



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Sistema de Indicadores para  
Elaboração e Acompanhamento do  
Plano de Desenvolvimento Institucional do IF Baiano



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Baiano

Salvador/BA

2018



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO  
CONSELHO SUPERIOR**

**RESOLUÇÃO N.º 43, DE 25 DE SETEMBRO DE 2018**

**O PRESIDENTE CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO**, no uso das suas atribuições legais previstas no artigo 4º e 5º, do Regimento do Conselho Superior, considerando:

- a deliberação do CONSUP na 3ª Reunião Extraordinária de 2018;

**RESOLVE:**

Art. 1º Aprovar a Revisão dos indicadores e Metas Institucionais, conforme documento anexo (Processo nº 23327.000825/2018-84).

Art. 2º esta Resolução entra em vigor nesta data.

*(original assinado)*  
**AÉCIO JOSÉ ARAUJO PASSOS DUARTE**  
Presidente

PRESIDENTE DA REPÚBLICA

Michel Miguel Elias Temer

MINISTRO DA EDUCAÇÃO

Rossieli Soares da Silva

SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

Eline Neves Braga Nascimento

REITOR

Aécio José Araújo Passos Duarte

PRÓ-REITORA DE ENSINO

Ariomar Rodrigues dos Santos

PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

Leonardo Carneiro Lapa

PRÓ-REITORA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

Hildonice de Souza Batista

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

Rafael Oliva Trocoli

PRÓ-REITOR DE PESQUISA E INOVAÇÃO

Carlos Elízio Cotrim

DIRETORA DE GESTÃO E PESSOAS

Mércia Ramos Xavier

DIRETOR DE GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Robson Cordeiro Ramos

## COMISSÕES DE ELABORAÇÃO

### Grupo de Trabalho – Portaria nº 292, de 08 de março de 2017.

Membro	Unidade
Rosemeire Baraúna Meira de Araújo (presidente)	PRODIN
Marcos Antônio de Jesus Seixas (secretário)	PRODIN
Mércia Ramos Xavier	PROEX
Delfran Batista dos Santos	PROPEX
Eron Paz Rosado	Coordenação de Comunicação
Saulo Leal dos Santos	DGTI
Rosilene Alves da Silva	DGP
Camila Lima Santana e Santana	PROEN

### Grupo de Trabalho – Portaria nº 2.146 de 27 de julho de 2018.

Membro	Cargo ou Função
Estácio Moreira da Silva	Pró-Reitor de Ensino Substituto
Rafael Oliva Trocoli	Pró-Reitor de Extensão
Carlos Elizio Cotrim	Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação
Leonardo Carneiro Lapa	Pró-Reitor de Ensino Substituto
Hildonice de Souza Batista	Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional
Mércia Ramos Xavier	Diretora de Gestão e Pessoas
Robson Cordeiro Ramos	Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação
Robson de Souza Santos	Diretor Geral Substituto do <i>Campus</i> Alagoinhas
Geângelo de Matos Rosa	Diretor Geral do <i>Campus</i> Bom Jesus da Lapa
Sandra Cerqueira de Jesus	Diretora Geral do <i>Campus</i> Catu
Livia Tosta dos Santos	Diretora Geral do <i>Campus</i> Governador Mangabeira
Carlito José de Barros Filho	Diretor Geral do <i>Campus</i> Guanambi
Ozenice Silva dos Santos	Diretora Pro Tempore <i>Campus</i> Itaberaba
Alaécio Santos Ribeiro	Diretor Geral do <i>Campus</i> Senhor do Bonfim
Leandro dos Santos Damasceno	Diretor Pro Tempore do <i>Campus</i> Serrinha
Elen Sonia Maria Duarte Rosa	Diretora Pro Tempore do <i>Campus</i> Teixeira de Freitas
Daniel Carlos Pereira de Oliveira	Diretor Geral do <i>Campus</i> Uruçuca
Geovane Lima Guimarães	Diretor Geral do <i>Campus</i> Valença
Themistocles Martins Alves Rodrigues	Diretor Pro Tempore do <i>Campus</i> Xique-Xique
Emilson Batista da Silva	Diretor Geral do <i>Campus</i> Itapetinga
Abdon Santos Nogueira	Diretor Geral do <i>Campus</i> Santa Inês
Priscila Coutinho Miranda	Coordenadora Geral de Parcerias Nacionais e Internacionais
Vania Pimentel Luz	Assistente em Administração
Mateus Melo da Silva	Responsável pelo Núcleo Especializado em Documentos Institucionais
Luis Romel da Assis	Administrador
Fernanda Pereira Santos	Coordenadora Geral de Dados e Informações Institucionais
Caroline Tourinho Matos	Assistente em Administração
Aldemário Borges de Santana	Assistente em Administração
Fabício Souza Lobo	Economista
Antonio Vinícius dos Santos Pereira	Assistente em Administração

