



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO - CAMPUS SANTA INÊS
DIRETORIA ACADÊMICA

SECRETARIA DE REGISTROS ACADÊMICOS

Criado através da Lei 11.892 de 29/12/2008, publicada no D. O. U. de 30/12/2008
Km 2,5 da BR 420 (Rodovia Santa Inês – Ubaíra), Zona Rural, Bahia - CEP: 45320-000

Fone (73) 3536-1210 - FAX. (73) 3536-1499

Site: <http://www.ifbaiano.edu.br/unidades/santaines>

E-mail: secretaria.@si.ifbaiano.edu.br

REQUERIMENTO DE COLAÇÃO DE GRAU

NOME		Nº DE MATRÍCULA	
ENDEREÇO (RUA/AVENIDA/PRAÇA)			Nº
BAIRRO	CIDADE	ESTADO	CEP
TELEFONE	E-MAIL		
CONCLUINTE EM (ANO/SEMESTRE)	CURSO		

Vem respeitosamente solicitar a participação na Colação de Grau do curso _____
para o qual apresenta todos os documentos abaixo relacionados:

Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;	Cópia do Histórico Escolar e Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente;
Cópia do documento de identificação oficial com foto, conforme lei 12.037/2009;	Cópia do Histórico Escolar do curso concluído;
Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF), podendo ser junto com a identidade;	Cópia da Ata de aprovação do Trabalho de Conclusão do Curso - TCC, dissertação ou tese, conforme PPC do Curso; (Solicitar na Coordenação do curso)
Cópia da Certidão de quitação eleitoral, para maiores de 18 anos;	Cópia da Declaração de Atividades Complementares - AC; (Solicitar na Coordenação do curso)
Cópia do Comprovante de Quitação do Serviço Militar, para os concluintes do sexo masculino, maiores de 18 anos;	Cópia da Declaração de Conclusão do Estágio Supervisionado; (Solicitar na Coordenação do curso)
Cópia da Declaração de Nada Consta expedida pelos setores da Coordenação de Assuntos Estudantis (CAE) e Biblioteca;	Cópia da Declaração de regularidade ENADE; (Solicitar na Coordenação do curso)

_____, _____ de _____ de _____.
(local, data)

(assinatura requerente)

(assinatura servidor)