



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

COMITÊ DE GOVERNANÇA, RISCOS E CONTROLE

E-mail: secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br

ATA DA 3ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA-2020

DATA	08.04.2020	Horário de Início	14h:19min	Horário de Término	16h:20min
LOCAL	Webconferência				
Participantes	<ul style="list-style-type: none">• Abdon Santos Nogueira- Diretor Geral Campus Santa Inês• Aecio Jose Araujo Passos Duarte - Presidente• Alaecio Santos Ribeiro - Diretor Geral Campus Senhor do Bonfim• Carlos Elizio Cotrim - Pró-Reitora de Pesquisa e Inovação• Daniel Carlos Pereira de Oliveira- Diretor Geral Campus Uruçuca• Elen Sonia Maria Duarte Rosa - Diretora Pro Tempore do Campus Teixeira de Freitas• Estacio Moreira da Silva - Pró-Reitor de Ensino Substituto• Emilson Batista da Silva - Diretor Geral Pro Tempore Campus Itapetinga• Geângelo de Matos Rosa - Diretor Geral do Campus Bom Jesus da Lapa• Geovane Lima Guimarães - Diretor Geral Campus Valença• Hildonice de Souza Batista - Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional• Livia Tosta dos Santos - Diretora Geral Campus Governador Mangabeira• Leonardo Carneiro Lapa - Pró-Reitor de Planejamento e Administração• Leandro dos Santos Damasceno - Diretor Pro Tempore Campus Serrinha• Luciana Cleide da Cruz Damasceno - Diretora de Gestão de Pessoas• Ozenice Silva dos Santos - Diretora Geral Pro Tempore Campus Itaberaba• Pedro Ricardo Rocha Marques - Diretor Geral Substituto Campus Guanambi• Rafael Oliva Trocoli - Pró-Reitor de Extensão• Robson Cordeiro Ramos - Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação• Robson de Souza Santos - Diretor Geral Substituto Campus Alagoinhas• Sandra Cerqueira de Jesus - Diretora Geral do Campus Catu• Themistocles M. A. Rodrigues - Diretor Geral Pro Tempore Campus Xique-Xique• Viviane Santana Menezes - Secretária dos Órgãos Colegiados				
	<p>Convocação e Pauta: Encaminhadas por meio do OFÍCIO 4/2019 - OS-CGGRC/IFBAIANO.</p> <p>A. Informes Gerais.</p> <p>Da Presidência</p> <ul style="list-style-type: none">• Projetos de prevenção ao COVID-19.• Aplicabilidade dos recursos disponibilizados para as ações de combate ao novo COVID-19.• Liberação de novos recursos informado no Ofício nº 90/2020-CONIF.				

B. ORDEM DO DIA

1. Resolução para atendimento emergencial da assistência estudantil (Gabinete/Reitoria).

Reitor: Foi encaminhada a Procuradoria Federal objetivando parecer jurídico e

posteriormente será disponibilizada aos membros do CODIR/CGRC para terem conhecimento e aprovação. Será definida uma reunião extraordinária do CONSUP para apreciação e aprovação do referido documento.

2. Ações de combate ao novo coronavírus - COVID-2019 (atualização das informações)

Destaque: OFÍCIO nº 90/2020-CONIF : Destinados 25 milhões no total para ações do COVID-19, consegui aplicar próximo de 5 milhões. O restante dos 19 milhões, 2/3 serão aplicados um valor fixo, mais um valor por *campus*, sendo contemplados 50% dos *campi* que compõem cada Instituto e outro o restante 1/3 será aplicado através de uma chamada via CONIF, para que os IF's de uma forma geral submetam Projetos dentro de Pesquisa e Extensão Tecnológica e que esses possam ser replicados por outras unidades da rede.

Encaminhamentos: Dar publicidade dessa chama, principalmente aos servidores que já estão acostumados a submeterem projetos. Estabelecer uma dinâmica sobre os recursos que serão recebidos com ações rápidas. Os *campi* devem divulgar suas ações.

3. Instruções Normativas SGP nºs 27 e 28 , de 2020(Gabinete/Reitoria) .

IN 27/2020: Destaque: A Diretora de Gestão de Pessoas solicitou o encaminhamento dos formulários na versão editável, conforme solicitado nos ofícios nº 03/2020 e 04/2020, principalmente dos *campi* Alagoinhas, Uruçuca e Bom Jesus da Lapa.

IN 28/2020: Destaque: A DGP informou que a SETEC disponibilizou 02 (dois) códigos. nº 387 - Servidores realizando atividades remotas e nº 388 - Apesar de estarem afastados pelo COVID-19 não têm condições de realizar suas atividades para serem utilizados durante essa pandemia.

4. Manifestação Técnica do Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2019-2020 enviado pelo Ministério da Economia (Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP))

Destaque: A DGP comunicou que o Ministério da Economia enviou o Plano de Desenvolvimento de Pessoas 2019-2020 - informando os cursos que estão disponíveis na Enap - Escola Nacional de Administração Pública. O servidor só poderá realizar curso em outra instituição caso não esteja disponível na ENAP. A prioridade são para os cursos EAD.

