



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO

SER-GESCOOP

e-mail: gestao.cooperativas@serrinha.ifbaiano.edu.br

ATA DA REUNIÃO DE COLEGIADO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE COOPERATIVAS - 2021

| | | | | | |
|----------------------|--|-------------------|-----------|--------------------|-----------|
| DATA | 31/08/2021 | Horário de Início | 14h:09min | Horário de Término | 16h:09min |
| LOCAL | Webconferência RNP através do link: https://conferenciaweb.rnp.br/events/reuniao-do-colegiado-do-curso-de-tecnologia-em-gestao-de-cooperativas | | | | |
| PARTICIPANTES | <ul style="list-style-type: none">• Marcia Eliana Martins - Campus Serrinha/Docente• Cassiana Mendes dos Santos Almeida - Campus Serrinha/Docente• Carlos Nássaro Araújo da Paixão - Campus Serrinha/Docente• Tatiane Tagino Comin - Campus Serrinha/Docente• Alisson Lima Rodrigues - Campus Serrinha/Discente• Geusa da Purificação Pereira - Campus Serrinha/Docente• Erasto Viana Silva Gama - Campus Serrinha/Docente• Etiene Santiago Carneiro - Campus Serrinha/Docente• Heron Ferreira Souza - Campus Serrinha/Docente• Aline Barros da Costa - Campus Serrinha/Pedagoga• Tatiana de Santana do Vale - Campus Serrinha/Docente• Marcela de Souza Farias - Campus Serrinha/Docente• Geovânio Silva do Nascimento - Campus Serrinha/Docente• Maria Erenita de Amorim Coelho - Campus Serrinha/Docente• Letícia Caribé Batista Reis - Campus Serrinha/Docente• Ginalva Jesus de Carvalho - Campus Serrinha/Docente | | | | |

| | |
|-----------------------------|--|
| AUSÊNCIA JUSTIFICADA | <ul style="list-style-type: none"> • Cíntia Silva Queiroz - Campus Serrinha/Discente • Marcio Rodrigo Caetano de Azevedo Lopes- Campus Serrinha/Docente • Maria Auxiliadora Freitas dos Santos- Campus Serrinha/Docente • Márcio Carvalho Vaz de Alencar - Campus Serrinha/Docente |
| | <p>A. Informes Gerais: Pauta:</p> <p>a) Componentes curriculares optativos para o ano letivo de 2021;</p> <p>b) Organização das orientações de TCC e Estágio para 2021;</p> <p>c) Tutoria 2021;</p> <p>d) O que ocorrer.</p> |

B. Ordem do dia

1. Márcia iniciou apresentando a pauta e agradecendo a compreensão dos presentes pelo atraso no início da reunião.
2. Sobre o formulário da tutoria, explicou que tem um campo para os estudantes indicarem quais disciplinas optativas terão interesse.
3. Apontou os componentes curriculares optativos possíveis para oferta, destacando quantos discentes teriam interesse em cada componente.
4. Consultou os presentes sobre o interesse de ofertar componentes optativos. Etiene informou que não tem disponibilidade por conta da CE. Ginalva também informou que não pode. Geovanio perguntou se poderia propor outra optativa, mas Márcia explicou que não é possível, no momento, visto que caracterizaria em alteração do PPC e necessita de prazo para isso.
5. Cassiana sugeriu que o colegiado indicasse a oferta de Informática aplicada à Gestão, e que a consulta ao professor Márcio Vaz, fosse para definir se ocorreria no semestre 2021.1 ou 2021.2. Não houve opinião contrária. Então ficou encaminhado para Márcia fazer a consulta ao docente.
6. Cassiana questionou sobre como é organizada a distribuição e oferta dos componentes curriculares optativos, provocando a discussão sobre ter disciplina de nunca ter interesse prévio dos estudantes e o docente ficar sem ofertar e a carga horária em sala de aula ficar comprometida.
7. Márcia consultou quais docentes assumirão os componentes no semestre 2021.1.
8. Sobre o TCC: Márcia apresentou os prazos para a turma de 2018, que vai defender os TCCs em outubro. Geusa perguntou sobre a possibilidade de convidar profissionais que não atuam na docência para serem avaliadores das bancas. Márcia disse que o colegiado pode decidir sobre casos omissos. O colegiado definiu por unanimidade que qualquer profissional na área pode compor as bancas de TCC.
9. Márcia solicitou que os orientadores de TCC preencham a planilha editável com dados como Data, Horário das bancas e o título do trabalho.
10. Márcia informou que os discentes devem gravar um vídeo com a apresentação do TCC e enviar para o orientador, evitando assim que sejam prejudicados pela internet. Acrescentou que o regulamento fala de 40 minutos para cada estudante

