

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

E-mail: secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br

ATA DA 2ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA-2021

DATA	17.02.21	Horário de Início	14h37min	Horário de Término	17h23min
LOCAL	Web Conferência				
Participantes	 Aécio José Araújo Passos Duarte - Presidente Anatalia Barreto Soares Filha - Secretaria dos Órgãos Colegiados Ariomar Rodrigues dos Santos - Pró-Reitor de Ensino -PROEN Abdon Nogueira - Diretor Geral do Campus Santa Inês Carlito José de Barros Filho - Diretor Geral do Campus Guanambi Daniel Carlos Pereira de Oliveira- Diretor Geral do Campus Uruçuca Emilson B. da Silva - Diretor Geral do Campus Itapetinga Elen Sonia Mª D. Rosa - Diretora Geral do Campus Peixeira de Freitas Geângelo de M. Rosa - Diretor Geral do Campus Bom Jesus da Lapa Geovane Lima Guimarães - Diretor Geral do Campus Valença Hildonice de Souza Batista - Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional - PRODIN José Renato O. Mascarenhas - Diretor Geral do Campus Alagoinhas Leandro dos Santos Damasceno - Diretor Geral do Campus Serrinha Leonardo Carneiro Lapa - Pró-Reitor de Planejamento e Administração - PROPLAN Lívia Tosta dos Santos - Diretora Geral do Campus Governador Mangabeira Luciana Cleide da Cruz Damasceno - Diretora de Gestão de Pessoas - DGP Luciana Helena Cajas Mazzutti - Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação - PROPES Ozenice Silva dos Santos - Diretora Geral do Campus Itaberaba Pedro Queiroz Junior - Diretor Geral do Campus Xique-Xique Rafael Oliva Trocoli - Pró-Reitor de Extensão - PROEX Robson Cordeiro Ramos - Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação - DGTI Sandra Cerqueira de Jesus - Diretora Geral do Campus Catu Viviane Santana Menezes - Secretária dos Órgãos Colegiados Convocação e Pauta: Encaminhadas por meio do OFÍCIO 02/2021 - OS-CGGRC/IFBAIANO.				
	A) Informes Gerais:				
	 Presidência: - Pandemia da COVID-19: Funcionamento da Reitoria: O acesso de servidores e terceirizados será analisado devido os números de casos terem aumentados em Salvador Será solicitado ao Ministério de Educação a inclusão da vacinação para os servidores do IF Baiano. 				
	• Dem	ais membros: Não	houve.		

- B) Ordem do Dia.
- 1) Processo Seletivo/2021, para os Cursos PROEJA no âmbito do IF Baiano.

Diretora do Campus de Catu: Informou que foi feita reunião do Colegiado de Cursos, sendo sugerido o

Histórico Escolar, possibilidade de redação no ato da inscrição e entrevista de forma presencial.

Intervenção da Presidência: Externou preocupação em relação à escolha de entrevista considerando o momento da pandemia da COVID-19.

Decisão: Análise de Histórico Escolar e Redação no ato da inscrição (um relato sobre a motivação em fazer o curso).

2) Portaria/MEC nº 983, de 18 de novembro de 2020. (Pró-Reitoria de Ensino).

Presidência: Informou que tem uma comissão (PORTARIA 60/2021 – RET-GAB/RET/IFBAIANO) trabalhando na reestruturação da Regulamentação da Atividade Docente do IF Baiano – RAD. Destacou que há necessidade de analisar os processos com base na Portaria/MEC nº 983/2020. Disse que era preciso a comissão finalizar os trabalhos e seguir os trâmites até a apreciação do CONSUP. Enfatizou que os objetivos maiores eram a legalidade de análise dos processos e tirar a fragilidade da gestão e dos docentes. Sinalizou era preciso analisar não apenas a carga horária, mas também outros aspectos que a Portaria rege.

