



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

COLÉGIO DE DIRIGENTES

E-mail: secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br

ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA - 2021

DATA	11/08/2021	Horário de Início	14h09min	Horário de Término	16h50min
LOCAL	Web conferência				
PARTICIPANTES	<ul style="list-style-type: none">• Aécio José Araújo Passos Duarte - Presidente• Abdon Santos Nogueira - Diretor Geral do <i>Campus</i> Santa Inês• Alaécio Santos Ribeiro - Diretor Geral do <i>Campus</i> Senhor do Bonfim• Arlem Souto Barros - Diretor Geral Substituto do <i>Campus</i> Itaberaba• Emilson Batista da Silva - Diretor Geral do <i>Campus</i> Itapetinga• Anatalia Soares Barreto Filha - Secretária dos Órgãos Colegiados• Ariomar Rodrigues dos Santos - Pró-Reitor de Ensino• Carlito José de Barros Filho - Diretor Geral do <i>Campus</i> Guanambi• Daniel Carlos Pereira de Oliveira - Diretor Geral do <i>Campus</i> Uruçuca• Elen Sonia Maria Duarte Rosa - Diretora Geral do <i>Campus</i> Teixeira de Freitas• Geângelo de Matos Rosa - Diretor Geral do <i>Campus</i> Bom Jesus da Lapa• Geovane Lima Guimarães - Diretor Geral do <i>Campus</i> Valença• Hildonice de Souza Batista- Pró-Reitora de Desen. Institucional• José Renato Oliveira Mascarenhas - Diretor Geral do <i>Campus</i> Alagoinhas• Leonardo Carneiro Lapa - Pró-Reitor de Planejamento e Administração• Leandro dos Santos Damasceno - Diretor Geral do <i>Campus</i> Serrinha• Lúvia Tosta dos Santos - Diretora Geral do <i>Campus</i> Governador Mangabeira• Lucas Possedente Emerique - Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação Substituto• Luciana Cleide da Cruz Damasceno - Diretora de Gestão de Pessoas• Marcelito Trindade Almeida - Diretor Executivo• Pedro Queiroz Junior - Diretor Geral do <i>Campus</i> Xique-Xique• Rafael Oliva Trocoli - Pró-Reitor de Extensão• Robson Cordeiro Ramos - Diretor de Gestão de Tecno. da Informação• Sandra Cerqueira de Jesus - Diretor Geral do <i>Campus</i> Catu• Viviane Santana Menezes - Secretária dos Órgãos Colegiados <p>Assessoramentos Presentes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Adilton Rubem Santos Goncalves - Diretor Administrativo do <i>Campus</i> Xique-Xique• Camila Fonseca Lopes Brandao - Professora do <i>Campus</i> Itapetinga• Erika Ferreira de Abreu Mac Conell - Professora do <i>Campus</i> Itapetinga• Luciano Lemos Carvalho - Engenheiro Civil do <i>Campus</i> Santa Inês• Ronaldo Augusto Barbosa - Diretor Administrativo do <i>Campus</i> Teixeira de Freitas• Evelin Santiago Vasconcelos dos Santos - Professora do <i>Campus</i> Itapetinga				
Ausências justificadas:	<ul style="list-style-type: none">• Luciana Helena Cajas Mazzutti - Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação• Ozenice Silva dos Santos - Diretora Geral do <i>Campus</i> Itaberaba				

Convocação e Pauta: Encaminhadas por meio do OFICIO 07/2021 - OS-CODIR/IFBAIANO. **Decisão:** Aprovada.

A. Informes Gerais:

Presidência:

- Participação no dia 10/08/2021 do I Ciclo de Diálogos Formativos sobre Educação Especial e Inclusão Escolar: "Nada sobre nós sem nós" - 2021, organizado pelo Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (Napne) dos *campi* de Governador Mangabeira, Itaberaba, Senhor do Bonfim, Valença, Xique-Xique. Na ocasião solicitou a comunidade do IF Baiano que participassem da reunião de hoje do CODIR devido ao trabalho de apresentação de reestruturação dos *campi*. Agradeceu a toda gestão do IF Baiano por esta proporcionando pautas no CODIR com esta condição.

- Falou também sobre o cuidado que o Colégio de Dirigentes tem tido em relação a busca pelo funcionamento de cada unidade, precaução e cautela sobre um possível retorno das atividades presenciais e que algumas ações foram necessárias para alinhamento das atividades administrativas e pedagógicas considerando o contexto pandêmico e revisão dos protocolos setoriais de biossegurança. Informou também que hoje foi enviado um ofício para todos os *campi* como base para revisar todos os documentos de acordo com as novas normativas, o documento foi construído de forma conjunta e foi resultado da reunião do Encontro de Trabalho realizado nos dias 03 e 04/08/2021. Enfatizou que não denota nenhum indicativo da necessidade de atividade presencial. Foi encaminhado também um documento elaborado pela equipe médica que vai ajudar a todos. Informou que um instituto da rede recebeu uma determinação judicial para retorno híbrido e que no caso do IF Baiano boa parte das atividades já estão acontecendo de forma remota e que algumas atividades presenciais de pesquisa e extensão de forma comedida estão acontecendo para produção de material para covid-19. Solicitou tranquilidade a todos.

