



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO
Coordenação Geral de Qualificação Profissional

PARECER 04/2019 URU

1. O presente parecer trata da análise técnica do Processo **23335.000517/2019-31** para implantação de Cursos de Formação Continuada – **ROTINAS ADMINISTRATIVAS** e **COMO TRABALHAR COM PLANILHAS ELETRÔNICAS**, a serem ofertados no Câmpus Uruçuca, restringindo-se, apenas, ao escopo que cabe à PROEX.
2. O presente processo apresenta as documentações exigidas na Resolução 23/2019 CONSUP, bem como atende as orientações para a criação das disciplinas. Portanto, não há óbice para a continuidade das etapas de implantação do referido curso. **Orientamos que a distribuição da periodicidades das aulas poderá incorrer em evasão.** Ademais, os cursos encontram-se APROVADOS.
3. Por fim, os projetos de cursos finais, devidamente aprovados, deverão ser encaminhados em PDF para fic.proex@ifbaiano.edu.br.

Este é o parecer.

Original Assinado
Prof. Dr. Luís Henrique Alves Gomes
Coordenação Geral de Qualificação Profissional
DOU – PORTARIA Nº 1277 DE 14 DE MAIO DE 2018

Documento Digitalizado Público

Ato autorizativo curso FIC - Como trabalhar com planilhas eletrônicas

Assunto: Ato autorizativo curso FIC - Como trabalhar com planilhas eletrônicas
Assinado por: Julianna Torres
Tipo do Documento: Diversos
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- **Julianna Alves Torres, COORDENADOR(A) - FG02 - URU-NGEX**, em 14/03/2023 15:57:29.

Este documento foi armazenado no SUAP em 14/03/2023. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.fbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 581086

Código de Autenticação: 00f16486eb





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano
Campus Uruçuca

FORMULÁRIO PARA OFERTA DE CURSO DE FORMAÇÃO CONTINUADA - FIC - PRESENCIAL

Dados do Campus Proponente	
Campus: Uruçuca	
Endereço: Rua João Nascimento, s/n - Centro - BA, 45680-000	Telefone: (71) 99345 - 7955
E-mail: gabinete@uruuca.ifbaiano.edu.br	CNPJ:

Dados do Proponente	
Nome do Servidor: Wadson Araujo Souza	
Área de Formação: Informática	Contatos: (73) 99163 - 2668

Dados da Entidade Parceira	
Representante da Entidade parceira para a execução do Projeto: Não se aplica	
Entidade:	Esfera administrativa:
CNPJ:	Contatos:

Dados Gerais do Curso	
Nome do curso: Como trabalhar com planilhas eletrônicas	
Modalidade: Presencial	Público alvo: Ensino Fundamental (6º a 9º ano)
Pré-requisito para acesso ao curso: Cursar o Ensino Fundamental (6º a 9º ano)	Forma de ingresso: Por ordem de inscrição
Carga horária total: 20 horas	Periodicidade das aulas: 4 horas/ 2 aulas semanais
Local das aulas: Laboratório de Informática	Turno de funcionamento: Vespertino
Número de vagas: 20	Número de turmas: 1

Perfil do curso
<p>Justificativa:</p> <p>O curso possui o propósito de preparar o aluno para a vida produtiva e social, promovendo a inserção e reinserção de jovens e trabalhadores no mundo do trabalho.</p>
<p>Objetivos:</p> <p>Possibilitar a compreensão dos conceitos básicos de planilhas, adquirindo conhecimento necessário para o entendimento teórico, além de dominar a inserção, alteração e consulta de dados na ferramenta, bem como transformar dados em informações. Além disso, adquirir conhecimento e saber aplicar fórmulas matemáticas, recursos, formatações e criação de gráficos, com a finalidade de obter uma boa formação base para o mercado de trabalho.</p>
<p>Perfil profissional do egresso:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Compreender os conceitos básicos de planilhas, além de adquirir o conhecimento necessário para o entendimento teórico; 2) Destacar a importância do domínio e utilização de planilhas; 3) Saber na prática inserções, alterações e consultas de dados; 4) Transformar dados em informações; 5) Compreender e saber aplicar fórmulas matemáticas; 6) Compreender e saber aplicar recursos necessários para a transformação de dados e informação; 7) Analisar características e comportamentos de valores antes e depois das fórmulas e recursos aplicados; 8) Saber aplicar formatação nas inserções de dados e nas informações finais. 9) Conhecer os componentes necessários para funcionamento da ferramenta; 10) Compreender e saber criar e editar gráficos; 11) Trazer o conhecimento adquirido para o próprio cotidiano; 12) Adquirir capacidade teórica e prática como base para o mercado de trabalho.

Estrutura Curricular	
Componentes Curriculares	Carga Horária
Fundamentos de planilhas	4h
Principais recursos	4h
Fórmulas matemáticas	4h
Fórmulas de Texto e Data	4h
Formatação Condicional/ Gráficos	4h
Total	20h

Metodologia

- 1) Aula expositiva e dialogada com a utilização de imagens e exemplos para a melhor compreensão do conteúdo ensinado;
- 2) Elaboração de atividades com o objetivo de desenvolver a habilidade dos alunos;
- 3) Exposição de exemplos como auxílio para facilitar a compreensão da aula;
- 4) Aula prática com a utilização de computadores para melhor compreensão e fixação do conteúdo aplicado.

Avaliação do Processo de Ensino e Aprendizagem

Avaliação diagnóstica, buscando analisar o desenvolvimento dos alunos ao longo do processo; Avaliação somativa, buscando examinar o desempenho dos alunos como um todo, entendendo se ele realmente tem domínio do conteúdo ou não.

Estrutura Disponível para o Funcionamento do Curso

Laboratório com vinte e cinco computadores disponíveis para as aulas práticas, lousa digital (projektor) para apresentação de slide, além da lousa que será utilizada nas aulas teóricas.

Estrutura Necessária para o Funcionamento do Curso

Laboratório com vinte computadores disponíveis, lousa digital (projektor) e lousa para as aulas teóricas.

Corpo docente e Técnico Administrativo que irá atuar no Curso

Wadson Araujo Souza

Formação: Bacharel em Ciência da Computação, licenciado em Matemática.

Orçamento

Não se aplica

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Wadson Araujo Souza, PROF ENS BAS TEC TECNOLOGICO-SUBSTITUTO** em 14/03/2023 00:40:11.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 14/03/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifbaiano.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 415047
Verificador: 8f370a8ecc
Código de
Autenticação:



Documento Digitalizado Público

Proposta curso FIC 2023.1 - Campus Uruçuca - Planilhas eletrônicas

Assunto: Proposta curso FIC 2023.1 - Campus Uruçuca - Planilhas eletrônicas
Assinado por: Julianna Torres
Tipo do Documento: Diversos
Situação: Finalizado
Nível de Acesso: Público
Tipo do Conferência: Cópia Simples

Documento assinado eletronicamente por:

- **Julianna Alves Torres, COORDENADOR(A) - FG02 - URU-NGEX**, em 14/03/2023 15:56:31.

Este documento foi armazenado no SUAP em 14/03/2023. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.fbaiano.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 581084

Código de Autenticação: 678d8827ef