Pró-Reitor da PROEN: Comunicou que a PROEN devolveu alguns processos para os *campi*, objetivando adequação à Portaria/MEC nº 983/2020. Disse ser extremamente importante à aprovação da reestruturação da RAD. Chamou atenção para o alinhamento da carga horária, pois repercutirá na contratação de professor substituto e da necessidade de criar parâmetro para dar parecer em relação à carga horária máxima.

Diretor do *Campus* **Senhor Bonfim**: Perguntou como o CONIF e outros IF´s estão discutindo a Portaria/MEC nº 983/2020, especificamente a carga horária máxima. Sugeriu um cronograma de 22/02 a 05/03/2021 para que houvesse um debate na comunidade para analisar a RAD.

Intervenção da Presidência: Disse que pelo CONIF houve pedido de revogação ao MEC e que alguns IF´s têm praticado a carga horária (CH) média entre 16 e 20. Destacou que não há possibilidade de legislar sobre o máximo da carga horária, tendo em vista a Portaria/MEC nº 983/2020. Falou da possibilidade de incluir novos membros na Comissão que está revisando a RAD, com intuito de ampliar a discussão, e que a comissão tinha encaminhado aos *campi* um ofício informando como as atividades iam se desenvolver.

Intervenção do Diretor do Campus Senhor do Bonfim: Reforçou que o mínimo está garantido que é a CH de 14 e vislumbrou um parâmetro para a CH máxima entre 16 e 18, com intuito de não fragilizar mais ainda, um trabalho que tem sido feito pelo Instituto nas áreas de pesquisa, inovação e extensão.

Intervenção da Presidência: Lembrou que o máximo não pode ser exarado pelo Instituto, mas pode ser adotado como uma prática.

Pró-Reitora da PRODIN: Acreditava em enfraquecimento da pesquisa e destacou os itens 3 e 7.7 ("3. As atividades de ensino são aquelas diretamente vinculadas aos cursos e programas de pós-graduação ofertados pela instituição, em todos os níveis e modalidades de ensino (presencial e a distância), no âmbito da educação básica e da educação profissional e tecnológica...".e "7.7. A instituição poderá dispensar os docentes em processo de capacitação, qualificação ou responsáveis por programas e projetos institucionais da carga horária, total ou parcialmente, mediante portaria específica do seu dirigente máximo.")

Pró- Reitor da PROEN: Informou que a carga horária média docente dos servidores do IF Baiano estava muito baixa quando comparado a outros Institutos. Destacou que a plataforma Nilo Peçanha é uma ferramenta que dá a possibilidade de analisar a carga horária docente, principalmente a ser observado pelo governo.

Encaminhamentos: Necessidade de adequar a CH docente a Portaria nº 983/2020 -MEC e analisar a minuta da RAD quando for disponibilizada pela Comissão.

3) Calendários Acadêmicos (*Campus* Guanambi).

Diretor do Campus Guanambi: Sugeriu que criasse um modelo de Calendário para todos os campi, com intuito de unificar. Disse que fez um levantamento/simulação que dependendo das condições do MEC poderia seguir caminhos distintos, exemplificou o cumprimento da carga horária dos cursos, em relação ao número inferior de dias letivos. Relatou que houve uma tentativa no *Campus* Guanambi e que também houve criação de Calendário Paralelo.

Intervenção do Presidente: Achou válido a proposta do DG do *Campus* Guanambi, mas considerou importante analisar a situação da pandemia da COVID-19, onde estão acontecendo aulas remotas, por quanto tempo poderá ocorrer a hibridação e o retorno das aulas presenciais.

Pró-Reitor de Ensino: Achou plausível o assunto trazido pelo Diretor e informou que a PROEN tem se reunido para discutir o assunto, que há construção de um documento orientador para elaboração dos Calendários. Externou para que houvesse uma discussão ampla nos 14 (quatorze) *campi*, seria viável construir uma comissão.

4) O que ocorre.

