de agosto de 2021.

Para: Profa. Dra. Adriana Maia Campos

Instituto Federal Baiano Salvador – BA

Assunto: Orçamento de publicação de livro em formato impresso e Digital:

Descrição do Objeto: contratação de serviço de editoração e impressão de 200 livros, e elaboração de livro digital, conforme especificações técnicas abaixo.

Especificações técnicas:

- Trabalho de edição do livro;
- Conselho editorial;
- Diagramação do miolo e da capa;
- Elaboração da capa fosca;
- Elaboração de ficha catalográfica;
- Lombada com registro do nome do livro, logo do IF Baiano e nome da editora na lombada;
- ISBN e DOI;
- Boneca para revisão dos organizadores;
- Revisão final para impressão;
- Impressão 14cm x 21 cm tamanho fechado (miolo com papel offset 75g em uma cor P&B e imagens coloridas (até 20 imagens); capa em Papel Supremo 250gr/m² com orelha de 8mm, Acabamento Laminação fosca, em até 4 cores; miolo até 300 páginas, costurado e colado);
- 200 exemplares impressos
- Livro em formato digital para e-pub e PDF;
- Imagens digitais do livro pronto em 2D e 3D, para livre uso e divulgação;
- Arte de convite para lançamento (arte editável);
- Arte de banner para lançamento (arte editável)
- Frete para Reitoria IFBaiano Salvador (R. do Rouxinol, 115 Imbuí, Salvador BA, 41720-052)

Valor total = R\$ 6.770,00

Tempo de trabalho: 60 dias desde o recebimento do material.

O pagamento: Realizar após a entrega dos livros.

Validade do orçamento: 90 dias

Pedro & João Editores

Pedro Amaro de Moura Brito RG 358296304 CNPJ: 07695415/0001-76

I.M: 45.358.249/0001-01

Documento Digitalizado Público

Cotação

Assunto: Cotação
Assinado por: Adriana Campos
Tipo do Documento: Orçamento
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

• Adriana Maria de Almeida Maia Campos, ADMINISTRADOR, em 30/08/2021 11:23:12.

Este documento foi armazenado no SUAP em 30/08/2021. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 250015

Código de Autenticação: 57e2080260





PRO-REITORIA DE EXTENSAO

Despacho:

Encaminhamos o OFICIO 80/2021 - RET-PROEX/RET-GAB/RET/IFBAIANO e os orçamentos para compor o processo de dispensa de licitação.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

• Adriana Maria de Almeida Maia Campos, ADMINISTRADOR, RET-PROEX, em 30/08/2021 11:29:40.



PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Despacho:

Prezados, (as), informamos que os documentos anexados ao processo foi classificado como restrito. Dessa forma, nos limitou o acesso par análise e a relaização dos encaminhamentos necessários ao atendimento. Pedimos para entrar em contato com a DGTI para nos colocar como interessado.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

■ Leonardo Carneiro Lapa, PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - CD0002 - RET-PROPLAN, RET-PROPLAN, em 02/09/2021 10:41:23.



PRO-REITORIA DE EXTENSAO

Des	pa	ch	0:
-----	----	----	----

Prezado, pró-reitor lhe adicionamos como interessado.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

• Calila Teixeira Santos, PRO REITOR EXTENSAO/PROEX - SUBSTITUTO - RET-PROEX, RET-PROEX, em 03/09/2021 08:54:21.



PRO-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Despacho	ho:	ac	Des	D
----------	-----	----	-----	---

Segue para conhecimento e encaminhamentos.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

• Leonardo Carneiro Lapa, PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - CD0002 - RET-PROPLAN, RET-PROPLAN, em 09/09/2021 11:14:14.



Coordenação Geral de Suprimentos

Despacho:

Favor anexar os e-mails de comunicação com as empresas solicitando a cotação, ou outro documento utilizado para formalizar o pedido, em atendimento ao art. 5°, IV da IN SEGES 73/2020. Ademais, pedimos que seja verificado junto a empresa Appris Editora e Livraria Eireli- ME a validação de sua proposta por mais 30 dias, tendo em vista que a cotação vence no dia 12/09/2021 (domingo), e após esta data a empresa está desobrigada de manter sua proposta.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

Jose Ribamar Simao da Silva Filho, COORDENADOR - FG1 - RET-CGS, RET-CGS, em 10/09/2021 11:43:29.

Re: Orçamento contratação de serviço de editoração e impressão - PROEX IFBAIANO

De: Katia Saisi <katia.saisi@unesp.br>

Seg, 30 de ago de 2021 09:57

Assunto : Re: Orçamento contratação de serviço de

editoração e impressão - PROEX IFBAIANO

Para: Adriana Maia Campos

<adriana.campos@ifbaiano.edu.br>

Cc : Atendimento - Editora UNESP <atendimento.editora@unesp.br>

Prezada senhora Adriana Maria,

A Editora Unesp não presta serviços gráficos (estes são terceirizados). Para publicar pela Editora Unesp, veja o passo a passo no link: http://editoraunesp.com.br/comopublicar

Fico à disposição.

Atenciosamente,



Katia Saisi

Assessora de Imprensa, Comunicação e Marketing Fundação Editora da Unesp (11) 97694-9933 www.editoraunesp.com.br



Sobre o culto moderno dos deuses *fatiches* Bruno Latour



Movimentos sociais e políticas públicas Luciana Tatagiba e Ana Claudia Chaves Teixeira (Org.)