apresentar. E os membros da banca tem 20 minutos, cada, para a arguição.

11. Márcia apresentou o quadro com a distribuição dos docentes para orientação dos TCCs em 2020.2.

12. Márcia consultou Heron sobre a possibilidade de oferta do componente de Estágio Profissional em 2021.1. Apenas para os estudantes que não cursaram em 2020.2. Heron concordou e o colegiado referendou a decisão.

13. Ficou definido que os orientadores vão sugerir que os estudantes apresentem o TCC em 30 minutos.

14. Foi apresentada a lista de professores para se manifestarem sobre a orientação de Estágio e TCC em 2021. Os presentes indicaram quantos trabalhos poderiam ficar e as temáticas possíveis.

15. Sobre a Tutoria: Marcia apresentou o e-mail que foi encaminhado aos professores do colegiado em 26 de agosto de 2021, contendo todas as orientações necessárias para a realização desta atividade pelos docentes. Ressaltou também a necessidade de observar o prazo de matrícula previsto no calendário acadêmico para os casos referentes aos estudantes da turma 2018.1, matriculados no sexto semestre, para os quais haverá matrícula, caso não finalizem as pendências em relação às disciplinas, TCC, Estágio e/ou atividades complementares, uma vez que houve ampliação de prazo do semestre vigente para estes estudantes (05/11/2021). Marcia trouxe ainda as propostas relativas a atividade da tutoria para 2021, cujos interesses estão voltados para a revisão dos formulários e à adequação do processo de contabilização da carga horária de atividades complementares, deixando a cargo dos tutores somente orientar os estudantes quanto à contagem das horas, preenchimento da planilha e controle dos certificados. Porém, estes são aspectos que devem ser ajustados ao longo do tempo, para que, aos poucos, a responsabilidade sobre a contabilização das atividades complementares passe totalmente para os estudantes.

16. O que ocorrer.

Não houve inscritos.

Não havendo mais nada a tratar, foi lavrada a presente ata que após lida e achada conforme, segue assinada pelos participantes.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Erasto Viana Silva Gama, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO** em 08/12/2021 16:43:17.
- **Alisson Lima Rodrigues, 20191SER07GT0004 - Discente**, em 08/12/2021 12:32:13.
- **Ginalva Jesus de Carvalho, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO** em 08/12/2021 09:45:16.
- **Geovanio Silva do Nascimento, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO** em 08/12/2021 08:09:19.
- **Tatiana de Santana do Vale, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO** em 07/12/2021 19:08:01.
- **Heron Ferreira Souza, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO** em 07/12/2021 17:59:36.
- **Cassiana Mendes dos Santos Almeida, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO** em 07/12/2021 17:22:40.
- **Aline Barros da Costa, PEDAGOGO-AREA**, em 07/12/2021 16:23:46.
- **Etiene Santiago Carneiro, COORDENADOR DE ENSINO - FG - SER-CE** em 07/12/2021 16:11:18.
- **Leticia Caribe Batista Reis, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO** em 07/12/2021 15:30:48.
- **Marcela de Souza Farias, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO** em 07/12/2021 15:02:55.
- **Tatiane Tagino Comin, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO** em 07/12/2021 14:18:29.
- **Carlos Nassaro Araujo da Paixao, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO** em 07/12/2021 14:18:26.
- **Marcia Eliana Martins, COORDENADOR - FUC1 - SER-GESCOOP**, em 07/12/2021 13:52:45.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 22/11/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 261706

Código de Autenticação: 422c664281

