

PLANO DE AÇÃO - 2016 - Guanambi

PERSPECTIVA: ESTUDANTE E SOCIEDADE

Objetivo Estratégico: 1. Consolidar os cursos ofertados

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|---|---|--------------|
| Implantação de Projeto de Nivelamento e Acompanhamento dos estudantes dos cursos da Educação Profissional de Nível Médio e da Educação Superior, envolvendo estagiários e monitores. | Coordenação de Ensino, Assessoria Pedagógica e Coordenações de Cursos | R\$ - |
| Atuações de monitores no projeto de nivelamento e reforço escolar conforme Edital Nº10/2014 e seleção de estagiários para atuação no projeto de nivelamento conforme Edital específico. | Coordenação de Ensino, Assessoria Pedagógica, Coordenações de Cursos. | R\$ - |
| Desenvolvimento de projetos multidisciplinares para atuarem na melhoria da qualidade de vida do aluno em relação ao ensino-aprendizagem. | NAPEAPEE | R\$ - |
| Identificação dos alunos que apresentam mais dificuldades por área do conhecimento | Corpo Docente, Coordenações de Curso, Assessoria Pedagógica. | R\$ - |
| Implantação do programa de tutoria acadêmica para os estudantes dos cursos da Educação Profissional de Nível Médio e da Educação Superior. | Corpo Docente. | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ - |

PERSPECTIVA: ESTUDANTE E SOCIEDADE

Objetivo Estratégico: 2. Fortalecer e ampliar as ações de pesquisa, inovação e pós-graduação

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|---|--------------------------|-----------------------|
| Criação espaço para integralização do grupo de pesquisa do campus Guanambi | Coordenação de Pesquisa | R\$ - |
| Promover integração de membros de Grupos de Pesquisa em Projetos interdisciplinares | Coordenação de Pesquisa | R\$ 50.000,00 |
| Incentivo à participação em grupos de pesquisa e criação de novos grupos de pesquisa | Coordenação de Pesquisa | R\$ - |
| Aquisição de equipamentos necessários ao trabalho de pesquisa | Coordenação de Pesquisa | R\$ 500.000,00 |
| Incentivo à submissão de projetos de infraestrutura de laboratórios em editais de agencias de fomento externo | Coordenação de Pesquisa | R\$ - |
| Realização de Seminários e Dia-de-Campo | Coordenação de Pesquisa | R\$ 45.000,00 |
| Realização do FORBATEC e do FORLIC | Coordenação de Pesquisa | R\$ - |
| Realização da Semana Acadêmica | Coordenação de Pesquisa | R\$ 40.000,00 |
| Incentivo à participação de editais externos de auxílio à participação em eventos | Coordenação de Pesquisa | R\$ - |
| Criação de Fórum de discussão sobre Problemas Agrícolas no Perímetro Irrigado de Ceraíma | Coordenação de Pesquisa | R\$ - |
| Criação de grupos de pesquisa intercampi e inter institucional | Coordenação de Pesquisa | R\$ - |
| Incentivo à participação em editais da Externos para apoio à publicação científica | Coordenação de Pesquisa | R\$ - |
| Apoio aos discentes para participação em eventos técnicos Científicos | Coordenação de Pesquisa | R\$ 30.000,00 |
| TOTAL | | R\$ 665.000,00 |

PERSPECTIVA: ESTUDANTE E SOCIEDADE

Objetivo Estratégico: 3. Fortalecer e ampliar as ações de extensão

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|---|--------------------------|----------------------|
| Métodos de conservação e produção de alimentos orgânicos | Extensão | R\$ 8.000,00 |
| Prática interdisciplinar de prática esportiva e de lazer | Extensão | R\$ 10.000,00 |
| Projeto de inclusão digital da comunidade guanambiense | Extensão | R\$ 12.000,00 |
| Experimentos de química para estudantes do ensino fundamental do núcleo e vila de ceraíma | Extensão | R\$ 5.000,00 |
| Apoiar o desenvolvimento dos projetos de extensão aprovados no Edital Pibiex 2016 | Extensão | R\$ - |
| Manejo e controle de pragas e uso correto de epis, equipamento de proteção individual | Extensão | R\$ 16.000,00 |
| TOTAL | | R\$ 51.000,00 |