A invisibilidade do tradutor Lawrence Venuti



www.editoraunesp.com.br

Em seg., 30 de ago. de 2021 às 09:43, 'Adriana Maia Campos' via Atendimento - Editora UNESP <atendimento.editora@unesp.br> escreveu:

Bom dia,

Solicitamos orçamento para subsidiar planejamento de contratação de serviço de editoração e impressão de livros, conforme especificações a seguir:

Descrição do Objeto: contratação de serviço de editoração e impressão de 200 livros, e elaboração de livro digital, conforme especificações técnicas abaixo.

Especificações técnicas:

- Trabalho de edição do livro;
- Conselho editorial

10/09/2021 12:25 Zimbra

- Diagramação do miolo e da capa;
- Elaboração da capa fosca;
- Elaboração de ficha catalográfica;
- Lombada com registro do nome do livro, logo do IF Baiano e nome da editora na lombada;
- ISBN e DOI;
- Boneca para revisão dos organizadores
- Revisão final para impressão;
- Impressão 14cm x 21 cm tamanho fechado(miolo com papel offset 75g em uma cor P&B e imagens coloridas (até 20 imagens); capa em Papel Supremo 250gr/m² com orelha de 8mm, Acabamento Laminação fosca, em até 4 cores; miolo até 300 páginas, costurado e colado);
- 1000 (mil) exemplares impressos
- Livro em formato digital para e-pub e PDF;
- Acessibilidade para público deficiente visual;
- Imagens digitais do livro pronto em 2D e 3D, para livre uso e divulgação;
- Arte de convite para lançamento (arte editável);
- Arte de banner para lançamento (arte editável)
- Frete para Reitoria IFBaiano Salvador (R. do Rouxinol, 115 Imbuí, Salvador BA, 41720-052)
- Os livros não serão comercializados e, sim, distribuídos internamente no Instituto.

No aguardo,

Adriana Maria de A. Maia Campos Administradora PROEX - IF Baiano

RE: Orçamento contratação de serviço de editoração e impressão - PROEX IFBAIANO

De : GRAFICA 3 COMUNICAÇÃO <qrafica3.com@hotmail.com>

Ter, 31 de ago de 2021 09:25

Assunto: RE: Orçamento contratação de serviço de

editoração e impressão - PROEX IFBAIANO

Para: Adriana Maia Campos

<adriana.campos@ifbaiano.edu.br>

olá Adriana

bom dia,

não executamos esses serviços abaixo;

Trabalho de edição do livro;

- Conselho editorial
- Diagramação do miolo e da capa;
- Elaboração da capa fosca;
- Elaboração de ficha catalográfica;
- Lombada com registro do nome do livro, logo do IF Baiano e nome da editora na lombada;
- ISBN e DOI;
- Boneca para revisão dos organizadores
- Revisão final para impressão;

Livro em formato digital para e-pub e PDF;

- Imagens digitais do livro pronto em 2D e 3D, para livre uso e divulgação;

Atenciosamente,

Antonio Carlos Dantas



De: Adriana Maia Campos <adriana.campos@ifbaiano.edu.br>

Enviado: terça-feira, 31 de agosto de 2021 08:31

Para: grafica3.com@hotmail.com <grafica3.com@hotmail.com>

Assunto: Orçamento contratação de serviço de editoração e impressão - PROEX IFBAIANO

Documento Digitalizado Público

Processo Inicial 23327.252512.2021-13.

Assunto: Processo Inicial 23327.252512.2021-13.

Assinado por: Lariane Santos Tipo do Documento: Processo Situação: Finalizado Nível de Acesso: Público Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

• Lariane Almeida Santos, TECNICO EM CONTABILIDADE, em 16/09/2021 10:00:03.

Este documento foi armazenado no SUAP em 16/09/2021. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 257922

Código de Autenticação: 389c86207a



Bom dia,

Solicitamos orçamento para subsidiar planejamento de contratação de serviço de editoração e impressão de livros, conforme especificações a seguir:

Descrição do Objeto: contratação de serviço de editoração e impressão de 1000 livros, e elaboração de livro digital, conforme especificações técnicas abaixo.

Especificações técnicas:

- Trabalho de edição do livro;
- Conselho editorial
- Diagramação do miolo e da capa;
- Elaboração da capa fosca;
- Elaboração de ficha catalográfica;
- Lombada com registro do nome do livro, logo do IF Baiano e nome da editora na lombada;
- ISBN e DOI;
- Boneca para revisão dos organizadores
- Revisão final para impressão;
- Impressão 14cm x 21 cm tamanho fechado(miolo com papel offset 75g em uma cor P&B e imagens coloridas (até 20 imagens); capa em Papel Supremo 250gr/m² com orelha de 8mm, Acabamento Laminação fosca, em até 4 cores; miolo até 300 páginas, costurado e colado);
- 1000 (mil) exemplares impressos

-

- Arte de convite para lançamento (arte editável);
- Arte de banner para lançamento (arte editável)
- Frete para Reitoria IFBaiano Salvador (R. do Rouxinol, 115 Imbuí, Salvador BA, 41720-052)
- Os livros não serão comercializados e, sim, distribuídos internamente no Instituto.