- Cumprimentou e parabenizou a todos os discentes pelo Dia do Estudante.

Demais membros:

- **Pró-Reitora de Desen. Institucional:** Em 11/08/2021 no período da manhã foi realizada capacitação referente a parcerias com os Núcleos de Planejamento e Parcerias Institucionais de todos os *campi*. Informou sobre o evento institucional que será realizado no dia 12/08/2021, de 09h às 12h - Ciclo de capacitação online sobre Fundações de Apoio e a relação com o IF Baiano. Contaram com a participação da Prof. Dra Ângela Mello Ferreira, Diretora Presidente da Fundação CEFETMINAS - credenciada ao IF Baiano. Público-alvo: Diretores(as) Gerais dos *Campi* do IF Baiano, Núcleos de Planejamento e Parcerias Institucionais, Diretorias Sistêmicas, Gabinete do Reitor, Pró-Reitores(as), Coordenações de Extensão e Coordenações de Pesquisa e um(a) coordenador(a) de pós-graduação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano.

B. Ordem do Dia

1) Aprovação da Ata da 3ª Reunião Ordinária/2021.

A ata foi encaminhada anteriormente para os e-mails dos membros deste colegiado, para apreciação. **Decisão:** Aprovada.

2) Apresentação da Restruturação dos *campi* Xique-Xique, Santa Inês, Teixeira de Freitas e Itaberaba. (Assessoramento Diretores Gerais).

- **Diretor Geral do *Campus* Xique-Xique:** Apresentação realizado pelo servidor Adilton Rubem Santos Goncalves - Diretor Administrativo do *Campus* Xique-Xique e pelo Diretor Geral. Pontos apresentados: Retrospectiva das Restruturações do *Campus* Xique-Xique - (2018/2021). Pontos apresentados: Vista aérea do *Campus* Xique-Xique; Jardim do fundo; Vista aérea da entrada do *campus*; Prédio Pedagógico; Guarita; Conclusão da Subestação; Subestação Elétrica; Laboratórios/Enfermaria; Laboratório/Mat. Covid-19; Material Laboratórios e Enfermaria; Estacionamento pronto; Quadra Poliesportiva; Biblioteca; Unidades Educativas; Eventos para divulgação do *Campus*; 1ª Semana de Ciência e Tecnologia; Eventos: Bicicletário e café, Passeata, Evento musical em parceria com a UNEB, Famif, Comemoração aos 5 anos do *Campus*; 1ª Corrida Virtual Arte e Cultura; Laboratórios de Informática; Projetos de Jardinagem; Reformas; Outras obras: revitalização da frente do *campus*; Aquisições: cadeiras, mesas para o refeitório, sofá para atendimento psicológico, bebedouros, ar condicionado; Visitas da Direção Geral: Baixio de Irecê, Rota do Mel; Projetos Assistenciais: entrega de produtos de limpeza para discentes; Ação com o Movimento da Ação Católica Operária - ACO, hoje chamado Movimento de Trabalhadores Cristãos - MTC - IF *Campus* Xique-Xique: distribuição de cestas básicas e máscaras. Finalizaram a apresentação agradecendo a parceria com a Reitoria e os *campi*.

