



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO**  
**DIRETORIA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

<b>PARECER</b>	
Interessado: <i>Campus</i> CAT	Origem: CAT - NEX
Relator(a): Antônio Carlos da Silva Costa de Souza	Data: 05 de novembro de 2019
Processo Nº. <b>23329.000727/2019-16</b>	
PARECER DEAD/PROEN Nº: 06/2019	
<b>ASSUNTO: CURSO BÁSICO DE ARDUÍNO</b>	
MODALIDADE: A DISTÂNCIA	

Em análise ao Processo 23329.000727/2019-16 que trata do Projeto Pedagógico do Curso de Formação Continuada: CURSO BÁSICO DE ARDUÍNO, segundo a legislação vigente, a Diretoria de Educação a Distância emite o seguinte parecer técnico:

<b>ITEM</b>	<b>SITUAÇÃO</b>	<b>OBSERVAÇÕES</b>
Identificação da Instituição (Nome, Campus de Origem, nº do processo, etc)	(X) Atendido ( ) Não Atendido ( ) Atendido Parcialmente ( ) Não se Aplica	
Atende ao padrão de processos do IF BAIANO / PROEX – Articulação com a Resolução 23/2019	(X) Atendido ( ) Não Atendido ( ) Atendido Parcialmente ( ) Não se Aplica	
Declaração do Diretor Geral do Campus / Centro de Referência sobre as condições materiais e humanas necessários para o funcionamento do curso	( ) Atendido (X) Não Atendido ( ) Atendido Parcialmente ( ) Não se Aplica	-Anexar Declaração do Diretor Geral com a afirmativa de que o <i>Campus</i> Catu possui a estrutura física e os recursos materiais e humanos necessários para o oferecimento do curso.

<b>FORMULÁRIO</b>	<b>SITUAÇÃO</b>	<b>OBSERVAÇÕES</b>
Dados do <i>Campus</i>	(X) Atendido ( ) Não Atendido ( ) Atendido Parcialmente	

	( ) Não se Aplica	
Dados do Proponente	(X) Atendido ( ) Não Atendido ( ) Atendido Parcialmente ( ) Não se Aplica	
Dados da Entidade Parceira	( ) Atendido ( ) Não Atendido ( ) Atendido Parcialmente (X) Não se Aplica	
Dados Gerais do Curso	(X) Atendido ( ) Não Atendido ( ) Atendido Parcialmente ( ) Não se Aplica	
Perfil do Curso	(X) Atendido ( ) Não Atendido ( ) Atendido Parcialmente ( ) Não se Aplica	
Estrutura Curricular	(X) Atendido ( ) Não Atendido ( ) Atendido Parcialmente ( ) Não se Aplica	

## OUTROS TÓPICOS DO FORMULÁRIO

### Organização Didático Pedagógica de Cursos EaD

Metodologia	( ) Atendido ( ) Não Atendido (X) Atendido Parcialmente ( ) Não se Aplica	-A metodologia do curso precisa ser mais clara, principalmente no que concerne à aplicação da carga-horária on-line (se é totalmente on line ou se haverá aulas presenciais e, a distribuição da carga horária segundo a OD); -Discriminar como será a disposição da disciplina no Ambiente Virtual de Aprendizagem: o material a ser disponibilizado para leitura obrigatória, vídeos e outros textos complementares, etc; -Citar como serão realizadas as atividades práticas on line; -Citar como será contada a frequência online.
-------------	--	---