No aguardo,

Adriana Maria de A. Maia Campos Administradora PROEX - IF Baiano

Re: Orçamento contratação de serviço de editoração e impressão - PROEX IFBAIANO

De : Secretaria Editus <contatoeditus@uesc.br> Qua, 01 de set de 2021 08:14

Assunto : Re: Orçamento contratação de serviço de editoração

e impressão - PROEX IFBAIANO

Para: Adriana Maia Campos

<adriana.campos@ifbaiano.edu.br>

Bom dia!

A Editus custeia praticamente todas as fases de publicação do livro, apenas a impressão e o registro do ISBN que devem ficar por conta do autor.

A impressão é feita em gráfica externa, portanto, orçamos com eles e passamos a estimativa para os autores avaliarem.

É política da Editus a comercialização dos nossos livros, por isso não temos como atender a necessidade do instituto em publicar apenas para a distribuição interna.

Sugiro que analisem nossas normas de publicação para verem se podem se adequar: http://www.uesc.br/editora/arquivos/normas-para-publicacao.pdf

Atenciosamente,

Em seg., 30 de ago. de 2021 às 09:28, Adriana Maia Campos adriana.campos@ifbaiano.edu.br escreveu:

Bom dia,

Solicitamos orçamento para subsidiar planejamento de contratação de serviço de editoração e impressão de livros, conforme especificações a seguir:

Descrição do Objeto: contratação de serviço de editoração e impressão de 200 livros, e elaboração de livro digital, conforme especificações técnicas abaixo.

Especificações técnicas:

- Trabalho de edição do livro;
- Conselho editorial
- Diagramação do miolo e da capa;
- Elaboração da capa fosca;
- Elaboração de ficha catalográfica;
- Lombada com registro do nome do livro, logo do IF Baiano e nome da editora na lombada;
- ISBN e DOI;
- Boneca para revisão dos organizadores
- Revisão final para impressão;
- Impressão 14cm x 21 cm tamanho fechado(miolo com papel offset 75g em uma cor P&B e imagens coloridas (até 20 imagens); capa em Papel Supremo 250gr/m² com orelha de 8mm, Acabamento Laminação fosca, em até 4 cores; miolo até 300 páginas, costurado e colado);

10/09/2021 12:27 Zimbra

- 1000 (mil) exemplares impressos
- Livro em formato digital para e-pub e PDF;
- Acessibilidade para público deficiente visual;
- Imagens digitais do livro pronto em 2D e 3D, para livre uso e divulgação;
- Arte de convite para lançamento (arte editável);
- Arte de banner para lançamento (arte editável)
- Frete para Reitoria IFBaiano Salvador (R. do Rouxinol, 115 Imbuí, Salvador BA, 41720-052)
- Os livros não serão comercializados e, sim, distribuídos internamente no Instituto.

No aguardo,

Adriana Maria de A. Maia Campos Administradora PROEX - IF Baiano

- -











Re: Orçamento - Edição e impressão de livros, elaboração de artes digitais -**IFBAIANO**

De: Essentia Editora <essentia@iff.edu.br>

Qui, 05 de ago de 2021 08:50

Assunto: Re: Orçamento - Edição e impressão de livros, elaboração de artes digitais -

2 anexos

IFBAIANO

Para: Adriana Maia Campos

<adriana.campos@ifbaiano.edu.br>

Responder para: essentia@iff.edu.br

Bom dia Adriana

Tudo bem?

Desculpe a demora em responder, mas nós não fazemos impressão de livros. Também fazemos licitação para contratação de gráfica.

Atenciosamente,

Claudia Ferreira

Em razão da pandemia de Covid-19, no momento estamos em regime de trabalho remoto, portanto não há como atender telefonemas. Estamos disponíveis para esclarecer quaisquer dúvidas, se necessário, por este e-mail.



Em 05/08/2021 08:06, Adriana Maia Campos escreveu:

Bom dia,

Não enviem esse orçamento agora. Já estou abrindo o processo de contratação, na próxima etapa devo pedir ele novamente rok?

Sds.

10/09/2021 12:27 Zimbra

Adriana Maria de A. Maia Campos Administradora PROEX - IF Baiano

De: "Adriana" <adriana.campos@ifbaiano.edu.br>

Para: "essentia" <essentia@iff.edu.br>

Cc: "Coordenação Geral de Programas e Projetos de Extensão cppex"

<cppex@reitoria.ifbaiano.edu.br>, "Pró-Reitoria de Extensão"

oroex@reitoria.ifbaiano.edu.br>

Enviadas: Quarta-feira, 4 de agosto de 2021 9:40:54

Assunto: Orçamento - Edição e impressão de livros, elaboração de artes digitais -

IFBAIANO

Prezados, bom dia

Solicitamos orçamento para a contratação do serviço abaixo especifiado. Favor atentar para inserir na proposta exatamente o que pedimos, nada a mais nem a menos, pois pretendemos fazer uma dispensa de licitação (somos um órgão público e não podemos contratar nada distinto do necessário).

Descrição do Objeto: contratação de serviço de editoração e impressão de 1000 livros, e elaboração de livro digital, conforme especificações técnicas abaixo.