Presidência: Chamou atenção em relação à tramitação dos processos no sistema SUAP. Destacou que todos os processos que tiverem despacho para o Gabinete/Reitoria, Pró-Reitoria e Diretorias Sistêmicas devem passar pela Direção-Geral do *Campus* e vice-versa e que os assuntos antes de serem pautados no CGRC e no CODIR fossem discutidos nos *campi*, nas Pró-Reitorias e nas Diretorias Sistêmicas.

PROPES : A Propes encaminhará e-mail aos *campi* sobre a Reunião que acontecerá dia 22/02/21, com a Direção-Geral dos *campi* para tratar dos Cursos de Especializações.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. Assim, Viviane Santana Menezes, Secretária dos Colegiados Superiores do IF Baiano, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada pelas secretárias, pelo presidente e pelos demais membros do CGRC deste Instituto.

Documento assinado eletronicamente por:

- Leonardo Carneiro Lapa, PRO REITOR ADMINISTRACAO/PROAD CD0002 RET-PROPLAN em 23/07/2021 15:54:14.
- Hildonice de Souza Batista, PRO-REITOR CD0002 RET-PRODI, em 21/07/2021 09:19:26.
- Emilson Batista da Silva, DIRETOR GERAL CD0002 ITA-DG, em 20/07/2021 09:58:20.
- Anatalia Soares Barreto Filha, SECRETARIO EXECUTIVO, em 19/07/2021 21:17:43.
- Daniel Carlos Pereira de Oliveira, DIRETOR GERAL CD0002 URU-DG, em 19/07/2021 16:45:14.
- Rafael Oliva Trocoli, PRO-REITOR CD0002 RET-PROEX em 19/07/2021 15:53:38.
- Ariomar Rodrigues dos Santos, PRO-REITOR CD2 RET-PROEN, em 19/07/2021 14:07:31.
- Aecio Jose Araujo Passos Duarte, REITOR CD0001 RET em 19/07/2021 13:35:52.
- Ozenice Silva dos Santos, Diretora Geral Pro-Tempore Campus Itaberaba Portaria nº 1.498, de 06/06/2018, DOU em 07/06/2018 CD0002 ITB-DG em 19/07/2021 12:57:26.
- Leandro dos Santos Damasceno, DIRETOR GERAL CD0002 SER-DG, em 19/07/2021 12:18:28.
- Luciana Helena Cajas Mazzutti DIRETOR CD0002 RET-PROPES, em 19/07/2021 12:02:41.
- Sandra Cerqueira de Jesus, DIRETOR CD0002 CAT-DG, em 19/07/2021 11:16:34.
- Livia Tosta dos Santos, DIRETOR CD0002 GMB-DG, em 19/07/2021 10:17:11.
- Geangelo de Matos Rosa, DIRETOR CD0002 BJL-DG, em 19/07/2021 09:38:20.
- Luciana Cleide da Cruz Damasceno, DIRETOR CD0003 RET-DGP, em 19/07/2021 09:15:34.
- Elen Sonia Maria Duarte Rosa, DIRETOR CD0002 TDF-DG, em 19/07/2021 08:33:34.
- Carlito Jose de Barros Filho, DIRETOR GERAL CD0002 GBI-DG, em 19/07/2021 08:28:08.
- Abdon Santos Nogueira, DIRETOR CD0002 CSI-DG, em 19/07/2021 05:41:56.
 Robson Cordeiro Ramos, DIRETOR CD0003 RET-DGTI em 17/07/2021 21:08:05.
- Geovane Lima Guimaraes, DIRETOR GERAL CD0002 VAL-DG, em 16/07/2021 20:39:54.
- Jose Renato Oliveira Mascarenhas, DIRETOR CD0002 ALG-DG em 16/07/2021 18:57:26.
- Pedro Queiroz Junior, DIRETOR CD0002 XIQ-DG, em 16/07/2021 18:05:33.
- Viviane Santana Menezes, SECRETARIO EXECUTIVO, em 16/07/2021 17:47:17.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 27/04/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/ e forneca os dados abaixo:

Código Verificador: 188564

Código de Autenticação: 5b7c4ad566