PERSPECTIVA: ESTUDANTE E SOCIEDADE

Objetivo Estratégico: 4. Expandir a oferta de cursos e vagas EPT

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|--|---|----------------------|
| Estudo de Demanda a fim de verificar a viabilidade em ofertar no Campus um Curso Técnico em Informática Integrado ao Ensino Médio. | DA, CE e Comissão Designada | R\$ - |
| Criação de grupo de trabalho e Reabrir a discussão sobre a modalidade, PPC e público alvo do PROEJA no Campus Guanambi | DA, CE e Coordenação do PROEJA | R\$ - |
| Realização de Estudo de Demanda a fim de verificar a viabilidade em ofertar no Campus mais um Curso de Licenciatura. | DA, CE e Comissão Designada | R\$ - |
| Fazer levantamento sobre as potencialidades socioeconômicas do município e da região circunvizinha com base em pesquisas públicas e publicações oficiais | Diretoria Acadêmica Coordenação de Ensino Coordenações dos Cursos | R\$ 13.000,00 |
| Realizar um estudo comparativo entre os cursos técnicos oferecidos identificando a existência ou não de verticalização entre eles | Diretoria Acadêmica Coordenação de Ensino Coordenações dos Cursos | R\$ 2.000,00 |
| Realizar uma análise dos cursos técnicos ofertados verificando a integração com os arranjos produtivos locais. | Diretoria Acadêmica Coordenação de Ensino Coordenações dos Cursos | R\$ 15.000,00 |
| Definir critérios orientadores para criação dos cursos técnicos. | Diretoria Acadêmica Coordenação de Ensino Coordenações dos Cursos | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ 30.000,00 |

PERSPECTIVA: ESTUDANTE E SOCIEDADE

Objetivo Estratégico: 5. Consolidar a identidade e imagem institucional

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|--|----------------------------|---------------------|
| Implementação de melhorias da comunicação entre os setores, através do fortalecimento das ações do núcleo de comunicação e eventos do campus. | DG | R\$ - |
| Divulgação dos cursos ofertados no Campus através da realização de palestras na escola da região, na imprensa falada e escrita e nas redes sociais | DG | R\$ - |
| Realização de parcerias com as escolas de Guanambi e região para que os alunos, principalmente do Ensino Fundamental II visitem e conheçam o nosso Campus. | DG / Comunicação e Eventos | R\$ - |
| Realização de parcerias com as escolas de Guanambi e região para que os alunos, principalmente do Ensino Fundamental II visitem e conheçam o nosso Campus. | DG/Gabinete | R\$ - |
| Interação com os grupos de servidores e alunos nas redes sociais | DG | R\$ - |
| Criação do Conselho Administrativo do Campus | DG | R\$ - |
| Promoção de diálogo com a comunidade acadêmica a fim de consolidar as decisões tomadas pela gestão | DG | R\$ - |
| Realização de reuniões periódicas de avaliação das ações | DG | R\$ - |

| | | |
|---|----|-------|
| Divulgação do Boletim de Serviço Interno conforme Organograma do Campus | DG | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ - |

PERSPECTIVA: ESTUDANTE E SOCIEDADE

Objetivo Estratégico: 6. Consolidar e ampliar as políticas inclusivas e afirmativas

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|--|---|---------------------|
| Aquisição de óculos para os discentes que possuem dificuldades para enxergar | CAE | R\$ 60.000,00 |
| Efetivação de palestras que retratam as temáticas inclusão e diversidade | CAE | R\$ 6.000,00 |
| Realização de Visitas às comunidades Quilombolas da Região de Guanambi, discutir parcerias e ver as possibilidades da realização de estudos. | NEABI | R\$ - |
| Realização de Workshop – Consciência Negra e Indígena: Debate acerca da realidade do indivíduo afro-brasileiro e indígena no séc. XXI. | NEABI, Coordenação de Ensino, Coordenação de Extensão e Coordenação de Pesquisa | R\$ - |
| Realização de uma Gincana com a Temática: Herança Africana, Indígena e Cigana nos dias atuais. | NEABI, CAE e Coordenação de Extensão | R\$ - |

