



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
Rua do Rouxinol, 115 - Bairro do Imbuí - CEP: 41720052 - Salvador-BA
E-mail: secretariacolegiados@ifbaiano.edu.br

ATA DA 1ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLÉGIO DE DIRIGENTES

1 Aos dezoito dias do mês de abril do ano de dois mil e dezessete, às treze horas e cinquenta minutos,
2 no Auditório do Parque Tecnológico da Bahia, situado na Rua Mundo, nº 121, Edf. Tecnocentro,
3 Trobogy, Salvador – BA, reuniram-se: **o Srº Geovane Barbosa do Nascimento** (Reitor), **o Srº**
4 **Aécio José Araújo Passos Duarte** (Diretor-Geral do *Campus* Srº do Bonfim), **a Srª Camila Lima**
5 **Santana e Santana** (Pró-Reitora de Ensino), **a Srª Susana Sousa Bastos** (Pró – Reitora Substituta
6 de Extensão), **a Srª Maria Iraildes de Almeida Silva Matias** (Pró-Reitora Substituta de Pesquisa e
7 Inovação), **o Srº Euro Oliveira de Araújo** (Diretor Pró-Tempore do *Campus* Uruçuca), **o Srº**
8 **Francisco Harley de Oliveira Mendonça** (Diretor *Pró-Tempore* do *Campus* Valença), **o Srº**
9 **Roberto Carlos Santana Lima** (Diretor do *Campus* Guanambi), **a Srª Rosemeire Braúna Meira**
10 **de Araújo** (Pró-Reitora de Desenvolvimento Institucional), **o Srº José Renato Oliveira**
11 **Mascarenhas** (Diretor *Pró-Tempore* do *Campus* Alagoinhas), **o Srº José Alberto Alves de Souza**
12 (Diretor *Pró-Tempore* do *Campus* Xique-Xique), **o Srº José Virolli Chaves** (Pró-Reitor de
13 Planejamento e Administração), **o Srº Erasto Vianna Silva Gama** (Diretora *Pró-Tempore* do
14 *Campus* Serrinha), **a Srª Lizziane Argolo Batista** (Diretora *Pró-Tempore* do *Campus* Itaberaba), **o**
15 **Srº José Alberto Alves de Souza** (Diretor *Pró-Tempore* do *Campus* Xique-Xique), **a Srª Manoela**
16 **Falcon Silveira** (Diretora *Pró-Tempore* do *Campus* Governador Mangabeira), **o Srº Marcelito**
17 **Trindade Almeida** (Diretor *Pró-Tempore* do *Campus* Teixeira de Freitas), **o Srº Nelson Vieira da**
18 **Silva Filho** (Diretor-Geral do *Campus* Santa Inês), **o Srº Osvaldo Santos de Brito** (Diretor-Geral
19 do *Campus* Catu), **a Srª Rosilene Alves da Silva** (Diretora de Gestão de Pessoas), **o Srº Saulo Leal**
20 **dos Santos** (Diretor de Gestão de Tecnologia da Informação), **o Srº Rômulo Spósito das Virgens**
21 (Diretor *Pró-Tempore* do *Campus* Itapetinga), **o Srº Ariomar Rodrigues dos Santos** (Diretor *Pró-*
22 *Tempore* do *Campus* Bom Jesus da Lapa). Ausências Justificadas: Os Pro-Reitores Delfran Batista
23 dos Santos e Carlindo Santos Rodrigues. O Reitor, **Professor Geovane Barbosa do Nascimento**,
24 iniciou os trabalhos saudando a todos(as). **INFORMES: A.a Informes da Presidência:** - Intérpretes