## Sumário

<b><i>Apresentação</i></b> .....	6
<b>1. <i>Conceito de Indicadores e Requisitos para sua Formulação</i></b> .....	6
<b>2. <i>Indicadores de Desempenho do IF Baiano</i></b> .....	6
Indicador 01.....	7
Indicador 02.....	7
Indicador 03.....	7
Indicador 04.....	7
Indicador 05.....	8
Indicador 06.....	8
Indicador 07.....	8
Indicador 08.....	8
Indicador 09.....	8
Indicador 10.....	8
Indicador 11.....	9
Indicador 12.....	9
Indicador 13.....	9
Indicador 14.....	9
Indicador 15.....	10
Indicador 16.....	10
Indicador 17.....	10
Indicador 18.....	10
Indicador 19.....	11
Indicador 20.....	11
Indicador 21.....	11
Indicador 22.....	11
Indicador 23.....	12
Indicador 24.....	12
Indicador 25.....	12
Indicador 26.....	12
Indicador 27.....	13
Indicador 28.....	13
<b>3. <i>Metas</i></b> .....	13
<b>4. <i>Glossário</i></b> .....	16

## **Apresentação**

A presente Minuta reflete o esforço empreendido, pelos membros de dois Grupos de Trabalho (GT), para revisar o conjunto de Objetivos e Indicadores que compõem o Planejamento Estratégico do IF Baiano. Partiu-se da constatação de que o IF Baiano dispunha, em 2017, de um número elevado de Objetivos e Indicadores, muitos deles com baixa relevância estratégica, dificultando a coleta, interpretação e acompanhamento de um grande volume de dados, e tornando o processo de gestão estratégica bastante moroso.

A proposta de revisão resultante permitiu a redução do número de Objetivos Estratégicos de 19 para 14, com a respectiva redução do número de Indicadores Estratégicos de mais de 60 para cerca de 30. Esta revisão possibilitou focar na manutenção de indicadores com grande relevância estratégica, incluindo os obrigatórios para o acompanhamento dos órgãos de controle interno e externo do governo federal.

Pretende-se, com este resultado final do quadro de Objetivos e Indicadores Estratégicos, que o Planejamento Estratégico do IF Baiano se torne mais fluído, eficiente e sistemático. Com isso será possível auxiliar a instituição a monitorar os temas mais relevantes e críticos para o aumento da eficácia na oferta de uma educação pública de qualidade, no intuito de aumentar a inclusão educacional das populações nos Territórios de Identidade onde atua, bem como no alcance de sua visão estratégica de “Ser uma instituição de Educação referência no Estado da Bahia”.

### **1. Conceito de Indicadores e Requisitos para sua Formulação**

Os indicadores medem a diferença entre a situação desejada (meta) e a situação atual (resultado), apontando caminhos e sendo referenciais. Eles também oferecem uma base objetiva para indicar problemas e soluções, definir prioridades e verificar como andam os esforços para a melhoria do instituto. Para compreender a criação de um indicador é preciso ter noção do que são dados e informações.

Os dados consistem em uma informação disponível e não organizada, podendo ser um número, uma imagem, um texto, dentre outros. Um exemplo é a existência de estudantes que se inscreveram na seleção para ingresso na instituição.