Especificações técnicas:

- Trabalho de edição do livro;
- Conselho editorial
- Diagramação do miolo e da capa;
- Elaboração da capa fosca;
- Elaboração de ficha catalográfica;
- Lombada com registro do nome do livro, logo do IF Baiano e nome da editora na lombada;
- ISBN e DOI;
- Boneca para revisão dos organizadores
- Revisão final para impressão;

10/09/2021 12:27 Zimbra

- Impressão 14cm x 21 cm tamanho fechado(miolo com papel offset 75g em uma cor P&B e imagens coloridas (até 20 imagens); capa em Papel Supremo 250gr/m² com orelha de 8mm, Acabamento Laminação fosca, em até 4 cores; miolo até 300 páginas, costurado e colado);

- 1000 exemplares impressos
- Livro em formato digital para e-pub e PDF;
- Imagens digitais do livro pronto em 2D e 3D, para livre uso e divulgação;
- Arte de convite para lançamento (arte editável);
- Arte de banner para lançamento (arte editável)
- Frete para Reitoria IFBaiano Salvador (R. do Rouxinol, 115 Imbuí, Salvador BA, 41720-052)

Gentileza responder para todos copiados neste e-mail.

Atenciosamente,



Pró-Reitoria de Extensão - PROEX Telefone: 71 3186-0025

Visite nossa página http://ifbaiano.edu.br/portal/extensao/

Documento Digitalizado Público

Respostas negativas das empresas

Assunto: Respostas negativas das empresas

Assinado por: Adriana Campos

Tipo do Documento: E-mail Situação: Finalizado Nível de Acesso: Público Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

■ Adriana Maria de Almeida Maia Campos, ADMINISTRADOR, em 13/09/2021 06:46:10.

Este documento foi armazenado no SUAP em 13/09/2021. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 255554

Código de Autenticação: 0c0d64c063





Adriana Maria de A. Maia Campos,

Prezada Adriana,

Conforme solicitado, apresentamos o orçamento da obra.

ORÇAMENTO

Nossos serviços já incluem todo o processo editorial (revisão, editoração, criação de capas, produção de e-book).

Abaixo, breve apresentação de nossa editora. Após o orçamento, apresentamos esclarecimentos detalhados de todos os serviços editoriais de publicação da editora Appris e dados cadastrais.

EDITORA APPRIS

A qualidade e padronização técnica das nossas publicações, aliada ao zelo pela estética e excelente material de impressão, destacam as obras da APPRIS.

O nosso diferencial entre as editoras brasileiras é a publicação de obras com a mesma, ou superior, credibilidade e competência das maiores editoras internacionais.

EDITORA APPRIS, 30 ANOS DE EXPERIÊNCIA EDITORIAL, ASSEGURA:

- Avaliação e diagnostico detalhado da obra
- Leitura Crítica pela equipe de editores
- Uma equipe de editoração, qualificada, motivada, com resultados criativos e eficientes que proporcionam satisfação dos autores e leitores.
- A correta orientação e o suporte personalizado durante toda a produção da obra;
- Revisões integrais e refinadas, com alto rigor técnico e editoração padronizada de acordo com as normas acadêmicas
- Conhecimento profundo dos procedimentos editoriais de acordo com os critérios que potencializam a melhor classificação pela CAPES
- O diálogo e flexibilidade para atingir os objetivos e anseios do autor sobre a publicação de suaobra.
- Prudência e Integridade que motivam relações duradouras e, como consequência, os bons resultados.
- Uma relação de agenciamento e segurança com o autor que afiançam as produções acadêmicas transformados em livros de edição impecável.

Para sua avaliação, podemos dizer que na Editora Appris, nosso processo editorial é personalizado e individualizado a cada autor.









Appris Editora e Livraria Eireli- ME

CNPJ.:13.120.023/0001-81

I.E: 90548.65004 I.M: 170206049785 **CNAI:** 5811500

Endereço: Avenida Manoel Ribas, 2265 / Bairro: Mercês

CEP: 81.810-002

Cidade/Estado: Curitiba/Paraná www.editoraappris.com.br

Dados bancários para depósito ou transferência – Editora Appris

Banco Itaú: AG: 3708 - C/C: 20114-4

Caixa Econômica Federal: AG: 0368 - C/C: 4912-0 - Operação: 003

Banco do Brasil: AG: 3007-4 - C/ C: 58812-1

Contato: Milene Salles

Telefone: (41)9 9951 0904 / (41)3156-4731 E-mail contato: agente2@editoraappris.com.br

ORÇAMENTO LIVRO IMPRESSO E	HORÁRIO DE	DATA DE EMISSÃO	VALIDADE DO ORÇAMENTO		
E-BOOK DIGITAL	EMISSÃO 15:00H	10/09/2021	10/10/2021		

PROJETO DO SEU LIVRO IMPRESSO E E-BOOK DIGITAL









Formato do livro:

Formato: A5 - 14,8 x 21 cm Papel: Pólen Soft Slim

Miolo: Em uma cor - P/B + 20 páginas coloridas

Terá aproximadamente 300 páginas. Acabamento em brochura – cola hotmelt

Capa colorida — Papel Duodesign 250g, com duas orelhas 7 x 21 cm. Laminação fosca em toda a capa.

