**FORMULÁRIO DE ANÁLISE**

|  |
| --- |
| 1. **IDENTIFICAÇÃO**
 |
| **Título do Projeto** | <Informar o Título do projeto de pesquisa> |
| **Coordenador(a) do Projeto** | <Informar o nome do(a) Coordenador(a) do projeto de pesquisa> |
| **Campus** | <Informar o nome do Campus> |
| **Edital** |  |
| **Agência de Fomento** |  |

|  |
| --- |
| **II. ANÁLISE** |
| **Descrição** | **SIM** | **NÃO** | **Observações** |
| Relatório Final e Prestação de Contas entregues no prazo. | ( ) |  ( ) |  |
| Projeto adquiriu bem permanente. | ( ) | ( ) |  |
| Em caso afirmativo de aquisição de bem permanente, foi preenchido formulário de doação.(Verificar se o Edital permite aquisição de bem permanente) | ( ) | ( ) |  |
| Houve alteração de equipe/orçamento/prazo(Caso positivo, indicar o número do processo e relacionar) | ( ) | ( ) |  |
| Dados da equipe informados | ( ) | ( ) |  |
| Metas e atividades informadas | ( ) | ( ) |  |
| Metas e atividades validadas | ( ) | ( ) |  |
| Plano de aplicação e plano desembolso informados | ( ) | ( ) |  |
| Notas fiscais apresentadas em nome do orientador | ( ) | ( ) |  |
| Fotos incluídas | ( ) | ( ) |  |
| Conclusões apresentadas | ( ) | ( ) |  |

|  |
| --- |
| **III. PARECER DA COORDENAÇÃO DE PESQUISA** |
| ( ) Deferido. Opinamos favoravelmente ao relatório final, quanto aos objetivos, metas e dados acostados junto ao SUAP. Encaminhamos à PROPES, para análise da prestação de contas e finalização do projeto no SUAP.( ) Retificar. Devolvemos ao(à) coordenador(a) do projeto para que sejam realizadas as seguintes correções: |