Encaminhamento: A Coordenação de Desenvolvimento de Pessoas - CODPE encaminhará o Plano para comunidade objetivando conhecimento e ampla divulgação.

5. Utilização da ferramenta de web conferência pelos professores do IF Baiano para contato com os discentes (Diretoria de Tecnologia da Informação (DGTI)).

Diretor da TI: Comunicou que todos servidores do IF Baiano podem abrir sala de web conferência na plataforma RNP utilizando o login do seu e-mail institucional. Finalizou informando que o manual de acesso foi encaminhado por e-mail na lista todos@listas.ifbaiano.edu.br.

6. Utilização do processo eletrônico no SUAP objetivando anexar os relatórios de pactuação das atividades durante o serviço remoto.(DGTI)

Encaminhamento: A DGTI, a DGP e o Gabinete irão dialogar sobre a utilização de processo no SUAP referente a atividades remotas durante ao COVID_19.

7. Nomeação de novos servidores oriundos do último concurso. (Campus Xique-Xique).

Resposta do Reitor: Não há previsão de data, considerando a pandemia do COVID-19.

8. Servidores Terceirizados em relação ao COVID-2019. (Campus Catu)

Destaques: O IF Baiano tem prezado pela vida dos servidores e colaboradores. Buscar recurso para manutenção dos colaboradores, não demitir e fazer escalonamento de atividades.

Encaminhamento: Trabalhar conjuntamente com as comissões locais e geral os aspectos legais desse público.

9. O que Ocorrer.

• Lei - PNAE 13.987

Decisão: Criação de comissão com a seguinte composição: Robson Souza (Alagoinhas), Alaécio Ribeiro (Senhor do Bonfim), Geovane Guimarães (Valença) e Leandro Damasceno (Serrinha), objetivando a apresentar procedimentos e aplicabilidade da Lei. Não haverá necessidade de submeter ao CONSUP, pois trata-se do cumprimento de uma Lei.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião. Assim, eu Viviane Santana Menezes, Secretária dos Colegiados, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada por mim, pelo presidente e pelos demais membros do CGRC deste Instituto.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Hildonice de Souza Batista, PRO-REITOR - CD2 - RET-PRODI**, em 29/05/2020 09:31:13.
- **Luciana Cleide da Cruz Damasceno, DIRETOR - CD3 - RET-DGP**, em 28/05/2020 15:36:40.
- **Estacio Moreira da Silva, DIRETOR - CD3 - RET-DPPE**, em 28/05/2020 11:35:00.
- **Pedro Ricardo Rocha Marques, DIRETOR - SUBSTITUTO - GBI-DG**, em 27/05/2020 13:46:38.
- **Leonardo Carneiro Lapa, PRO-REITOR - CD2 - RET-PROPLAN**, em 22/05/2020 22:45:35.
- **Aecio Jose Araujo Passos Duarte, REITOR - CD1 - RET**, em 22/05/2020 14:28:28.
- **Elen Sonia Maria Duarte Rosa, DIRETOR - CD2 - TDF-DG**, em 22/05/2020 13:44:51.
- **Rafael Oliva Trocoli, PRO-REITOR - CD2 - RET-PROEX**, em 22/05/2020 13:17:19.
- **Leandro dos Santos Damasceno, DIRETOR - CD2 - SER-DG**, em 22/05/2020 13:12:03.
- **Robson Cordeiro Ramos, DIRETOR - CD3 - RET-DGTI**, em 22/05/2020 11:44:10.
- **Sandra Cerqueira de Jesus, DIRETOR - CD2 - CAT-DG**, em 22/05/2020 09:59:44.
- **Ozenice Silva dos Santos, DIRETOR - CD2 - ITB-DG**, em 22/05/2020 09:56:28.
- **Geangelo de Matos Rosa, DIRETOR - CD2 - BJL-DG**, em 22/05/2020 09:52:44.
- **Emilson Batista da Silva, DIRETOR - CD2 - ITA-DG**, em 22/05/2020 09:36:22.
- **Daniel Carlos Pereira de Oliveira, DIRETOR - CD2 - URU-DG**, em 22/05/2020 09:17:49.
- **Alaécio Santos Ribeiro, DIRETOR - CD2 - SBF-DG**, em 22/05/2020 08:56:23.
- **Themistocles Martins Alves Rodrigues, DIRETOR - CD2 - XIQ-DG**, em 22/05/2020 08:31:53.
- **Carlos Elizio Cotrim, PRO-REITOR - CD2 - RET-PROPES**, em 21/05/2020 22:48:46.
- **Abdon Santos Nogueira, DIRETOR - CD2 - CSI-DG**, em 21/05/2020 21:41:00.
- **Livia Tosta dos Santos, DIRETOR - CD2 - GMB-DG**, em 21/05/2020 21:18:56.
- **Geovane Lima Guimaraes, DIRETOR - CD2 - VAL-DG**, em 21/05/2020 19:46:19.
- **Viviane Santana Menezes, SECRETARIO - FG1 - RET-SCS**, em 21/05/2020 19:40:40.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 14/04/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 30943

Código de Autenticação: d0a0931e2e