DESCRIÇÃO DETALHADA DOS SERVIÇOS EDITORIAIS APPRIS LIVRO IMPRESSO E E-BOOK DIGITAL	Qtde	Entrega	Valor da Publicação	Preço final c/ desconto
Especificações técnicas:				
- Trabalho de edição do livro;				
- Conselho editorial				
- Diagramação do miolo e da capa;	200 ex.	120 dias	14.130,00	13.423,50
- Elaboração da capa fosca;				
- Elaboração de ficha catalográfica;				
- Lombada com registro do nome do livro, logo do IF Baiano e				
nome da editora na lombada;				
- ISBN e DOI;				
- Boneca para revisão dos organizadores				
- Revisão final para impressão;				
- Impressão 14cm x 21 cm tamanho fechado (miolo com papel	47 1	/		
offset 75g em uma cor P&B e imagens coloridas (até 20		/-		
imagens); capa em Papel Papel Duodesign 250gr/m² com duas				
orelhas 7 x 21 cm, Acabamento Laminação fosca, miolo até 300				
páginas, costurado e colado);				
- 200 (duzentos) exemplares impressos		0 1		
- Livro em formato digital para e-pub e PDF;		1 7	DI	
- Imagens digitais do livro pronto em 2D e 3D, para livre usoe				
divulgação - mocap.				
- Arte de convite para lançamento (arte editável);				
- Arte de banner para lançamento (arte editável)				
- Frete para Reitoria IFBaiano —Salvador (R. do Rouxinol, 115 -				
Imbuí, Salvador - BA, 41720-052)				







QUALIS LIVRO: é concedido somente para livros publicados por editoras que adotam os critérios e normatizações determinadas pela CAPES

- O autor recebe um guia exclusivo da editora Appris, contendo as orientações para a normatização dos originais, para cada tipo de obra, sejam elas dissertações, teses, livros individuais e/ou livros organizados, coletâneas;
- Obras tem a efetiva avaliação por pares;
- Comitê Editorial científico declarado por área, nas primeiras páginas dos livros;
- Formatação dentro das normas ABNT e critérios Capes;

CRONOGRAMA EDITORIAL

- Um guia exclusivo, contendo as orientações para o AUTOR de normatização para seulivro
- Um cronograma com os prazos da publicação de acordo com a opção escolhida pelo AUTOR.
- Revisão do texto da OBRA em duas etapas:
 - ➤ **Primeira etapa** inclui a revisão integral na ortografia/gramática, eventuais intervenções na normatização, com atenção a incoerências, repetições. Nessa fase o AUTOR receberá os textos corrigidos e poderá acatar, ou apresentar alterações eapontamentos.
 - > Segunda etapa de revisão será realizada na fase do boneco (print), visando ao refinamento na qualidade ortográfica, gramatical e projeto gráfico.
- Elaboração da capa da OBRA que será criada a partir do briefing, (coleta de dados contendo a descrição dos objetivos do autor) elaborado pela EDITORA.
- O serviço de diagramação dos textos no miolo da OBRA, que será realizado conforme as normas acadêmicas e normas de instituições avaliadoras.
- A edição e adaptação da OBRA para o formato digital (E-book) disponibilizado em aplicativo exclusivo da EDITORA e outros canais de comercialização digitais.
- O registro no ISBN para o livro Impresso e registro ISBN para o livro digital e o registro no DOI (Digital Object Identifier) Identificador de Objeto Digital, com o código identificador com acesso livre para as instituições avaliadoras.
- Ficha Catalográfica e cumprimento da Lei de Depósito Legal na Biblioteca Nacional, para o livro impresso.
- Um boneco para apontamentos e recomendações do AUTOR.
- O arquivo para conferência e aprovação do AUTOR antes da impressão.
- Arquivo em formato PDF da versão final da OBRA após a última conferência e aprovação.

BENEFÍCIOS PARA OS AUTORES

- Impressão **tipo 1**: Alta qualidade papel Pólen Soft, laminação integral, impressão em parque gráfico próprio e controle de qualidade interno;
- Edição no formato digital com registro DOI (e-book digital), registro no ISBN e ficha catalográfica;
- Diagramação padronizada e normatizada da obra, realizada por equipe interna qualificada, potencializa e oportuniza a obtenção da classificação/CAPES;
- O autor tem liberdade de participação integral na publicação, com o mínimo de3 trocas de arquivos e enviodo boneco do livro para sua análise e aprovação antes da impressão e adaptação digital;















7 1 120 023/0001-81

APPRIS EDITORA E LIVRARIA EIRELI - ME Av Manoel Ribas, 2265 Mercês - CEP 80810-002

Curitiba - PR

Milene Salles – Agente Editorial

Editora Appris

www.editoraappris.com.br

Comitê Editorial: editorial@editoraappris.com.br

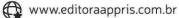
Departamento de Publicações: (Milene Salles) agente2@editoraappris.com.br

Direitos Autorais: direitosautorais@editoraappris.com.br

Marketing: contato@editoraappris.com.br

Atendimento Livrarias: vendas@editoraappris.com.br





Editora e Livraria Appris Ltda - CNPJ: 13.120.023/0001-81

Documento Digitalizado Público

Orçamento atualizado

Assunto: Orçamento atualizado Assinado por: Adriana Campos Tipo do Documento: Orçamento Situação: Finalizado Nível de Acesso: Público Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

■ Adriana Maria de Almeida Maia Campos, ADMINISTRADOR, em 13/09/2021 06:47:26.

Este documento foi armazenado no SUAP em 13/09/2021. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 255555

Código de Autenticação: 03465ad8c2





Ministério da Educação Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano Reitoria

Coordenação Geral de Suprimentos

Despacho:

Prezados, favor anexar os e-mails de comunicação (solicitação formal) com as empresas APPRIS EDITORA e PEDRO e JOÂO EDITORA. Foram encaminhados e-mails de solicitando de cotação que não foram respondidos, mas não localizamos os das duas empresas que responderam a solicitação, em atendimento ao art. 5°, IV da IN SEGES 73/2020.

