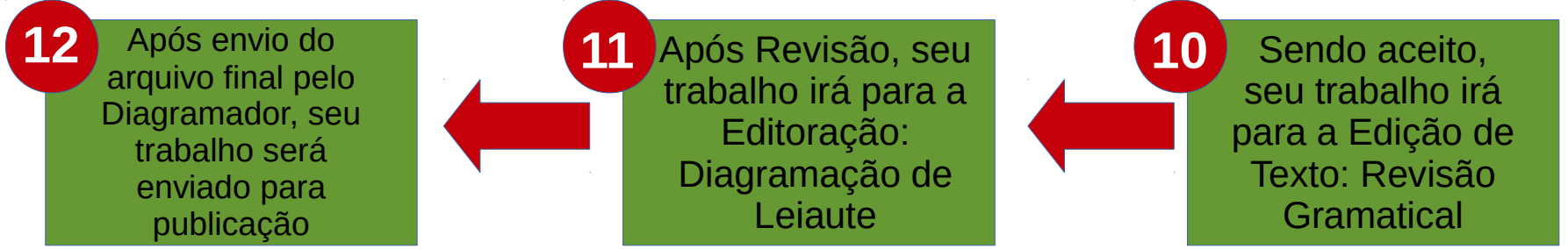
BOLETIM TÉCNICO
Instituto Federal Baiano

INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Baiano

FLUXOGRAMA

1. O autor se cadastra no site para ter acesso ao Boletim
2. Após ler as Diretrizes aos Autores, o Autor faz submissão do seu manuscrito.
3. O autor deve aguardar contato da Equipe Editorial no e-mail cadastrado
4. O Editor designa alguém da Equipe para acompanhar o processo de submissão do seu trabalho
5. Seu trabalho passa por um desk review que irá fazer o checklist conforme orientações
6. Seu trabalho é enviado para a 1ª Rodada de Avaliação por pares às cegas
7. O avaliador após parecer, sinaliza seu trabalho como aceito, rejeitado ou aceito com alterações.
8. Seu trabalho é enviado para a 2ª Rodada de Avaliação por pares às cegas
9. Após parecer do segundo avaliador, a Equipe Editorial tomará decisões de prosseguimento ou não do Fluxo Editorial



OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

1) Dê preferência a fazer seu cadastro no Boletim via ORCID *(vide Tutorial)*

2) É importante que o autor leia atentamente todas as normas e orientações dadas nas Diretrizes aos Autores para evitar contratempos.

3) Está disponibilizado um checklist da submissão. Antes de enviar confira se todos os itens estão de acordo. (*vide checklist*)

4) Os autores serão avisados pelo e-mail cadastrado sobre o status do seu trabalho.

5) Caso o trabalho seja “Aceito com modificações”, o autor será notificado e terá um prazo para ajustes.

6) A equipe editorial tem autonomia para tomar as decisões editoriais necessárias.