As informações são obtidas através dos dados, após estes terem passado por um primeiro nível de organização, como o total de inscritos num determinado processo de seleção de estudantes.

### **2. Indicadores de Desempenho do IF Baiano**

A classificação dos indicadores, aqui descrita, segue um sistema por dimensões (objetivos estratégicos) para explicitar e efetuar medições do desempenho institucional.

Os objetivos estratégicos do IF Baiano correspondem a assuntos diretamente relacionados à missão da instituição:

1. Consolidar os Cursos Ofertados;
2. Fortalecer e ampliar as ações de pesquisa, inovação e pós-graduação;
3. Fortalecer e ampliar as ações de extensão;
4. Expandir a oferta de cursos e vagas;
5. Consolidar a identidade e imagem institucional;
6. Consolidar as políticas inclusivas;
7. Promover o acompanhamento de egressos;
8. Aprimorar as políticas de qualificação e capacitação de servidores;
9. Aperfeiçoar o planejamento orçamentário;
10. Garantir a qualidade da execução orçamentária.

Ao analisá-los, o IF Baiano saberá se está, ou não, caminhando em direção à sua visão enquanto instituição educacional.

Com base no que foi planejado e executado para que a instituição cumpra seu propósito e alcance a sua visão de futuro, os indicadores institucionais, estabelecidos nesse sistema, estão ligados aos objetivos estratégicos.

#### **Objetivo 01 - Consolidar os cursos ofertados**

Promover a adequação da oferta de cursos, de modo a reduzir a evasão e a retenção. Além de pautar a revisão e elaboração dos seus currículos com base na indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão, observando a vocação institucional e as demandas do mundo do trabalho.

<i>Indicador 01</i>	Relação de Ingressos por Matrícula Atendida (RIM)
Área responsável pelo desempenho	PROEN

Este indicador mede a capacidade de renovação do quadro discente.

$$RIM = \frac{INGRESSANTES}{MATRÍCULASATENDIDAS} X 100$$

<i>Indicador 02</i>	Relação de Concluintes por Alunos (RCA)
Área responsável pelo desempenho	PROEN

Este indicador mede a capacidade de alcançar êxito escolar

$$RCA = \frac{CONCLUINTES}{MATRÍCULASATENDIDAS} X 100$$

<i>Indicador 03</i>	Eficiência Acadêmica de Concluintes (EAC)
Área responsável pelo desempenho	PROEN

Este indicador mede a capacidade de alcançar êxito entre os alunos que finalizam.

$$EAC = \frac{CONCLUINTES}{FINALIZADOS} X 100$$

<i>Indicador 04</i>	Índice de Retenção do Fluxo Escolar (RFE)
Área responsável pelo desempenho	PROEN

Este indicador mede a relação de alunos que não concluem seus cursos no período previsto.

$$RFE = \frac{RETIDOS}{MATRÍCULASATENDIDAS} X 100$$

**Indicador 05****Ocupação de Vagas Presenciais (OVP)**

Área responsável pelo desempenho

PROEN

Este indicador mede a ocupação das vagas ofertadas em cursos presenciais.

$$OVP = \frac{INGRESSANTESEMCURSOSPREENCIAIS}{VAGASOFERTADASEMCURSOSPREENCIAIS} \times 100$$

**Indicador 06****Ocupação de Vagas da EAD (OVEAD)**

Área responsável pelo desempenho

PROEN

Este indicador mede a ocupação das vagas ofertadas em cursos a distância.

$$OVEAD = \frac{INGRESSANTESEMCURSOSEAD}{VAGASOFERTADASEMCURSOSEAD} \times 100$$

**Indicador 07****Ações de Internacionalização (AI)**

Área responsável pelo desempenho

PROEN – PROPES – PRODIN – DGP - PROEX

Este indicador mede o número de ações de internacionalização promovidas.