Assinatura:

Despacho assinado eletronicamente por:

Jose Ribamar Simao da Silva Filho, COORDENADOR - FG1 - RET-CGS, RET-CGS, em 13/09/2021 08:55:52.

De : Milene Salles <agente2@editoraappris.com.br> Sex, 10 de set de 2021 14:24

2 anexos

RES: Orçamento - Edição e impressão de livros,

elaboração de artes digitais - IFBAIANO

Para: 'Adriana Maia Campos'

<adriana.campos@ifbaiano.edu.br>

Olá Adriana, boa tarde.

Tudo bem?

Claro, posso sim. Segue orçamento com a data atualizada.

Aguardo o seu retorno para que possamos seguir com o processo.

Um abraço!

Muito Importante:

Como já é sabido, a LGPD entrou em vigor agosto/20. Com isso os provedores de internet mundiais que operam no Brasil enrijeceram as normas para envios de e-mails, acarretando muitos casos no lixo eletrônico. Não se trata de falha de comunicação pela editora, ou de qualquer outra empresa, trata-se de mudança de normas internacionais.

Por favor, marque o domínio @editoraappris.com.br como seguro e nosso e-mail entre seus favoritos e confiáveis. Assim, nossa comunicação fluirá sem desperdício de tempo nas tratativas do seu livro.

Nós somos a primeira e a única editora com aposta conjunta 80/20 que realiza uma publicação editorial integral, tal como as grandes editoras tradicionais.

Atenciosamente,

Milene Salles | Consultora - Editora e Livraria Appris

Avenida Manoel Ribas, 2265 - Curitiba/PR - CEP: 80.810.002

Tel.: (41) 3156-4731 | (41) 9.9951-0904 | www.editoraappris.com.br

Informamos que a Editora Appris envia e-mails apenas por meio dos domínios @editoraappris.com.br e @appriseditora.com.br .

Caso receba comunicações em nosso nome, de outros domínios, favor desconsiderar e nos notificar.

De: Adriana Maia Campos <adriana.campos@ifbaiano.edu.br>

Enviada em: sexta-feira, 10 de setembro de 2021 12:25

Para: agente2 < agente2@editoraappris.com.br>

impressão de livros, elaboração de artes digitais - IFBAIANO

Milene, bom dia

Gentileza informar se o orçamento enviado pode ser renovado por mais 30 dias, haja vista que o documento enviado dizia que valeria até 12/09.

No aguardo,

Adriana Maria de A. Maia Campos Administradora PROEX - IF Baiano

De: "agente2" <agente2@editoraappris.com.br> **Para:** "Adriana" <adriana.campos@ifbaiano.edu.br> **Enviadas:** Quinta-feira, 12 de agosto de 2021 11:50:02

impressão de livros, elaboração de artes digitais - IFBAIANO

Adriana, bom dia. Tudo bem?

Eu que agradeço a sua gentileza. Segue orçamento, conforme solicitado. Caso seja necessário retirar alguma informação, por favor, me avise.

Se precisar do orçamento dos livros de contos e poesias, é só informar.

Aguardo o seu retorno. Um abraço!

Muito Importante:

Como já é sabido, a LGPD entrou em vigor agosto/20. Com isso os provedores de internet mundiais que operam no Brasil enrijeceram as normas para envios de e-mails, acarretando muitos casos no lixo eletrônico. Não se trata de falha de comunicação pela editora, ou de qualquer outra empresa, trata-se de mudança de normas internacionais.

Por favor, marque o domínio @editoraappris.com.br como seguro e nosso e-mail entre seus favoritos e confiáveis. Assim, nossa comunicação fluirá sem desperdício de tempo nas tratativas do seu livro.

Nós somos a primeira e a única editora com aposta conjunta 80/20 que realiza uma publicação editorial integral, tal como as grandes editoras tradicionais.

Atenciosamente.

Milene Salles | Consultora - Editora e Livraria Appris

Avenida Manoel Ribas, 2265 - Curitiba/PR - CEP: 80.810.002

Tel.: (41) 3156-4731 | (41) 9.9951-0904 | <u>www.editoraappris.com.br</u>

 $In formamos\ que\ a\ Editora\ Appris\ envia\ e-mails\ apenas\ por\ meio\ dos\ domínios\ @editora appris.com. br\ e\ @appriseditora.com. br\ .$

Caso receba comunicações em nosso nome, de outros domínios, favor desconsiderar e nos notificar.

De: Adriana Maia Campos < <u>adriana.campos@ifbaiano.edu.br</u>>

Enviada em: quinta-feira, 12 de agosto de 2021 09:22

Para: agente2 <agente2@editoraappris.com.br>

Assunto: Re: RES: RES: RES: RES: RES: RES: RES: Orçamento - Edição e

impressão de livros, elaboração de artes digitais - IFBAIANO

E <u>sem</u> informação de preço e comercialização de livro, não pode ter isso, pois é um livro que será distribuído gratuitamente no nosso Instituto!

Se quiser falar comigo por zap: 71 98871-3219.

Se puder mandar hoje o orçamento, já inicio hoje o proceso.

Adriana

De: "Adriana" <a driana.campos@ifbaiano.edu.br> **Para:** "agente2" <a driana.campos@ifbaiano.edu.br> **Enviadas:** Quinta-feira, 12 de agosto de 2021 9:19:39

Assunto: Re: RES: RES: RES: RES: RES: RES: RES: Orçamento - Edição e

impressão de livros, elaboração de artes digitais - IFBAIANO

Milene, bom dia!