- **Diretor Geral do *Campus* Santa Inês:** Apresentação realizada pelo servidor Luciano Carvalho e pelo Diretor Geral. Pontos apresentados: Comemoração dos 25 anos de existência em 2021; Possui uma área aproximada de 160 hectárie; Possui mais de 40 edificações: administrativas, acadêmicas, campo e apoio; Possui mais de 20 mil m² de ruas internas pavimentadas; Possui um terreno com a topografia acidentada com desnível em mais de 100 metros; Obras de reforma e manutenção: a) Reforma e ampliação do bloco de sala de aulas do curso Técnico integrado em alimentos: Construção de rampas de acessibilidade com corrimão; Pintura de paredes interna e externa; Substituição janelas antigas por janelas de vidros temperados 10 mm; Substituição de ar condicionados quebrados; Construção do laboratório de análise sensorial; Construção do laboratório de bio tecnologia de alimentos; Construção do laboratório de operações unitárias; Instalação de espelhos nos sanitários; b) Reforma do bloco de sala de aulas do curso técnico integrado em zootecnia: pintura interna e externa da edificação; substituição de luminárias das salas de aulas; recolocação das lajotas da fachada; espelhos nos sanitários masculino e feminino; c) Reforma do bloco de sala de aulas do curso técnico integrado em agropecuária: pintura interna; substituição janelas antigas por janelas de vidros temperados 10 mm; reforma de adequações dos sanitários masculino e feminino conforme norma de acessibilidade. d) Reforma unidade educativa do campo - zootecnia: pintura interna; substituição janelas antigas por janelas de vidros temperados 10 mm; e) Reforma unidade educativa do campo - pós graduação: pintura interna; substituição janelas antigas por janelas de vidros temperados 10 mm; estruturação de sala da coordenação da pós graduação; f) Reforma unidade educativa do campo - horta - Cea (Centro de Educação Ambiental): pintura interna; substituição janelas antigas por janelas de vidros temperados 10 mm; área de passeio na frente. g) Reforma de ambientes do bloco acadêmico: instalação de piso tátil; readequação do espaço da reprografia; readequação de espaço para copa; reforma de sanitários masculino e feminino e a construção de sanitários para portadores de necessidades especiais. h) Reforma de ambientes do bloco administrativo: adequação de espaço para o projeto capsula do tempo com paisagismo, lago, cascata e fonte luminosa; instalação de piso tátil; ampliação da sala da coordenação de sup e logística; construção de sala para o setor de engenharia; reforma de sanitários masculino e feminino conforme a norma de acessibilidade; construção de espaço para copa. i) Reforma do refeitório: instalação de forro de pvc na área de alimentação; aquisição

novos equipamentos para cozinha (fogão industrial, geladeira 8 porta, entre outros); Pintura área interna (em fase de execução); aplicação de revestimento nas paredes e pisos das áreas de circulação interna; j) Reforma dos alojamentos estudantis masculinos e femininos (32 apartamentos): pintura área interna (em fase de execução); substituição de janelas antigas por janelas maiores de vidros temperados 10 mm; l) Reforma da quadra poliesportiva coberta: tratamento de rachaduras e deformações no piso; demarcação e pintura do piso da quadra. m) Construção de ponto de transbordo para alunos: espaço amplo e seguro para embarque e desembarque de alunos nos ônibus escolares; bancos de alvenaria com assentos em granitos; instalação de tomadas de energia elétrica; iluminação com lâmpadas de led; instalação de piso tátil e corrimão metálico; n) Reforma de adequação para instalação do núcleo de atendimento especializado ao aluno: edificação readequada para instalação de setores especializados ao atendimento ao aluno; área total de aproximadamente 400m² com toda infraestrutura básica; são 16 ambientes de salas para atendimento dos profissionais e setores: Napne; odontólogo; enfermeira; assistência social e psicólogo; recepção, salas administrativas, área de circulação, sala de dentista, sala de higienização, depósito, copa, área de convivência e área externa; copa, área de convivência; sanitário para pessoas com necessidades especiais. o) Reforma do bloco de salas de aula curso subsequente em Informática: adequação de espaço para serviço de cantina de atendimento aos bloco de informática e superior; montagem de um laboratório de informática com 20 máquinas; aquisição de 30 novos computadores e nobreak para montagem de laboratório de informática. p) Reforma de espaço do bloco de salas de aula dos cursos da Graduação: construção de espaço para a recepção e reprografia. q) Instalação de rede de fibra óptica - 1.200 metros de extensão; instalação de câmaras de segurança de alta resolução; r) Execução do projeto de acessibilidade - 1ª etapa. s) Execução da obra de recuperação/manutenção da pavimentação asfáltica; t) Execução do sistema de frenagem de águas pluviais; Ampliação do sistema de abastecimento de água do *campus*; Reestruturação das vias de acesso ao *campus*; Rede de iluminação externa das vias de acesso; Construção da nova guarita de vigilância; Construção de painel institucional; Construção do novo ponto de ônibus; Instalação do novo portão de acesso; Créditos pela realização dos trabalhos - Campus Santa Inês: - Diretor geral; Diretoria administrativa; Área de engenharia; Coordenação financeira; Setor de contratos Setor de compras; Coord. De sup. Logística; Ngti; Reitoria; Reitor; PROPLAN; Coordenação de Engenharia; Prefeituras. O Diretor Geral finalizou falando sobre a importância do trabalho em conjunto.

- **Intervenção do Presidente:** parabenizou as apresentações e a todos os envolvidos na realização do trabalho. Sugeriu que sejam realizadas no máximo três apresentações por reunião.

Devido ao horário os *campi* Teixeira de Freitas e Itaberaba apresentarão na próxima reunião do CODIR.

3) Apresentação do projeto aprovado no Conif: Investigação epidemiológica num município do médio sudoeste baiano e padronização de método molecular simplificado para detecção do novo coronavírus (sars- cov-2). (Assessoramento *Campus Itapetinga*).