$$AI = \text{NÚMERO DE AÇÕES DE INTERNACIONALIZAÇÃO}$$

**Indicador 08****Taxa de Evasão (TE)**

Área responsável pelo desempenho

PROEN

Este indicador mede a força de trabalho docente, considerando os alunos-equivalentes.

$$TE = \frac{MATRÍCULAS FINALIZADAS EVADIDAS}{MATRÍCULAS ATENDIDAS}$$

**Indicador 09****Matrículas nos Cursos Técnicos (MCT)**

Área responsável pelo desempenho

PROEN

Este indicador mede a quantidade de alunos matriculados em cursos técnicos.

$$MCT = \frac{INGRESSANTE ACUMULADO EQUIVALENTE TÉCNICO}{INGRESSANTE ACUMULADO EQUIVALENTE} \times 100$$

**Indicador 10****Matrículas nos Cursos para a Formação de Professores e Licenciaturas (MCFPL)**

Área responsável pelo desempenho

PROEN

Este indicador mede a quantidade de alunos matriculados em cursos de formação de professores e licenciaturas.



$$MCFPL = \frac{INGRESSANTE ACUMULADO EQUIVALENTE FORMAÇÃO DOCENTE}{INGRESSANTE ACUMULADO EQUIVALENTE} \times 100$$

<i>Indicador 11</i>	Vagas e Matrículas PROEJA ( VMP)
Área responsável pelo desempenho	PROEN

$$VMP = \frac{INGRESSANTE ACUMULADO EQUIVALENTE PROEJA}{INGRESSANTE ACUMULADO EQUIVALENTE} \times 100$$

### **Objetivo 02 - Fortalecer e ampliar as ações de pesquisa, inovação e pós-graduação**

Desenvolver as ações de pesquisa, inovação e pós-graduação como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas para as demandas sociais e regionais, além de estimular a pesquisa aplicada.

<i>Indicador 12</i>	Evolução dos Projetos de Pesquisa (EPP)
Área responsável pelo desempenho	PROPEs

Este indicador mede como evoluiu o número de projetos de pesquisas e de inovação desenvolvidos.

$$EPP = \frac{PROJETOSDEPESQUISAanoatual - PROJETOSDEPESQUISAanoanterior}{PROJETOSDEPESQUISAanoanterior} \times 100$$

### **Objetivo 03 - Fortalecer e ampliar as ações de extensão**

Desenvolver as ações de extensão, por meio de programas de extensão, de divulgação científica e tecnológica, estimulando a produção cultural, o empreendedorismo e o cooperativismo. Promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais.

<i>Indicador 13</i>	Alunos Participando de Iniciação Científica/Extensão (APE)
Área responsável pelo desempenho	PROEX

Este indicador mede a relação de discentes participando de projetos de extensão.

$$APE = \frac{ALUNOSPARTICIPANDEEXTENSÃO}{MATRÍCULASATENDIDAS} \times 100$$

<i>Indicador 14</i>	Evolução dos Participantes das Ações de Extensão (EOPE)
Área responsável pelo desempenho	PROEX

Este indicador mede como evoluiu o número de participante de ações de extensão.

$$EOPE = \frac{N^{\circ} PARTICIPANTES anoatual - N^{\circ} PARTICIPANTES anoanterior}{N^{\circ} PARTICIPANTES ano anterior} \times 100$$

#### Objetivo 04 - Expandir a oferta de cursos e vagas

Expandir a oferta formativa de cursos e vagas com foco na verticalização e integração da educação básica à educação profissional e superior, garantindo a estrutura física, os quadros de pessoal e os recursos da gestão, em conformidade com a Lei nº 11.892/2008.