Primeiro quero agradecer a presteza e rapidez no atendimento, depois quero fazer uma última alteração: para ficar dentro da possibilidade de dispensa de licitação, por gentileza mande um orçamento com 200 exemplares impressos de um único livro. Segue a especificação:

Descrição do Objeto: contratação de serviço de editoração e impressão de 1000 livros, e elaboração de livro digital, conforme especificações técnicas abaixo.

Especificações técnicas:

- Trabalho de edição do livro;
- Conselho editorial
- Diagramação do miolo e da capa;
- Elaboração da capa fosca;
- Elaboração de ficha catalográfica:
- Lombada com registro do nome do livro, logo do IF Baiano e nome da editora na lombada;
- ISBN e DOI;
- Boneca para revisão dos organizadores
- Revisão final para impressão;
- Impressão 14cm x 21 cm tamanho fechado(miolo com papel offset 75g em uma cor P&B e imagens coloridas (até 20 imagens); capa em Papel Supremo 250gr/m² com orelha de 8mm, Acabamento Laminação fosca, em até 4 cores; miolo até 300 páginas, costurado e colado);
- 200 (duzentos) exemplares impressos
- Livro em formato digital para e-pub e PDF;
- Imagens digitais do livro pronto em 2D e 3D, para livre uso e divulgação;
- Arte de convite para lançamento (arte editável);
- Arte de banner para lançamento (arte editável)
- Frete para Reitoria IFBaiano Salvador (R. do Rouxinol, 115 Imbuí, Salvador BA, 41720-052)

Gentileza responder para todos copiados neste e-mail.

De: "agente2" <agente2@editoraappris.com.br> **Para:** "Adriana" <adriana.campos@ifbaiano.edu.br> **Enviadas:** Quarta-feira, 11 de agosto de 2021 9:27:17

Assunto: RES: RES: RES: RES: RES: RES: RES: Orçamento - Edição e

impressão de livros, elaboração de artes digitais - IFBAIANO

Olá Adriana, bom dia.

Tudo bem?

Combinado. Fico na torcida para que dê tudo certo.

Aguardo o seu retorno.

Um abraço!

Muito Importante:

Como já é sabido, a LGPD entrou em vigor agosto/20. Com isso os provedores de internet mundiais que operam no Brasil enrijeceram as normas para envios de e-mails, acarretando muitos casos no lixo eletrônico.

Não se trata de falha de comunicação pela editora, ou de qualquer outra empresa, trata-se de mudança de normas internacionais.

Por favor, <u>marque o domínio @editoraappris.com.br como seguro e nosso e-mail entre seus favoritos e confiáveis</u>. Assim, nossa comunicação fluirá sem desperdício de tempo nas tratativas do seu livro.

Nós somos a primeira e a única editora com aposta conjunta 80/20 que realiza uma publicação editorial integral, tal como as grandes editoras tradicionais.

Atenciosamente,

Milene Salles | Consultora - Editora e Livraria Appris

Avenida Manoel Ribas, 2265 - Curitiba/PR - CEP: 80.810.002

Tel.: (41) 3156-4731 | (41) 9.9951-0904 | www.editoraappris.com.br

 $Informamos\ que\ a\ Editora\ Appris\ envia\ e-mails\ apenas\ por\ meio\ dos\ domínios\ @editora\ appris.com. br\ e\ @appriseditora.com. br\ .$

Caso receba comunicações em nosso nome, de outros domínios, favor desconsiderar e nos notificar.

De: Adriana Maia Campos <adriana.campos@ifbaiano.edu.br>

Enviada em: terça-feira, 10 de agosto de 2021 19:08

Para: agente2 < agente2@editoraappris.com.br >

Assunto: Re: RES: RES: RES: RES: RES: RES: Orçamento - Edição e impressão de

livros, elaboração de artes digitais - IFBAIANO

Grata pelos orçamentos, vou submeter à apreciação da coordenação.

Sds,

Adriana Maria de A. Maia Campos Administradora PROEX - IF Baiano

De: "agente2" < agente2@editoraappris.com.br > **Para:** "Adriana" < adriana.campos@ifbaiano.edu.br >

Enviadas: Terça-feira, 10 de agosto de 2021 15:16:48

Assunto: RES: RES: RES: RES: RES: RES: Orçamento - Edição e impressão de

livros, elaboração de artes digitais - IFBAIANO

Adriana, boa tarde.

Tudo bem?

Conforme solicitado, segue dois orçamentos, sendo:

- Primeiro orçamento contendo 01 livro.
- Segundo orçamento contendo 03 livros cada um especificado com o seu investimento.

Aguardo o seu retorno para que possamos seguir com o processo.

Um abraço!

Muito Importante:

Como já é sabido, a LGPD entrou em vigor agosto/20. Com isso os provedores de internet mundiais que operam no Brasil enrijeceram as normas para envios de e-mails, acarretando muitos casos no lixo eletrônico.

Não se trata de falha de comunicação pela editora, ou de qualquer outra empresa, trata-se de mudança de normas internacionais.

Por favor, marque o domínio @editoraappris.com.br como seguro e nosso e-mail entre seus favoritos e confiáveis. Assim, nossa comunicação fluirá sem desperdício de tempo nas tratativas do seu livro.

