



PODER EXECUTIVO
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano – Reitoria
Pró-Reitoria de Extensão

Nota Informativa nº 01/2021/PROEX/IF BAIANO

A **PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO (PROEX) DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA BAIANO (IF BAIANO)**, no uso das suas atribuições, torna pública a Nota Informativa nº 01/2021 que trata das orientações relativas ao cadastro dos discentes na equipe dos projetos.

Considerando a migração dos discentes para o Sistema Unificado de Administração Pública – SUAP, possibilitando a inclusão dos mesmos na equipe dos projetos de extensão.

Considerando que os certificados relativos aos discentes do projeto deverão ser emitidos pelo Coordenador de Projetos por meio do SUAP.

Considerando que as folhas de frequências relativas aos discentes já estão sendo emitidas via sistema.

Solicitamos aos Coordenadores de Projetos, cujos projetos estão com o status “**em execução e não finalizados**”, que realizem a inclusão dos discentes, que fizeram ou fazem parte da equipe para que seja possível a emissão dos certificados, seguindo as orientações abaixo:

1. Inclusão de membro discente na equipe do projeto:

- Acesse o menu **EXTENSÃO => Projetos => Meus Projetos**
- Clique na aba “equipe”;
- Clique em “adicionar aluno”;
- Preencha as informações, conforme tela abaixo:

Adicionar Aluno

| | |
|----------------------------|--|
| Bolsista: * | <input type="text" value="Sim"/> |
| Carga Horária: * | <input type="text" value="Sim"/> <input type="text" value="Não"/> <small>Carga horária semanal</small> |
| Participante: * | <input type="text" value="Escolha uma opção"/> |
| Data de Entrada: * | <input type="text"/> <small>A data não pode ser maior do que hoje.</small> |
| Carga Horária de Extensão: | <input type="text"/> <small>Carga horária total destinada a atividade curricular de extensão</small> |



PODER EXECUTIVO
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Baiano – Reitoria
Pró-Reitoria de Extensão

- e) Informar se o discente é bolsista ou não;
- f) Informar a carga horária;
- g) Informar a data de entrada no projeto (data de ingresso no projeto);
- h) **Não** informar carga horária de extensão; e
- i) Clique em “**Salvar**”.

2. Inclusão dos documentos obrigatórios para os discentes:

- a) Acesse o menu **EXTENSÃO => Projetos => Meus Projetos**;
- b) Clique na aba **Equipe** do projeto;
- c) Clique no botão **Gerenciar Anexos** na listagem dos membros da equipe (pode ser necessário anexar documentos diferentes para cada membro do projeto – consulte o edital);
- d) Na listagem de Anexos do Participante, clique em **Atualizar Anexo** ;
- e) Na tela de Upload de Arquivo, digite um nome para o anexo e escolha o arquivo (PDF) que deseja anexar;
- f) Clique no botão **Salvar** ; e
- g) Repetir essas etapas para cada documento a ser anexado, conforme exigência do edital.

Ressaltamos que para os projetos a partir de 2019, os Coordenadores de Projetos terão **até a sua finalização** para a inclusão dos discentes na aba equipe. Caso contrário, a PROEX ficará impossibilitada de emitir certificados para os discentes não inclusos, salvo se os mesmos ainda não tiverem sido migrados para o SUAP.

A Coordenação Geral de Programas e Projetos de Extensão (CGPPE) encontra-se disponível para dirimir dúvidas e orientar o(a) Coordenador(a) de Extensão, através do e-mail: cppex@ifbaiano.edu.br.

Original assinado
RAFAEL OLIVA TROCOLI
Pró-Reitor de Extensão Portaria 1.210 de 08/05/2018
Publicado DOU 09/05/2018