<i>Indicador 15</i>	Relação de Alunos por Docentes em Tempo Integral (RAD)
Área responsável pelo desempenho	PROEN

Este indicador mede a capacidade de atendimento pela força de trabalho docente.

$$RAD = \frac{MATRÍCULAS\ ATENDIDAS}{DOCENTES}$$

<i>Indicador 16</i>	Número de Vagas Ofertadas (NVO)
Área responsável pelo desempenho	PROEN

Este indicador mede o aumento da oferta de vagas na EPT.

$$NVO = \frac{VAGASOFERTADASanoatual - VAGASOFERTADASanoanterior}{VAGASOFERTADASanoanterior} \times 100$$

#### Objetivo 05 - Consolidar a identidade e imagem institucional

Consolidar a identidade e imagem do IF Baiano como uma instituição referenciada na Bahia na sua área de atuação. Além disso, promover uma política de comunicação que atenda a todas as partes interessadas.

<i>Indicador 17</i>	Relação de Candidatos por Vaga (RCV)
Área responsável pelo desempenho	PROEN-PROPEX-PROEX

Este indicador mede a consonância entre a oferta de vagas em relação à procura do público.

$$RCV = \frac{INSCRITOS}{VAGASPARAINGRESSO}$$

#### Objetivo 06 - Consolidar as políticas inclusivas e afirmativas

Desenvolver ações que garantam a inclusão social das pessoas com deficiências e em vulnerabilidade social.

<i>Indicador 18</i>	Matriculados Classificados de Acordo com a Renda Familiar Per Capita (MRF)
Área responsável pelo desempenho	PROEN

Este indicador mede a capacidade de inclusão social da instituição.

$$MRF = \frac{FAIXASM}{MATRÍCULASATENDIDAS} \times 100$$

$FAIXA = LimInf < RFPC \leq LimSup$

Onde:

RFPC: Renda Familiar Per Capita

LimInf: Limite Inferior (em SM)

LimSup: Limite Superior (em SM)  
 SM: Salário Mínimo  
 FAIXA: conforme a tabela ao lado  
 FAIXA 1:  $0 < \text{RFPC} \leq 0,5 \text{ SM}$   
 FAIXA 2:  $0,5 < \text{RFPC} \leq 1 \text{ SM}$

FAIXA 3:  $1 < \text{RFPC} \leq 1,5 \text{ SM}$   
 FAIXA 4:  $1,5 < \text{RFPC} \leq 2,5 \text{ SM}$   
 FAIXA 5:  $2,5 < \text{RFPC} \leq 3 \text{ SM}$   
 FAIXA 6:  $\text{RFPC} > 3 \text{ SM}$

### Objetivo 07 - Promover o acompanhamento da satisfação de egressos

Avaliar a satisfação dos estudantes egressos, considerando a contribuição da instituição na inserção socioprofissional e o estímulo para a verticalização no percurso formativo.

<i>Indicador 19</i>	Satisfação dos Egressos (SE)
Área responsável pelo desempenho	PROEN – PROEX – PROPE

Este indicador mede a satisfação dos estudantes egressos.

$$SE = \frac{EGRESSOSATISFEITOS}{EGRESSOSPARTICIPANTESDAPESQUISA} X 100$$

Serão considerados satisfeitos aqueles estudantes egressos que avaliarem a instituição como 'satisfatória', "boa" ou "excelente".

### Objetivo 08 - Aprimorar as políticas de qualificação e capacitação de servidores

Investir em qualificação e capacitação técnica e gerencial continuada em todos os níveis (operacional, tático e estratégico), com foco no desenvolvimento de competências.

<i>Indicador 20</i>	Execução Orçamentária para Capacitação (EOC)
Área responsável pelo desempenho	DGP - PROPLAN

Este indicador mede o índice de execução orçamentária para capacitação.

$$EOC = \frac{VERBASORÇAMENTARIASUTILIZADAPARACAPACITAÇÃO}{VERBASORÇAMENTARIASPREVISTAPARACAPACITAÇÃO} X 100$$

<i>Indicador 21</i>	Técnicos Administrativos Capacitados (TAC)
Área responsável pelo desempenho	DGP

Este indicador mede quantos técnicos administrativos realizaram cursos de capacitação.

$$TAC = \frac{TÉCNICOSQUEREAIZARAMCURSODECAPACITAÇÃOanoatual}{TOTALDETÉCNICOS} X 100$$

<i>Indicador 22</i>	Docentes Capacitados (DC)
Área responsável pelo desempenho	DGP