Avaliação da aprendizagem	<input type="checkbox"/> Atendido <input type="checkbox"/> Não Atendido <input checked="" type="checkbox"/> Atendido Parcialmente <input type="checkbox"/> Não se Aplica	-Mencionar mais claramente a maneira como se dará o processo de avaliação do aluno on-line: quantos e como serão os instrumentos de avaliação on-line; -Discriminar os instrumentos de avaliação: questionários, tarefas, fóruns.
Materiais Didáticos e Mídias	<input type="checkbox"/> Atendido <input type="checkbox"/> Não Atendido <input checked="" type="checkbox"/> Atendido Parcialmente <input type="checkbox"/> Não se Aplica	-É preciso que o formulário contenha de modo claro uma previsão do tipo de material que será utilizado, principalmente, na parte do curso a ser oferecida on-line (textos em PDF, vídeos, slides, encartes etc), devendo constar nos tópicos "I" e "J" (se for o caso) do formulário. Neste último tópico do formulário foi colocado o nome do docente, o qual deve vir no tópico "K" (os itens devem seguir a ordem)

#### Infraestrutura para Cursos EaD

Infraestrutura física dos polo de apoio presencial (sala de coordenação, sala de apoio pedagógico, sala de aula, laboratório de informática)	<input type="checkbox"/> Atendido <input type="checkbox"/> Não Atendido <input type="checkbox"/> Atendido Parcialmente <input checked="" type="checkbox"/> Não se Aplica	
Infraestrutura virtual (AVA, biblioteca virtual, outros canais de apoio ao ensino e a aprendizagem)	<input type="checkbox"/> Atendido <input checked="" type="checkbox"/> Não Atendido <input type="checkbox"/> Atendido Parcialmente <input type="checkbox"/> Não se Aplica	No espaço destinado à infraestrutura, o projeto deverá fragmentar melhor a infraestrutura virtual a ser disponibilizada para o curso separando-a da infraestrutura física. (Tópico I).

#### Sujeitos do Processo Ensino-Aprendizagem de Cursos EaD

Professor autor/conteudista	<input type="checkbox"/> Atendido <input checked="" type="checkbox"/> Não Atendido <input type="checkbox"/> Atendido Parcialmente <input type="checkbox"/> Não se Aplica	-Indicar no processo se existe um professor autor/conteudista ou se o material didático é de autoria de terceiros. (tópico Corpo Docente)
Professor formador	<input type="checkbox"/> Atendido	-Indicar a existência de

	<input checked="" type="checkbox"/> Não Atendido <input type="checkbox"/> Atendido Parcialmente <input type="checkbox"/> Não se Aplica	professores responsáveis pela seleção e organização do material didático, pela escolha dos vídeos e pela elaboração de avaliações a serem postadas no AVA e para fazer o planejamento, bem como o acompanhamento da disciplina. (tópico Corpo Docente)
Professor mediador presencial	<input type="checkbox"/> Atendido <input checked="" type="checkbox"/> Não Atendido <input type="checkbox"/> Atendido Parcialmente <input type="checkbox"/> Não se Aplica	-Indicar a existência de professores mediadores para os encontros presenciais, se forem acontecer. (tópico Corpo Docente)
Professor mediador a distância	<input type="checkbox"/> Atendido <input checked="" type="checkbox"/> Não Atendido <input type="checkbox"/> Atendido Parcialmente <input type="checkbox"/> Não se Aplica	-Indicar a existência de professores mediadores a distância para fazer o acompanhamento do aluno no AVA. (tópico Corpo Docente)
Equipe técnico-administrativa	<input type="checkbox"/> Atendido <input checked="" type="checkbox"/> Não Atendido <input type="checkbox"/> Atendido Parcialmente <input type="checkbox"/> Não se Aplica	-Separar a equipe técnica: corpo docente (tópico "K") e corpo técnico (tópico "L") do processo.

Em face da análise, recomendamos o encaminhamento do processo ao *Campus* Catu para que sejam feitas as adequações sugeridas.

Em tempo, colocamo-nos a inteira disposição dos autores para dirimir quaisquer dúvidas.

**Antônio Carlos da Silva Costa de Souza**

Diretor de Educação a Distância – DEAD

Portaria Nº 272/2019/IFBAIANO

**Ana Laura Borba de Andrade Gayão**

Assessoria EaD