



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

E-mail: secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br

ATA DA 5ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA-2020

DATA	10.06.20	Horário de Início	10h:15min	Horário de Término	11h:20min
LOCAL	webconferência				
PARTICIPANTES	<ul style="list-style-type: none">• Abdon Santos Nogueira- Diretor Geral do <i>Campus</i> Santa Inês• Acimar Ribeiro de Freitas - Diretor Geral Substituto do <i>Campus</i> Catu• Alaécio Santos Ribeiro - Diretor Geral do <i>Campus</i> Senhor do Bonfim• Anatalia Barreto Soares Filha - Secretária dos Órgãos Colegiados• Ariomar Rodrigues Santos - Pró-Reitor de Ensino -PROEN• Carlito Jose de Barros Filho - Diretor Geral do <i>Campus</i> Guanambi• Carlos Elizio Cotrim - Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação - PROPE• Daiana Silva Mamona Nascimento - Diretora Geral Substituta do <i>Campus</i> Governador Mangabeira• Daniel Carlos Pereira de Oliveira- Diretor Geral do <i>Campus</i> Uruçuca• Elen Sonia M^a D. Rosa - Diretora do <i>Campus</i> Teixeira de Freitas• Emilson Batista da Silva - Diretor Geral <i>Campus</i> Itapetinga• Geângelo de Matos Rosa - Diretor Geral do <i>Campus</i> Bom Jesus da Lapa• Geovane Lima Guimarães - Diretor Geral do <i>Campus</i> Valença• Hildonice de Souza Batista - Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional - PRODIN• José Renato Oliveira Mascarenhas - Diretor Geral do <i>Campus</i> Alagoinhas• Leandro dos Santos Damasceno - Diretor Geral do <i>Campus</i> Serrinha• Leonardo Carneiro Lapa - Pró-Reitor de Planejamento e Administração - PROPLAN• Luciana Cleide da Cruz Damasceno - Diretora de Gestão de Pessoas - DGP• Marcelito Trindade Almeida - Presidente Substituto• Ozenice Silva dos Santos - Diretora Geral <i>Campus</i> Itaberaba• Rafael Oliva Trocoli - Pró-Reitor de Extensão - PROEX• Robson Cordeiro Ramos - Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação - DGTI• Sandra Cerqueira de Jesus - Diretora Geral do <i>Campus</i> Catu• Themistocles M. A. Rodrigues - Diretor Geral do <i>Campus</i> Xique-Xique• Viviane Santana Menezes - Secretária dos Órgãos Colegiados				
AUSÊNCIA JUSTIFICADA	Diretora do Campus Governador Mangabeira				

Convocação e Pauta: Encaminhadas por meio do OFÍCIO 08/2019 - OS-CGGRC/IFBAIANO. Pauta submetida a aprovação: Aprovada.

A. Informes Gerais.

Demais membros:

- PRODIN - Solicitou que os Diretores Gerais dos *campi* Lapa, Itaberaba, Itapetinga, Serrinha, Valença, o Diretor Executivo, o Pró-Reitor Proplan, o Pró-Reitor Proex e a Diretora Dicom encaminhassem uma foto via e-mail: coddin@ifbaino.edu.br para inserir no Relatório de Gestão/2019.
- DGTI - Alertou sobre e-mail falso e que a partir dessa semana, 08/06, os servidores estão sendo notificados a cada mensagem que contenham links para acesso a portais externos ao IF Baiano...

B. ORDEM DO DIA

a) Processo Eletrônico SUAP nº 23327.251618.2020-19 que trata da Criação de Auxílio Digital para os discentes dos Cursos à distância. (Assessoramento PROEN/DGAE).

Destaques da PROEN/DGAE: Consulta a Procuradoria Jurídica junto ao IF Baiano; Reunião com a equipe de assistentes sociais do IF Baiano; Orçamento do *Campus*; Inscrição no CAD Único.

Decisão. Minuta aprovada, com a seguinte alteração no artigo 4º, onde se lê " os alunos ingressantes em 2019.2 inscritos no CADÚNICO do governo federal poderão participar da seleção do Auxílio Emergencial, desde que apresentem o espelho da inscrição, seguindo os mesmos critérios de seleção trazidos nesta Resolução". Leia-se : " os alunos ingressantes em 2019.2 inscritos no CADÚNICO do governo federal poderão participar da seleção do Auxílio Emergencial, para tanto devem encaminhar o espelho da inscrição para o e-mail indicado no art. 8º desta resolução, seguindo os mesmos critérios de seleção estabelecidos por ela.

b) O que ocorrer.

Diretor do *Campus* Guanambi

- Planilha de capitação de recursos para o retorno das atividades: Sugeriu uma discussão maior nos *campi* e no CODIR, com intuito de incluir itens na planilha com maior precisão.

Intervenção do Pró- Reitor de Planejamento: Se ater aos itens que serão utilizados, sendo que havendo necessidade e apresentando justificativa poderá fazer ajustes dentro do elemento de despesa.