Este indicador mede quantos docentes realizaram cursos de capacitação.

$$DC = \frac{DOCENTESQUEREAIZARAMCURSODECAPACITAÇÃOanoatual}{DOCENTES} X 100$$

**Indicador 23****Titulação do Corpo Docente (TCD)**

Área responsável pelo desempenho

DGP

Este indicador mede o índice de atualização do corpo docente.

$$TDC = \frac{Gx1 + Ax2 + Ex3 + Mx4 + Dx5}{G + A + E + M + D} X100$$

Somatório de todos os docentes efetivos ou temporários da Instituição, ponderado pela sua titulação:

Graduação (G): Peso 1

Mestrado (M): Peso 4

Aperfeiçoamento (A): Peso 2

Doutorado (D): Peso 5

Especialização (E): Peso 3

**Objetivo 09 - Aperfeiçoar o planejamento orçamentário**

Melhorar a gestão orçamentária, com foco na racionalização, eficiência, eficácia, economicidade e efetividade dos recursos investidos, visando à consecução da missão, objetivos e metas institucionais.

**Indicador 24****Cumprimento de Metas Associadas ao Orçamento (CMAO)**

Área responsável pelo desempenho

PROPLAN

Este indicador mede o cumprimento do previsto no orçamento.

$$CMAO = \frac{QUANTITATIVOORÇAMENTÁRIOREALIZADO}{QUANTITATIVOORÇAMENTARIOPLANEJADO} X100$$

**Objetivo 10 - Garantir a qualidade da execução orçamentária**

Desenvolver ações de aperfeiçoamento da execução orçamentária, com foco na eficiência, na transparência e no controle.

**Indicador 25****Gasto Corrente por Aluno (GCA)**

Área responsável pelo desempenho

PROPLAN

Este indicador mede o custo médio de cada aluno da Instituição

$$GCA = \frac{GASTOT}{MATRÍCULASATENDIDAS} X100$$

GASTOT = TOTGAS - inv - pre - ina - pen - 20RW

pre: Gastos com Precatórios

Onde:

ina: Gastos com Inativos

TOTGAS: Total de Gastos da Instituição

pen: Gastos com Pensionistas

inv: Gastos com Investimentos

20RW: Apoio à Formação Profissional e Tecnológica.

**Indicador 26****Gastos com Pessoal (GCP)**

Área responsável pelo desempenho

DGP

Este indicador mede os gastos com pessoal em relação aos gastos totais da Instituição.  $GPC = \frac{GASPES}{TOTGAS} \times 100$

<b>Indicador 27</b>	<b>Gastos com Outros Custeios - Excluído Benefícios e Pasep (GOC)</b>
Área responsável pelo desempenho	PROPLAN

Este indicador mede os gastos com outros custeios em relação aos gastos totais da Instituição.

$$GOC = \frac{GASOUC}{TOTGAS} \times 100$$

GASOUC = TOTCUS - ben - pasep

ben: Gastos com Benefícios

Onde:

pasep: Gastos com Pasep

TOTCUS: Total de Gastos com Custeio

<b>Indicador 28</b>	<b>Gastos com Investimentos (CGI)</b>
Área responsável pelo desempenho	PROPLAN

Este indicador mede os gastos com investimentos em relação aos gastos totais da Instituição.

$$CGI = \frac{GASINV}{TOTGAS} \times 100$$

### 3. Metas

Considerando a necessidade de realizar a revisão das metas dos indicadores constantes no Plano de Desenvolvimento Institucional 2015-2019, os valores foram alterados e passam a seguir os explanados na tabela abaixo.