Nós somos a primeira e a única editora com aposta conjunta 80/20 que realiza uma publicação editorial integral, tal como as grandes editoras tradicionais.

Atenciosamente,

Milene Salles | Consultora - Editora e Livraria Appris

Avenida Manoel Ribas, 2265 - Curitiba/PR - CEP: 80.810.002

Tel.: (41) 3156-4731 | (41) 9.9951-0904 | www.editoraappris.com.br

 $Informamos\ que\ a\ Editora\ Appris\ envia\ e-mails\ apenas\ por\ meio\ dos\ domínios\ @editora appris.com. br\ e\ @appriseditora.com. br\ .$

Caso receba comunicações em nosso nome, de outros domínios, favor desconsiderar e nos notificar.

De: Adriana Maia Campos < <u>adriana.campos@ifbaiano.edu.br</u>>

Enviada em: segunda-feira, 9 de agosto de 2021 13:35

Para: agente2 < agente2@editoraappris.com.br >

Cc: Qualificação Profissional Proex < quali.proex@reitoria.ifbaiano.edu.br; Coordenação Geral de Programas e Projetos de Extensão cppex < cppex@reitoria.ifbaiano.edu.br> **Assunto:** Re: RES: RES: RES: RES: RES: Orçamento - Edição e impressão de livros,

elaboração de artes digitais - IFBAIANO

Oi, Milene

- -200 exemplares de um livro de contos com 300 páginas (20 coloridas);
- -200 exemplares de um livro de crônicas com 300 páginas (20 coloridas);
- -100 exemplares de um livro de poesias com 200 páginas (20 coloridas);

Adriana Maria de A. Maia Campos Administradora PROEX - IF Baiano

De: "agente2" <agente2@editoraappris.com.br>

Para: "Adriana"

Enviadas: Segunda-feira, 9 de agosto de 2021 11:17:13

Assunto: RES: RES: RES: RES: RES: Orçamento - Edição e impressão de livros,

elaboração de artes digitais - IFBAIANO

Olá Adriana, bom dia.

Tudo bem?

Claro, envio sim. Amanhã estarei junto com a minha gerência, prefiro conversar com ela diretamente para fazermos os dois orçamentos Ok?

Como as descrições são as mesmas, para os livros de contos, crônicas e poesias também são 300 páginas com 20 páginas coloridas cada um?

Aguardo o seu retorno. Um abraço!

Muito Importante:

Como já é sabido, a LGPD entrou em vigor agosto/20. Com isso os provedores de internet mundiais que operam no Brasil enrijeceram as normas para envios de e-mails, acarretando muitos casos no lixo eletrônico.

Não se trata de falha de comunicação pela editora, ou de qualquer outra empresa, trata-se de mudança de normas internacionais.

Por favor, marque o domínio @editoraappris.com.br como seguro e nosso e-mail entre seus favoritos e confiáveis. Assim, nossa comunicação fluirá sem desperdício de tempo nas tratativas do seu livro.

Nós somos a primeira e a única editora com aposta conjunta 80/20 que realiza uma publicação editorial integral, tal como as grandes editoras tradicionais.

Atenciosamente,

Milene Salles | Consultora - Editora e Livraria Appris

Avenida Manoel Ribas, 2265 - Curitiba/PR - CEP: 80.810.002

Tel.: (41) 3156-4731 | (41) 9.9951-0904 | www.editoraappris.com.br

Informamos que a Editora Appris envia e-mails apenas por meio dos domínios @editoraappris.com.br e @appriseditora.com.br .

Caso receba comunicações em nosso nome, de outros domínios, favor desconsiderar e nos notificar.

De: Adriana Maia Campos < <u>adriana.campos@ifbaiano.edu.br</u>>

Enviada em: segunda-feira, 9 de agosto de 2021 10:34

Para: agente2 < agente2@editoraappris.com.br >

Cc: Qualificação Profissional Proex <<u>quali.proex@reitoria.ifbaiano.edu.br</u>>; Coordenação Geral de Programas e Projetos de Extensão cppex <<u>cppex@reitoria.ifbaiano.edu.br</u>> **Assunto:** Re: RES: RES: RES: RES: Orçamento - Edição e impressão de livros,

elaboração de artes digitais - IFBAIANO

Bom dia, Milene

<u>Além do orçamento abaixo</u>, é possível emitir um segundo orçamento com a mesma descrição anterior mas considerando que serão:

- -200 exemplares de um livro de contos;
- -200 exemplares de um livro de crônicas;
- -100 exemplares de um livro de poesias?

Obviamente, deve-se considerar que haverá um serviço de diagramação, editoração, revisão, impressão etc para cada um dos 3 livros diferentes.

Lembrando que preciso agora de **dois orçamentos** (um de um livro único, descrito abaixo, e outro de 3 livros diferentes, descrito neste email).

No aguardo,

Adriana Maria de A. Maia Campos Administradora PROEX - IF Baiano

De: "Adriana"

Para: "agente2" < agente2@editoraappris.com.br>

Cc: "Qualificação Profissional Proex" < quali_proex@reitoria.ifbaiano.edu.br >,

"Coordenação Geral de Programas e Projetos de Extensão cppex"

<cppex@reitoria.ifbaiano.edu.br>

Enviadas: Sexta-feira, 6 de agosto de 2021 9:42:22

Assunto: Re: RES: RES: RES: RES: Orçamento - Edição e impressão de livros,

elaboração de artes digitais - IFBAIANO