Apresentação realizada pela servidora Camila Fonseca Lopes Brandao. Pontos apresentados: Título; Objetivo Geral; Resultados e impactos esperados; Laboratório Nível 2 e de Biossegurança; Reforma; Vídeo; Desafios; Pesquisas; Estrutura física; Apoio e financiamento. Finalizou a apresentação agradecendo o apoio de todos e informou que o laboratório está á aberto para todos que queiram fazer pesquisa.

- **Intervenção do Presidente:** agradeceu e parabenizou a todos envolvidos no projeto.

4) O que ocorrer.

- **Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação Substituto:** No dia 25/08/2021 às 14h, será realizada a II Caravana da Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação - Tecnologias do IF Baiano para o enfrentamento à covid-19. Apresentação dos três projetos aprovados e implantados pelo Edital Conif nº 1/2021.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. Assim, eu Anatalia Soares Barreto Filha, Secretária dos Colegiados, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada pelas secretárias, pelo presidente e pelos demais membros do Colégio de Dirigentes deste Instituto.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Leonardo Carneiro Lapa, PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD - CD0002 - RET-PROPLAN** em 28/09/2021 16:29:34.
- **Hildonice de Souza Batista, PRO-REITOR - CD0002 - RET-PRODI** em 27/09/2021 17:25:32.
- **Viviane Santana Menezes, SECRETARIO EXECUTIVO**, em 27/09/2021 14:32:43.
- **Carlito Jose de Barros Filha, DIRETOR GERAL - CD0002 - GBI-DG**, em 27/09/2021 08:43:09.
- **Robson Cordeiro Ramos, DIRETOR - CD0003 - RET-DGTI** em 27/09/2021 06:25:48.
- **Daniel Carlos Pereira de Oliveira, DIRETOR GERAL - CD0002 - URU-DG** em 24/09/2021 16:39:30.
- **Lucas Possedente Emerique, PRO-REITOR - SUBSTITUTO - RET-PROPES**, em 24/09/2021 14:26:38.
- **Arlem Souto Barros, Diretor de Administração e Planejamento - Campus Itaberaba - Portaria nº 1.760, de 25/06/2018, DOU em 26/06/2018 - CD0004 - ITB-DAP**, em 24/09/2021 12:32:12.
- **Sandra Cerqueira de Jesus, DIRETOR - CD0002 - CAT-DG**, em 24/09/2021 11:08:43.
- **Marcelito Trindade Almeida, DIRETOR - CD0003 - RET-DIREX** em 24/09/2021 10:52:19.
- **Livia Tosta dos Santos, DIRETOR - CD0002 - GMB-DG**, em 24/09/2021 10:00:38.
- **Alaécio Santos Ribeiro, DIRETOR GERAL - CD0002 - SBF-DG**, em 24/09/2021 09:40:03.
- **Ariomar Rodrigues dos Santos, PRO-REITOR - CD2 - RET-PROEN**, em 24/09/2021 09:34:09.
- **Geangelo de Matos Rosa, DIRETOR - CD0002 - BJL-DG**, em 24/09/2021 09:13:35.
- **Aécio Jose Araujo Passos Duarte, REITOR - CD0001 - RET**, em 24/09/2021 08:00:30.
- **Leandro dos Santos Damasceno, DIRETOR GERAL - CD0002 - SER-DG**, em 23/09/2021 23:04:52.
- **Abdon Santos Nogueira, DIRETOR - CD0002 - CSI-DG**, em 23/09/2021 22:10:28.
- **Geovane Lima Guimaraes, DIRETOR GERAL - CD0002 - VAL-DG**, em 23/09/2021 20:50:17.
- **Elen Sonia Maria Duarte Rosa, DIRETOR - CD0002 - TDF-DG**, em 23/09/2021 18:31:46.
- **Pedro Queiroz Junior, DIRETOR - CD0002 - XIQ-DG**, em 23/09/2021 18:22:43.
- **Jose Renato Oliveira Mascarenhas, DIRETOR - CD0002 - ALG-DG**, em 23/09/2021 18:19:00.
- **Luciana Cleide da Cruz Damasceno, DIRETOR - CD0003 - RET-DGP**, em 23/09/2021 18:18:13.
- **Emilson Batista da Silva, DIRETOR GERAL - CD0002 - ITA-DG**, em 23/09/2021 18:16:27.
- **Rafael Oliva Trocoli, PRO-REITOR - CD0002 - RET-PROEX** em 23/09/2021 18:14:56.
- **Anatalia Soares Barreto Filha, SECRETARIO EXECUTIVO**, em 23/09/2021 17:07:03.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 20/09/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 237828
Código de Autenticação: 0998d6252f