	2015	2016	2017	2018	2019
Indicador 1 - Relação de Ingressos por Matrícula Atendida	8,00%	10,00%	26,00%	33,00%	33,00%
Indicador 2 - Relação de Concluintes por Alunos	9,08%	11,80%	-	18%	20%
Indicador 3 - Eficiência Acadêmica de Concluintes	55,00%	60,00%	60,00%	57%	60%
Indicador 4 - Índice de Retenção do Fluxo Escolar	18,00%	16,00%	14,00%	18%	18%
Indicador 5 - Ocupação de Vagas Presenciais	50,00%	55,00%	-	82%	85%
Indicador 6 - Ocupação de Vagas da EAD	49,00%	68,00%	70,00%	*	75,00%
Indicador 7 - Ações de Internacionalização	-	-	-	3	5

Indicador 8 – Taxa de Evasão	-	-	-	10%	8%
Indicador 9 – Matrícula nos Cursos Técnicos	-	-	-	50%	50%
Indicador 10 – Matrícula nos cursos para a Formação de Professores e Licenciaturas	-	-	-	20%	20%
Indicador 11 – Vagas e Matrículas PROEJA	-	-	-	10%	10%
Indicador 12 - Evolução dos Projetos de Pesquisa	-	-	-	1ª Medição	7%
Indicador 13 - Alunos Participando de Iniciação Científica/Extensão	6,3	9,8	3,00%	3,30%	3,60%
Indicador 14 - Evolução dos Participantes das Ações de Extensão	-	-	-	8%	9%
Indicador 15 - Relação de Alunos por Docentes em Tempo Integral	18,85	20,17	20	20	20
Indicador 16 - Número de Vagas Ofertadas	14,00%	42,00%	20,00%	4%	14%
Indicador 17 - Relação de Candidato por vaga	6	6	8	3,5	4
Indicador 18 - Matriculados Classificados de Acordo com a Renda Familiar Per Capita					
<b>0 &lt; RFPC ≤ 0,5 SM</b>	2365	2340	-	70%	70%
<b>0,5 &lt; RFPC ≤ 1 SM</b>	883	659	-		
<b>1 &lt; RFPC ≤ 1,5 SM</b>	326	198	-		
<b>1,5 &lt; RFPC ≤ 2,5 SM</b>	131	93	-	30%	30%
<b>2,5 &lt; RFPC ≤ 3 SM</b>	-	-	-		
<b>FPC &gt; 3 SM</b>	-	-	-		
Indicador 19 - Satisfação dos Egressos	23,00%	31,00%	40,00%	50,00%	60,00%
Indicador 20 - Execução Orçamentária para Capacitação	82,00%	92,00%	94,00%	95,00%	97,00%
Indicador 21 - Técnicos Administrativos Capacitados	46,00%	56,00%	56,00%	60,00%	65,00%
Indicador 22 - Docentes Capacitados	36,00%	46,00%	10,00%	12,00%	15,00%
Indicador 23 - Titulação do Corpo Docente	4,00%	4,10%	4,10%	4,20%	4,30%

Indicador 24 - Cumprimento de Metas Associadas ao Orçamento	75,00%	79,00%	85,00%	92,00%	97,00%
Indicador 25 - Gasto Corrente por Aluno	17.879,51	16.192,76	15.545,05	15.234,15	14.929,47
Indicador 26 - Gastos com Pessoal	63,06%	64,80%	-	73%	74%
Indicador 27 - Gastos com Outros Custeios	81,00%	77,00%	75,00%	72,00%	70,00%
Indicador 28 - Gastos com Investimentos	19,00%	23,00%	25,00%	28,00%	30,00%

\*Não está prevista oferta de vagas para cursos EaD no ano de 2018.

#### 4. Glossário

Alguns termos utilizados neste documento se referem às questões específicas de áreas ou estão vinculados a documentos oficiais. Assim, é preciso apresentar as definições que são consideradas para a compreensão e cálculo dos indicadores estabelecidos.

**Aluno equivalente:** é o aluno matriculado em um determinado curso, ponderado pelo *Fator de Equiparação de Carga Horária* e pelo *Fator de Esforço de Curso*, desde que o resultado do cálculo não ultrapasse o valor máximo permitido para cada caso (limite superior do aluno - equivalente). Para questão de registro deve-se considerar o aluno de curso presencial, com a situação *Em curso* no SISTEC em pelo menos um dia no período considerado, que não esteja retido por tempo maior do que a duração do seu ciclo e que não integralizaram carga horária em anos anteriores ao ano da análise.