| | | |
|---|-------------------------------|-----------------------|
| Promoção de momentos de sensibilização juntos aos alunos de diversos cursos visando estabelecer maior vínculo com os alunos NEABI | NEABI | R\$ - |
| Ampliar oferta de vagas no alojamento feminino | CAE | R\$ 7.000,00 |
| Estabelecer critérios internos para concessão do auxílio eventual | CAE | R\$ - |
| Reposição e substituição de equipamentos eletrônicos nos alojamentos | CAE | R\$ 34.000,00 |
| Desenvolvimento de ações pedagógicas que visem a inclusão dos estudantes afro-brasileiros. | NEABI e Coordenação de Ensino | R\$ - |
| Incentivo à participação em eventos de diversidade e inclusão afro-brasileiros e indígenas | NEABI | R\$ - |
| Estruturação física do espaço NEABI | NEABI e Direção Geral | R\$ 5.000,00 |
| TOTAL | | R\$ 112.000,00 |

PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS

Objetivo Estratégico: 7. Promover a integração das ações de ensino, pesquisa e extensão

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|---|--|--------------|
| Organizar eventos em sábados letivos para apresentação de resultados obtidos em projetos de pesquisa e extensão | Coordenação de Ensino, Coordenação de Pesquisa e Coordenação de Extensão | R\$ - |
| Elaboração dos Projetos visando a integração entre as áreas do conhecimento de cada curso | Coordenação de Ensino e Coordenações de Curso da EPTNM e docentes | R\$ - |
| Realização de reunião com os docentes a fim de deliberar temas norteadores dos projetos | Coordenação de Ensino e Coordenações de Curso da EPTNM e docentes | R\$ - |
| Definição das atividades a serem executadas e dos recursos que serão utilizados | XXX/XXXCoordenação de Curso da EPTNM, Equipe Pedagógica e Corpo Docente | R\$ - |
| Definição de uma atividade de culminância do projeto a ser desenvolvida em um sábado letivo | Coordenação de Ensino, Corpo Docente e Coordenação de Curso da EPTNM | |
| Operacionalização dos Projetos Integradores | Corpo Docente e Equipe Pedagógica | |
| Seleção de estagiários e monitores para atuação no projeto de nivelamento conforme Edital específico | Coordenação de Ensino, Comissão Designada e Docentes | |
| Realização de encontros para palejamentos coletivos (Jornadas Pedagógicas, reuniões de colegiados, Conselhos de Classe) | Coordenação de Ensino, Coordenação de Cursos e NAPEAPEE | R\$ - |
| Acompanhamento do planejamento do professor através do Plano de Ensino em consonância com o diário de classes durante todo o período letivo | Coordenação de Ensino e NAPEAPEE | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ - |

PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS

Objetivo Estratégico: 8. Promover o acompanhamento de egressos, itinerários formativos e inserção socioprofissional

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|---|--|---------------------|
| Realização de encontros, internos e/ou externos, com as empresas parceiras visando uma relação mais próxima e maior empregabilidade dos egressos | Direção Geral e Núcleo de Relações Institucionais | R\$ - |
| Realização de encontro "alunos concluintes e egressos" objetivando maior estímulo na profissão escolhida; | Direção Acadêmica e Núcleo de Relações Institucionais Direção Acadêmica e Núcleo de Relações Institucionais | R\$ - |
| Realização de um ciclo de Palestras sobre a importância, perspectivas e possibilidades de cada profissão dos cursos de graduação ofertados pela instituição. | Direção Acadêmica e Núcleo de Relações Institucionais | R\$ - |
| Realização de seminários temáticos envolvendo as diferentes áreas ofertadas no campus (Agropecuária, Agroindústria e Informática) utilizando os sábados letivos | DA; CE; Coordenadores de cursos; NAPEAPEE | R\$ - |
| Realização da Aula da Saudade envolvendo todos os egressos dos cursos ofertados pelo Campus. | CE - NAPEAPEE - NRI | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ - |

PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS

Objetivo Estratégico: 9. Adotar o planejamento estratégico como instrumento de desenvolvimento