Intervenção do Diretor do Campus Senhor do Bonfim: Verificar com os

profissionais de saúde do IF Baiano qual melhor instrumento para medir a temperatura dos servidores, dos terceirizados e dos discentes.

Intervenção do Pró-Reitor de Planejamento: Todas as medidas estão sendo adotadas para melhor aquisição possível.

Decisão: Encaminhar a Planilha no prazo solicitado e os ajustes serão realizados com base nos itens que foram lançados na planilha.

Diretor do *Campus* Senhor do Bonfim

- Colação de Grau: Apresentou uma demanda do *Campus* Senhor do Bonfim e solicitou esclarecimento sobre a possibilidade de colação de grau presencial, seguindo todas as orientações da Organização Mundial da Saúde -OMS.

Intervenção do Pró-Reitor de Ensino: Informou que enviou para todos os Diretores Gerias uma portaria do Instituto Federal do Espírito Santo, que trata sobre essa questão, para analisarem e apresentassem sugestões na reunião do CODIR. Informou que a PROEN não orienta que a colocação aconteça de forma presencial.

Intervenção do Diretor Sistêmico de Tecnologia da Informação - Destacou que tem condições de acontecer de forma virtual por meio da ferramenta da RNP.

Decisão: a colação de grau será de forma virtual e seguindo a Instrução Normativa-GAB/IF Baiano nº 19/2020. Será ponto de pauta do Colégio Dirigentes - CODIR.

Diretor Sistêmico de Tecnologia da Informação

- Processo de aquisição de licenças Windows. A DGTI encaminhará o Termo de Referência para compor o processo licitatório e e-mail informando o IRP para que os *campi* possam registrar a sua intenção em participar.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. Assim, eu Viviane Santana Menezes, Secretária dos Colegiados, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada por mim, pelo presidente e pelos demais membros do CGRC deste Instituto.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Acimar Ribeiro de Freitas, DIRETOR - SUBSTITUTO - CAT-DG**, em 19/07/2020 21:53:56.
- **Ariomar Rodrigues dos Santos, PRO-REITOR - CD2 - RET-PROEN**, em 16/07/2020 08:42:51.
- **Luciana Cleide da Cruz Damasceno, DIRETOR - CD3 - RET-DGP**, em 14/07/2020 17:00:24.
- **Elen Sonia Maria Duarte Rosa, DIRETOR - CD2 - TDF-DG**, em 13/07/2020 08:30:03.
- **Alaécio Santos Ribeiro, DIRETOR - CD2 - SBF-DG**, em 12/07/2020 08:42:36.
- **Hildonice de Souza Batista, PRO-REITOR - CD2 - RET-PRODI**, em 11/07/2020 04:51:15.
- **Leonardo Carneiro Lapa, PRO-REITOR - CD2 - RET-PROPLAN**, em 10/07/2020 20:15:44.
- **Daiana Silva Mamona Nascimento, DIRETOR - SUBSTITUTO - GMB-DG**, em 10/07/2020 15:19:54.
- **Daniel Carlos Pereira de Oliveira, DIRETOR - CD2 - URU-DG**, em 10/07/2020 15:16:02.
- **Leandro dos Santos Damasceno, DIRETOR - CD2 - SER-DG**, em 10/07/2020 01:36:06.
- **Carlos Elizio Cotrim, PRO-REITOR - CD2 - RET-PROPE**, em 09/07/2020 22:09:15.
- **Anatalia Soares Barreto Filha, SECRETARIO EXECUTIVO**, em 09/07/2020 17:37:29.
- **Carlito Jose de Barros Filho, DIRETOR - CD2 - GBI-DG**, em 09/07/2020 17:36:40.
- **Rafael Oliva Trocoli, PRO-REITOR - CD2 - RET-PROEX**, em 09/07/2020 17:36:06.
- **Robson Cordeiro Ramos, DIRETOR - CD3 - RET-DGTI**, em 09/07/2020 17:35:44.
- **Marcelito Trindade Almeida, DIRETOR - CD3 - RET-DIREX**, em 09/07/2020 17:33:05.
- **Geangelo de Matos Rosa, DIRETOR - CD2 - BJL-DG**, em 09/07/2020 16:19:26.
- **Geovane Lima Guimaraes, DIRETOR - CD2 - VAL-DG**, em 09/07/2020 15:27:05.
- **Emilson Batista da Silva, DIRETOR - CD2 - ITA-DG**, em 09/07/2020 15:20:11.
- **Themistocles Martins Alves Rodrigues, DIRETOR - CD2 - XIQ-DG**, em 09/07/2020 15:08:20.
- **Jose Renato Oliveira Mascarenhas, DIRETOR - CD2 - ALG-DG**, em 09/07/2020 15:04:11.
- **Ozenice Silva dos Santos, DIRETOR - CD2 - ITB-DG**, em 09/07/2020 15:04:10.
- **Abdon Santos Nogueira, DIRETOR - CD2 - CSI-DG**, em 09/07/2020 14:54:31.
- **Viviane Santana Menezes, SECRETARIO - FG1 - RET-SCS**, em 09/07/2020 14:47:19.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 16/06/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 62155

Código de Autenticação: 24b679423b