**Ação de internacionalização:** são consideradas ações de internacionalização: mobilidade; acordos/mous; projetos com cooperação internacional; cursos de idiomas; investimento/financiamento; estrutura de escritórios; comunicação/divulgação dos dados/indicadores internacionais; participação em eventos e missões internacionais; normativas e regulamentos relacionados à internacionalização.

**Candidatos:** todas as pessoas que tiveram suas inscrições homologadas no processo seletivo de ingresso de estudantes

**Concluintes:** todas matrículas que tiveram alteração de status para *Concluído* nos meses de referência do intervalo de análise.

**Docente:** professores efetivos.

**Finalizados:** todas matrículas que tiveram alteração de status para *Concluído*, *Evadido*, *Desligado* ou *Transferido Externo* nos meses de referência do intervalo de análise.

**GASINV:** Gastos com Investimentos.

**GASOUC:** Total de Gasto com Outros Custeios da Instituição, deduzindo benefícios e Pasep.

**GASPES:** Gastos com Pessoal.

**GASTOT:** Gasto Total da Instituição, deduzindo pessoal inativo e pensionistas, precatórios, gastos com investimentos e ação 20RW Apoio à Formação Profissional e Tecnológica.

**Ingressantes:** todas as novas matrículas efetuadas nos meses de referência do intervalo de análise.

**Ingressante acumulado equivalente:** todos os ingressantes equivalentes (ingressante x fator de esforço de curso x fator de equiparação de carga horária) de todos os ciclos de matrícula com data de início igual ou anterior ao último dia do período de análise e data fim prevista igual ou posterior ao primeiro dia do período de análise.

**Ingressante acumulado equivalente formação docente:** todos os ingressantes equivalentes (ingressante X fator de esforço de curso X fator de equiparação de carga horária) em cursos de licenciatura e de formação de docentes de todos os ciclos de matrícula com data de início igual ou anterior ao último dia do período de análise e data fim prevista igual ou posterior ao primeiro dia do período de análise.

**Ingressante acumulado equivalente PROEJA:** todos os ingressantes equivalentes (ingressante X fator de esforço de curso X fator de equiparação de carga horária) em cursos de PROEJA (técnico e FIC) de todos os ciclos de matrícula com data de início igual ou anterior ao último dia do Período de Análise e data fim prevista igual ou posterior ao primeiro dia do Período de Análise.

**Ingressante acumulado equivalente técnico:** todos os ingressantes equivalentes (ingressante X fator de esforço de curso X fator de equiparação de carga horária) em cursos técnicos de todos os ciclos de matrícula com data de início igual ou anterior ao último dia do Período de Análise e data fim prevista igual ou posterior ao primeiro dia do Período de Análise.

**Inscritos:** candidatos com inscrição homologada em processo seletivo de novos estudantes.

**Matrículas atendidas:** todas as matrículas que estiveram *Em Curso* por pelo menos um dia no período analisado.

**Matrículas finalizadas evadidas:** todas matrículas que tiveram alteração de status para *Evadido*, *Desligado* ou *Transferido Externo* nos meses de referência do intervalo de análise.



**Participantes das ações de extensão:** são considerados participantes das ações de extensão todos os servidores, discentes e membros da comunidade externa que tenham participado de eventos, projetos cursos e outras ações de extensão.

**Retidos:** todas as matrículas que permanecem *Em Curso* após a previsão de fim do ciclo de matrícula.

**TAE:** servidores técnico-administrativos efetivos.

**TOTGAS:** Total de Gastos da Instituição.

**Vagas para ingresso:** para todos os ciclos de matrícula com início do ciclo compreendido no período de análise, buscar as vagas ofertadas.

**Vagas ofertadas:** para todos os ciclos de matrícula com início do ciclo compreendido no período de análise, buscar as vagas ofertadas.