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|---|--------------------------|---------------------|
| Solicitação mensal, dos setores competentes, a elaboração de relatórios sobre o andamento das ações que constam no planejamento estratégico | DG, DA e DADM | R\$ - |
| Criação de comissão para acompanhamento do planejamento estratégico e implementação do plano de ação do campus | DG | R\$ - |
| Realização de reuniões bimestralmente com q equipe gestora para monitorar a implementação do PAA | DG | R\$ - |
| Realização de reuniões entre as direções, promovendo análise constante das metas estabelecidas e priorizando a execução das mais relevantes | DG, DA e DADM | R\$ - |
| Disponibilização de informações sobre as ações ao final de cada mês, por meio de relatórios divulgados no boletim de serviços internos. | DG, DA e DADM | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ - |

PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS

Objetivo Estratégico: 10. Fortalecer e ampliar as ações de internacionalização

| Ação | Setor responsável | Total |
|-------------|--------------------------|--------------|
|-------------|--------------------------|--------------|

| | | |
|---|---------------------------------------|-------|
| Elaboração de Projeto para criação do Centro de idiomas para viabilizar o aprendizado e a fluência de línguas estrangeiras. | Diretoria Geral / Diretoria Acadêmica | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ - |

| PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS | | |
|--|--------------------------|---------------------|
| Objetivo Estratégico: 11. Aperfeiçoar os processos e procedimentos institucionais | | |
| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
| | | R\$ - |
| | | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ - |

| PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS | | |
|---|--------------------------|---------------------|
| Objetivo Estratégico: 12. Fortalecer e ampliar as parcerias | | |
| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
| Estabelecer Contato com as empresas concedentes para ampliação dos espaços e tempos de estágio. | NRI | R\$ - |
| Estreitar as relações entre campus-comunidade | NRI/DA | R\$ - |

| | | |
|---|----------|-------|
| Criar sistema interno de cadastro de parceiros. | NRI/NGTI | R\$ - |
| Ampliar o número de parceiros. | NRI/DA | R\$ - |
| Elaboração de Folders e panfletos informativos sobre as Relações Intitucionais, em especial no âmbito do estágio. | NRI | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ - |

PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS

Objetivo Estratégico: 13. Consolidar a Educação à Distância

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|--|--|---------------------|
| Continuação para o II Módulo ou Reimplantação do I Módulo dos Cursos de Inglês e Espanhol pela Rede E-Tec Brasil e IFBaiano. | Coordenação de Polo – EAD do Campus Guanambi | R\$ - |
| Estudo de Demanda para Implantação dos Cursos do Programa Profuncionario e Ifbaiano no Polo Guanambi. | Coordenação de Polo – EAD do Campus Guanambi | R\$ - |
| Implantação do Curso Técnico em Alimentação Escolar pelo Programa Profuncionario | Coordenação de Polo – EAD do Campus Guanambi | R\$ - |
| Implantação do Curso Técnico em Multimeios Didáticos pelo Programa Prófuncionario em Parceria com o Ifbaiano | Coordenação de Polo – EAD do Campus Guanambi | R\$ - |
| Visita ao Polo - Ibipitanga para assuntos de Implantação de Laboratórios e Novas Turmas | Coordenação de Polo – EAD do Campus Guanambi | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ - |

PERSPECTIVA: PESSOAS E CONHECIMENTO

Objetivo Estratégico: 14. Aprimorar e ampliar as políticas de qualificação e capacitação de servidores

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|---|--------------------------|----------------------|
| Buscar parcerias para implantação de mestrado junto à Instituições de Ensino da Região de Guanambi, para qualificação dos servidores deste Campus | NAGP | R\$ - |
| Capacitação de Servidores | NAGP | R\$ 8.000,00 |
| Capacitação de Servidores técnicos administrativos financeiros | DAP | R\$ 7.000,00 |
| TOTAL | | R\$ 15.000,00 |

PERSPECTIVA: PESSOAS E CONHECIMENTO

Objetivo Estratégico: 15. Gerar e disponibilizar dados, informações e conhecimento