25 de Libras: O Reitor **Geovane** relatou sobre a dificuldade de contratar, pois até o momento o MPOG
26 não tinha se manifestado. Informou que foram disponibilizadas vagas no concurso público, sendo
27 que ao nomear esses candidatos serão provisoriamente lotados nos *campi* Serrinha e Srº do Bonfim,
28 pois são os dois *campi* que, no momento, apresentam maior necessidade. Falou que encaminhará
29 um documento à Procuradoria Federal junto ao IF Baiano referente a contratação temporária desses
30 profissionais, com a finalidade de garantir segurança jurídica até que ocorra uma decisão do MPGO.
31 Relatou que o número de servidores efetivos não são suficientes para suprir as demandas da
32 Instituição, pois com base no levantamento seria necessário no mínimo 20 (vinte) servidores. b)
33 Portaria nº 246, de 15/04/2016 (MEC) - destacou que na penúltima reunião do CONIF foi
34 deliberado pela prorrogação da Portaria Ministerial até conclusão dos trabalhos do GT, sendo que
35 seu posicionamento foi contrário, pois o IF Baiano está sendo prejudicado. Que protocolo um
36 documento junto a SETEC solicitando providências em relação as distribuições das funções visto
37 que foram implantados novos *campi*. No turno da tarde, a Pró-Reitora Rosimeire fez um breve
38 relato sobre a construção das minutas em pauta, destacando a metodologia, princípios, estrutura
39 proposta e as contribuições do CODIR. Sendo que foi deliberado pelo colegiado na última reunião
40 que os *campi* e a reitoria teriam seus respectivos regimentos. Informou que as minutas foram
41 revisadas com base nas contribuições recebidas da última reunião. Em seguida, projetou a minuta
42 do Regimento dos *Campi* para análise. **ANÁLISE DA MINUTA DO REGIMENTO DOS**
43 **CAMPI; - Das disposições preliminares, artigos 1º e 2º:** não houve alteração; - **Da estrutura**
44 **organizacional, art. 3º:** retirou a alínea ii; acrescentou órgãos de assessoramento a Direção Geral;
45 Colocou em votação a formação de duas Coordenações, sendo de Pesquisa e outra de Extensão.
46 Sendo consenso a formação de duas Coordenações. Após impasse sobre a nomenclatura *Gerência*
47 de Apoio Acadêmico foi deliberado para analisar o capítulo III que trata das competências,
48 posteriormente retornar ao Capítulo II. - **Das competências: Órgãos Colegiados - artigos 4º e 5º:**
49 não houve alteração no art. 4º; no art. 5º acrescentou o parágrafo 4º “na impossibilidade legal do
50 Diretor Geral, o CONAD será presidido pelo substituto legal da função.” Da Diretoria Geral, artigos
51 6º e 7º: não houve alteração no artigo 6º; no art. 7º, no inciso VIII acrescentou a palavra “escolha”
52 após promover e incluiu o artigo XV “Coordenar a elaboração do Plano de ações Estratégicas
53 Anuais (PAA) em consonância com o PDI”, as redações dos incisos foram revisadas. Do Gabinete -
54 art. 8º; as redações dos incisos foram revisadas, no inciso V retirou a palavra “passivo”. Dos Órgãos
55 de Assessoramento ao Diretor Geral – artigos 9º, 10º e 11º: não houve alteração no art. 9º; art.10, no
56 inciso IV, do art. 10, retirou a palavra “seleção”; art.11, no inciso XV alterou a palavra “Diretoria”
57 por “Direção”, as redações dos demais incisos foram revisadas. Observa-se que: 1) as alterações
58 foram realizadas no documento no ato da reunião pela Srª Rosemeire Meira; 2) com base nos pontos

59 discutidos, os participantes pontuaram sobre: a) revisão do documento sobre colocação de gênero;
60 b) necessidade de nomear servidores, destacando os cargos de Secretariado Executivo,
61 Administrador e Relações Públicas; c) padronização dos cursos de capacitação na área de DGTI,
62 analisando as reais necessidades, sendo informado pelo Diretor da TI, que é feito esse
63 procedimento; d) acompanhamento da Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação aos
64 Núcleos de Gestão de Tecnologia da informação dos *campi*; e) orientação da DGP para que as
65 competências do Núcleo de Apoio a Gestão de Pessoas sejam efetivas; f) inclusão do Núcleo de
66 Estágio e Egresso na Diretoria Acadêmica; g) definir as competências do Núcleo de Relações
67 Institucionais; h) ficou estabelecido a continuidade da análise da minuta nos dias dezoito e vinte
68 de abril de dois mil e dezessete. Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião às
69 dezessete horas e quarenta minutos, na qual eu, Viviane Santana Menezes, Secretária dos Órgãos
70 Colegiados, lavrei a presente ata, que foi lida e assinada por mim, pelo Reitor e pelos membros do
71 Colégio de Dirigentes.

Geovane Barbosa do Nascimento

Aécio José Araújo Passos Duarte

Camila Lima Santana e Santana

Ariomar Rodrigues dos Santos

Susana Sousa Bastos

Erasto Viana Silva Gama

Maria Iraildes de Almeida Silva Matias

Lizziane Argolo Batista

Euro Oliveira de Araújo

Manoela Falcon Silveira

Francisco Harley de O. Mendonça

Marcelito Trindade Almeida

Oswaldo Santos de Brito

Rômulo Spósito das Virgens

Rosilene Alves da Silva

Rosemeire Baraúna Meira de Araújo

Saulo Leal dos Santos

José Virolli Chaves

José Renato Oliveira Mascarenhas

Roberto Carlos Santana Lima

Viviane Santana Menezes

José Alberto Alves de Souza

Nelson Vieira da Silva Filho