



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano – IF Baiano

REQUERIMENTO DE AFASTAMENTO PARA PARTICIPAÇÃO EM PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO STRICTO SENSU NO PAÍS OU NO EXTERIOR

() Afastamento no país () Afastamento no exterior

À Comissão Permanente de Pessoal Docente / Ao Núcleo Permanente de Pessoal Docente,

| | |
|--------------|--------------------|
| Nome: | Matrícula Siape nº |
| Nome Social: | |
| Cargo: | Campus/Lotação: |
| E-mail: | Telefone: |

Venho, por meio deste, requerer afastamento para cursar pós-graduação stricto sensu:

() Afastamento Parcial () Afastamento Integral () Alteração de Afastamento Parcial para Afastamento Integral

Por _____ meses, no período de: ____/____/____ à ____/____/____.

| | |
|--|------------|
| Informações sobre o curso: | |
| Pós-graduação em: | |
| Nível: () Mestrado () Doutorado () Pós-Doutorado | |
| Instituição: | |
| País: | Cidade/UF: |
| Linha de pesquisa do curso: | |
| Informo que o curso pretendido tem relação () DIRETA () INDIRETA com minha atuação no IF Baiano, conforme tabela de Área de Conhecimento da CAPES: Área de avaliação: _____ Subárea de avaliação: _____ http://www.capes.gov.br/avaliacao/instrumentos-de-apoio/tabela-de-areas-do-conhecimento-avaliacao | |

| |
|---|
| Tipo de afastamento (Apenas para os casos de afastamento no EXTERIOR): |
| () SEM ÔNUS (quando implicarem perda total do vencimento ou salário e demais vantagens do cargo, função ou emprego, e não acarretarem qualquer despesa para a Administração). |
| () COM ÔNUS LIMITADO (quando implicarem direito apenas ao vencimento ou salário e demais vantagens do cargo, função ou emprego). |
| () COM ÔNUS (quando implicarem direito às passagens e diárias pelo IF Baiano ou outro órgão financiador, assegurados ao servidor o vencimento ou salário e demais vantagens de cargo, função ou emprego pelo IF Baiano). Nesse caso, indicar dentre as opções abaixo a fonte dos recursos e a que estes se referem, bem como anexar comprovante de concessão do auxílio financeiro: 1. IF Baiano: () Diárias () Passagens () Diárias e Passagens 2. Em relação a outro órgão financiador (se houver): Órgão financiador _____ () Diárias () Passagens () Diárias e Passagens |





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano – IF Baiano

Termo de Compromisso:

Caso o afastamento seja concedido, me comprometo a:

1. Não solicitar exoneração, demissão do cargo ou aposentadoria, após meu retorno ao IF Baiano, antes de decorrido prazo igual ao período do meu afastamento, incluídas as prorrogações;
2. Continuar, durante o prazo referido acima, a prestar serviços no IF Baiano, utilizando os conhecimentos adquiridos durante o curso de pós-graduação;
3. Remeter ao IF Baiano documentos solicitados, a qualquer tempo, referentes ao afastamento;
4. No caso de conclusão do curso antes do término do prazo do afastamento, deverei me apresentar ao IF Baiano logo após a defesa da dissertação/tese para assumir as minhas atividades funcionais;
5. Ao término do curso, entregar ao NAGP/NUCAP a ata de defesa e o diploma.
6. Caso o servidor não obtenha o título ou grau que justificou seu afastamento no período previsto deverá ressarcir o órgão ou entidade, na forma do art. 47 da Lei nº8.112, de 11 de dezembro de 1990, dos gastos com seu aperfeiçoamento.

Assinatura do Servidor

Nestes Termos, pede deferimento,

Local/Data: _____, ____/____/____

Assinatura do Servidor

NAGP: Declaração acerca do servidor (Art. 96-A, da Lei 8.112/1990 e art. 30, da Lei 12.772/2012)

O Requerente responde a Processo Administrativo Disciplinar – PAD:

() Sim () Não

*O Requerente se afastou por licença para tratar de assuntos particulares nos 2 (dois) anos anteriores à data desta solicitação: Se a presente solicitação se referir a curso de pós-doutorado, tal prazo é de 4 (quatro) anos:

() Sim () Não

*O Requerente se afastou para gozo de licença para capacitação nos 2 (dois) anos anteriores à data desta solicitação (apenas para os casos de mestrado e doutorado):

() Sim () Não

*O Requerente se afastou para participar de programa de pós-graduação stricto sensu no país nos 2 (dois) anos anteriores à data desta solicitação: Se a presente solicitação se referir a curso de pós-doutorado, tal prazo é de 4 (quatro) anos:

() Sim () Não

O Requerente obteve resultado favorável em “Avaliação de Desempenho Anual” mais recente:

() Sim () Não

*Anexar relatórios de afastamento do SIAPENET e demais documentos que comprovem as informações acima prestadas.

_____, ____/____/____

Carimbo e assinatura do NAGP/NUCAP





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano – IF Baiano

Manifestação da Chefia Imediata (Opcional: anexar justificativa):

De acordo com o afastamento: () Sim () Não

*Proposta de Substituição: () Sim () Não

_____, ____/____/____

Carimbo e assinatura

* Caso seja necessária a contratação de professor substituto, o Formulário de Solicitação de Contratação de Professor Substituto deverá ser preenchido e encaminhado junto a presente solicitação. Em caso negativo, deverá ser encaminhada declaração dos professores efetivos que assumirão as disciplinas e/ou as atividades de pesquisa e extensão do professor que irá se afastar.

Manifestação do Diretor-Geral (Campus), Diretor Sistêmico ou Pró-Reitor (Reitoria):

De acordo com o afastamento: () Sim () Não

_____, ____/____/____

Carimbo e assinatura

Observações:

- Para que se viabilize o afastamento em tempo hábil, o interessado deverá encaminhar o processo à Reitoria com, no mínimo, **60 dias** de antecedência do início do afastamento, para os casos em que não há demanda de contratação de professor substituto e, no mínimo, **90 dias** para os casos em que há demanda de abertura de processo seletivo simplificado. Caso contrário o processo será encaminhado ao Campus para preenchimento de um novo formulário.
- Nos casos de Afastamento para participação em programa de pós-graduação stricto sensu no exterior, a autorização deverá ser publicada no Diário Oficial da União até a data do início da viagem ou de sua prorrogação, conforme art. 3º, do Decreto 1.387/1995.

Anexar a este formulário:

- Documento que ateste a publicização de vaga disponível no *campus*;
- Documentação comprobatória da participação em programa de Pós-graduação;
- Comprovante de que o curso é autorizado e/ou reconhecido pela CAPES (afastamento no país); https://sucupira.capes.gov.br/sucupira/public/informacoes_programa/informacoesPrograma.jsf
- - Em caso de solicitação de alteração de afastamento parcial para integral anexar portaria de concessão do afastamento parcial;
- Formulário de Solicitação de Contratação de Professor Substituto ou declaração dos professores efetivos que assumirão as disciplinas e/ou as atividades de pesquisa e extensão do professor que irá se afastar, a depender do caso;
- Para os casos de afastamento no **exterior**, anexar **também**: a) Documentação que ateste a qualidade do programa de pós-graduação por meio de classificações internacionais e que comprove relação internacional com instituições brasileiras; b) Carta de concessão de bolsa/auxílio do órgão financiador.

Instrução: Abrir processo no SIGA e entregar com capa