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|--|---|---------------------|
| Implantação do sistema de Registros acadêmicos | NGTI/Secretária de Atendimento ao Aluno | R\$ - |
| Capacitação da equipe de TI | Diretoria Adm/ NGTI | R\$ 13.000,00 |

| | | |
|---|------|-----------------------|
| Atualizar Tecnologias utilizadas para ampliar capacidade de armazenamento e acesso a dados e arquivos | NGTI | R\$ 210.000,00 |
| TOTAL | | R\$ 223.000,00 |

PERSPECTIVA: PESSOAS E CONHECIMENTO

Objetivo Estratégico: 16. Promover a saúde, o bem-estar e a qualidade de vida do servidor no ambiente de trabalho

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|--|--|---------------------|
| Realização de um evento comemorativo ao dia da mulher. | Direção Geral, Diretoria Acadêmica e Deiratoria administrativa | R\$ 2.000,00 |
| Realização de Evento Comemorativo ao dia do servidor. | Direção Geral, Diretoria Acadêmica e Deiratoria administrativa | R\$ 5.000,00 |
| Realização de Torneio esportivo entre os servidores (confraternização de fim de ano) | Diretoria Acadêmica, Coordenação de Assitência Estudantil e SELC | R\$ - |
| Promoção da semana da saúde e segurança do servidor | Direção Geral, Diretoria Acadêmica e Deiratoria administrativa | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ 7.000,00 |

PERSPECTIVA: ORÇAMENTO E LOGÍSTICA

Objetivo Estratégico: 17. garantir a infraestrutura física e tecnológica

| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
|--|---------------------------------------|----------------|
| Atender despesas com contrato de mão de obra terceirizada de limpeza e apoio administrativo. | Diretoria Administrativa e Financeira | R\$ 300.712,80 |
| Atender despesas com contrato de mão de obra terceirizada de segurança. | Diretoria Administrativa e Financeira | R\$ 243.635,64 |
| Atender despesas com contrato de gerenciamento de combustível. | Diretoria Administrativa e Financeira | R\$ 180.000,00 |
| Atender despesas com contrato com correios. | Diretoria Administrativa e Financeira | R\$ 12.000,00 |
| Atender despesas com contrato de telefonia fixa. | Diretoria Administrativa e Financeira | R\$ 14.400,00 |
| Atender despesas com contrato de abastecimento de água. | Diretoria Administrativa e Financeira | R\$ 180.000,00 |
| Atender despesas com contrato de fornecimento de luz. | Diretoria Administrativa e Financeira | R\$ 396.000,00 |
| Atender despesas com contrato de gerenciamento de frota. | Diretoria Administrativa e Financeira | R\$ 180.000,00 |
| Atender despesas com contrato de cessão de impressoras. | Diretoria Administrativa e Financeira | R\$ 134.328,00 |
| Atender despesas com contrato da empresa brasileira de comunicação. | Diretoria Administrativa e Financeira | R\$ 12.000,00 |

| | | |
|--|---------------------------------------|------------------|
| Atender despesas com contrato de seguro de alunos. | Diretoria Administrativa e Financeira | R\$ 6.298,26 |
| TOTAL | | R\$ 1.659.374,70 |

| | | |
|---|--------------------------|---------------------|
| PERSPECTIVA: ORÇAMENTO E LOGÍSTICA | | |
| Objetivo Estratégico: 18. Aperfeiçoar o planejamento orçamentário | | |
| | | |
| Ação | Setor responsável | Total - Ação |
| Realização de reuniões entre as direções, promovendo análise constante das metas estabelecidas e priorizando a execução das mais relevantes | DG,DADM,DA | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ - |

| | | |
|--|--------------------------|---------------------|
| PERSPECTIVA: ORÇAMENTO E LOGÍSTICA | | |
| Objetivo Estratégico: 19. Garantir a qualidade da execução orçamentária | | |
| | | |
| Ação | Setor responsável | Total - Ação |

| | | |
|--|-------------|--------------|
| Análise de cada pedido de compras solicitados aos setores a fim de evitar o gasto desnecessários com itens que por exemplo tenha em estoque na escola. | DA,DG, DADM | R\$ - |
| Reunião Mensal para planejamento e prestação de contas dos gastos | DA,DG, DADM | R\$ - |
| Divulgação mensal da execução orçamentaria referente ao ano de 2016 | DA,DG, DADM | R\$ - |
| TOTAL | | R\$ - |